

185.

 <p>SAT SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</p>	<p>Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1733169504252</p>	<p>Fecha de Generación: Dec 2, 2024, 1:58 PM</p>
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	20/12/2024 13:56:32 ✓	
Emisor:	72553359	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	ALEXANDER MALDONADO	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	2FED22CC-9D64-458F-B5FF-CE7418515A54	
Serie:	2FED22CC	
Número del DTE:	2640594319	
Acuse de recibido:	FCID202420241202T13:56:4706:002FED22CC9D64458FB5FFCE7418515A54	
Fecha de la consulta:	02/12/2024 13:58:22 ✓	
Estado:	Activo ✓	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/12/2024 01:58:29



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	72553359
NOMBRE	AMILCAR ALEXANDER, MALDONADO JUAREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

AMILCAR ALEXANDER, MALDONADO JUAREZ
 Nit Emisor: 72553359
 ALEXANDER MALDONADO
 CARRETERA ATLANTICO 0-18 D COLONIA EL CHATIO LOTE 18,
 zona 18, Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 2FED22CC-9D64-458F-B5FF-CE7418515A54
 Serie: 2FED22CC Número de DTE: 2640594319
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 20-dic-2024 13:56:32
 Fecha y hora de certificación: 02-dic-2024 13:56:32
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios TÉCNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/12/2024 al 31/12/20224 según cumplimiento del contrato 185-2024	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

[Handwritten signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/12/2024 AL 31/12/2024 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN

Vo.Bo.

Licda. Edda Lissette Toruño Cisneros

Registrador Central de las Personas en Funciones



7

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024.**

FECHA:	31/12/2024
Actividades del Mes:	Del 01/12/2024 al 31/12/2024
Nombre del contratista:	Amílcar Alexander Maldonado Juárez
Número de Contrato:	185-2024
Vigencia del Contrato:	Del 22/10/2024 al 31/12/2024
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Registro Central de las Personas

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-Actividad 1.2) Apoyar en seguimiento a requerimientos que realicen las diferentes dependencias del RENAP a la Subdirección Administrativo Registral

- Apoyé en realizar llamadas telefónicas a las diferentes Oficinas del RENAP, para solicitar información a los Registradores Civiles de las Personas de la recepción de sillas de espera asignadas.
- Apoyé en realizar llamadas telefónicas a diferentes oficinas del RENAP, para solicitar información a los Registradores Civiles de las Personas sobre la necesidad de ventiladores en sus oficinas.

2.-Actividad 1.4) Apoyo en la elaboración de documentos relacionados con el que hacer de la Subdirección Administrativo Registral

- Apoyé con la elaboración de OFICIO-RCP-SA-1481-2024, con atención a los requerimientos de las Oficinas del RENAP de los departamento de Escuintla, Guatemala, Alta Verapaz, Baja Verapaz, Totonicapán, El Progreso, Izabal, Santa Rosa Huehuetenango y Suchitepéquez, en el que informa, los remozamientos serán retomados cuando exista la debida autorización, el Departamento de Mantenimiento gestionará compra directa para el mantenimiento de generadores, inicia programa de fumigación en el algunas Oficinas, se finalizan los remozamientos en inmueble de institución ajena y finalización de fumigación en algunas Oficinas. (ANEXO I)
- Apoye en la elaboración del Oficio en el que se informa sobre la comisión en los municipios de Amatitlán y Fraijanes del departamento de Guatemala por medio de RCP-SA-018-2024 y RCP-SA-019-2024. (ANEXO II)
- Apoye en la elaboración del Oficio en el que se informa sobre la ampliación del requerimiento de traslado en los municipios de Amatitlán y Fraijanes del departamento de Guatemala por medio de OFICIO-RCP-SA-1424-2024. (ANEXO III)
- Apoyé con la elaboración de OFICIO-RCP-SA-1489-2024, con atención requerimientos de las Oficinas del RENAP del departamento de Zacapa y detalló las siguientes necesidades; rotulación e información específica de la ventanilla de Atención Prioritaria, banner informativo sobre servicios electrónicos, DPI y exoneración de pago a mayores de 60 años y estanterías para el resguardo y archivo de atestados. (ANEXO IV)
- Apoyé con elaboración de OFICIO-RCP-SA-1491-2024, con atención a correo electrónico de Auxiliar Administrativo Registral, asignada al departamento de Chimaltenango, por inconvenientes en tres equipos de computadoras en área de enrolamiento, área de Registro y del Registrador en funciones de la Oficina del RENAP municipio de Chimaltenango. (ANEXO V)

3.-**Actividad 1.6)** Participar en reuniones por delegación de la Subdirección Administrativo Registral

- CIRCULAR RCP-SA-004-2024
Asignación de Enlaces por Regiones
Reunión vía Google Meet con Auxiliares de la Subdirección Administrativo Registral que se encuentran en las diferentes Oficinas del RENAP a nivel nacional, tratando temas para atención y monitoreo de las necesidades administrativas de cada oficina. (ANEXO VI)

4.-**Actividad 1.8)** Apoyar en las tareas encomendadas en materia administrativa, correspondencia, asistencia y apoyo al personal de la Subdirección Administrativo Registral

- Apoyé en la entrega de Oficios a diferentes dependencias del Registro Central de las Personas.
- Apoyé en archivar los Oficios recibidos y respondidos en la Subdirección Administrativo Registral.
- Apoyé en la elaboración del OFICIO-RCP-SA-1449-2024, dirigido a la Unidad de Inventarios para agregar oficina del RENAP San Juan Ermita, departamento de Chiquimula, solicitar así, la recolección de bienes en desuso. (ANEXO VII)

5.-**Actividad 1.9)** Otras actividades en materia administrativa que le sean asignadas por el Subdirector Administrativo Registral

- Apoyé a la solicitud de la Oficina de Chimaltenango, por problemas en computadores de Enrolamiento, Registro y Registrador en Funciones que sigue presente.

F


Amílcar Alexander Maldonado Juárez

F


Msc. Luis Raúl Hernández Sandoval
Subdirector Administrativo Registral
Registro Central de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

F


Licda. Edda Lissette Toruño Cisneros
Registrador Central de las Personas en Funciones

