

121.

Informacion del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns: Field Name and Value. Sections include: Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ) EMISIÓN, CERTIFICACIÓN, and ACEPTACIÓN SAT.

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

## Factura Pequeño Contribuyente

MANUEL ADOLFO, RODRIGUEZ NATARENO  
 Nit Emisor: 97636274  
 SERVICIOS MANUEL RODRIGUEZ  
 3 CALLE 4-96 COLONIA RESIDENCIAL VALLE DE LA MARIPOSA,  
 zona 0, Amatitlan, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 AC28BE87-D4EC-4F20-88F2-DF6E87586D48  
 Serie: AC28BE87 Número de DTE: 3572256544  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 21:52:09  
 Fecha y hora de certificación: 08-ago-2024 21:52:09  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios TÉCNICOS prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/08/2024 al 31/08/2024 según cumplimiento del contrato No.121-2024	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



# CANCELADO

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZON:**

Procede el pago de Servicios TÉCNICOS, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/08/2024 al 31/08/2024 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo Bo. \_\_\_\_\_

VM

**RENAP**  
Registro Nacional de las Personas

Ing. Víctor Manuel González Pérez  
Director de Procesos  
Dirección de Procesos  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

1

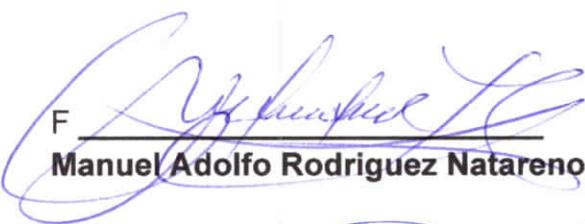
**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2024.**

<b>FECHA:</b>	31/08/2024. /
<b>Actividades del Mes:</b>	Del 01/08/2024 al 31/08/2024. /
<b>Nombre del contratista:</b>	Manuel Adolfo Rodriguez Natareno. /
<b>Número de Contrato:</b>	121-2024. /
<b>Vigencia del Contrato:</b>	Del 03/01/2024 al 31/12/2024. /
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal". /
<b>Servicios:</b>	Técnicos. /
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	Procesos. /

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

<p>1.- <b>Actividad 1.1)</b> Brindar apoyo en el seguimiento de las solicitudes de Documento Personal de información -DPI- para que puedan personalizarse oportunamente. Se brindó apoyo en el seguimiento de solicitudes de DPI, asegurando su procesamiento oportuno y reduciendo tiempos de entrega, mejorando la satisfacción del usuario.</p>
<p>2.- <b>Actividad 1.2)</b> Brindar apoyo en la verificación de los flujos de trabajo para la emisión del Documento Personal de Identificación -DPI-. Se brindó apoyo en la verificación de flujos de trabajo para la emisión de DPI, optimizando los procesos y mejorando la precisión y velocidad en la emisión.</p>
<p>3.- <b>Actividad 1.3)</b> Brindar apoyo en la verificación de la producción de los diferentes Centros de Impresión del RENAP a nivel Nacional. Se proporcionó apoyo en la verificación de la producción en los diferentes Centros de Impresión del RENAP a nivel nacional, asegurando que se cumpliera con los procedimientos establecidos y se mantuviera la precisión en la producción.</p>
<p>4.- <b>Actividad 1.5)</b> Brindar apoyo para llevar el estadístico del ingreso de casos de las estaciones de peritos y verificación y el tiempo en atención de cada caso. Se brindó apoyo en el registro y análisis estadístico del ingreso de casos en estaciones de peritos y verificación, así como en el seguimiento del tiempo de atención de cada caso correspondientes al mes de agosto 2024.</p>
<p>5.- <b>Actividad 1.6)</b> Brindar apoyo para lleva el seguimiento de las solicitudes que sobrepasan más de 30 días para su personalización. Se brindó apoyo en el seguimiento de las solicitudes que excedían los 30 días para su personalización, asegurando su pronta gestión y resolución.</p>
<p>6.- <b>Actividad 1.8)</b> Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Procesos en relación a los servicios contratados. Se realizaron diversas actividades asignadas por la Dirección de Procesos en relación con los servicios contratados, incluyendo el reporte de la cantidad de solicitudes ingresadas en los diferentes centros de impresión, correspondientes al mes de agosto 2024.</p>

F

  
**Manuel Adolfo Rodriguez Natareno.**

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

  
  
**Ing. Víctor Manuel González Pérez**  
Director de Procesos  
Dirección de Procesos  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala