



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1731283871644

Fecha de Generación:
Nov 10, 2024, 6:11 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2024 18:05:40
Emisor:	8262683
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SIMON VINICIO PENADOS GOMEZ
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 20000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	6EF65DD4-F9D4-46BB-965A-5D726B69379A
Serie:	6EF65DD4
Número del DTE:	4191438523
Acuse de recibido:	FCID202420241110T18:05:4106:006EF65DD4F9D446BB965A5D726B69379A
Fecha de la consulta:	10/11/2024 18:11:07
Estado:	Activo

2

Factura

SIMON VINICIO, PENADOS GOMEZ
 Nit Emisor: 8262683
 SIMON VINICIO PENADOS GOMEZ
 2 CALLE C 1-49 COLONIA VILLAS DE SAN LAZARO, zona 9, San
 Miguel Petapa, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
 Dirección comprador: CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 6EF65DD4-F9D4-46BB-965A-5D726B69379A
 Serie: 6EF65DD4 Número de DTE: 4191438523
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2024 18:05:40
 Fecha y hora de certificación: 10-nov-2024 18:05:40

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/11/2024 al 30/11/2024 según cumplimiento del contrato No. 081-2024	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143
			TOTALES:		0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

CONCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



lluvia

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON:

Procede el pago de Servicios **PROFESIONALES**, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/11/2024 al 30/11/2024 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo.

Mtro. Marco Antonio Rosadas Pichillá
Subsecretario General
Secretaría General
RENAP Guatemala, Guatemala



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024.**

FECHA:	30/11/2024
Actividades del Mes:	Del 1/11/2024 al 30/11/2024
Nombre del contratista:	Simón Vinicio Penados Gómez
Número de Contrato:	081-2024
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Secretaría General

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.4) Asesorar y brindar apoyo en las gestiones de archivo resultantes de las diligencias efectuadas por la Secretaría General.

Realice la conformación de expedientes desarrollando las actividades de foliación y clasificación oportuna de los expedientes previo a ser remitidos al Archivo de Gestión Documental de la Dirección Administrativa de conformidad con el Manual de Normas y Procedimientos emitidos para el efecto, dando como resultado la conformación de CATORCE TOMOS que se desglosan en 32 INSERTOS que contienen los oficios emitidos por Secretaría General correspondientes a:

MES DE SEPTIEMBRE 2023 del oficio número 2754-2023 al oficio número 3068-2023.

MES DE OCTUBRE 2023 del oficio número 3069-2023 al oficio número 3346-2023.

MES DE NOVIEMBRE 2023 del oficio número 3347-2023 al oficio número 3639-2023

MES DE DICIEMBRE 2023 del oficio número 3640-2023 al oficio número 3917-2023.

2.- Actividad 1.6) Colaborar en la Gestión documental resultantes para la conformación del Archivo.

Realicé la organización y clasificación de forma correlativa, cronológica y en orden ascendentes los oficios emitidos por Secretaría General durante el mes de OCTUBRE del año 2024 que van del número 3106-2024 al 3438-2024 dando como resultado la conformación de SEIS TOMOS aplicando la metodología del manual de normas y procedimientos del Archivo de Gestión Documental vigente.

5.- Actividad 1.7) Asesorar y brindar apoyo en la presentación del Informe Mensual del Plan Operativo Anual de Secretaría General.

Apoye en la remisión del informe mensual de actividades correspondientes al mes de OCTUBRE 2024 a través de la matriz de seguimiento de Secretaría General brindando la asesoría oportuna y apoyando con la depuración de la información requerida para el llenado de la matriz, cumpliendo con la calendarización establecida por la Dirección de Gestión y Control Interno.

F _____
lluvia
Simón Vinicio Penados Gómez

Vo. Bo. _____

Lic. Marco Antonio Fosadas Pichillá
Secretario General
Secretaría General
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

