

21.

NIT que Realizó la Consulta: 48900923

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1731083323004	Fecha de Generación: Nov 8, 2024, 10:28 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2024 09:44:31	
Emisor:	48900923	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	PROCESAMIENTOS DE INGENIERÍA Y SISTEMAS	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	0845051B-20B3-4318-97C7-FABA0EF2B1BF	
Serie:	0845051B	
Número del DTE:	548619032	
Acuse de recibido:	FCID202420241108T09:44:3206:000845051B20B3431897C7FABA0EF2B1BF	
Fecha de la consulta:	08/11/2024 10:27:41	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 08/11/2024 10:28:46

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	48900923
NOMBRE	JENIFER JACQUELINE, BALA CHURUNEL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

JENIFER JACQUELINE, BALA CHURUNEL
Nit Emisor: 48900923
PROCESAMIENTOS DE INGENIERIA Y SISTEMAS
1 AVENIDA 4-000 A zona 4, Tecpan Guatemala, CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7,
GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0845051B-20B3-4318-97C7-FABA0EF2B1BF
Serie: 0845051B Número de DTE: 548619032
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 09:44:31
Fecha y hora de certificación: 08-nov-2024 09:44:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/11/2024 al 30/11/2024 según cumplimiento del contrato No.071-2024	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

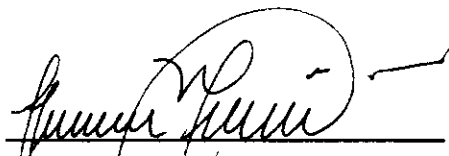


Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios **PROFESIONALES**, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/11/2024 al 30/11/2024 prestado al suscrito a entera satisfacción.



Lilia Elena Eugenia Medina Rosales
Directora General
Banco Nacional de Guatemala
Sede del Banco, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024.

FECHA:	30/11/2024 /
Actividades del Mes:	Del 01/11/2024 al 30/11/2024 ✓
Nombre del contratista:	Jenifer Jacqueline Bala Churunel
Número de Contrato:	071-2024 /
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024 /
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales /
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Capacitación

ACTIVIDADES REALIZADAS:

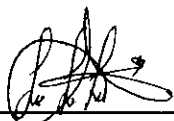
Actividad 1.4) Apoyar en llevar control de la participación, efectividad de los facilitadores y evaluar la satisfacción de los cursos de capacitación y su desarrollo:

- Realizar la tabulación de datos de manera digital en el formato establecido, de acuerdo a los resultados obtenidos en las boletas de evaluación de satisfacción proporcionadas a los participantes asignados a los cursos o capacitaciones.
- Analizar los resultados obtenidos de las boletas de evaluación de acuerdo a la puntuación, con la finalidad de trasladar propuestas de mejora continua para los facilitadores.
- Etiquetar y archivar las boletas de evaluación de satisfacción mensualmente de acuerdo a las capacitaciones o cursos asignados durante el mes de septiembre.
- Revisar el cumplimiento de las capacitaciones programadas en la planificación mensual, de acuerdo a la programación asignada en el Plan de Capacitación Anual -PCA-.

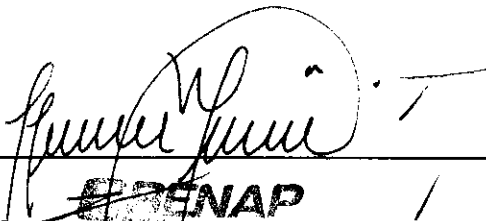
Actividad 1.5) Otras actividades asignadas:

- Apoyar en la logística de capacitación o curso asignado y verificar los procedimientos correspondientes.
- Presentar al Capacitador y dar los lineamientos a seguir durante un curso o capacitación al personal asignado a los mismos.
- Llevar el control y reportar el listado de asistencia de los participantes asignados a los cursos o capacitaciones asignadas durante el mes de septiembre.
- Actualizar la programación mensual de capacitaciones de acuerdo al Plan de Capacitación Anual -PCA-.

- Actualizar el Plan Operativo Anual -POA- de acuerdo a la proyección de cursos o capacitaciones a realizar durante el mes de septiembre, con la finalidad de realizar el check list de las mismas.

F 

Jenifer Jacqueline Bala Churunel.

Vo. Bo. 

EPENAP
Lid. Lidia Krasin Eugenia Medina Rosales
Directora de Capacitación
Secretaría de Educación, Guatemala, Guatemala