

70. 4

| | | |
|---|--|---|
|  | Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1730906189466 | Fecha de Generación: Nov 6, 2024, 9:16 AM |
| Detalle de Documentos | | |
| Tipo Documento: | FEL | |
| Fecha Emisión: | 30/11/2024 09:14:40 | |
| Emissor: | 30182751 | |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. | |
| Establecimiento: | MAYNOR RODRIGUEZ | |
| Receptor: | 52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP- | |
| Monto Total: | GTQ GTQ 12000.000000 | |
| No. de Acceso: | 0 | |
| Autorización: | 1C089408-1C18-4E51-9A34-45D804BEF689 | |
| Serie: | 1C089408 | |
| Número del DTE: | 471354961 | |
| Acuse de recibido: | FCID202420241106T09:14:4006:001C0894081C184E519A3445D804BEF689 | |
| Fecha de la consulta: | 06/11/2024 09:16:34 | |
| Estado: | Activo | |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 06/11/2024 09:16:58



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|--|----------------------------------|
| NIT | 30182751 |
| NOMBRE | MAYNOR ALEXANDER, RODRÍGUEZ DÍAZ |
| RESUMEN | |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO | |
| ¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

3

Factura Pequeño Contribuyente

MAYNOR ALEXANDER, RODRÍGUEZ DÍAZ

Nit Emisor: 30182751

MAYNOR RODRIGUEZ

COLONIA ALTOS DE CHIQUIMULILLA 6-00 zona 5, Chiquimulilla,
SANTA ROSA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7 CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1C089408-1C18-4E51-9A34-45D804BEF689

Serie: 1C089408/Número de DTE: 471354961

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 09:14:40

Fecha y hora de certificación: 06-nov-2024 09:14:40

| #No | B/S | Cantidad | Descripción | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|-----------------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/11/2024 al 30/11/2024 según cumplimiento de Contrato No. 070-2024 | 12,000.00 | 0.00 | 0.00 | 12,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 12,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

Cancelado

| |
|---|
| Datos del certificador |
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |

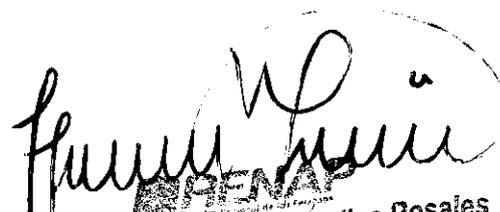
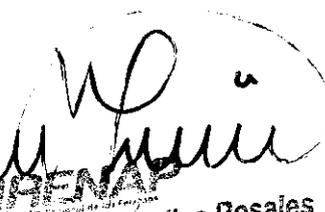


[Handwritten signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago por Servicios Profesionales según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/11/2024 al 30/11/2024 prestado a la suscrita a entera satisfacción.



Lcda. Krystina Medina Rosaes
Ministerio de Trabajo y Previsión Social
Dirección de Capacitación
Sede Central, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024**

| | |
|----------------------------|---|
| FECHA: | 30/11/2024 ✓ |
| Actividades del Mes: | Del 01/11/2024 al 30/11/2024 ✓ |
| Nombre del contratista: | Maynor Alexander Rodríguez Díaz ✓ |
| Número del Contrato: | 070-2024 ✓ |
| Vigencia del Contrato: | Del 03/01/2024 al 31/12/2024 ✓ |
| Renglón Presupuestario: | 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" ✓ |
| Servicios: | Profesionales ✓ |
| Dirección quien Supervisa: | Dirección de Capacitación ✓ |

ACTIVIDADES REALIZADAS

| |
|--|
| <p>1. Actividad 2) Actualizar información en el Sistema de Registro y Control Académico.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se ingresó a POINTER listados de oficios de convocatorias para asistir a los distintos eventos de capacitación en noviembre. • Se ingresó a POINTER los oficios de respuesta de las diferentes Direcciones, sobre personal convocado a asistir a los eventos de capacitación durante noviembre. • Se ingresó a POINTER distintos listados de asistencias de participantes a eventos de capacitación realizados durante noviembre. • Se revisó en POINTER listado de trabajadores que actualmente ya no laboran en la institución y se les dio de baja. • Se ingresó registro de trabajadores nuevos que iniciaron labores en la Institución durante el mes en curso. • Se verificaron funcionalidades de POINTER. Se reportaron fallas en las distintas funcionalidades a los programadores de Informática y Estadística. |
| <p>2. Actividad 3) Dar acompañamiento a diversos procesos de Registro y Control Académico.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se depuró base de datos en Excel de trabajadores del RENAP, que se utiliza para control de capacitaciones durante el presente año. • Se ingresó en base Excel información de trabajadores que asistieron a capacitaciones durante el mes de noviembre. • Se ingresaron listados de eventos de capacitación realizados durante octubre. |
| <p>3. Actividad 4) Dar acompañamiento a diversos procesos de Investigación y Desarrollo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se llevó seguimiento a evaluaciones de satisfacción implementadas en cada uno de los cursos cargados en la plataforma ECARENAP durante noviembre. |

4. Actividad 5) Publicación Mensual.

- Se diseñó y envió a publicación boletín informativo de capacitaciones realizadas durante octubre por la Dirección de Capacitación.

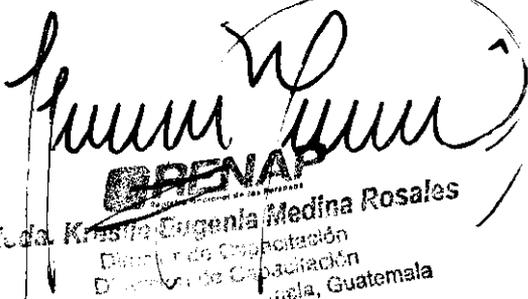
5. Actividad 6) Otras actividades.

- Se diseñó y envió a publicación boletín informativo sobre procedimientos para designación de trabajadores a las capacitaciones.
- Se diseñó y envió a publicación boletín informativo sobre los procedimientos a realizar cuando un trabajador no puede asistir a las capacitaciones programadas.
- Se diseñó y envió a publicación, boletín informativo sobre beneficios que obtienen los trabajadores al asistir a las capacitaciones.
- Se verificó en plataforma ECARENAP, la aplicación de plantillas de certificaciones de participación en distintos cursos de capacitación.
- Se diseñó y envió a publicación, boletín motivacional para asistir puntualmente a las capacitaciones programadas.
- Se diseñó y envió a publicar boletín de socialización del Código de Ética y Probidad del RENAP.
- Se diseñó y envió a publicación boletín informativo sobre procedimientos para sustituir a trabajadores que no pueden asistir a una capacitación.

F


Lic. Maynor Alexander Rodríguez Díaz

Vo.Bo.


RENAP
Licda. Kresia Eugenia Medina Rosales
Dirección de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala