

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea  
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	20/12/2024 09:05:32
Emisor:	19509537 - SOFIA, MACAL
Establecimiento:	1 - LICDA. SOFIA MACAL, ABOGADA Y NOTARIA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 22,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	B757FE9B-35F1-4DF1-9F25-589094E3D44E
Serie:	B757FE9B
Número del DTE:	905006577
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202420241202T09:05:3306:00B757FE9B35F14DF19F25589094E3D44E
Fecha de la consulta:	02/12/2024 10:16:19

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

# Factura

SOFIA, MACAL  
Nit Emisor: 19509537  
LICDA. SOFIA MACAL, ABOGADA Y NOTARIA  
KILOMETRO 3 CONDOMINIO PINAR DEL RIO, Olintepeque,  
QUETZALTENANGO  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
B757FE9B-35F1-4DF1-9F25-589094E3D44E  
Serie: B757FE9B Número de DTE: 905006577  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 20-dic-2024 09:05:32  
Fecha y hora de certificación: 02-dic-2024 09:05:33  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/12/2024 al 31/12/2024 según cumplimiento del Contrato número 019-2024.	22,000.00	0.00	0.00	22,000.00	IVA 2,357.142857
TOTALES:					0.00	0.00	22,000.00	IVA 2,357.142857

\* Sujeto a retención definitiva ISR

*Cancelado*

*[Firma]*

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/12/2024 AL 31/12/2024 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.**



**Vo.Bo. Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera**

**Director Ejecutivo**

7 H Z

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2024.**

<b>FECHA:</b>	<b>31/12/2024</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 01/12/2024 al 31/12/2024</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Sofia Macal</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>019-2024</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 03/01/2024 al 31/12/2024</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Profesionales</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección Ejecutiva</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**Actividad 1.1)** Brindar asesoría a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en las áreas que sean requeridas;

- a. Asesoría y análisis al Oficio DAL-SAL-DALC-826-2024
- b. Asesoría y análisis al Oficio DAL-SAL-DALC-831-2024
- c. Asesoría y análisis al Oficio DAL-SAL-DALC-834-2024
- d. Asesoría y análisis al Oficio DAL-SAL-DALC-854-2024
- e. Asesoría y análisis al Oficio DAL-SAL-DALC-872-2024

**Actividad 1.2)** Emitir Informes que sean solicitados por la Dirección Ejecutiva:

- a. Informe, análisis y seguimiento al Oficio DA-SA-DC-1212-2024
- b. Informe, análisis y seguimiento al Oficio DA-SA-DC-1236-2024
- c. Informe, análisis y seguimiento al Oficio DA-SA-DC-1243-2024
- d. Informe, análisis y seguimiento al Oficio DPR-DP-0987-2024

**Actividad 1.3)** Brindar asesoría y dar seguimiento al desarrollo de las actividades de planificación y participación en reuniones de mesas técnicas, cuando se requiera:

- a. Por instrucción verbal recibida sostuve una reunión con profesionales de la Dirección de Informática y Estadística y de la Dirección de Asesoría Legal.

4.- **Actividad 1.4)** Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios de RENAP, para definir políticas y estrategias que permitan alcanzar los objetivos de la institución;

Por instrucción verbal recibida participé en reunión de trabajo con la Dirección Administrativa para tratar el tema relacionado a los arrendamientos.

- 4 7  
Z
- 5.- **Actividad 1.5)** Revisión y análisis de informes y/o proyectos presentados por Direcciones y unidades administrativas en respuesta a instrucciones de la Dirección Ejecutiva, Directorio, y Consejo Consultivo.
- a. Elaboración de Remisión 1577-2024, sobre evento de Cotización Pública RENAP COT-12-2024, denominado "Servicio de Impresión de Documentos, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG-23483970.
- b. Elaboración de Remisión 1578-2024 sobre el evento de Cotización Pública RENAP COT-04-2024, denominado "Licenciamiento para Prevención de Perdida de Información, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG-22571612.
- c. Elaboración de Remisión 1579-2024 sobre el evento de Cotización Pública RENAP COT-06-2024, denominado "Licenciamiento de Seguridad Informática VPN, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG-22661115.
- d. Elaboración de Remisión 1643-2024 sobre el evento de Cotización Pública RENAP COT-04-2024, denominado "Licenciamiento para Prevención de Perdida de Información, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG-22571612.
- e. Elaboración de Remisión 1644-2024 . sobre el evento de Cotización Pública RENAP COT-04-2024, denominado "Licenciamiento para Prevención de Perdida de Información, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG-22571612.
- f. Elaboración de Remisión 1650-2024 sobre el Contrato Administrativo de Arrendamiento, del bien inmueble para albergar Oficina del RENAP, ubicado en el municipio de Santa Catalina La Tinta, departamento de Alta Verapaz.
- g. Elaboración de Remisión 1689-2024, sobre el Contrato Administrativo de Arrendamiento, del bien inmueble para albergar Oficina del RENAP, ubicado en el municipio de San Antonio Aguas Calientes, departamento de Sacatepequez.
- h. Elaboración de Remisión 1690-2024 sobre el Contrato Administrativo de Arrendamiento, del bien inmueble para albergar Oficina del RENAP, ubicado en el municipio de Quetzaltepeque, departamento de Chiquimula.
- i. Elaboración de Remisión 1711-2024, sobre el evento de Cotización Pública RENAP COT-17-2024, denominado "Licenciamiento para Sistema Virtualizado, del Registro Nacional de las Personas", con NOG-24102490.
- j. Elaboración del Oficio DE-3592-2024 sobre el evento de Cotización Pública RENAP COT-20-2024 denominado "Licenciamiento para la Gestión de Viáticos y Caja Chica, del Registro Nacional de las Personas".
- k. Elaboración del Oficio DE-3684-2024 sobre evento de Cotización Pública RENAP COT-17-2024 ", denominado "Licenciamiento para Sistema Virtualizado, del Registro Nacional de las Personas", con NOG-24102490.
- l. Elaboración del Oficio DE-3688-2024 sobre el evento de Licitación Pública RENAP LIC-04-2024, denominado "Contrataciones de Enlaces Punto a Punto, Redundantes, Fibra Oscura y de Internet, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG-24148180.
- m. Elaboración del Oficio 3468-2024 sobre el evento de Cotización Pública RENAP COT-25-2022, denominado "Servicio de Fortalecimiento de la Seguridad de Informática, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG-18443648.

n. Elaboración del Oficio 3917-2024 sobre el evento de Licitación Pública RENAP Lic-04-2024, denominado "Contratación de Enlaces Punto a Punto, Redundantes, Fibra Oscura y de Internet, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG-24148180.

ñ. Elaboración de Resolución DE-0672-2024 sobre el evento de Cotización Pública RENAP COT-04-2024, denominado "Licenciamiento para Prevención de Pérdida de Información, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG-22571612.

o. Elaboración de Resolución DE-0673-2024 sobre el evento de Cotización Pública RENAP COT-06-2024, denominado "Licenciamiento de Seguridad Informática VPN, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG-22661115.

p. Elaboración de Resolución DE-0677-2024 sobre el evento de Cotización Pública RENAP COT-12-2024, denominado "Servicio de Impresión de Documentos, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG-23483970.

q. Elaboración de Resolución DE-0690-2024 sobre el Contrato Administrativo de Arrendamiento, del bien inmueble para albergar oficina del RENAP, ubicado en el municipio de Santa Catalina La Tinta, departamento de Alta Verapaz.

r. Elaboración de Resolución DE-0715-2024 sobre el evento de Cotización Pública RENAP COT-17-2024, denominado "Licenciamiento para Sistema Virtualizado, del Registro Nacional de las Personas", con NOG-24102490.

s. Elaboración del Acuerdo DE-621-2024 sobre el evento de Cotización Pública RENAP COT-04-2024, denominado "Licenciamiento para Prevención de Pérdida de Información, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG-22571612.

t. Elaboración del Acuerdo DE-622-2024 sobre el evento de Cotización Pública RENAP COT-06-2024, denominado "Licenciamiento de Seguridad Informática VPN, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG-22661115.

6.- **Actividad 1.6)** Informar periódicamente al Director Ejecutivo sobre el avance y cumplimiento de las actividades que le han sido encomendadas:

a. Informé periódicamente al Director Ejecutivo sobre los eventos de arrendamiento.

7.- **Actividad 1.7)** Asesorar en materia Administrativa Laboral

Por instrucción verbal recibida, participé en reunión con profesionales del departamento de Compras de la Dirección Administrativa, relacionado a los diferentes eventos de Contrataciones.

8.- **Actividad 1.8)** Acompañar al Director Ejecutivo a reuniones de trabajo o eventos de cualquier índole, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir los informes o resúmenes necesarios, si fuere el caso.

-Se participó en eventos de índole Administrativa, en representación del Director Ejecutivo en actividades relacionadas a la Asesoría en materia Administrativa.

9.- **Actividad 1.9)** Realizar otras actividades afines a la asesoría contratada que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva.

a. Por instrucción verbal, se le dio el seguimiento respectivo a los eventos de Cotización Pública, como parte de la gestión realizada a los mismos, en las diferentes Direcciones Administrativas, que forman parte de los eventos.

b. Por instrucción verbal, se le dio el seguimiento respectivo a los diferentes eventos de arrendamientos del Registro nacional de las Personas, en los departamentos que así lo solicitaren, analizando y revisando el Contrato Administrativo de aprobación de los mismos.

4

Deferentemente,

F.

Sofia Macal

Vo.Bo. \_\_\_\_\_

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera  
Director Ejecutivo

