

UR

000007

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1747065654018	Fecha de Generación: May 12, 2025, 10:00 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/05/2025 08:29:02	
Emisor:	36651753	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	JIMY SANDER MARROQUIN CALDERON	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	F4E8CC36-1D25-417B-9B33-D7B44481BB49	
Serie:	F4E8CC36	
Número del DTE:	488980859	
Acuse de recibido:	FCID202520250512T08:29:0306:00F4E8CC361D25417B9B33D7B44481BB49	
Fecha de la consulta:	12/05/2025 10:00:23	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	

1000000

✓



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 12/05/2025 10:00:58 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	36651753
NOMBRE	JIMY SANDER, MARROQUÍN CALDERÓN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
<p>El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.</p>	

000005

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

000004

Factura Pequeño Contribuyente

JIMY SANDER, MARROQUÍN CALDERÓN
Nit Emisor: 36651753
JIMY SANDER MARROQUIN CALDERON
CARRETERA INTERAMERICANA 04 LOTE 6 E zona 4, San Lucas
Sacatepequez, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46, ZONA 7,
GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F4E8CC36-1D25-417B-9B33-D7B44481BB49
Serie: F4E8CC36 Número de DTE: 488980859
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2025 08:29:02
Fecha y hora de certificación: 12-may-2025 08:29:03
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/05/2025 al 31/05/2025, según cumplimiento de Contrato No. 042-2025.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

000000

RAZÓN: Procede el pago por Servicios Profesionales, según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01 de mayo de 2025 al 31 de mayo de 2025. Prestados a la suscrita a entera satisfacción.




M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

000000

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2025.

Fecha:	31/05/2025
Actividades del Mes:	Del 01/05/2025 al 31/05/2025
Nombre del contratista:	Jimmy Sander Marroquín Calderón
Número de Contrato:	042-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Administrativa

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad 1) Asesorar a la Jefatura de Compras de la Dirección Administrativa en cuanto a la planificación, ejecución y seguimiento de los procesos de compras.

Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:

Brindar asesoramiento sobre las adquisiciones y/o contrataciones de bienes, insumos y servicios bajo las diferentes modalidades de compra definidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento.

Actividad 2) Participar en reuniones periódicas para la coordinación y programación de las actividades que le sean encomendadas en el Departamento de Compras de la Dirección de Administrativa.

Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:

Se participo en reuniones de trabajo con el propósito de definir los mecanismos necesarios para llevar a cabo la adquisición bienes, insumos y servicios bajo las diferentes modalidades de compra definidas en la Ley de Contrataciones del Estado, para el buen funcionamiento del Registro Nacional de las Personas -RENAP-.

Actividad 3) Verificar el cumplimiento de los requisitos legales de los expedientes de compras que le sean asignados para su revisión.

Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:

Se brindó apoyo en la revisión de los documentos siguientes:

- 1) ACTA ADMINISTRATIVA NÚMERO CERO SETENTA Y CINCO GUION DOS MIL VEINTICINCO (075-2025), DE RECTIFICACIÓN Y CONFIRMACIÓN DE DECISIÓN ORIGINAL EN FORMA UNÁNIME, DE LAS ACTUACIONES CONTENIDAS EN EL ACTA ADMINISTRATIVA NÚMERO CERO CINCUENTA Y UNO GUION DOS MIL VEINTICINCO (051-2025).
- 2) ACTA ADMINISTRATIVA NÚMERO CERO OCHENTA Y DOS GUION DOS MIL VEINTICINCO (082-2025), DE RECTIFICACIÓN DE LAS ACTAS ADMINISTRATIVAS NÚMEROS: CUATROCIENTOS DOCE GUION DOS MIL VEINTICUATRO (412-2024).
- 3) ACTA ADMINISTRATIVA NÚMERO CERO NOVENTA Y NUEVE GUION DOS MIL VEINTICINCO (099-2025), CORRESPONDIENTE A LA ADJUDICACIÓN DEL EVENTO DE COTIZACIÓN PÚBLICA RENAP COT GUION VEINTIUNO GUION DOS MIL VEINTICUATRO (RENAP COT-21-2024) DENOMINADO "COMPUTADORA DE ESCRITORIO, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".
- 4) ACTA ADMINISTRATIVA NÚMERO CIENTO NUEVE GUION DOS MIL VEINTICINCO (109-2025), DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO DOSCIENTOS CUARENTA GUION DOS MIL VEINTITRÉS (240-2023), DE FECHA VEINTIOCHO DE MARZO DE DOS MIL VEINTITRÉS Y SU ÚNICA PRÓRROGA CONTENIDA EN EL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO TRECIENTOS CINCUENTA Y UNO GUION DOS MIL VEINTITRÉS (351-2023).
- 5) ACTA ADMINISTRATIVA NÚMERO CIENTO ONCE GUION DOS MIL VEINTICINCO (111-2025), CORRESPONDIENTE A LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS FUNDAMENTALES Y NO FUNDAMENTALES, ASIMISMO, LA CALIFICACIÓN DE LA OFERTA EN LA MODALIDAD ESPECÍFICA DE ADQUISICIÓN RENAP ME GUION CERO SEIS GUION DOS MIL VEINTICUATRO (RENAP ME-06-2024).
- 6) ACTA ADMINISTRATIVA NÚMERO CIENTO DIECIOCHO GUION DOS MIL VEINTICINCO (118-2025), CORRESPONDIENTE A LA PRESTACIÓN DEL PRIMER MES DE SERVICIO

OBJETO DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO ONCE GUIÓN DOS MIL VEINTICINCO (11-2025), DERIVADO DEL CASO DE EXCEPCIÓN IDENTIFICADO COMO RENAP CE GUIÓN CERO UNO GUIÓN DOS MIL VEINTICINCO (RENAP CE-01-2025) DENOMINADO "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TELEFONÍA FIJA PARA EL RENAP".

- 7) ACTA DE NEGOCIACIÓN NÚMERO CERO NUEVE GUIÓN DOS MIL VEINTICINCO (09-2025) DE NEGOCIACIÓN POR COMPRA DIRECTA RENAP GUIÓN CD GUIÓN CUARENTA Y UNO GUIÓN DOS MIL VEINTICINCO (RENAP-CD-41-2025) "ADQUISICIÓN DE LICENCIAMIENTO PARA EQUIPO DE SEGURIDAD PROXY PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".
- 8) ACTA DE NEGOCIACIÓN NÚMERO ONCE GUIÓN DOS MIL VEINTICINCO (11-2025) DE NEGOCIACIÓN POR COMPRA DIRECTA RENAP GUIÓN CD GUIÓN CUARENTA Y SEIS GUIÓN DOS MIL VEINTICINCO (RENAP-CD-46-2025) "ADQUISICIÓN DE DISCO DURO PARA SERVIDOR PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".
- 9) ACTA DE NEGOCIACIÓN NÚMERO DOCE GUIÓN DOS MIL VEINTICINCO (12-2025) DE NEGOCIACIÓN POR COMPRA DIRECTA RENAP GUIÓN CD GUIÓN CUARENTA Y CINCO GUIÓN DOS MIL VEINTICINCO (RENAP-CD-45-2024) "ADQUISICIÓN DE MEMORIAS PARA SERVIDORES PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".
- 10) ACTA DE NEGOCIACIÓN NÚMERO TRECE GUIÓN DOS MIL VEINTICINCO (13-2025) DE NEGOCIACIÓN POR COMPRA DIRECTA RENAP GUIÓN CD GUIÓN CUARENTA Y DOS GUIÓN DOS MIL VEINTICINCO (RENAP-CD-42-2025) "ADQUISICIÓN DE CABLE UTP PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".
- 11) ACTA DE NEGOCIACIÓN NÚMERO DIECISIETE GUIÓN DOS MIL VEINTICINCO (17-2025) DE NEGOCIACIÓN POR COMPRA DIRECTA RENAP GUIÓN CD GUIÓN CUARENTA Y OCHO GUIÓN DOS MIL VEINTICINCO (RENAP-CD-48-2025) "ADQUISICIÓN DE LICENCIA DE VISOR DE INFORMACIÓN PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".

Actividad 4) Asesorar al Departamento de Compras de la Dirección Administrativa en la preparación y revisión de bases y términos de referencia, asegurando que sean claros, precisos y cumplan con la normativa vigente.

Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:

Se asesoro en la revisión de los siguientes proyectos bases de Cotización Pública:

- a) Compra Directa RENAP-CD-44-2024 ADQUISICIÓN DE FUENTE DE PODER PARA SERVIDOR PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS.
- b) Compra Directa RENAP-CD-74-2024 ADQUISICIÓN DE TERMOHIGRÓMETROS PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS.
- c) Compra Directa RENAP-CD-96-2025 "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS PAR AIRES ACONDICIONADOS DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS"
- d) Compra Directa RENAP-CD-110-2024 ADQUISICIÓN DE VENTILADOR PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS.
- e) Compra Directa RENAP-CD-112-2024 ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE ALMACENAMIENTO TIPO ESTANTERÍA RACK INDUSTRIAL PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS.
- f) Compra Directa RENAP-CD-098-2024 ADQUISICIÓN DE UNIDAD DE PODER ININTERRUMPIDO (UPS) PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS.
- g) Compra Directa RENAP-CD-105-2024 ADQUISICIÓN DE DISCOS DUROS PARA LAPTOP PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS.
- h) Compra Directa RENAP-CD-80-2024 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE GENERADORES ELÉCTRICOS PARA OFICINAS DEL RENAP, INTERIOR DE LA REPUBLICA.

Actividad 5) Asesorar a la Jefatura de Compras de la Dirección Administrativa en el seguimiento y monitoreo de los expedientes para su ejecución y proporcionando acciones correctivas cuando sea necesario.

Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:

- a) Adquisición de Plancha; Ancho: 4 Pies; Grosor: 3/8 pulgada; Largo: 8 Pies; Material: Tablayeso.
- b) Adquisición de Grifo; Agujeros del lavado: 1; Diámetro: 1/2 pulgada; Material: Metal; Tipo: Monomando.
- c) Adquisición de Fulminante; Calibre: 22; Color: Amarillo; Uso: Pistola de impacto para fijación, cartucho, 10 unidades y Fulminante; Calibre: 28; Color: Varios; Uso: Pistola de impacto para fijación, cartucho, 10 unidades.

Actividad 6) Apoyar en la elaboración, preparación de oficios, providencias, peticiones y demás documentación que requieran las autoridades de la Institución para las diligencias de asuntos de interés del Departamento de Compras de la Dirección Administrativa y del RENAP.

Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:

Se dio apoyo en la elaboración de los documentos siguientes:

- a) Apoyar en la elaboración de documentos relacionados con las liquidaciones del fondo de caja chica de administrativo.
- b) Control de correspondencia del Departamento de Compras.
- c) Control de Requisiciones de Adquisiciones y Contrataciones solicitadas por la diferentes Direcciones del Registro Nacional de las Personas -RENAP-.

Actividad 7) Apoyar en la revisión de oficios, providencias, peticiones y demás documentación previa aprobación del jefe de Compras.

Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:

Se brindó apoyo en la revisión de los documentos siguientes:

- 1) Cuadros por compras realizadas bajo la modalidad de baja cuantía.
- 2) Oficios por nombramiento de juntas de cotización, comisiones receptoras y liquidadoras,
- 3) Oficios de solicitud dictámenes y aprobación de documentos de cotización y licitación.
- 4) Oficios de solicitud de cheques con cargo al fondo de caja chica de administrativo
- 5) Cuadros por compras realizadas bajo la modalidad de compra directa.

Actividad 8) Brindar asesoramiento a los empleados públicos involucrados en los procesos de compra, para garantizar que estén familiarizados con las normas y procedimientos aplicables.

Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:

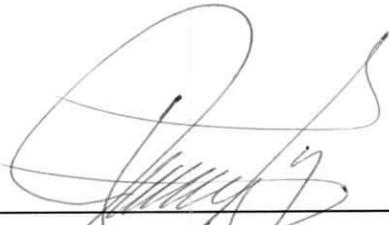
- Se apoyo con impartir inducciones a los integrantes de las junta de cotización, junta de licitación y comisiones receptoras:
- a) JUNTA DE COTIZACIÓN RENAP COT-16-2024 "SERVICIO DE SOPORTE PARA CENTRO DE DATOS, DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".
 - b) COMISIÓN RECEPTORA RENAP LIC-07-2021 "CONTRATACIÓN DE ENLACES REDUNDANTES PARA 24 MESES, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".
 - c) COMISIÓN RECEPTORA RENAP LIC-09-2021 "CONTRATACIÓN DE ENLACES PUNTO A PUNTO, REDUNDANTES, FIBRA OSCURA Y DE INTERNET, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".
 - d) JUNTA DE COTIZACIÓN RENAP COT-31-2024 "LICENCIAMIENTO PARA LA GESTIÓN DE EXPEDIENTES, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".
 - e) JUNTA DE COTIZACIÓN COT-06-2025 "LICENCIAMIENTO PARA RECONOCIMIENTO DE HUELLA DACTILAR, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".
 - f) JUNTA DE COTIZACIÓN COT-07-2025 "LICENCIAMIENTO PARA RECONOCIMIENTO DE ROSTRO, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".

Actividad 9) Informar periódicamente al Jefe de Compras sobre la situación y avance en el cumplimiento de las actividades encomendadas, cuando le sea requerido.

Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:

Se brindo información sobre los procesos de cotización pública, licitación pública, proveedor único, y otras modalidades, relacionados con: servicio de mantenimiento preventivo y correctivo y servicio de soporte técnico especializado para los equipos integrados MÜHLBAUER SCP2000, utilizados para la impresión de Documentos Personales de Identificación -DPI- del Registro Nacional de las Personas -RENAP; Diseño y Pre-Factibilidad para Utilización de Energía Fotovoltaica en la Sede del RENAP; Estudio para la Categorización y Estandarización de Diseño de Modelo de Ofical del RENAP; Servicio de Monitoreo, Entrega y Validación de DPI en Consulados y Domicilios en el Extranjero, Emitidos por el RENAP; Servicio de Mantenimiento Preventivo, Correctivo y Soporte Técnico Especializado de los Equipos Integrados DATACARD MX6100 Utilizados para la Impresión del Documento Personal de Identificación -DPI- del Registro Nacional de las Personas -RENAP-; Licencia de Asistente Virtual con Inteligencia Artificial Generativa, para el Registro Nacional de las Personas.

F


Jimmy Sander Marroquín Calderón


Vo. Bo. M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

