

207 7/7

NIT que Realizó la Consulta: 79861237

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1764733524129	Fecha de Generación: Dec 2, 2025, 9:45 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	22/12/2025 21:42:26	
Emisor:	79861237	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	KAREN ADRIANA JORDAN CABRERA	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 22000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	48B0233B-3DF4-489A-B833-63BBEEA75CF6	
Serie:	48B0233B	
Número del DTE:	1039419546	
Acuse de recibido:	FCID202520251202T21:42:2606:0048B0233B3DF4489AB83363BBEEA75CF6	
Fecha de la consulta:	02/12/2025 21:44:14	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	

4/7



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 02/12/2025 09:44:19 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	79861237
NOMBRE	KAREN ADRIANA, JORDÁN CABRERA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

4/7

Factura Pequeño Contribuyente

KAREN ADRIANA , JORDÁN CABRERA
Nit Emisor: 79861237
KAREN ADRIANA JORDAN CABRERA
5 AVENIDA 10-69 COLONIA SAN FRANCISCO 2 ., zona 6, MIXCO,
GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
48B0233B-3DF4-489A-B833-63BBEEA75CF6
Serie: 48B0233B Número de DTE: 1039419546
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 22-dic-2025 21:42:26
Fecha y hora de certificación: 02-dic-2025 21:42:26
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/12/2025 al 31/12/2025, según cumplimiento del contrato número 237-2025	22,000.00	0.00	0.00	22,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	22,000.00	


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Signature]
cancelado

Contribuyendo juntos por Guatemala


Ricardo Martínez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede del RENAP, Guatemala, Gu

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025.

FECHA:	31/12/2025
Actividades del Mes:	Del 01/12/2025 al 31/12/2025
Nombre del contratista:	KAREN ADRIANA JORDÁN CABRERA
Número de Contrato:	237-2025
Vigencia del Contrato:	01/08/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	PROFESIONALES
Dirección quien supervisa:	INSPECTORIA GENERAL

ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p>1. Actividad 1.1) Participar en reuniones convocadas para la discusión de casos y coordinación de actividades sustantivas que coadyuven al logro de la misión, objetivos y funciones de la Inspectoría General; con el fin de coordinar y programar las actividades que le sean encomendadas por la Inspectoría General.</p> <p>- Se realizó dos reuniones para verificar la agilización de casos dentro del Ministerio Público.</p>
<p>2. Actividad 1.2) Apoyar diligentemente en el seguimiento de los casos que le sean asignados.</p> <p>- Se analizó 1 expedientes para verificar si eran constitutivos de delito dentro de la Institución.</p>
<p>3. Actividad 1.3) Elaborar y presentar Denuncias en los casos que le sean asignados.</p> <p>- Se realizó el proyecto y presentación de la denuncia IG-152-2025.</p>
<p>4. Actividad 1.4) Brindar apoyo en la organización, archivo y resguardo de la documentación que deba incorporarse al expediente como consecuencia de la denuncia presentada, con la debida diligencia, que permitan su pronta localización y/o presentación cuando le sean requeridos.</p> <p>- Se incorporaron las denuncias correspondientes en los casos presentados ante el Ministerio Público.</p>
<p>5. Actividad 1.5) Acudir al ente encargado de la investigación para realizar la diligencia de presentación de Denuncia.</p> <p>- Se realizó 1 visita ante el Ministerio Público a presentar las denuncias requeridas.</p>
<p>6. Actividad 1.6) Brindar apoyo en la revisión de redacción de oficios e informes que le sean asignados por la Inspectoría General.</p> <p>- Se realizaron informes correspondientes a expedientes para la presentación de la denuncias respectivas.</p>
<p>7. Actividad 1.9) Otras actividades que le sean asignadas por el Inspector General, con relación a los servicios contratados.</p> <p>- Presentación de informes de actividades mensual.</p>

- POA correspondiente al mes de diciembre de 2025.
 - Legalización de 1 documento.

F 

Karen Adriana Jordán Cabrera

Vo.Bo. 

Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES CONTRATO 237-2025
AÑO 2025.

2/7

FECHA:	31/12/2025
Periodo de Servicio	Del 01/08/2025 al 31/12/2025
Nombre del contratista:	KAREN ADRIANA JORDÁN CABRERA
Número de Contrato:	237-2025
Vigencia del Contrato:	Del 01/08/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	PROFESIONALES
Dirección quien Supervisa:	INSPECTORIA GENERAL


PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO


- Participé en reuniones convocadas para la discusión de casos y coordinación de actividades sustantivas que coadyuven al logro de la misión, objetivos y funciones de la Inspectoría General; con el fin de coordinar y programar las actividades que le sean encomendadas por la Inspectoría General.

Asesoré y apoyé diligentemente el seguimiento de los casos que fueron asignados, dejando constancia por escrito de las actuaciones realizadas.

- Elaboré y presenté denuncias en los casos que le sean asignados.
- Brindé apoyo en la organización, archivo y resguardo de la documentación que deba incorporarse al expediente como consecuencia de la denuncia presentada, con la debida diligencia, que permitan su pronta localización y/o presentación cuando le sean requeridos.
- Acudí al ente encargado de la investigación para realizar la diligencia de presentación de Denuncia.
- Informé periódicamente al Inspector General sobre la situación y avance en el cumplimiento de las actividades encomendadas, cuando le sea requerido.
- Otras actividades que me fueron asignadas por el Inspector General, con relación a los servicios contratados.


f. **KAREN ADRIANA JORDÁN CABRERA**



f. **Lidia Maritza Yadira Martínez Rangel**
Inspector General
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

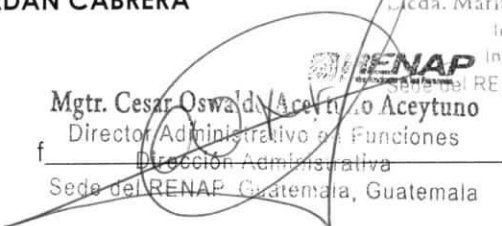

f. **Mgtr. Cesar Oswaldo Aceytuno Aceytuno**
Director Administrativo en Funciones
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 237-2025

- Participé y asesoré en **3** reuniones para la coordinación de actividades sustantivas al logro de la misión la Inspectoría General.
- Apoyé en el análisis de **15** expedientes los cuales fueron resultantes de elaboración de proyectos de denuncias y su debida presentación formal de denuncias ante el Ministerio Público.
- Apoyé en la elaboración de **15** denuncias de los casos asignados y realicé la presentación formal ante el Ministerio Público.
- Apoyé en visitas ante el Ministerio Público para presentar las denuncias formales de los casos que me fueron asignados.
- Se comunicó periódicamente sobre casos y a los avances en los mismos, al Inspector General, presentando el informe mensual de actividades, así como el POA correspondiente a los meses de **agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2025** y la presentación de Informes de actividades entregados correspondientes a los meses de **agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2025**.
- Se apoyo en la legalización de **12** Mandatos Judiciales con Representación Judicial ante el Ministerio Publico para la presentación de denuncias.


KAREN ADRIANA JORDÁN CABRERA


Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala


Mgtr. Cesar Oswaldo Aceytuno Aceytuno
Director Administrativo de Funciones
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

1/7

No. Correlativo: 2025- 260


SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre: Karen Adriana Jordán Cabrera
CUI: 2322230760101
NIT: 79861237
Servicio Prestado: Servicios Profesionales
Dependencia: Dirección de Inspectoría General

A la fecha, el titular no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 02 de diciembre de 2025



 **RENAP**
Registro Nacional de las Personas
Evelyn Susana Portillo García
Analista Financiero I
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala