

222

5-

RW

NIT que Realizó la Consulta: 52469050

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1759779906776	Fecha de Generación: Oct 6, 2025, 1:45 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/10/2025 13:27:11	
Emisor:	15832562	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	BONNIE ALEJANDRA HERNÁNDEZ GIL	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 20000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	6BE42BA7-92A8-4DA3-90C6-A675C1CF2EAE	
Serie:	6BE42BA7	
Número del DTE:	2460503459	
Acuse de recibido:	FCID202520251006T13:27:1206:006BE42BA792A84DA390C6A675C1CF2EAE	
Fecha de la consulta:	06/10/2025 13:44:50	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 06/10/2025 01:45:10 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	15832562
NOMBRE	BONNIE ALEJANDRA, HERNÁNDEZ GIL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

BONNIE ALEJANDRA , HERNÁNDEZ GIL
Nit Emisor: 15832562
BONNIE ALEJANDRA HERNÁNDEZ GIL
MANZANA 16 LOTIFICACIÓN HACIENDA REAL LOTE 54, zona 17,
GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6BE42BA7-92A8-4DA3-90C6-A675C1CF2EAE
Serie: 6BE42BA7 Número de DTE: 2460503459
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-oct-2025 13:27:11
Fecha y hora de certificación: 06-oct-2025 13:27:11
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/10/2025 al 31/10/2025 según cumplimiento de contrato 222-2025	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

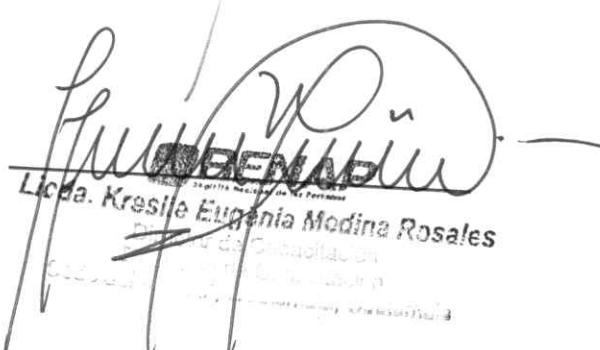
Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado
Bonnie Hernández Gil

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN
INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
COMPRENDIDO DEL 01/10/2025 AL 31/10/2025, PRESTADOS AL SUSCRITO A
ENTERA SATISFACCIÓN.


Licda. Kresle Eugenia Modina Rosales
Licda. Kresle Eugenia Modina Rosales
Licda. Kresle Eugenia Modina Rosales
Licda. Kresle Eugenia Modina Rosales

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025.

FECHA:	31/10/2025
Actividades del Mes:	Del 01/10/2025 al 31/10/2025
Nombre del contratista:	Bonnie Alejandra Hernández Gil
Número de Contrato:	222-2025
Vigencia del Contrato:	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Capacitación

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-Actividad 1.1) Asesorar y brindar apoyo en la implementación y evaluación de estrategias de comunicación de la Dirección de Capacitación ante la unidad de Comunicación Social, con el propósito de recrear materiales audiovisuales para la plataforma ECARENAP.

Se brindó asesoría y apoyo a la Dirección de Capacitación en la implementación y evaluación de estrategias de comunicación institucional, coordinando acciones con la unidad de Comunicación Social. Como resultado, se impulsó la recreación y adecuación de materiales audiovisuales destinados a fortalecer la plataforma ECARENAP, asegurando que el contenido cumpliera con criterios de pertinencia, accesibilidad y efectividad pedagógica.

2.-Actividad 1.2) Asesorar y brindar apoyo en el desarrollo de actividades orientadas a fortalecer la capacitación del recurso humano del RENAP.

Se brindó asesoría y apoyo en el diseño y ejecución de actividades enfocadas en fortalecer los procesos de capacitación del recurso humano del RENAP, contribuyendo a la actualización de conocimientos, el desarrollo de habilidades técnicas y la mejora del desempeño institucional. Estas acciones favorecieron la consolidación de una cultura de aprendizaje continuo y la optimización de los programas formativos de la institución.

3.-Actividad 1.3) Brindar apoyo en organizar y coordinar eventos y otras actividades relacionadas con las capacitaciones que se imparten, garantizando su adecuada efectividad y desarrollo.

Se brindó apoyo en la organización y coordinación de eventos y actividades vinculadas a los procesos de capacitación impartidos por la institución, asegurando su adecuada planificación, logística y ejecución. Estas acciones garantizaron la efectividad y el correcto desarrollo de las capacitaciones, contribuyendo a mejorar la experiencia de los participantes y a optimizar los resultados de aprendizaje.

4.-Actividad 1.4) Analizar las necesidades de comunicación interna de los eventos de capacitación programados, con el fin de proponer mejoras y ajustes para su efectivo desarrollo.

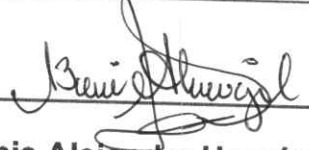
Se realizó un análisis de las necesidades de comunicación interna vinculadas a los eventos de capacitación programados, identificando áreas de mejora y oportunidades para optimizar la difusión de información. A partir de este diagnóstico, se propusieron ajustes y estrategias orientadas a fortalecer la coordinación, la participación y la efectividad de las capacitaciones, contribuyendo a un desarrollo más eficiente de las mismas.



5.-Actividad 1.5) Apoyar en el desarrollo efectivo de las capacitaciones y diferentes cursos que se imparte en la Institución.

Se brindó apoyo en el desarrollo efectivo de las capacitaciones y cursos impartidos en la institución, colaborando en la preparación de contenidos, la facilitación de recursos y el acompañamiento durante su ejecución. Estas acciones contribuyeron a garantizar la calidad de los procesos formativos y a fortalecer las competencias del personal participante.

6.- Actividad 1.6) Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Capacitación en relación a los servicios contratados, sus conocimientos y experiencia.

Se atendieron diversas tareas adicionales asignadas por la Dirección de Capacitación, relacionadas con los servicios contratados y en correspondencia con la experiencia y conocimientos técnicos aportados. Estas actividades complementarias contribuyeron a fortalecer la gestión institucional, garantizando apoyo oportuno y flexible en función de las necesidades específicas de los procesos de capacitación.

F 
Bonnie Alejandra Hernández Gil

Vo. Bo. 

Licda. Kreslie Eugenia Modina Rosales
Directora de Capacitación
Dirección de Capacitación
Calle 10 No. 10, Guatemala, Guatemala