

222

5-

NIT que Realizó la Consulta: 52469050

REW

 SAT SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1759779906776</b>	Fecha de Generación: <b>Oct 6, 2025, 1:45 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/10/2025 13:27:11	
<b>Emisor:</b>	15832562	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	BONNIE ALEJANDRA HERNÁNDEZ GIL	
<b>Receptor:</b>	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 20000.00000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	6BE42BA7-92A8-4DA3-90C6-A675C1CF2EAE	
<b>Serie:</b>	6BE42BA7	
<b>Número del DTE:</b>	2460503459	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251006T13:27:1206:006BE42BA792A84DA390C6A675C1CF2EAE	
<b>Fecha de la consulta:</b>	06/10/2025 13:44:50	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 06/10/2025 01:45:10 PM

### CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	15832562
NOMBRE	BONNIE ALEJANDRA, HERNÁNDEZ GIL

### RESUMEN

### TIPO DE INCUMPLIMIENTO

**¡FELICITACIONES!  
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS**

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

*Contribuyendo por el país que todos queremos*

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## Factura Pequeño Contribuyente

BONNIE ALEJANDRA , HERNÁNDEZ GIL

Nit Emisor: 15832562

BONNIE ALEJANDRA HERNÁNDEZ GIL

MANZANA 16 LOTIFICACIÓN HACIENDA REAL LOTE 54, zona 17,  
GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6BE42BA7-92A8-4DA3-90C6-A675C1CF2EAE

Serie: 6BE42BA7 Número de DTE: 2460503459

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2025 13:27:11

Fecha y hora de certificación: 06-oct-2025 13:27:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/10/2025 al 31/10/2025 según cumplimiento de contrato 222-2025	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	20,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

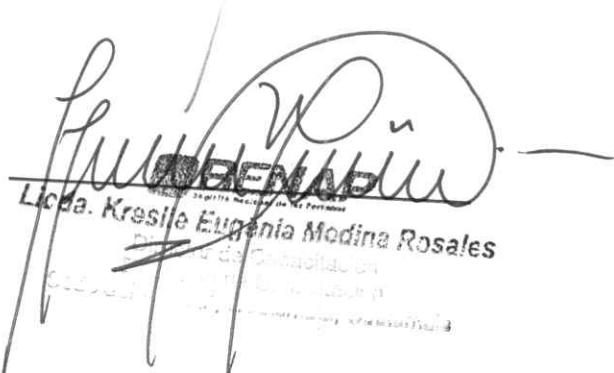
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Cancelado /  
Bonnie Hernandez Gil /

*"Contribuyendo por el país que todos queremos"*

**RAZON:** PROcede EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/10/2025 AL 31/10/2025, PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

  
Licda. Kreslie Eugenia Medina Rosales  
Profesional en Contaduría Pública  
Cédula de Identidad: 1234567890  
Número de Documento: 1234567890

2

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2025.**

<b>FECHA:</b>	31/10/2025
<b>Actividades del Mes:</b>	Del 01/10/2025 al 31/10/2025
<b>Nombre del contratista:</b>	Bonnie Alejandra Hernández Gil
<b>Número de Contrato:</b>	222-2025
<b>Vigencia del Contrato:</b>	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios:</b>	Profesionales
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	Dirección de Capacitación

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

<p><b>1.-Actividad 1.1)</b> Asesorar y brindar apoyo en la implementación y evaluación de estrategias de comunicación de la Dirección de Capacitación ante la unidad de Comunicación Social, con el propósito de recrear materiales audiovisuales para la plataforma ECARENAP.</p> <p>Se brindó asesoría y apoyo a la Dirección de Capacitación en la implementación y evaluación de estrategias de comunicación institucional, coordinando acciones con la unidad de Comunicación Social. Como resultado, se impulsó la recreación y adecuación de materiales audiovisuales destinados a fortalecer la plataforma ECARENAP, asegurando que el contenido cumpliera con criterios de pertinencia, accesibilidad y efectividad pedagógica.</p>
<p><b>2.-Actividad 1.2)</b> Asesorar y brindar apoyo en el desarrollo de actividades orientadas a fortalecer la capacitación del recurso humano del RENAP.</p> <p>Se brindó asesoría y apoyo en el diseño y ejecución de actividades enfocadas en fortalecer los procesos de capacitación del recurso humano del RENAP, contribuyendo a la actualización de conocimientos, el desarrollo de habilidades técnicas y la mejora del desempeño institucional. Estas acciones favorecieron la consolidación de una cultura de aprendizaje continuo y la optimización de los programas formativos de la institución.</p>
<p><b>3.-Actividad 1.3)</b> Brindar apoyo en organizar y coordinar eventos y otras actividades relacionadas con las capacitaciones que se imparten, garantizando su adecuada efectividad y desarrollo.</p> <p>Se brindó apoyo en la organización y coordinación de eventos y actividades vinculadas a los procesos de capacitación impartidos por la institución, asegurando su adecuada planificación, logística y ejecución. Estas acciones garantizaron la efectividad y el correcto desarrollo de las capacitaciones, contribuyendo a mejorar la experiencia de los participantes y a optimizar los resultados de aprendizaje.</p>
<p><b>4.-Actividad 1.4)</b> Analizar las necesidades de comunicación interna de los eventos de capacitación programados, con el fin de proponer mejoras y ajustes para su efectivo desarrollo.</p> <p>Se realizó un análisis de las necesidades de comunicación interna vinculadas a los eventos de capacitación programados, identificando áreas de mejora y oportunidades para optimizar la difusión de información. A partir de este diagnóstico, se propusieron ajustes y estrategias orientadas a fortalecer la coordinación, la participación y la efectividad de las capacitaciones, contribuyendo a un desarrollo más eficiente de las mismas.</p>
<p><b>5.-Actividad 1.5)</b> Apoyar en el desarrollo efectivo de las capacitaciones y diferentes cursos que se imparte en la Institución.</p> <p>Se brindó apoyo en el desarrollo efectivo de las capacitaciones y cursos impartidos en la institución, colaborando en la preparación de contenidos, la facilitación de recursos y el acompañamiento durante su ejecución. Estas acciones contribuyeron a garantizar la calidad de los procesos formativos y a fortalecer las competencias del personal participante.</p>

6.- Actividad 1.6) Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Capacitación en relación a los servicios contratados, sus conocimientos y experiencia.

Se atendieron diversas tareas adicionales asignadas por la Dirección de Capacitación, relacionadas con los servicios contratados y en correspondencia con la experiencia y conocimientos técnicos aportados. Estas actividades complementarias contribuyeron a fortalecer la gestión institucional, garantizando apoyo oportuno y flexible en función de las necesidades específicas de los procesos de capacitación.

F \_\_\_\_\_  


Bonnie Alejandra Hernández Gil

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

  
**Licda. Kreslie Eugenia Medina Rosales**  
Directora de Capacitación  
Dirección de Capacitación  
Sociedad Civil, Guatemala, Guatemala

 RENAP