

22

Informacion del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns: Field Name and Value. Sections include: Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ), EMISIÓN (Fecha Emisión, Emisor, Establecimiento, Receptor, Monto Total, No. de acceso), CERTIFICACIÓN (Autorización, Serie, Número del DTE), and ACEPTACIÓN SAT (Acuse de recibo, Fecha de la consulta).

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/



**SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:**

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 07/05/2025 12:59:10 PM

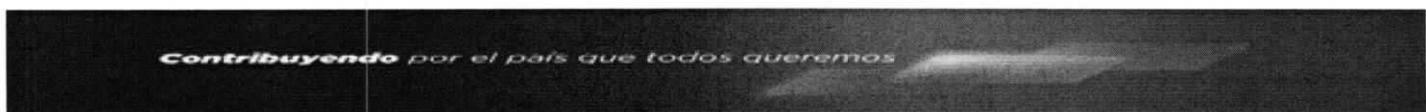


CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	7009615
NOMBRE	RONALD HERMAN, VELASQUEZ SOSA
CUI	2405309420101
VERSIÓN	003
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



### Factura Pequeño Contribuyente

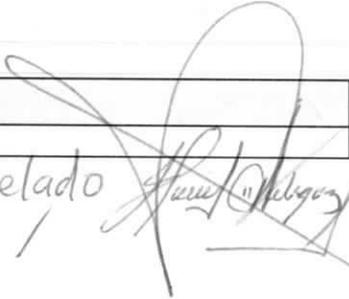
RONALD HERMAN , VELASQUEZ SOSA  
 Nit Emisor: 7009615  
 RONALD HERMAN, VELASQUEZ SOSA  
 CARRETERA A MATAQUESCUINTLA LOTIFICACIÓN 6, zona 0, SAN  
 JOSÉ PINULA, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 2C7BB3D2-D643-40EE-89F9-2980927088CE  
 Serie: 2C7BB3D2 Número de DTE: 3594731758  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 31-may-2025 08:34:48  
 Fecha y hora de certificación: 07-may-2025 08:34:49  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago por Servicios Técnicos prestados al Registro Nacional de las Personas RENAP. Durante el periodo comprendido del 01/05/2025 al 31/05/2025. Según contrato 22-2025	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

*Cancelado* 

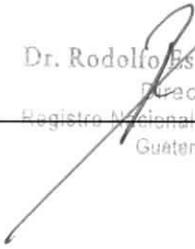


**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZÓN:**

PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/05/2025 AL 31/05/2025 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

F: \_\_\_\_\_

  
  
Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera  
Director Ejecutivo  
Registro Nacional de las Personas -RENAP-  
Guatemala, Guatemala

2

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2025

FECHA:	31/05/2025
Actividades del Mes:	Del 01/05/2025 al 31/05/2025
Nombre del contratista:	Ronald Herman Velasquez Sosa
Número de Contrato:	022-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**Actividad 1.1. Asesorar y prestar Servicios Técnicos en materia de seguridad institucional del RENAP, bajo la supervisión y coordinación de la Dirección Ejecutiva.**

Se realizó un estudio para mejorar el sistema de cambios de Guardia de seguridad en la extensión ubicada en el "RUS Mall", los cambios actualmente son dinámicos pero se asesoró al Departamento de Seguridad sobre poder incrementar una constante supervisión, siendo aspectos de organización que están por implementar.

**Actividad 1.2. Asesorar y brindar apoyo en temas de cooperación y/o coordinación interinstitucional respecto a la seguridad interinstitucional.**

Se asesoró al Departamento de Seguridad para programar una reunión con el Jefe de Protección de la Policía Nacional Civil, para hacer ver la necesidad de incrementar un agente de PNC para mantener mayor presencia en la extensión Rus Mall, debido a mayor afluencia de usuarios donde y actualmente los agentes de PNC llegan 2 veces al día.

**Actividad 1.3. Asesorar y brindar apoyo en procesos de implementación de medidas de seguridad en las instalaciones de la Sede del RENAP y oficinas del RENAP.**

Asesoría al Departamento de Seguridad para hacer ver la necesidad de elaborar una planificación de entrenamiento dirigida a los guardias de seguridad, debido a que el entrenamiento constante pone en mejores condiciones de reacción a un elemento de seguridad. Considerando la planificación de personal empeñado en la seguridad ejecutiva para el segundo semestre. elaboración de la planificación del entrenamiento para el segundo semestre 2025.

**Actividad 1.4. Realizar la revisión y análisis de los protocolos y manuales de procedimientos de seguridad, presentando propuestas para su actualización y mejora.**

Se continúa prestando Asesoría al Departamento de Seguridad para actualizar e implementar protocolos en la extensión Rus Mall, que actualmente no se han implementado en los actuales protocolos.

**Actividad 1.5. Emitir recomendaciones para la mejora de la seguridad implementada en la Institución.**

Asesoría y recomendaciones para elaborar un perfil adecuado para personal que quiere optar a una plaza en el Departamento de Seguridad, asegurando Guardias con otras experiencias en materia de seguridad y mejor desempeño en las actividades propias de un Guardia de seguridad en las instalaciones de RENAP. Lo anterior es porque hacer un agente o Guardia requiere de tiempo y recursos.

**Actividad 1.6. Asesorar y brindar apoyo en las gestiones para la ejecución de capacitaciones relacionadas a la seguridad institucional.**

Se asesoró al Departamento de Seguridad, en la planificación de sesiones de capacitación dirigido a el personal de guardias de seguridad de RENAP, para que sesiones de instrucción se capacite al personal en temas de relaciones interpersonales, atención y situaciones de posible crisis o desorden en nuestras instalaciones.

**Actividad 1.7. Asesorar y brindar apoyo en elaborar estudios de seguridad en las oficinas.**

Se brindó asesoría para la realización de un estudio de seguridad que determine vulnerabilidades en el marco de seguridad de instalaciones, seguridad del personal, seguridad de documentos y de medidas de prevención y contingencia; toda vez que el último estudio efectuado sobre la materia, se realizó hace más de tres años.

**Actividad 1.8. Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva en relación con sus conocimientos y experiencia.**

Se participó en reuniones con las diferentes dependencias para abordar temas de seguridad propias de la Institución.

F. \_\_\_\_\_

**Ronald Herman Velasquez Sosa**

Vo.Bo. \_\_\_\_\_

**Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera**  
**Director Ejecutivo**

