

207a 04

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1752608758388</b>	Fecha de Generación: <b>Jul 15, 2025, 1:45 PM</b>
---	---	--

Detalle de Documentos	
Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 11:43:20
Emisor:	105850632
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS CASTILLO HERNANDEZ
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 14500
No. de Acceso:	0
Autorización:	546DBEA1-3439-44F5-8508-1D6326B1711A
ic:	546DBEA1
Número del DTE:	876168437
Acuse de recibido:	FCID202520250715T11:43:2106:00546DBEA1343944F585081D6326B1711A
Fecha de la consulta:	15/07/2025 13:45:47
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	105850632
NOMBRE	DERICK ANDRÉ, CASTILLO HERNÁNDEZ

RESUMEN
<b>TIPO DE INCUMPLIMIENTO</b>  <b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.





**SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:****NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 15/07/2025 01:46:01 PM

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contact Center de la SAT, teléfono 1550.

**Verifique la validez de la presente consulta**



# Factura

DERICK ANDRÉ , CASTILLO HERNÁNDEZ

Nit Emisor: 105850632

SERVICIOS CASTILLO HERNANDEZ

PERIFÉRICO 24 00-24 , Zona 8, QUETZALTENANGO,  
QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

546DBEA1-3439-44F5-8508-1D6326B1711A

Serie: 546DBEA1 Número de DTE: 876168437

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2025 11:43:20

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 11:43:21

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios TÉCNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 02/06/2025 al 30/06/2025 según cumplimiento del contrato No. 207-2025.	14,500.00	0.00	14,500.00	IVA 1,553.571429
<b>TOTALES:</b>					0.00	14,500.00	IVA 1,553.571429

Objeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



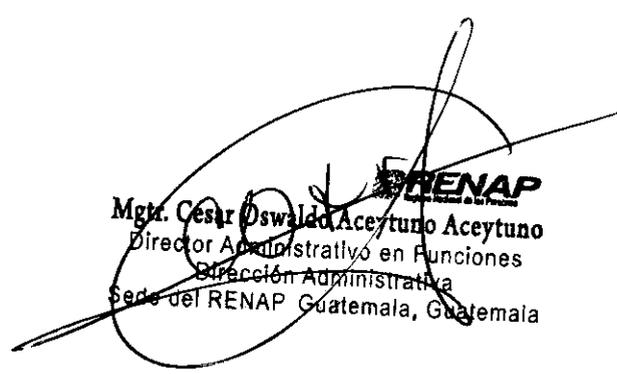
**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

Cancelado

1

**Razón**

Procede al pago de servicios **Técnicos**, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 02/06/2025 al 30/06/2025 presentado al suscrito a entera satisfacción.



**RENAP**  
Mgr. César Oswaldo Aceytuno Aceytuno  
Director Administrativo en Funciones  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2025.**

<b>FECHA:</b>	30/06/2025
<b>Actividades del Mes:</b>	Del 02/06/2025 al 30/06/2025
<b>Nombre del contratista:</b>	Derick André Castillo Hernández
<b>Número de Contrato:</b>	207-2025
<b>Vigencia del Contrato:</b>	Del 02/06/2025 al 30/09/2025
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios:</b>	Técnicos
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	Dirección Administrativa

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

<p><b>1.- Actividad 1.1) (Brindar apoyo al Departamento de Mantenimientos y Servicios Básicos en la revisión de documentación para realizar los contratos de arrendamiento de bienes inmuebles.)</b></p> <p>· Brinde apoyo en la revisión de la documentación de 20 contratos de arrendamiento de diferentes municipios y se entregó con las correcciones correspondientes a cada uno.</p>
<p><b>2.- Actividad 1.2) (Brindar apoyo en la revisión de expedientes para el pago de arrendamientos de bienes inmuebles, de las oficinas que ocupa el RENAP a nivel nacional.)</b></p> <p>· Se brindó apoyo en revisión y corrección de 8 expedientes para el cumplimiento del pago en el mes de junio.</p>
<p><b>3.- Actividad 1.3) (Brindar apoyo en la elaboración y revisión de correspondencia oficial e informes que le asigne el jefe del Departamento de Servicios Básicos.)</b></p> <p>· Brinde apoyo para realizar 15 oficios que se me asignaron los cuales se entregaron de manera correcta.</p>
<p><b>4.- Actividad 1.5) (Apoyar en la elaboración de informes y reportes administrativos y legales, para proporcionar información clara y precisa de alta dirección.)</b></p> <p>· Apoye en la realización de 5 informes para alta dirección en los cuales tenía que recaudar información de diferentes ubicaciones del RENAP a nivel nacional.</p>
<p><b>5.- Actividad 1.6) (Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Administrativa o el Departamento de Servicios Básicos, en relación a los servicios contratados.)</b></p> <p>· Apoye con la revisión y corrección en fechas de 15 oficios brindados por Dirección Administrativa durante el mes de junio.</p>

F

Derick André Castillo Hernández

Ing. Cesar Alfredo Aceytuno  
Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos  
Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

**RENAP**  
Mgtr. Cesar Oswaldo Aceytuno Aceytuno  
Director Administrativo en Funciones  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

