

202a

6

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1749580540693	Fecha de Generación: Jun 10, 2025, 12:35 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/06/2025 18:30:05		
Emisor:	40320855		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	LICDA. KIMBERLY ANALY RAMIREZ SOLARES		
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-		
Monto Total:	GTQ GTQ 17419.350000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	EF652949-FF16-4A77-912C-B8F75FD1716A		
Serie:	EF652949		
Número del DTE:	4279650935		
Acuse de recibido:	FCID202520250609T18:30:0606:00EF652949FF164A77912C88F75FD1716A		
Fecha de la consulta:	10/06/2025 12:34:22		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Ai 10/06/2025 12:35:44 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	40320855
NOMBRE	KIMBERLY ANALY, RAMÍREZ SOLARES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



2

3

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

2

3

Factura Pequeño Contribuyente

KIMBERLY ANALY, RAMIREZ SOLARES
 NIT Emisor: 40320855
 LICDA. KIMBERLY ANALY RAMIREZ SOLARES
 14 CALLE SAN JORGE YUMAR, 21-34 RESIDENCIAL SAN JORGE
 YUMAR, zona 6, MIXCO, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52459050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
 Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-48 ZONA 7,
 GUATEMALA, GUATEMALA

NUMERO DE AUTORIZACION:
 EF652949-FF16-4A77-912C-BBF75FD1716A
 Serie: EF652949 Número de DTE: 4279650935
 Número Acceso
 Fecha y hora de emisión: 30-jun-2025 18:30:05
 Fecha y hora de certificación: 09-jun-2025 18:30:05
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 05-05-2025 al 31-05-2025 según cumplimiento del contrato No. 202-2025	17,419.35	0.00	0.00	17,419.35	
TOTALES:					0.00	0.00	17,419.35	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Cancelado



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Razón:

Procede el pago de servicios PROFESIONALES,
según el informe de actividades realizadas
durante el periodo comprendido del 05/05/2025
al 31/05/2025 prestado al suscrito
a entera satisfacción.

Fo


RENAP
Ing. José Daniel Giron Miranda
Director de Informática y Estadística
Dirección de Informática y Estadística
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

2

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025.**

FECHA:	31/05/2025
Actividades del Mes:	Del 05/05/2025 al 31/05/2025
Nombre del contratista:	Kimberly Analy Ramírez Solares
Número de Contrato:	202-2025
Vigencia del Contrato:	Del 05/05/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Informática y Estadística

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- **Actividad 1.1)** Asesorar y brindar apoyo en la sistematización de acuerdos y compromisos en las diversas reuniones de trabajo para poder dar seguimiento a los compromisos adquiridos en dichas reuniones.

Se realizaron las siguientes reuniones del mes de mayo.

- Mesa técnica: 07 de mayo, Dirección Administrativa entregó el primer borrador DERCAS; el cual tendrá la función de dar aviso del documento DPI extraviado. Seguimiento del proceso de 2 o mas solicitudes. Registro Central dará el seguimiento de las actas de los DPI extraviados.
- Mesa técnica: 21 de mayo, Registro Central expresa avance de las solicitudes depuración de datos ACT (DPI rechazados) en sede en transito años 2009 y 2010 con 3 casos registrados. Dirección de Procesos pendiente B6 avance de 2 casos. Revisión y análisis del segundo borrador DERCAS de procesos.
- Mesa de estadística: 15 de mayo, análisis del proceso de vinculación de datos de parte de DCCDR Y DAMSE. En proceso de información de matrimonios de parte de Registro Central.
- Mesa de estadística: 27 de mayo, avances en el oficio 1421-2025 para inactivar códigos de personas sin eventos 1,144 casos depurados. Oficio 597-2025 DCCDR finalizado en análisis de solicitudes de DPI.

2.- **Actividad 1.2)** Asesorar y brindar apoyo en la creación de documentos técnicos de reportes, memorias de trabajo y otros documentos relacionados con estadísticas institucionales apoyando en la edición y formato final de los documentos para garantizar su claridad y presentación profesional.

Se participó en mesa de 2 o más solicitudes cada semana donde se analizan los DERCAS módulos: Financiero, de Procesos y Registro, para el flujo de DPI extraviado.

Se está en coordinación con los departamentos involucrados para ir depurando información de la base de datos de solicitudes a depurar de DPI de los años 2009 al 2020.

3.- **Actividad 1.3)** Apoyar en la elaboración de informes estadísticos para lo cual deberá recopilar, organizar y sistematizar datos provenientes de distintas fuentes internas y externas.

Se recopiló de la base de datos del resumen nacional los casos que se han anulado en reporte de solicitudes -DPI- sin finalizar con solicitud posterior.

Registro Central realizó la gestión para los años: 2009,2010 y 2011 donde se solucionaron 3 casos ACT (DPI Rechazado) en sede en tránsito quedando en 0 casos en la base de datos.

4

2

3

Se recopiló la información de inactivación de personas códigos de personas que no están asociados a eventos ni solicitudes de DPI. Se registro la depuración de 1,144 casos.

Se recopiló datos del oficio DIE- 726-2025, procediéndose con la actualización del estatus del índice y del evento de Activo donde se depuraron 9 casos de eventos de reposición de partida de nacimiento.

4.- **Actividad 1.4)** Brindar apoyo en la atención y dar respuesta a requerimientos de las dependencias coordinando la recepción y análisis de requerimientos de información de estadística por parte de otras unidades o instituciones. Elaborar respuesta formales y estructuradas, con base en los datos disponibles y en coordinación con el personal del Departamento de Análisis y Estadística, así como otras dependencias. Asegurar que la documentación enviada cumpla con los estándares de calidad y plazos establecidos.

Se verificó en envió de los siguientes oficios para inspección DIE-1328-2025, 1302-2025

Para Dirección de Registro Central: DIE-1324-2025, 1335-2025, 1327-2025, 1309-2025, 1333-2025, 1338-2025, 1351-2025, 1353-2025, 1358-2025, 1293-2025, 1280-2025, 1287-2025, 1289-2025.

Para Dirección de Procesos: DIE-1350-2025

Información pública: DIE-1340-2025, 1342-2025, 1352-2025, 1349-2025

Para servicios generales: DIE-1296-2025, 1302-2025, 1298-2025, 1302-2025

5.- **Actividad 1.5)** Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Informática y Estadística.

Creación del documento en la aplicación CANVA del mes de mayo donde se reportan los avances, logros y compromisos de las áreas involucradas para el logro de los objetivos. Este informe se entrega a Dirección Ejecutiva.

Logros: se anularon 13,024 nacimientos del libro y en análisis 36,610 casos.

Se anularon 09 de partida de nacimientos y en análisis 165 casos.

Próximos pasos continuar con la definición de criterios para proseguir con la depuración de eventos.

F



Licda. Kimberly Analy Ramírez Solares


Ing. José Daniel Carón Miranda
Director de Informática y Estadística
Dirección de Informática y Estadística
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

F

U

U