

1970

6

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1744316629736</b>	Fecha de Generación: <b>Apr 10, 2025, 2:23 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	30/04/2025 12:49:08	
<b>Emisor:</b>	82627967	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	JUAN FERNANDO LOPEZ ESCOBAR	
<b>Receptor:</b>	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6774.190000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	302F343E-88F1-45A3-B74C-260187524F8B	
<b>Serie:</b>	302F343E	
<b>Número del DTE:</b>	2297513379	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250410T12:49:0906:00302F343E88F145A3B74C260187524F8B	
<b>Fecha de la consulta:</b>	10/04/2025 14:23:05	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	

f



**SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:**

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 10/04/2025 02:24:02



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	82627967
NOMBRE	JUAN FERNANDO, LÓPEZ ESCOBAR
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## Factura Pequeño Contribuyente

JUAN FERNANDO, LÓPEZ ESCOBAR  
 Nit Emisor: 82627967  
 JUAN FERNANDO LOPEZ ESCOBAR  
 RESIDENCIAL JARDIN DE LA FUENTE 6-27 zona 14, Guatemala,  
 GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 302F343E-88F1-45A3-B74C-260187524F8B  
 Serie: 302F343E Número de DTE: 2297513379  
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 12:49:08  
 Fecha y hora de certificación: 10-abr-2025 12:49:08  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 18/03/2025 al 31/03/2025 según cumplimiento del contrato 197-2025	6,774.19	0.00	0.00	6,774.19	
<b>TOTALES:</b>					0.00	0.00	6,774.19	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO



... todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios Profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 18/03/2025 al 31/03/2025 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo.Bo. \_\_\_\_\_

DOCTORA BLANCA ODILIA ALFARO GUERRA



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2025.**

2

<b>FECHA:</b>	31/03/2025
<b>Actividades del Mes:</b>	Del 18/03/2025 al 31/03/2025
<b>Nombre del contratista:</b>	Juan Fernando López Escobar
<b>Número de Contrato:</b>	197-2025
<b>Vigencia del Contrato:</b>	Del 18/03/2025 al 31/12/2025
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios:</b>	Profesionales
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	Directorio

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**1.-Actividad 1.1) Asesorar a los Miembros del Directorio en el Registro Nacional de las Personas, cuando así sea solicitado, en aquellos temas de orden Administrativo que corresponden a ese órgano superior.**

Se asesoró a los miembros de Directorio en el Registro de las Personas Nacional de las Personas en temas administrativos y en distintas reuniones que se tuvieron en el Directorio, entre otras.

**2.-Actividad 1.2) Evaluar y analizar las diferentes propuestas de contratos y convenios de otras instituciones públicas, privadas, organizaciones no gubernamentales, nacionales o internacionales, para su correcto funcionamiento y el alcance de sus objetivos planteados a corto, mediano y largo plazo**

Se analizaron una serie de contratos administrativos y diferentes convenios entre las entidades nacionales, se asesoró sobre posibles adiciones y cambios que se podían realizar a dichos documentos.

**3.-Actividad 1.3) Evaluar, sugerir o recomendar, emitiendo opinión en forma verbal, escrita, telefónica o electrónica a los miembros de la máxima autoridad de la institución, en los asuntos que forman parte de las atribuciones del Directorio**

Se expresó distintas opiniones sobre actividades que se realizaron en reuniones de Directorio. Por otra parte se recomendó sobre las oportunidades que se podría tener dicho Directorio para su mejor funcionamiento.

**4.-Actividad 1.4) Analizar y dar recomendaciones sobre los reglamentos planteados para el adecuado y eficiente funcionamiento de los sistemas integrados del Registro Nacional de las Personas**

Se impartió recomendación sobre las posibilidades de mejorar los reglamentos para que la institución tuviera un manejo óptimo.

**5.-Actividad 1.5) Apoyar en el análisis de propuestas de manuales de organización de puestos y salarios de la institución.**

Se apoyó en revisar propuestas de manuales de organización de puestos y salarios para buscar el beneficio de la institución y el manejo ideal para la institución.

**6.-Actividad 1.6) Desarrollar otras actividades propias de la asesoría administrativa contratada y que le sean asignadas por los miembros de la máxima autoridad de la institución.**

Se realizaron actividades administrativas para el buen manejo de los recursos de la institución y el buen manejo de tiempo para aprovechar al máximo las reuniones de Directorio

F   
Juan Fernando López Escobar

F   
Doctora Blanca Odilia Alfaro Guerra

