

197b

6

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743693734200	Fecha de Generación: Apr 3, 2025, 9:22 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/04/2025 21:24:12	
Emisor:	82627967	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	JUAN FERNANDO LOPEZ ESCOBAR	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	D59B0E6B-FC94-4FFD-938F-C1E93FCE14B2	
Serie:	D59B0E6B	
Número del DTE:	4237578237	
Acuse de recibido:	FCID202520250401T21:24:1306:00D59B0E6BFC944FFD938FC1E93FCE14B2	
Fecha de la consulta:	03/04/2025 09:21:11	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 03/04/2025 09:22:22



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	82627967
NOMBRE	JUAN FERNANDO, LÓPEZ ESCOBAR
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN FERNANDO, LÓPEZ ESCOBAR
Nit Emisor: 82627967
JUAN FERNANDO LOPEZ ESCOBAR
RESIDENCIAL JARDIN DE LA FUENTE 6-27 zona 14, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D59B0E6B-FC94-4FFD-938F-C1E93FCE14B2
Serie: D59B0E6B Número de DTE: 4237578237
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 21:24:12
Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 21:24:13
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/04/2025 al 30/04/2025 según cumplimiento del contrato 197-2025	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios Profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/04/2025 al 30/04/2025 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo.Bo. 
DOCTORA BLANCA ODILIA ALFARO GUERRA



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025.**

2

FECHA:	30/04/2025
Actividades del Mes:	Del 01/04/2025 al 30/04/2025
Nombre del contratista:	Juan Fernando López Escobar
Número de Contrato:	197-2025
Vigencia del Contrato:	Del 18/03/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Directorio

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-Actividad 1.1) Asesorar a los Miembros del Directorio en el Registro Nacional de las Personas, cuando así sea solicitado, en aquellos temas de orden Administrativo que corresponden a ese órgano superior.

Se asesoró a los miembros de Directorio en el Registro de las Personas Nacional de las Personas en temas administrativos y técnicos en las reuniones de Directorio.

2.-Actividad 1.2) Evaluar y analizar las diferentes propuestas de contratos y convenios de otras instituciones públicas, privadas, organizaciones no gubernamentales, nacionales o internacionales, para su correcto funcionamiento y el alcance de sus objetivos planteados a corto, mediano y largo plazo

Se analizaron contratos administrativos y diferentes convenios entre las entidades nacionales. Se buscaron mejoras en los mismos para poder alcanzar los objetivos planteados.

3.-Actividad 1.3) Evaluar, sugerir o recomendar, emitiendo opinión en forma verbal, escrita, telefónica o electrónica a los miembros de la máxima autoridad de la institución, en los asuntos que forman parte de las atribuciones del Directorio

Se emitieron distintas opiniones sobre actividades que se realizaron en reuniones de Directorio. Sugerí algunas mejoras que se podían realizar para optimizar el tiempo.

4.-Actividad 1.4) Analizar y dar recomendaciones sobre los reglamentos planteados para el adecuado y eficiente funcionamiento de los sistemas integrados del Registro Nacional de las Personas

Se dio recomendaciones para que los reglamentos del RENAP funcionen de manera adecuada.

5.-Actividad 1.5) Apoyar en el análisis de propuestas de manuales de organización de puestos y salarios de la institución.

Se apoyó en revisar propuestas de manuales de organización de puestos y salarios para buscar el beneficio de la institución y el manejo ideal para la institución.

6.-Actividad 1.6) Desarrollar otras actividades propias de la asesoría administrativa contratada y que le sean asignadas por los miembros de la máxima autoridad de la institución.

1

Se realizaron actividades administrativas para el buen manejo de los recursos de la institución.

F

Juan Fernando López Escobar

F

Doctora Blanca Odilia Alfaro Guerra

