

177a.

Informacion del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns: Field Name and Value. Includes sections for EMISIÓN, CERTIFICACIÓN, and ACEPTACIÓN SAT. Fields include Fecha Emisión, Emisor, Establecimiento, Receptor, Monto Total, No. de acceso, Autorización, Serie, Número del DTE, Acuse de recibo, and Fecha de la consulta.

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 09/03/2025 09:11:29

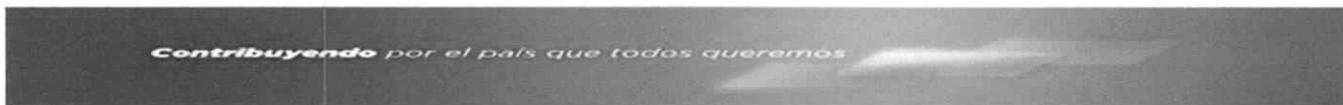


CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	81585209
NOMBRE	ANDREA ALEJANDRA, DÍAZ CHOC
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Factura Pequeño Contribuyente

ANDREA ALEJANDRA, DÍAZ CHOC
 Nit Emisor: 81585209
 ANDREA ALEJANDRA DIAZ CHOC
 16 AVENIDA 04-42 COLONIA CARABANCHEL, zona 11, Guatemala,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 6BF93945-D071-461A-B103-8DED414DBDE7
 Serie: 6BF93945 Número de DTE: 3497084442
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 31-mar-2025 09:05:54
 Fecha y hora de certificación: 09-mar-2025 09:05:54
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 03/02/2025 al 28/02/2025 según cumplimiento del contrato No. 177-2025.	13,928.57	0.00	0.00	13,928.57	
TOTALES:					0.00	0.00	13,928.57	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado 

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de servicios **PROFESIONALES**, según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 03/02/2025 al 28/02/2025 prestado al suscrito a entera satisfacción.

 
M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025.**

FECHA:	28/02/2025
Actividades del Mes:	Del 03/02/2025 al 28/02/2025
Nombre del contratista:	Andrea Alejandra Díaz Choc
Número de Contrato:	177-2025
Vigencia del Contrato:	Del 03/02/2025 al 31/07/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Administrativa

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- **Actividad 1.1)** Asesorar y brindar apoyo al Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos en la revisión de documentación para realizar los contratos de arrendamiento de bienes inmuebles.

Asesoré en la revisión de la documentación legal y administrativa solicitada para conformar los expedientes para la elaboración de los Contratos Administrativos de Arrendamiento, verificando que cumplieran con los requisitos requeridos.

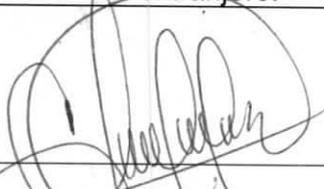
Asimismo, se verificó que algunos documentos carecían de cierta información o que era necesario que se le realizaran correcciones, por tanto, se le hizo de conocimiento al técnico para que procediera a notificar al arrendador solicitando la corrección de dichos documentos; posteriormente al recibir la documentación subsanada se procedió a revisarse nuevamente para verificar si se realizaron las correcciones solicitadas.

2.- **Actividad 1.2)** Brindar apoyo en la revisión de expedientes para el pago de arrendamientos de bienes inmuebles, de las oficinas que ocupa el RENAP a nivel nacional.

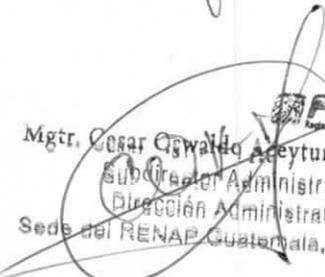
Se apoyo en la revisión de requisiciones para el pago de arrendamientos de las oficinas que ocupa el Renap a nivel nacional, verificando que la información contenida en las facturas de pago correspondiera al mes a cancelar, así también se verificó que dichos datos concedieran con la información contenida en las requisiciones de pago.

3.- **Actividad 1.6)** Realizar otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos o la Dirección Administrativa, en relación a los servicios contratados.

Se apoyo en la etiquetación de Documentos Personales de Identificación, que fueron remitidos a las agencias del Renap ubicadas en los consulados y embajadas de Guatemala en el extranjero.

F. 
Andrea Alejandra Díaz Choc


Ing. Erwin Alfredo Izeppi Oliva
 Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos
 Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos
 Dirección Administrativa
 Sede del RENAP Guatemala, Guatemala


Mgtr. Cesar Oswaldo Aceytuno Aceytuno
 Subdirector Administrativo
 Dirección Administrativa
 Sede del RENAP Guatemala, Guatemala


M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
 Director Administrativo
 Dirección Administrativa
 Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala