

6

167

 SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1749492952146	Fecha de Generación: Jun 9, 2025, 12:15 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/06/2025 12:09:40 /	
Emisor:	38795957 /	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SHARON LESSING	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP- /	
Monto Total:	GTQ GTQ 25000.000000 /	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	9A9890F7-4AB0-4ACA-A480-735D08DA58EC	
Serie:	9A9890F7 /	
Número del DTE:	1253067466 /	
Acuse de recibido:	FCID202520250609T12:09:4006:009A9890F74AB04ACAA480735D08DA58EC	
Fecha de la consulta:	09/06/2025 12:15:33	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	

rw

11

11



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 09/06/2025 12:15:57 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	38795957
NOMBRE	SHARON MELANIA, LESSING PINILLOS DE ALDANA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

1

2

3

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

.)

.)

Factura Pequeño Contribuyente

SHARON MELANIA, LESSING PINILLOS DE ALDANA
Nit Emisor: 38795967
SHARON LESSING
14 AVENIDA 11-16 RESIDENCIAL CIUDAD NUEVA II, 2542 zona 2,
Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7
GUATEMALA, GUATEMALA

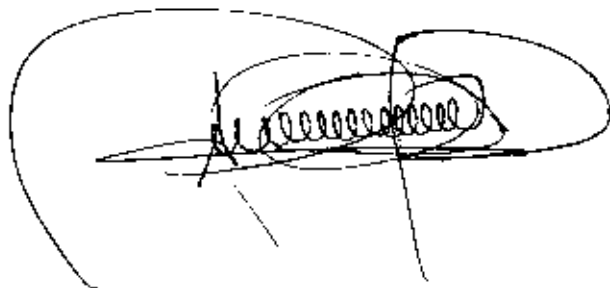
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9A9890F7-4AB0-4ACA-A480-735D08DA68EC
Serie: 9A9890F7 Número de DTE: 1253067466
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2025 12:09:40
Fecha y hora de certificación: 09-jun-2025 12:09:40
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/06/2025 al 30/06/2025, según cumplimiento de contrato No. 167-2025	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	25,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Concelado.

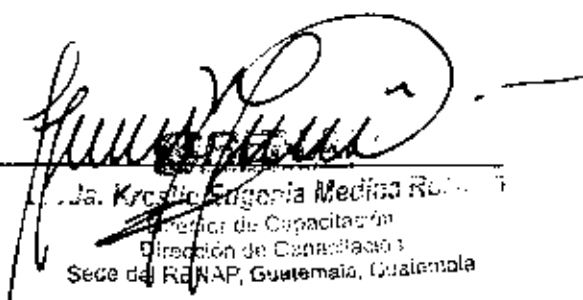


"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON

Procede el Pago de Servicios Profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/06/2025 al 30/06/2025 prestado a la suscrita a entera satisfacción.

Vo. Bo. _____


Ja. Krosbie Eugenia Medina Roldán
Directora de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2025

FECHA:	30/06/2025
Actividades del Mes:	Del 01/06/2025 al 30/06/2025
Nombre del contratista:	Sharon Melania Lessing Pinillos
Número del Contrato:	167-2025
Vigencia del Contrato:	Del 20/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Capacitación

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Actividad 1.1) Asesorar las gestiones de actualización de conocimientos para fortalecer el Sistema de la Carrera Registral. - Reuniones de trabajo con el Director de Capacitación. - Revisión y análisis de documentos y expedientes. - Emisión de criterios jurídicos sobre diversos asuntos relacionados con la presente actividad. - Emisión de criterios jurídicos solicitados directamente por el Director de Capacitación.
2. Actividad 1.2) Asesorar y apoyar en la integración de la información que sea solicitada a la Dirección de Capacitación por parte de la Auditoría Interna del RENAP y de la Contraloría General de Cuentas. - Reuniones de trabajo con el Director de Capacitación. - Revisión y análisis legal, así como la organización y validación jurídica de la información y documentación relacionada. - Emisión de criterios jurídicos solicitados directamente por el Director de Capacitación.
3. Actividad 1.3) Asesorar y apoyar en la actualización y elaboración de guías y manuales de la Dirección de Capacitación. - En este termino no se presento ninguna actividad.
4. Actividad 1.4) Asistir a reuniones coordinadas por la Dirección de Capacitación donde se requiera su participación, así como seguimiento al cronograma de actividades de la misma. - Reuniones de trabajo con el Director de Capacitación. - Reuniones con otros funcionarios y empleados públicos del RENAP.
5. Actividad 1.5) Brindar apoyo en la elaboración de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación – DNC–. - Reuniones de trabajo con el Director de Capacitación. - Reuniones con otros funcionarios y empleados públicos del RENAP. - Revisión y análisis de documentos. - Emisión de criterios jurídicos sobre diversos asuntos relacionados con la presente actividad. - Emisión de criterios jurídicos solicitados directamente por el Director de Capacitación.
6. Actividad 1.6) Brindar apoyo en la elaboración del Plan de Capacitación Anual. - Participación en reuniones relacionadas con el tema.
7. Actividad 1.7) Realizar otras actividades que a criterio del Director de Capacitación sean asignadas en relación a los servicios contratados dentro del ámbito de sus conocimientos y experiencias. - Asistencia y participación en reuniones de trabajo con el Director de Capacitación. - Asistencia y participación en reuniones con otros funcionarios y empleados públicos del RENAP.

11

12

13

- 1
- Revisión y análisis de contenidos y objetivos de las diferentes capacitaciones.
 - Revisión y análisis de contratos, informes, registros y documentos relacionados con los programas de capacitación.
 - Emisión de criterios jurídicos sobre diversos asuntos asignados por el Director de Capacitación.
 - Emisión de criterios jurídicos solicitados directamente por el Director de Capacitación.

F

SHARON MELANIA LESSING PINILLOS

Vo. Bo.

RENAP
Licda. Kreslle Eugenia Medina Rosales
Directora de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

