

1103

6

NIT que Realizó la Consulta: 2592365K

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1738778384706	Fecha de Generación: Feb 5, 2025, 11:59 AM
---	--	--

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	28/02/2025 11:53:38
Emisor:	2592365K
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	LUIS ESTUARDO MONTENEGRO PEQUE
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	EE6BF446-1E55-4B4F-AA6A-AC6D21B96FC6
Serie:	EE6BF446
Número del DTE:	508906319
Acuse de recibido:	FCID202520250205T11:53:3806:00EE6BF4461E554B4FAA6AAC6D21B96FC6
Fecha de la consulta:	05/02/2025 11:59:23
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No







SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 05/02/2025 11:59:55



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	2592365K
NOMBRE	LUIS ESTUARDO, MONTENEGRO PEQUE /
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura

LUIS ESTUARDO, MONTENEGRO PEQUE
 Nit Emisor: 2592365K
 LUIS ESTUARDO MONTENEGRO PEQUE
 SECTOR 8 MANZANA D 00-03 RESIDENCIAL LOS OLIVOS ZONA 18,
 zona 18. Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 EE6BF446-1E55-4B4F-AA6A-AC6D21B96FC6
 Serie: EE6BF446 Número de DTE: 508906319
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 28-feb-2025 11:53:38
 Fecha y hora de certificación: 05-feb-2025 11:53:38
 Moneda: GTQ

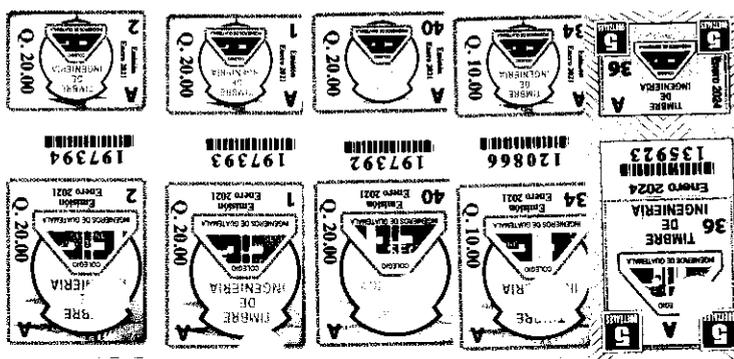
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/02/2025 al 28/02/2025 según cumplimiento del contrato No. 163-2025	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TALES:				0.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NTT: 16693949



CANCELADO



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: Procede el pago de Servicios PROFESIONALES, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/02/2025 al 28/02/2025 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo. _____



Ing. José Daniel Girón Miranda
Director de Informática y Estadística
Dirección de Informática y Estadística
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025.**

FECHA:	28/02/2025 /
Actividades del Mes:	Del 01/02/2025 al 28/02/2025
Nombre del contratista:	Luis Estuardo Montenegro Peque /
Número de Contrato:	163-2025 /
Vigencia del Contrato:	Del 14/01/2025 al 31/12/2025 /
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal" /
Servicios:	Profesionales /
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Informática y Estadística /

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.1) Apoyar en la realización del Plan de Mejora Continua de los servicios ofrecidos por el Registro Nacional de las Personas como apoyo a la visión que indica "Ser el registro de las personas naturales más confiable y con mejor atención en Centro América, siendo vanguardista en el uso de la tecnología", identificando los puntos de mejora que se deberían de realizar por parte la Dirección de Informática y Estadística

- Como parte de las actividades se realiza la revisión del plan de mejoras de los servicios para evaluar el funcionamiento en la actualidad, así como las mejoras que se pueden realizar con el objetivo de tener servicios mas eficientes y servicios optimizados y mejorados.
- Se continua con el proceso de revisión y evaluación del plan de mejora, teniendo reuniones con el director para poder ir alineando las mejoras al objetivo de la institución así como basándonos con el recurso humano con el que se cuenta.

2.- Actividad 1.2) Asesorar, emitiendo las recomendaciones oportunas para la toma de decisiones para la realización del Plan de Mejora Continua;

- Análisis de planes de proyectos para emitir recomendaciones que puedan apoyar en el avance de proyectos internos de la institución como lo son migraciones de sistemas a nuevas arquitecturas, nuevos componentes a desarrollar para poder alinearlos al plan de mejora continua.
- Se están evaluando algunas recomendaciones que se han ido identificando para ir definiendo prioridades de los sistemas, procesos o migraciones que se desean realizar en el periodo correspondiente.

3.- Actividad 1.3) Asesorar y brindar apoyo en la realización del estudio de los recursos digitales, humanos, y de las necesidades propias de la Dirección de Informática y Estadística;

- Se realiza un análisis de la situación actual de los recursos con los que se cuentan en la actualidad a nivel de tecnología y recurso humano para poder identificar puntos en los cuales se pueden realizar mejoras a nivel tecnológico o agregando mas recurso humano que pueda

complementar las labores que hoy en dia no se logran completar por falta de recursos.

4.- Actividad 1.4) Apoyar en la identificación de la mejora de los procesos realizados por la Dirección de Informática y Estadística, así como la forma de optimizarlos para brindar un mejor servicio;

- En base a los planes de mejora continua que se tienen por parte de la dirección realizan reuniones con los jefes de desarrollo y análisis y diseño con el fin de realizar la validación de los sistemas actuales y las mejoras que se deben realizar basándose en planes de migración de sistemas a arquitecturas modernas con el fin de tener procesos a nivel interno y externo de la institución mas eficientes y actualizados con nuevas tecnologías.

5.- Actividad 1.5) Otras actividades que l e sean designadas por la Dirección de Informática y Estadística, con relación a los servicios contratados.

- Se continúan teniendo reuniones con director del área para revisión de plan de mejoras continuas y conocer el plan a desarrollar durante el 2025, así como revisión de situación en la que se finalizo el periodo anterior y aplicar mejoras dentro de todos los procesos y módulos que se tienen planificados en la dirección.
- Evaluación de documentos de procesos para garantizar que se encuenten actualizados y alineados a la institución.

F _____

Ing. Luis Estuardo Montenegro Peque, MBA

Vo. Bo. _____



Ing. José Daniel Girón Miranda
Director de Informática y Estadística
Dirección de Informática y Estadística
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala