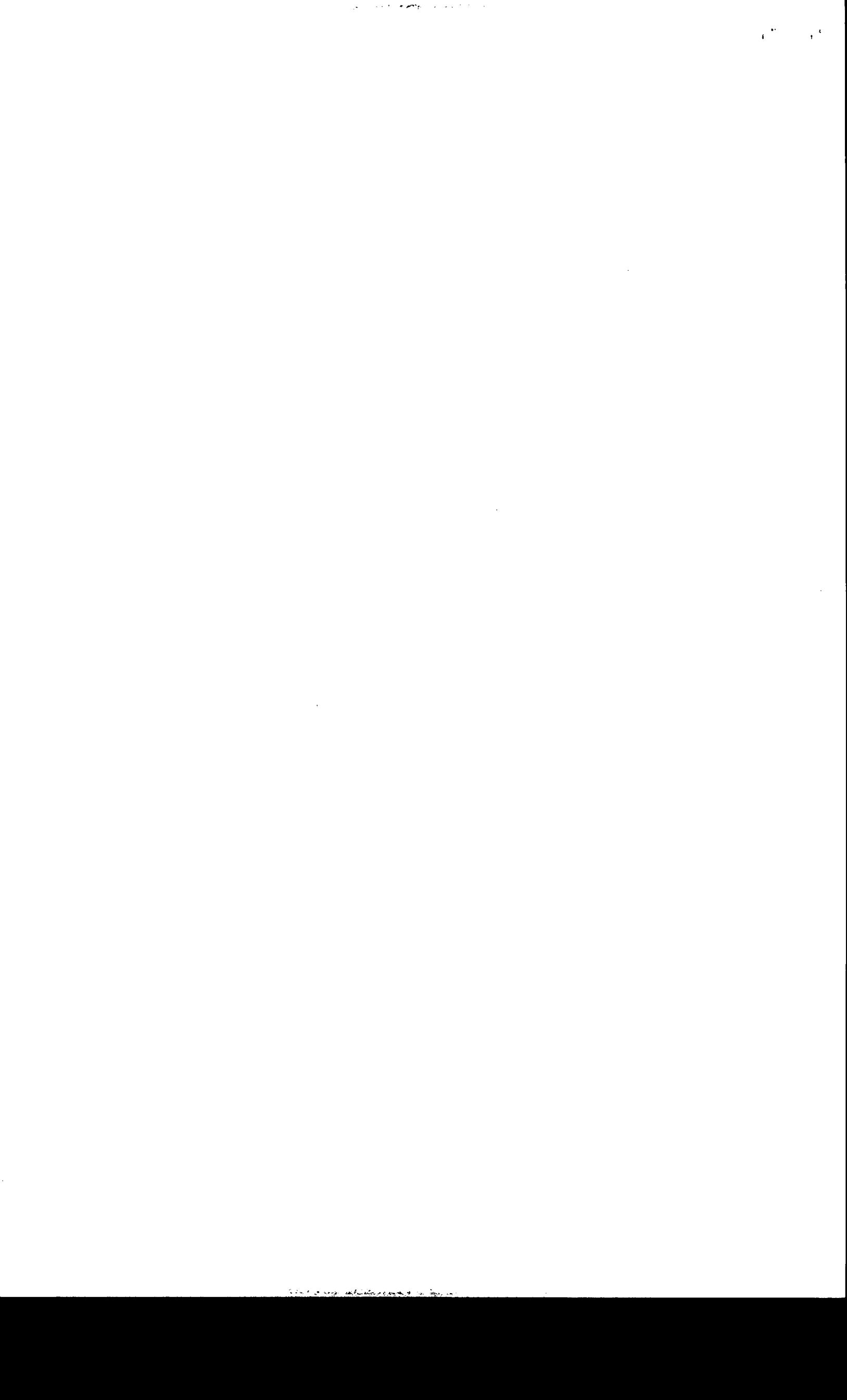


160

a

NIT que Realizó la Consulta: 52469050

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1768869591861	Fecha de Generación: Jan 19, 2026, 6:39 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/01/2026 18:16:46	
Emisor:	68163320	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	DAGOBERTO MONTEPEQUE CASTRO ✓	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 9677.420000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	80FE7BDA-7EB4-4B97-8348-472EC2EB4985	
Serie:	80FE7BDA	
Número del DTE:	2125745047	
Acuse de recibido:	FCID202620260119T18:16:4706:0080FE7BDA7EB44B978348472EC2EB4985	
Fecha de la consulta:	19/01/2026 18:37:26	
Estado:	Activo ✓	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	





SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

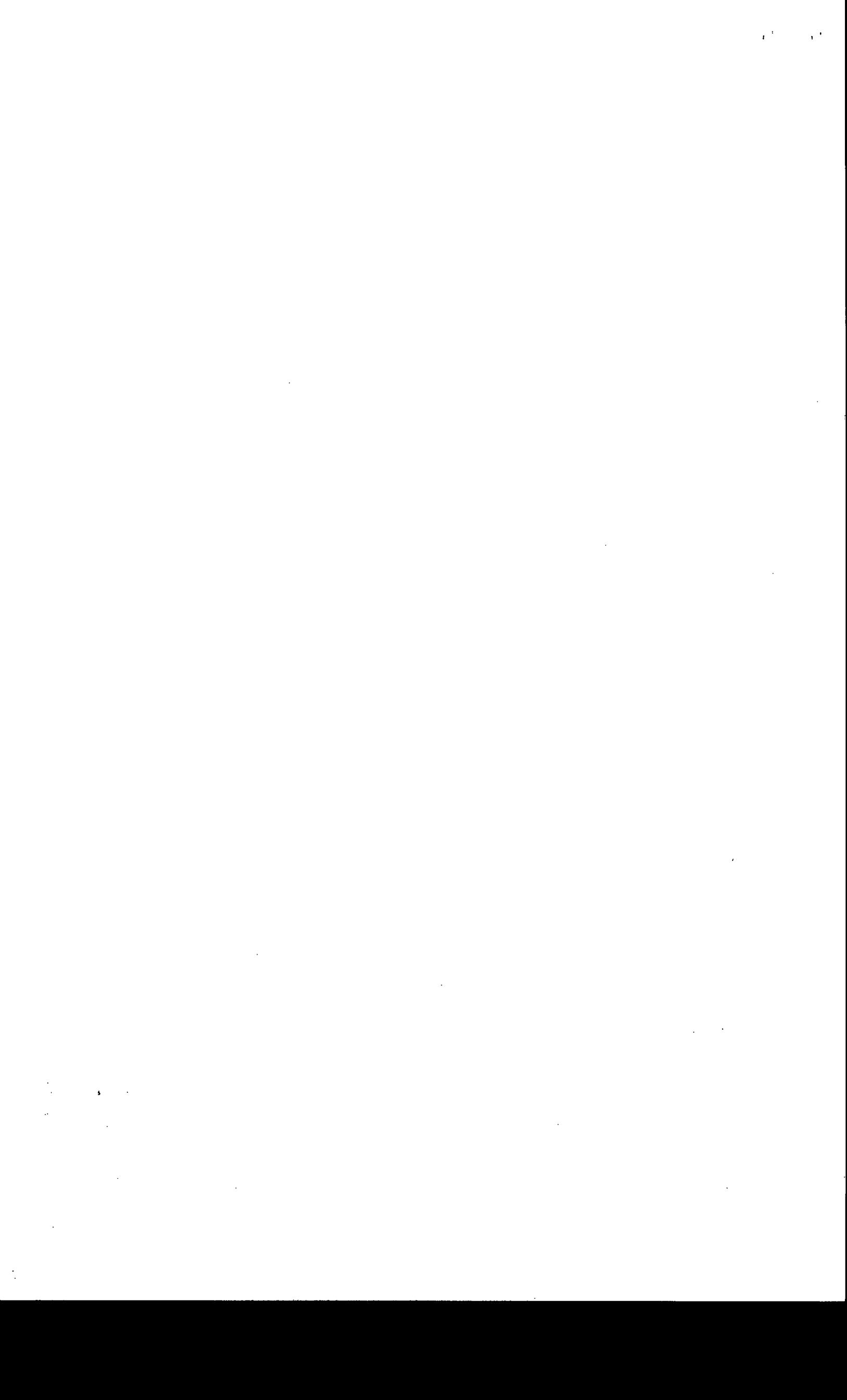
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 19/01/2026 06:37:46 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	68163320
NOMBRE	DAGOBERTO, MONTEPEQUE CASTRO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMENTO	
¡FELICITACIONES! ✓ NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

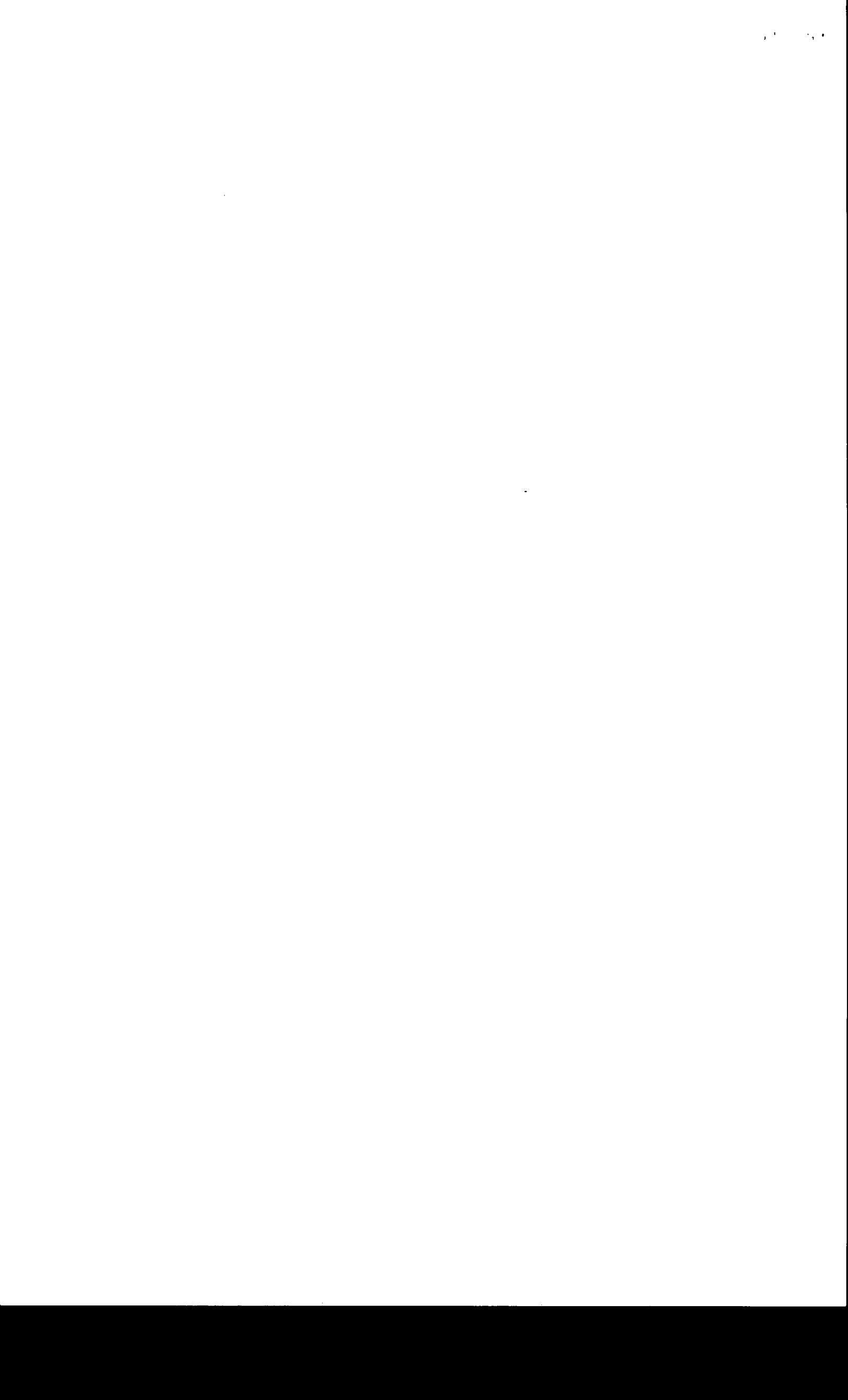
Contribuyendo por el país creo mi futuro autónomo



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Factura Pequeño Contribuyente

DAGOBERTO , MONTEPEQUE CASTRO

Nit Emisor: 68163320

DAGOBERTO MONTEPEQUE CASTRO

CALLEJÓN SUNZAPOTE ALDEA SUNZO, zona 0, TAXISCO, SANTA ROSA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

80FE7BDA-7EB4-4B97-8348-472EC2EB4985

Serie: 80FE7BDA Número de DTE: 2125745047

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ene-2026 18:16:46

Fecha y hora de certificación: 19-ene-2026 18:16:46

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 02/01/2026 al 31/01/2026, según cumplimiento de contrato número 150-2026	9,677.42	0.00	0.00	9,677.42	
TOTALES:				0.00	0.00	0.00	9,677.42	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

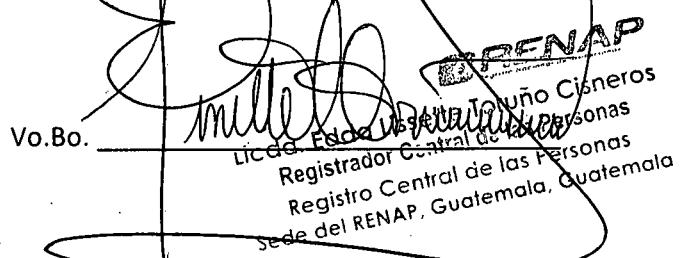


Cancelado

Contribuyendo juntos por Guatemala

**RAZON: PROcede EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES
REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 02/01/2026 al 31/01/2026 PRESTADO AL
SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.**

Vo.Bo.


Lic. Edmundo Cisneros
Registrador Central de las Personas
Registro Central de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2026**

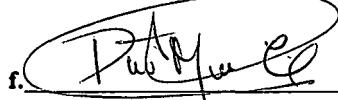
Fecha:	31/01/2026
Actividades del Mes:	Del 02/01/2026 al 31/01/2026
Nombre del Contratista:	Dagoberto Montepeque Castro ✓
Número de Contrato:	150-2026 ✓
Vigencia del Contrato:	Del 02/01/2026 al 31/12/2026
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones del personal temporal"
Servicios	Técnicos ✓
Dirección quien Supervisa	Registro Central de las Personas ✓

ACTIVIDADES REALIZADAS

ACTIVIDAD 1.4 Brindar apoyo en la elaboración de informes sobre los casos que le sean asignados, con relación a temas administrativos y/o registrales cuando le sea requerido.

- **Brinde apoyo en los Fondos Documentales de las Inscripciones del Evento por Movimiento de Nacimiento Consulares de la Oficina No. 001 Cortijo Reforma. Siendo estos los siguientes:**
- Unidad Documental **1350** con número de **Tomo: 60** y volumen: 1 con un total de **250** Inscripciones del Evento de **Nacimientos Consulares**, de la Oficina 001 Cortijo Reforma.
- Brindé apoyo en la Elaboración de la Matriz de inscripciones del evento por movimiento de **Nacimientos Consulares** de la Unidad Documental **1350**.
- Brindé apoyo en el Cortejo y Descripción de la Unidad de Organización Documental número **1350 de Nacimientos Consulares**.
- Brindé apoyo en la Verificación de la Unidad Documental **1350 de Nacimientos Consulares**.
- Unidad Documental **1358** con número de **Tomo: 64** y volumen: 2 con un total de **249** Inscripciones del evento de **Nacimientos Consulares**, de la Oficina 001 Cortijo Reforma.
- Brindé apoyo en la Elaboración de la Matriz de inscripciones del evento por movimiento de **Nacimientos Consulares** de la Unidad Documental **1358**.
- Brindé apoyo en el Cortejo y Descripción de la Unidad de Organización Documental número **1358 de Nacimientos Consulares**.
- Brindé apoyo en la Verificación de la Unidad Documental **1358 de Nacimientos Consulares**.
- Unidad Documental **1375** con número de **Tomo: 74** y volumen: 1 con un total de **250** Inscripciones del evento de **Nacimientos Consulares**, de la Oficina 001 Cortijo Reforma.

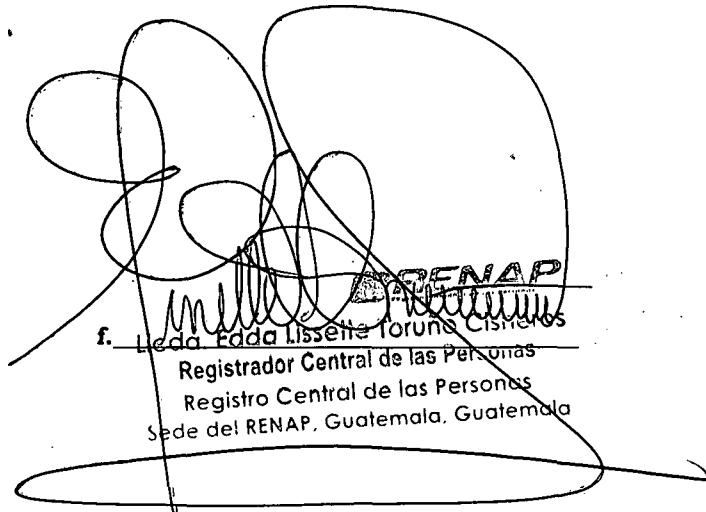
- Brindé apoyo en la Elaboración de la Matriz de inscripciones del evento por movimiento de **Nacimientos Consulares** de la Unidad Documental 1375.
- Brindé apoyo en el Cortejo y Descripción de la Unidad de Organización Documental número **1375 de Nacimientos Consulares**.
- Brindé apoyo en la Verificación de la Unidad Documental **1375 de Nacimientos Consulares**.



Dagoberto Montepique Castro



f. SC. Martha Noemí Ruiz Prado
de Archivo Central en Funciones
Registro Central de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala



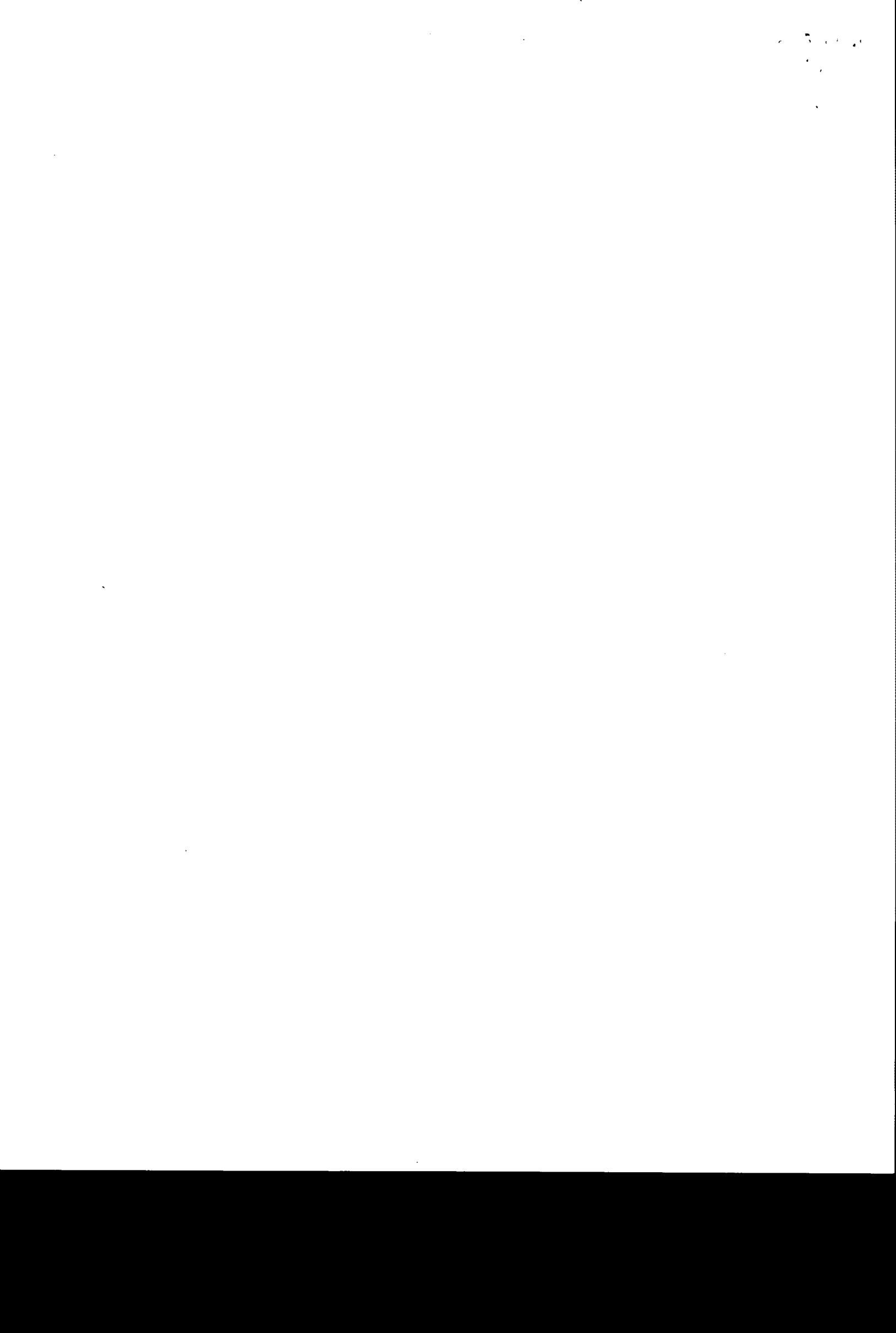
RENAP

Dra. Sandra Lisette Moya Barquín
Subdirector de Apoyo Registral en Funciones
Registro Central de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

RENAP

f. Licda. Sandra Lisette Toruno Cisternas
Registrador Central de las Personas
Registro Central de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

ANEXO I



Guatemala, 08 de enero de 2026

OFICIO RCP-SAR-DAC-0028-2026*Recibido*

Fecha 08 enero do 2026

Hora 2:00 P.M.

Dra. M. G.

Señor
Dagoberto Montepique Castro
Servicios Técnicos

Señor Montepique Castro:

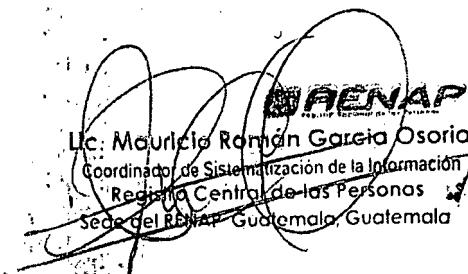
Cordialmente nos dirigimos a usted, con el objeto de asignarle las actividades que deberá desarrollar durante el mes de **ENERO** del presente año, siendo estas las siguientes:

1. Elaboración de matriz e impresión de listado y reporte de tomos de Nacimientos Consulares de la Oficina de **Cortijo Reforma No. 001** que le sean asignados.

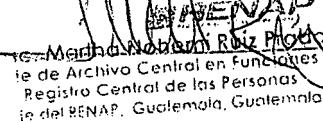
Lo anteriormente descrito, se requiere se ejecute en el transcurso del mes de **ENERO** de 2026.

Sin otro particular, nos suscribimos.

Atentamente,



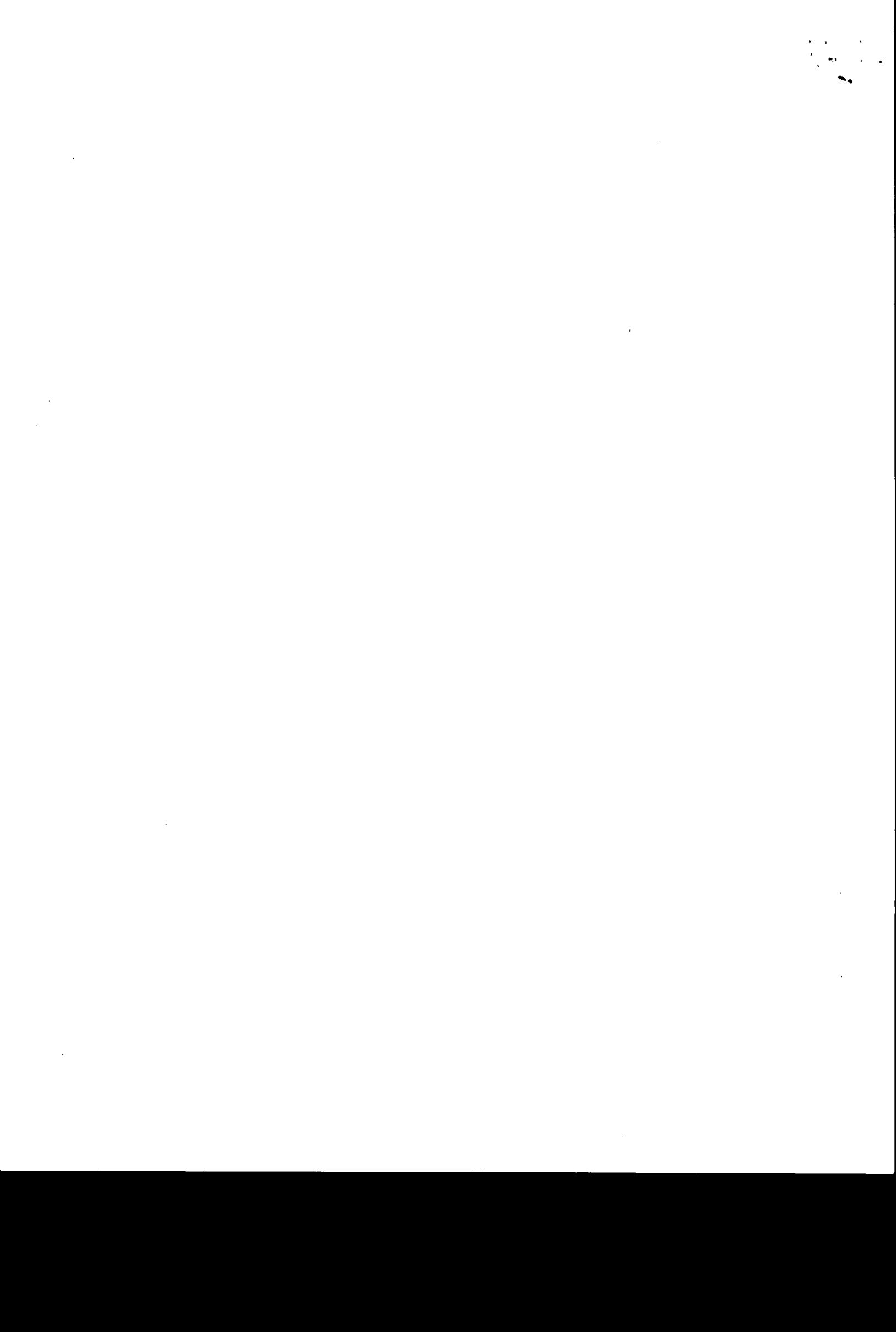
Lic. Mauricio Ramón García Osorio
Coordinador de Sistematización de la Información
Registro Central de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo.

Lic. Martha Noelia Ruiz Pacheco
Jefe de Archivo Central en Funciones
Registro Central de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

c.c. Archivo
MNRP/sevc

Calzada Roosevelt 13-46, zona 7
PBX: 2416 1900 CALL CENTER: 1516 WWW.RENAP.GOB.GT



Guatemala 20 enero 2026

Msc.
Martha Nohemí Ruíz Prado
Jefe de Archivo Central en Funciones
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Su Despacho



Msc. Ruíz Prado

En atención y cumplimiento a instrucciones giradas a través del **OFICIO RCP-SAR-DAC-0028-2026**, donde se me asigna las actividades:

1. Elaboración de matriz e impresión de listado y reporte de tomos de nacimientos Consulares De la Oficina de Cortijo Reforma No. 001 que le sean asignados.

Por lo anteriormente expuesto me permito adjuntar informe de las actividades desarrolladas, correspondiente el mes de **ENERO 2026**.

Atentamente,



Dagoberto Montepique Castro
Servicios Técnicos

1980-02-02
1980-02-02
1980-02-02
1980-02-02
1980-02-02

RE 29 ENE 2025
REGISTRO CENTRAL DE LAS PERSONAS
SUBDIRECCIÓN DEL REGISTRO CENTRAL DE LAS PERSONAS
Firma: _____ Hora: 10:05

REGISTRO CENTRAL DE LAS PERSONAS
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVO REGISTRAL

Registro Nacional de las Personas -RENAP-
OFICIO-RCP-SA-108-2025
Guatemala, 27 de enero de 2025

Licenciado Rafael Arturo Andrade Barrillas
Subdirector de Apoyo Registral
Licenciado Juan Ramiro Toledo Montenegro
Subdirector de Registro Central de las Personas
Ucda. Gabriela Guerrero Hernández
Subdirector de Atención al Migrante y Servicios en el Extranjero
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Su Despacho



Estimados Profesionales:

Nos dirigimos a ustedes, para actualizar el contenido del Oficio RCP-SA-116-2024 con relación a la presentación de los informes de actividades de los técnicos y/o profesionales contratados bajo el renglón presupuestario 029 durante el ejercicio fiscal 2024, específicamente en lo siguiente:

1. El informe deberá ser elaborado por el contratista, debe rubricar todas las páginas y firmar al final; asimismo, deberá ser rubricada, firmado y sellado por el jefe del Departamento donde esté asignado; al mismo tiempo, deberá contener rubricas del Subdirector de Área y deberá llevar en la parte inferior el Vo.Bo. para la validación del Registrador Central de las Personas.
2. Se hace la observación que el jefe del Departamento es el responsable de asignar tareas en apoyo al Departamento al que fue asignado, además de recibir y revisar los documentos de respaldo de las actividades presentadas en el informe respectivo.
3. La fecha del informe de actividades es el último día de cada mes y la fecha de la factura será proporcionada directamente al contratista por personal del Departamento de Nóminas de la Subdirección de Recursos Humanos.
4. El informe debe presentarse en el formato establecido por la Subdirección de Recursos Humanos en hojas oficio.
5. La factura deberá contener los datos completos y correctos, según el ejemplo de factura proporcionada por la Subdirección de Recursos Humanos.
6. Las actividades descritas en los informes deberán tener relación con los Términos de Referencia y con el Contrato Administrativo; para la descripción de las actividades realizadas.
7. Las actividades deben ser detalladas, cuando aplique deben contener números de documentos, cantidades, resultados, estatus de la actividad, seguimiento, entre otra información de relevancia; es importante hacer énfasis en que las actividades deben reflejar la calidad y cantidad de trabajo realizado, por lo cual, los informes deben ser sustanciosos y concretos.

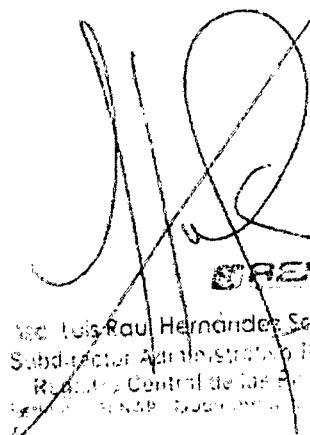
OFICIO-RCP-SA-108-2025

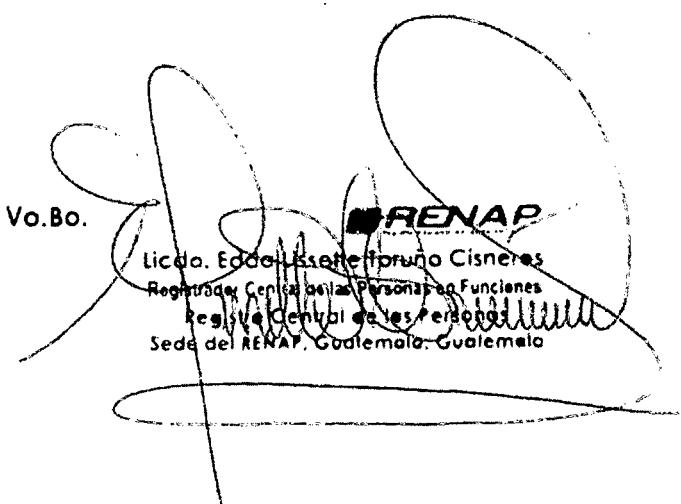
8. Asimismo, deben adjuntar los documentos de respaldo, tales como: copia de propuestas realizados, copia de informes realizados, fotografías, matrices de controles realizados, minutos de reuniones, listados de asistencia a reuniones, etc.
9. La presentación del informe deberá remitirse a la **Subdirección Administrativo Registral** mediante Oficio dirigido al suscrito, juntamente con factura original en folder tamaño oficio **engrapado**, según la fecha y hora establecidos por medio del correo electrónico que esta Subdirección enviará a los enlaces designados por cada Departamento.
10. Cabe mencionar que a la Subdirección de Recursos Humanos se deben presentar expediente original y dos copias foliado en la esquina superior derecha de forma inversa.
11. El contratista deberá trasladar copia de informe (**Incluyendo los documentos de respaldo**) con el sello de recibido de la Subdirección de Recursos Humanos a esta Subdirección en forma digital por medio de disco compacto o si la capacidad del correo electrónico lo soporta puede enviarse a **William Estuardo Castillo Franco**, correo electrónico: wecastillo@renap.gob.gt, el mismo día de la entrega.

Además, se hace mención que los técnicos y/o profesionales contratados bajo el renglón presupuestario 029, no deben firmar ni rubricar ningún documento que utilice correlativo del RENAP o que conenga el encabezado o logo de la institución, no se pueden ser nombrados como enlaces o miembros de mesas técnicas ni juntas de eventos de adquisiciones del mismo modo no pueden tener personal bajo su cargo.

Sin otro particular nos suscribimos.

Atentamente


RENAP
Lic. Luis Raul Hernández Sandoval
Subdirector Administrativo
Registro Central de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala


Vo.Bo.
RENAP
Licda. Edelvira Ipiranga Cisneros
Registrador Central de las Personas en Funciones
Registro Central de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala

S.R. Copia
E.C./PHS/wec

Calzada Roosevelt 13-46, zona 7, SEDE DEL RENAP
PBX 2416-1900 CALL CENTER 1516 www.renap.gob.gt