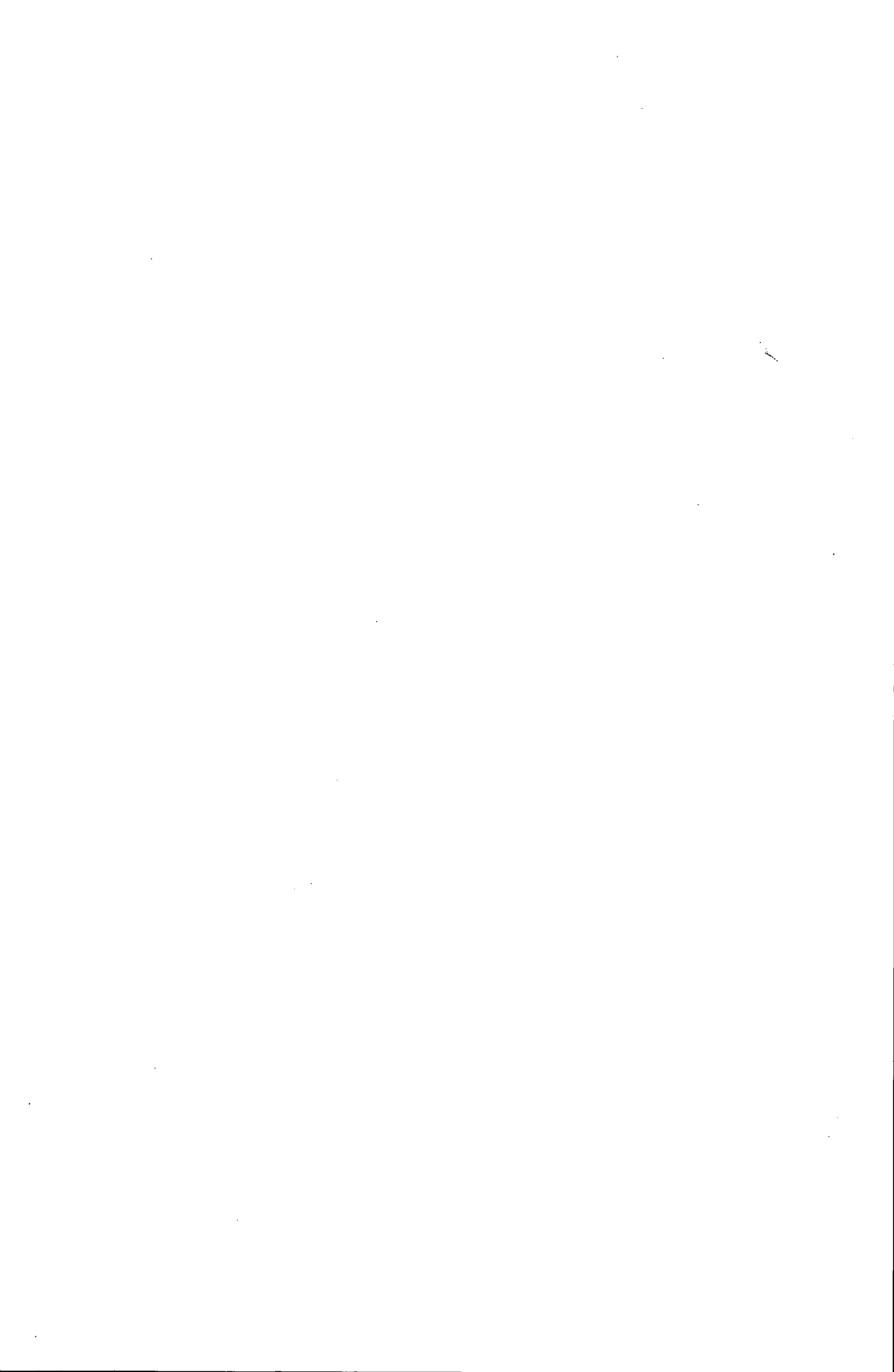


 <small>REGISTRADURIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1764953856384	Fecha de Generación: Dec 5, 2025, 10:57 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	22/12/2025 10:53:17		
Emisor:	9781048		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	MULTISERVICIOS PEREZ RIVERA		
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-		
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	68D7112C-57D4-40E9-8931-FD13C4A67075		
Serie:	68D7112C		
Número del DTE:	1473528041		
Acuse de recibido:	FCID202520251205T10:53:1806:0068D7112C57D440E98931FD13C4A67075		
Fecha de la consulta:	05/12/2025 10:56:29		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		





SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 05/12/2025 10:56:32 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	9781048
NOMBRE	ALIDIO ANTONIO, PÉREZ RIVERA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Contribuyendo por el país que todos queremos

Factura

ALIDIO ANTONIO , PÉREZ RIVERA
Nit Emisor: 9781048
MULTISERVICIOS PEREZ RIVERA
7 CALLE 1-44 zona 1, POPTÚN, PETÉN
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
68D7112C-57D4-40E9-8931-FD13C4A67075
Serie: 68D7112C Número de DTE: 1473528041
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 22-dic-2025 10:53:17
Fecha y hora de certificación: 05-dic-2025 10:53:17
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP el periodo comprendido 01-12-2025 al 31-12-2025 según cumplimiento de contrato No. 149-2025. CANCELADO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

Contribuyendo juntos por Guatemala

Razón:

Procede el pago de Servicios Técnicos, Según informe de actividades realizadas durante el período Comprendido Del 01/12/2025 al 31/12/2025, prestados al suscrito a entera satisfacción.



Licda. Eda Lissette Toruño Cisneros
Registrador Central de las Personas
Registro Central de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Va.Bo.

INFORME MENSUAL DE
ACTIVIDADES DICIEMBRE AÑO 2025

Fecha:	31 de diciembre de 2025
Actividades del Mes:	Del 01/12/2025 al 31/12/2025
Nombre del contratista:	Alidio Antonio Pérez Rivera
Número de Contrato:	149-2025
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Servicios Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Registro Central de las Personas

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.3 Apoyar a los Registradores Civiles de las Personas en la búsqueda de soluciones a problemas administrativos gestionando mobiliario de oficina, equipos de cómputo o sus accesorios y dispositivos de captura de datos, realizando acciones que correspondan ante las dependencias correspondientes.

Apoyo a Oficinas del RENAP en dar solución a la problemática a la cual constantemente se enfrentan las oficinas que reportan obstáculos para laborar normalmente, gestionando y coordinando estrategias entre Dependencias en la búsqueda equipos de cómputo os dispositivos de captura de datos con el objeto que el servicio a la población sea brinde de forma regular.

2.- Actividad 1.4 Brindar apoyo en caso de ser necesario para realizar coordinaciones con el Taller y Soporte Técnico de la Dirección de Informática y Estadística, la Unidad de Almacén de la Dirección Administrativa y la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto, para realizar gestiones de tipo administrativo.

Coordinaciones con el Departamento de Registro Civil de las Personas, Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto, la Unidad de Almacén de la Dirección Administrativa y la Coordinación de Técnicos de la Dirección de Informática y Estadística, en el sentido de localizar equipo que se encuentra en buenas condiciones, y apoyar en los envíos a las Oficinas del RENAP que presentan la urgencia de equipo equipos para brindar el servicio.

Derivado de lo anterior, hago de conocimiento las gestiones realizadas en las Oficinas del RENAP que a continuación se detallan:

Oficina del RENAP del municipio de San Agustín Acasaguastlán, departamento de El Progreso.

Con instrucciones de Dirección Ejecutiva visité esta oficina para recoger cuatro equipos de cómputo en mal estado para trasladarlos a la Unidad de Inventarios para que dicha unidad los traslade al Taller de Informática para su reparación.

Oficina del RENAP del municipio de Sanarate, departamento de El Progreso.

- Con instrucciones de Dirección Ejecutiva visité esta oficina para recoger cinco equipos de cómputo en mal estado para trasladarlos a la Unidad de Inventarios para que dicha unidad los traslade al Taller de Informática para su reparación y distribución a oficinas donde sean necesarios.

Oficina del RENAP del municipio de Sansare, departamento de El Progreso.

- Visité esta oficina para hacer entrega de veinticinco sillas de espera para uso de usuario que llegan a esta oficina así mismo recolecté dos equipos de cómputo en mal estado para trasladarlos a la unidad de inventarios para que sean remitidos al taller de informática para su reparación.

Oficina del RENAP del municipio de San Luis Jilotepeque, departamento de Jalapa.

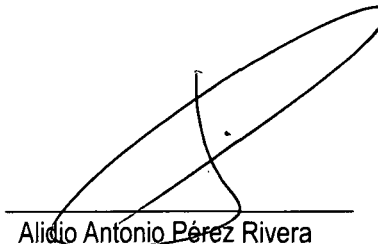
- Con instrucciones de Dirección Ejecutiva visité esta oficina para recoger un equipo de cómputo en mal estado para trasladarlos a la Unidad de Inventarios para que dicha unidad los traslade al Taller de Informática para su reparación y distribución a oficinas donde sean necesarios.

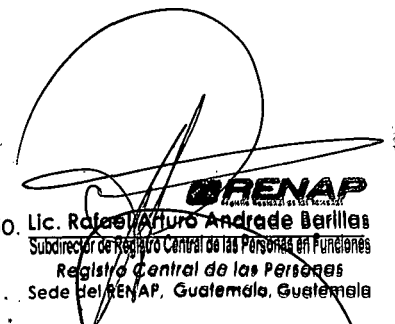
Oficina del RENAP del municipio de Quetzaltenango, departamento de Quetzaltenango.

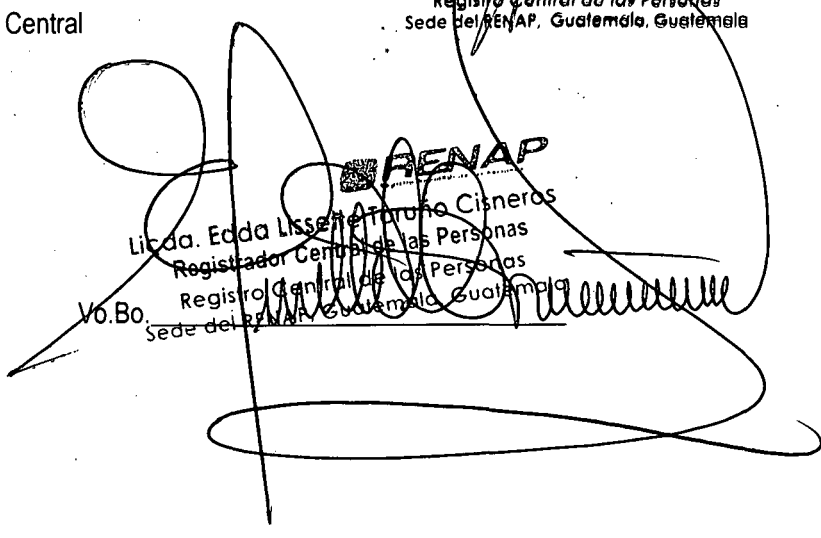
- Con instrucciones de Dirección Ejecutiva visité esta oficina para recoger cinco equipos de cómputo en mal estado para trasladarlos a la Unidad de Inventarios para que dicha unidad los traslade al Taller de Informática para su reparación y distribución a oficinas donde sean necesarios.

Oficina del RENAP del municipio de Colomba, departamento de Quetzaltenango.

- Visité esta oficina para hacer entrega de un monitor en buen estado para uso de el Registrador Civil Municipal.
- Se remitieron los documentos de recepción a donde corresponde para los controles respectivos.


Alidío Antonio Pérez Rivera
Técnico Asesor Registro Central


Vo.Bo. Lic. Rafael Arturo Andrade Berillas
Subdirector de Registro Central de las Personas en Funciones
Registro Central de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala


Licda. Edda Lissette Toranzo Cisneros
Registrador Central de las Personas
Registro Central de las Personas
Vo.Bo. Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

[illegible]

INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 149-2025.

FECHA:	31/12/2025
Periodo del servicio:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Nombre del contratista:	Alidio Antonio Pérez Rivera
Número de Contrato:	149-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Servicios Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Registro Central de las Personas

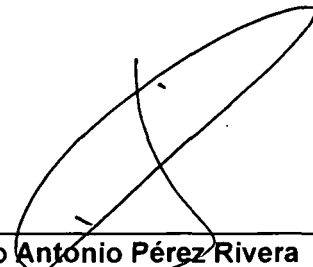
PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO


Asesoré y apoyé en el suministro y traslado de equipo de cómputo en buenas condiciones, a diferentes Oficinas de RENAP que funcionaban a nivel nacional y que requerían del mismo para aumentar su capacidad instalada y ser mas efectivos en la atención al ciudadano.

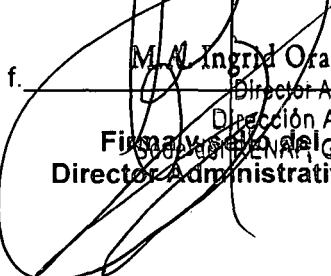
Participé en diversas reuniones asignadas por mi Jefe inmediato del Registro Civil de las Personas, con el objetivo de escuchar y sugerir soluciones a problemas de carácter administrativo sencillos, los cuales se presentan en la cotidianidad del servicio que presta la Institución a nivel nacional.

Brindé apoyo de tipo administrativo realizando gestiones y coordinaciones a nivel interno con otras dependencias de la institución, entre ellas: Taller y Soporte Técnico de la Dirección de Informática y Estadística, Unidad de Almacén y Unidad de Inventarios.

Apoyé en la verificación del estado físico de inmuebles que ocupa el Registro Nacional de las Personas RENAP en el interior del País, haciendo un diagnóstico de los mismos y sugiriendo correcciones a las limitantes encontradas.

f. 
Alidio Antonio Pérez Rivera


Licda. Edda Dasseré Toruño Cisneros
Registrador Central de las Personas
Registro Civil de las Personas
Filia RENAP, Guatemala, Guatemala
firma y sello del Director del área

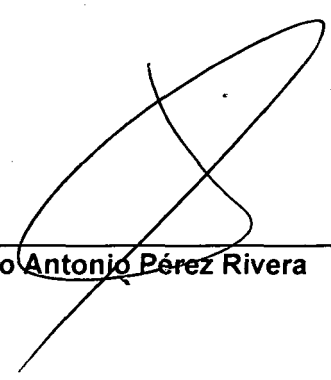

f. M. A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Firma y sello del
Director Administrativo.
Filia RENAP, Guatemala, Guatemala

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 149-2025.


Brinde apoyo y realice coordinaciones con la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto y la Unidad de Soporte Técnico de la Dirección de Informática y Estadística, buscando rescatar equipos de cómputo que se encontraban en bodega y que después de evaluado técnicamente se determinaba su adecuado funcionamiento por lo que era procedente reasignarlo a algunas Oficinas en el interior del País que requerían de dicho equipo.

Colaboré con la entrega de equipo informático y dispositivos de captura de datos en buen estado de funcionamiento, el cual fue distribuido en las Oficinas del RENAP en el interior del País, de conformidad con las necesidades presentadas en sus solicitudes enviadas al Registro Central de las Personas. A continuación, cito cantidades y tipos de equipo recuperado y entregado para su reutilización:

No.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	BANNERS	20 UNIDADES
2	BLOQUE UNIDACTILAR	20 UNIDADES
3	CAMARAS	15 UNIDADES
4	CPU	150 UNIDADES
4	ESCANER	15UNIDADES
6	IMPRESORAS	25 UNIDADES
7	MONITORES	75 UNIDADES
8	MOUSE	25 UNIDADES
9	TECLADOS	30 UNIDADES

f. 
Alidio Antonio Pérez Rivera


Licda. Edda Lissette Toranzo Cisneros
Registrador Central de las Personas
Registro Central de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala
firma y sello del Director del área


M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala
Firma y sello del
Director Administrativo.


No. Correlativo: 2025-419

SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre: Alidio Antonio Pérez Rivera
CUI: 1999428382011
NIT: 9781048
Servicio Prestado: Servicios Técnicos
Dependencia: Registro Central de las Personas

A la fecha, el titular no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 02 de diciembre de 2025

**RENAP**
Registro Nacional de las Personas
Evelyn Susana Fortillo García
Analista Financiero I
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

