

140

NIT que Realizó la Consulta: 86063162

 SAT SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1764610132606	Fecha de Generación: Dec 1, 2025, 11:28 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	22/12/2025 11:24:54	
Emisor:	86063162	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	ILSE ADELA TOBAR AVALOS	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	D31D753A-F3BF-45BC-84F1-C5984F99B73B	
Serie:	D31D753A	
Número del DTE:	4089398716	
Acuse de recibido:	FCID202520251201T11:24:5506:00D31D753AF3BF45BC84F1C5984F99B73B	
Fecha de la consulta:	01/12/2025 11:27:44	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



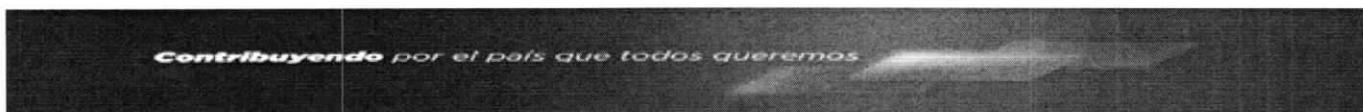
SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

✓ NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/12/2025 11:27:56 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	86063162
NOMBRE	ILSE ADELA, TOBAR AVALOS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

ILSE ADELA , TOBAR AVALOS ✓

Nit Emisor: 86063162

ILSE ADELA TOBAR AVALOS

SECTOR 1 COLONIA EL ROSARIO LAS TAPIAS LOTE 71, zona 18,
GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP- ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D31D753A-F3BF-45BC-84F1-C5984F99B73B

Serie: D31D753A Número de DTE: 4089398716

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 22-dic-2025 11:24:54

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 11:24:55

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos ✓ prestados al RENAP, durante el periodo correspondiente del 01/12/2025 al 31/12/2025,✓ según cumplimiento al contrato No. 140-2025 ✓	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

Contribuyendo juntos por Guatemala

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES
REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/12/2025 AL 31/12/2025
PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo. Bo.

Licda. Edda Leticia Cárdenas Cisneros
Residente en Ciudad de las Personas
Residencial Ciudad de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

5

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025

FECHA:	31/12/ 2025
Actividades del Mes:	Del 01/12/2025 al 31/12/2025
Nombre del contratista:	Ilse Adela Tobar Avalos
Número de Contrato:	140-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Servicios Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Registro Central de las Personas

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-Actividad 1.1) Apoyar en el análisis de documentos de los diferentes procesos que se desarrollan en la Subdirección de Apoyo Registral; Recepción y traslado para firma del Registrador Central de las Personas de documentos elaborados por los Departamentos de Ciudadanos y Control de Datos Registrales, Atención y Servicio al Usuario y Archivo Central, y su devolución.

3.-Actividad 1.3) Apoyar en el seguimiento a requerimientos que realice la Subdirección de Apoyo Registral a las diferentes dependencias del RENAP; Entrega de Oficios a los Departamentos de Ciudadanos y Control de Datos Registrales, Atención y Servicio al Usuario y Archivo Central y dependencias del RENAP.

4.-Actividad 1.4) Apoyar en la elaboración de documentos relacionados con el que hacer de la Subdirección de Apoyo Registral; Reenvío de documentos a los Departamentos de Ciudadanos y Control de Datos Registrales, Atención y Servicio al Usuario y Archivo Central enviados por correo electrónico y lo solicitado por el Jefe inmediato. Elaboración de marginados.

MARGINADOS

MARGINADO RCP-SAR-1743-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1744-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1745-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1748-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1749-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1750-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1751-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1752-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1754-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1759-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1760-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1764-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1765-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1766-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1767-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1768-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1769-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1770-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1771-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1772-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1773-2025
 MARGINADO RCP-SAR-1774-2025

MARGINADO RCP-SAR-1775-2025

MARGINADO RCP-SAR-1776-2025

MARGINADO RCP-SAR-1777-2025

MARGINADO RCP-SAR-1778-2025

MARGINADO RCP-SAR-1779-2025

MARGINADO RCP-SAR-1780-2025

MARGINADO RCP-SAR-1781-2025

MARGINADO RCP-SAR-1787-2025

MARGINADO RCP-SAR-1788-2025

MARGINADO RCP-SAR-1789-2025

MARGINADO RCP-SAR-1797-2025

MARGINADO RCP-SAR-1798-2025

MARGINADO RCP-SAR-1799-2025

MARGINADO RCP-SAR-1800-2025

MARGINADO RCP-SAR-1801-2025

MARGINADO RCP-SAR-1802-2025

MARGINADO RCP-SAR-1804-2025

MARGINADO RCP-SAR-1805-2025

MARGINADO RCP-SAR-1806-2025

MARGINADO RCP-SAR-1807-2025

MARGINADO RCP-SAR-1808-2025

MARGINADO RCP-SAR-1809-2025

MARGINADO RCP-SAR-1815-2025

MARGINADO RCP-SAR-1818-2025

MARGINADO RCP-SAR-1819-2025

MARGINADO RCP-SAR-1820-2025

MARGINADO RCP-SAR-1823-2025

MARGINADO RCP-SAR-1826-2025

MARGINADO RCP-SAR-1828-2025

MARGINADO RCP-SAR-1829-2025

MARGINADO RCP-SAR-1833-2025

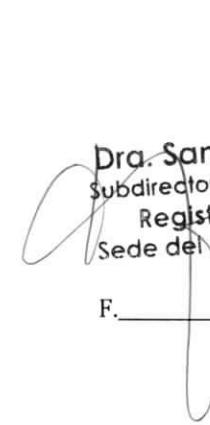
CONOCIMIENTO DE ENTREGA RCP-SA

CONOCIMIENTO DE ENTREGA RCP-SAR-017-2025

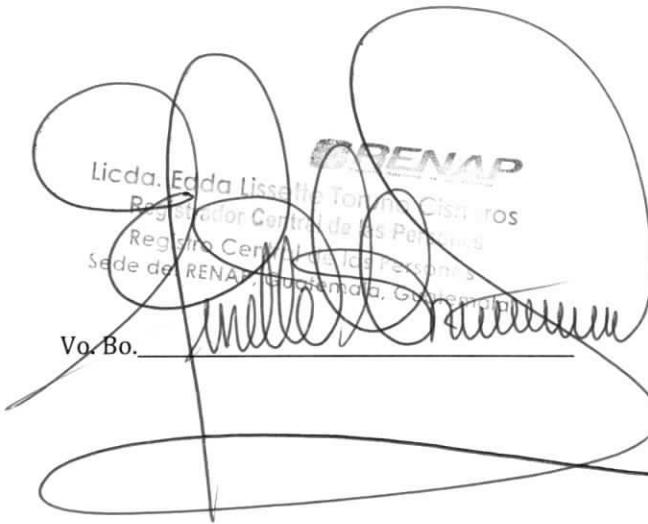
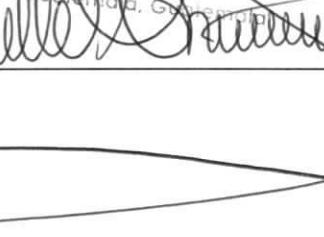
CONOCIMIENTO DE ENTREGA RCP-SAR-018-2025

CONOCIMIENTO DE ENTREGA RCP-SAR-019-2025

F. 
Ilse Adela Tobar Avalos

F. 
Dra. Sandra Lisette Moya Barquín
Subdirector de Apoyo Registral en Funciones
Registro Central de las Personas
Sede de RENAP, Guatemala, Guatemala

RENAP
Registro Nacional de las Personas


Licda. Eda Lisette Tobar Cisneros
Subdirector de Apoyo Registral en Funciones
Registro Central de las Personas
Sede de RENAP, Guatemala, Guatemala
V.O. Bo. 

3

INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 140-2025

FECHA:	31/12/2025
Periodo del servicio:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Nombre del contratista:	Ilse Adela Tobar Avalos
Número de Contrato:	140-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Servicios Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Registro Central de las Personas

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

1.-Actividad 1.1) Apoyar en el análisis de documentos de los diferentes procesos que se desarrollan en la Subdirección de Registro Central de las Personas.

- Se brindo apoyo en la recepción y traslado para firma del Registrador Central de las Personas de documentos elaborados por los Departamentos de Registro Civil de las Personas y Asesoría Registral y su devolución.

1.-Actividad 1.1) Apoyar en el análisis de documentos de los diferentes procesos que se desarrollan en la Subdirección Apoyo Registral.

- Asimismo a partir de la fecha cinco de agosto del presente año (05/08/2025). Se brindo apoyo en la recepción y traslado para firma del Registrador Central de las Personas de documentos elaborados por los Departamentos de: Ciudadanos y Control de Datos Registrales, Archivo Central y Atención y Servicio al Usuario.

3.-Actividad 1.3) Apoyar en el seguimiento a requerimientos que realice la Subdirección de Registro Central de las Personas a las diferentes dependencias del RENAP.

- Se brindo apoyo en la entrega de Oficios a los Departamentos de Registro Civil de las Personas y Asesoría Registral y dependencias del RENAP.

3.-Actividad 1.3) Apoyar en el seguimiento a requerimientos que realice la Subdirección de Apoyo Registral a las diferentes dependencias del RENAP.

- Se brindo apoyo en la entrega de Oficios a los Departamentos de Ciudadanos y Control de Datos Registrales, Archivo Central, Atención y Servicio al Usuario y dependencias del RENAP.

4.-Actividad 1.4) Apoyar en la elaboración de documentos relacionados con el que hacer de la Subdirección de Registro Central de las Personas.

- Se brindo apoyo en el reenvío de documentos a los Departamentos Registro Civil de las Personas y Asesoría Registral enviados por correo electrónico y lo solicitado por el Jefe inmediato.
- Se apoyo en la elaboración de Marginados.
- Se apoyo en la elaboración de oficios.

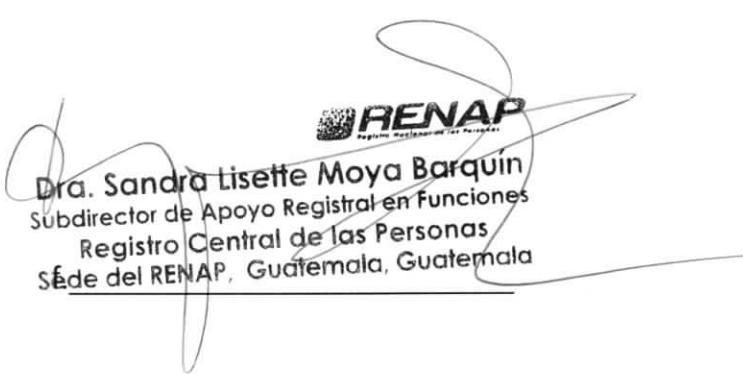
4.-Actividad 1.4) Apoyar en la elaboración de documentos relacionados con el que hacer de la Subdirección de Apoyo Registral.

- Se brindo apoyo en el reenvío de documentos a los Departamentos de Ciudadanos y Control de Datos Registrales, Archivo Central y Atención y Servicio al Usuario, enviados por correo electrónico y lo solicitado por el Jefe inmediato.
- Se apoyo en la elaboración de Marginados.

f.

Ilse Adela Tobar Avalos

Licda. Baudilema Tobar Avila Cisternas
Registradora Central de las Personas
Registro Central de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala
Vo. Bo.


Dra. Sandra Lisette Moya Barquin
Subdirector de Apoyo Registral en Funciones
Registro Central de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

f.


M.A. Ingrid Oriana Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 140-2025.

2

- Apoyé en la elaboración de 1137 Marginados correspondientes de la Subdirección de Registro Central de las Personas. (Los Marginados son un tipo de documentos que se utilizan para trasladar de manera inmediata Oficios, Memorándums, Informes, etc. Y son de mucha importancia para la agilización de un trámite según corresponda).
- Apoyé en la elaboración de oficios correspondientes al Registro Civil Municipal de Guatemala.

No. de Oficio

Oficio No. RCMG/5179/2025

Realicé oficio de respuesta al expediente, Juicio Ordinario de Divorcio No. 1108-1000-2025, dirigido al Juzgado de Primera Instancia de Familia del Municipio y Departamento de Santa Rosa.

Oficio No. RCMG/5180/2025

Realicé oficio al expediente 208866 voluntario de Interdicción 01059-2020-00245 del Juzgado Séptimo de Primera Instancia de Familia del Departamento de Guatemala. Dirigido al Departamento de Asesoría Registral, solicitando Opinión Registral.

Oficio No. RCMG/5183/2025

Realicé oficio de respuesta al expediente No. 0023-2025 UC/Fc Ref. C.-16004-2024-00123 dirigido al Juzgado de Primera Instancia Penal Narcoactividad y Delitos Contra el Ambiente de Alta Verapaz.

Oficio No. RCMG/5184/2025

Realicé oficio de respuesta al expediente Voluntario no. 01047-2025-298, dirigido al Juzgado Segundo Pluripersonal de Primera Instancia del Ramo Civil Departamento de Guatemala.

Oficio No. RCMG/5185/2025

Realicé oficio al expediente No. 209292 solicitando Opinión Registral, dirigido al Departamento de Asesoría Registral en relación a un reconocimiento.

Oficio No. RCMG/5186/2025

Realicé oficio en referencia al expediente 01196-2024-01704, informando al Juzgado de Primera Instancia de Niñez y Adolescencia del Área Metropolitana en respuesta en que se procedió a realizar la inscripción de nacimiento de la Niña María Celeste Xó Can.

Oficio No. RCMG/5187/2025

Realicé oficio en referencia al expediente No. 212226, dando respuesta referente a reposición de partida de nacimiento, del señor Jorge Mario Ericastilla Aldana al Juzgado Octavo Pluripersonal de Primera Instancia del Ramo Civil del Departamento de Guatemala.

Oficio No. RCMG/5188/2025

Realicé oficio al expediente No. 211262, solicitando resolución judicial de inscripción extemporánea al Departamento de Asesoría Legal.

Oficio No. RCMG/5192/2025

Realicé oficio al expediente No. 212711, informando sobre la cancelación de la inscripción de Hugo Rafael Vásquez Tello, al Juzgado de Primera Instancia Penal con Competencia Especializada en Delitos de Trata de Personas y Delitos Migratorios del Departamento de Huehuetenango.

Oficio No. RCMG/5193/2025

Realicé oficio al expediente No. 212977, informando sobre la cancelación de inscripción de Divorcio, dirigido al Juzgado Decimo pluripersonal de Primera Instancia del Ramo Civil Guatemala, Guatemala.

- Apoyé en la elaboración de 730 Marginados correspondientes de la Subdirección de Apoyo Registral. (Los Marginados son un tipo de documentos que se utilizan para trasladar de manera inmediata Oficios, Memorándums, Informes, etc. Y son de mucha importancia para la agilización de un trámite según corresponda).

f. 
Ilse Adela Tobar Avalos

Vo. Bo.


Dra. Sandra Lisette Moya Barquín
Subdirector de Apoyo Registral en Funciones
f. Registro Central de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala


M.A. Ingrid Oriana Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

No. Correlativo: 2025- 274

SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre: Ilse Adela Tobar Avalos ✓
CUI: 2724954170101
NIT: 86063162
Servicio Prestado: Servicios Técnicos
Dependencia: Registro Central de las Personas ✓

A la fecha, el titular no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 02 de diciembre de 2025 ✓



**RENAP**
Registro Nacional de las Personas
Evelyn Sussana Portillo García
Analista Financiero I
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala