

125.

7

NIT que Realizó la Consulta: 70914753

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1739556039860	Fecha de Generación: Feb 14, 2025, 12:00 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	28/02/2025 10:28:08	
Emisor:	70914753	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	GENESIS LUNA PALENCIA	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	E596426A-10D2-4278-BB56-B2F0F06E2A84	
Serie:	E596426A	
Número del DTE:	282215032	
Acuse de recibido:	FCID202520250213T10:28:0906:00E596426A10D24278BB56B2F0F06E2A84	
Fecha de la consulta:	14/02/2025 12:00:38	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 14/02/2025 12:00:54



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	70914753
NOMBRE	GÉNESIS, LUNA PALENCIA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
<small>El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.</small>	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura

GÉNESIS, LUNA PALENCIA
 Nit Emisor: 70914753
 GENESIS LUNA PALENCIA
 BOULEVARD AUSTRIACO 33-18 EDIFICIO LIRIOS DE CAYALÁ 1, D
 302 zona 16, Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 E596426A-10D2-4278-BB56-B2F0F06E2A84
 Serie: E596426A Número de DTE: 282215032
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 28-feb-2025 10:28:08
 Fecha y hora de certificación: 13-feb-2025 10:28:08
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP del 01-02-2025 al 28-02-2025 según cumplimiento del contrato 125-2025	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

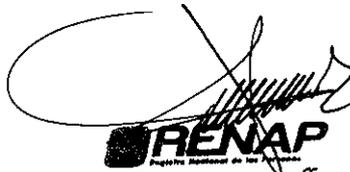
Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Carliado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Procede el pago de servicios profesionales según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01 de febrero de 2025 al 28 de febrero de 2025, prestado al suscrito a entera satisfacción.



RENAP
Registro Nacional de las Personas
Licda. Vicky Jaimy Castillo Jarquín
COMUNICADOR SOCIAL
Comunicación Social
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
FEBRERO, AÑO 2025**

FECHA:	28/02/2025
Actividades del Mes:	Del 01/02/2025 al 28/02/2025
Nombre del contratista:	Génesis Luna Palencia
Número de Contrato:	125-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Comunicación Social

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad 1.1 Activar en la cobertura de actos protocolarios, actividades, eventos y proyectos en cualquier lugar del territorio nacional, donde sea asignado.

1. Durante el período del presente informe, no se realizaron actividades con respecto a esta temática.

Actividad 1.2 Proponer la elaboración de herramientas periodísticas y mercadológicas relacionadas con las actividades, eventos y proyectos de RENAP o interinstitucionales que se realicen.

1. Plantee opciones de comunicación y difusión del nuevo DPI en medios tradicionales y digitales.

Actividad 1.3 Colaborar con la promoción comunicacional y mercadológica de los servicios electrónicos Institucionales.

2. Durante el período del presente informe, no se realizaron actividades con respecto a esta temática.

Actividad 1.4 Realizar entrevistas a personal de la institución y otros para el informativo televisivo de la institución

1. Colaboré con el manejo de teleprompter para noticieros de RENAP y entrevistas internas grabadas en el estudio dentro del departamento de Comunicación Social.

Actividad 1.5 Elaborar informe escrito de las acciones realizadas al Comunicador Social de forma semanal.

1. Los informes se trasladan de forma diaria, mensual, bimensual y semestral de acuerdo a instrucciones recibidas.

Actividad 1.6 Apoyar en las redacciones para redes sociales.

1. Elaboración de propuestas de contenido en plataformas existentes de la institución.

Actividad 1.7 Apoyar en la redacción de notas informativas para elaboración de boletines y otros escritos que solicite el Comunicador Social.

3. Durante el período del presente informe, no se realizaron actividades con respecto a esta temática.

Actividad 1.8 Apoyo en logística de actividades institucionales.

1. No me fue asignado ningún requerimiento relacionado a este inciso.

Actividad 1.9 Sugerir el estilo y ortografía de artículos, presentaciones y documentos a publicar.

1. No me fue asignado ningún requerimiento relacionado a este inciso.

Actividad 1.10 Apoyo en la asistencia a reuniones en las que se requiera el acompañamiento del Comunicador Social.

1. No me fue asignado ningún requerimiento relacionado a este inciso.

Actividad 1.11 Proponer mecanismos de comunicación entre la sede central y las sedes regionales.

1. No me fue asignado ningún requerimiento relacionado a este inciso.

Actividad 1.12 Apoyar con información que se le brinda a medios de comunicación, autorizada por el Comunicador Social.

1. Publiqué boletines informativos, audios y vídeos para medios de comunicación en portal de Gobierno www.prensa.gob.gt.

Actividad 1.13 Apoyar en entrevistas con medios de comunicación, internas y externas.

1. No me fue asignado ningún requerimiento relacionado a este inciso.

Actividad 1.14 Proponer estrategias comunicativas internas y externas.

1. No me fue asignado ningún requerimiento relacionado a este inciso.

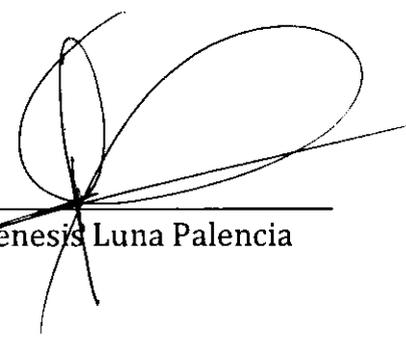
1.15 Las demás responsabilidades derivadas de la naturaleza del contrato.

1. No he recibido asignaciones adicionales a los incisos anteriormente mencionados.

Actividad 1.16 Otras actividades relacionadas que le sean solicitadas por el comunicador social.

1. Desarrollé el reporte bimensual y clasificación de noticias de distintos medios de comunicación.
2. Desarrollé el informe mensual con datos a incluir en POA.
3. Desarrollé el informe semestral de noticias referentes a la institución de manera cualitativa y cuantitativa.

4. Elaboré la difusión de noticias diarias a funcionarios de la institución vía correo electrónico.
5. Trabajé el monitoreo diario de noticias y publicaciones en plataforma, correo electrónico y WhatsApp
6. Elaboré reportes de medios de comunicación de acuerdo al monitoreo brindado.
7. Realicé la búsqueda y selección de evidencias de noticias de RENAP en *medios impresos*.
8. Recolecté y distribuí el material informativo impreso en los departamentos:
 - Directorio
 - Dirección Ejecutiva
 - Asesoría Legal
 - Presupuesto
 - Compras
 - Abogados
9. Llevé a cabo la entrega de oficios en distintas direcciones de la institución.
10. Realicé el folio de documentos solicitado por el departamento de Unidad de Información Pública.
11. Desarrollé el monitoreo en plataformas Facebook y X relacionado con el término RENAP o Registro Nacional de Las Personas.
12. Desarrollé el calendario semestral de fechas importantes a nivel nacional y mundial para incluir dentro de la calendarización de publicaciones en redes sociales de la institución.

F. 

 Genesis Luna Palencia



RENAP
 Registro Nacional de las Personas
 Licda. Vicky Jaimy Castillo Jarquin
 COMUNICADOR SOCIAL
 Comunicación Social
 Sede del RENAP Guatemala, Guatemala