

124 9
Dew

NIT que Realizó la Consulta: 69984077

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1760028588565	Fecha de Generación: Oct 9, 2025, 10:49 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/10/2025 10:48:34 ✓	
Emisor:	69984077	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	ARTE PLUS	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	06FF8799-8EDA-44AF-806A-6F2A6242B15B	
Serie:	06FF8799 ✓	
Número del DTE:	2396669103 ✓	
Acuse de recibido:	FCID202520251009T10:48:3606:0006FF87998EDA44AF806A6F2A6242B15B	
Fecha de la consulta:	09/10/2025 10:49:44	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



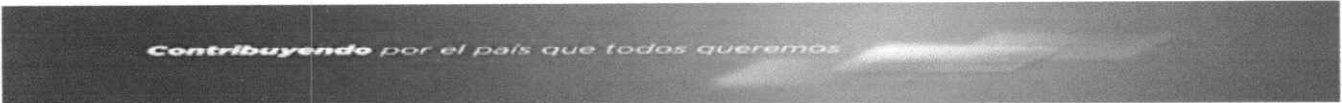
SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 09/10/2025 10:49:54 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	69984077
NOMBRE	JULIO ALEXANDER, HERNÁNDEZ SERAPIO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO ALEXANDER , HERNÁNDEZ SERAPIO
Nit Emisor: 69984077
ARTE PLUS
COLONIA ROOSEVELT GUATEMALA-11, 9 AVENIDA 6-26 APTO.A,
zona 11, GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46, ZONA 7, CIUDAD
DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
06FF8799-8EDA-44AF-806A-6F2A6242B15B
Serie: 06FF8799 Número de DTE: 2396669103
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-oct-2025 10:48:34
Fecha y hora de certificación: 09-oct-2025 10:48:36
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/10/2025 al 31/10/2025, según cumplimiento de contrato 124-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

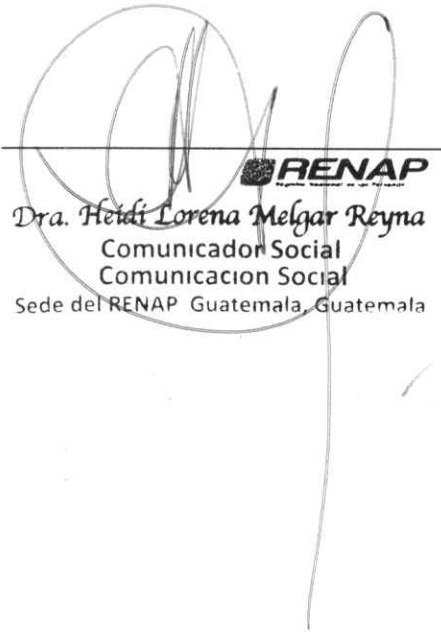


CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS,
SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE
EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/10/2025 AL 31/10/2025,
PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.



RENAP
Dra. Heidi Lorena Melgar Reyna
Comunicador Social
Comunicacion Social
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2025

FECHA:	31/10/2025
Actividades del Mes:	Del 01/10/2025 AL 31/10/2025
Nombre del contratista:	Julio Alexander Hernández Serapio
Número de contrato:	124-2025
Vigencia del contrato:	Del 06/01/2025 AL 31/12/2025
Renglón presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección que supervisa:	Comunicación Social

ACTIVIDADES REALIZADAS

Actividad 1.1 Documentar actividades relacionadas con la entidad, a través de la toma de fotografía y video.

- A. Apoyé en la documentación a través de video de las presentaciones del Noticiero INFO RENAP GT, realizadas en la Sede de RENAP en la zona 7 de la ciudad de Guatemala.

Actividad 1.2 Participar y apoyar la organización de las giras, eventos y comisiones indicadas por el Comunicador Social.

- A. Durante el periodo del presente informe no se realizaron actividades con respecto a esta temática.

Actividad 1.3 Locución de notas informativas del noticiero institucional.

- A. Apoyé en la locución de las siguientes notas informativas para el noticiero INFO RENAP GT, transmitido en Canal de Gobierno y en el Canal de YouTube del RENAP.
- Nota - ¿Qué es el DPIE y a quiénes se emite?.
 - Nota - Así se escribe la Unión de Hecho en el RENAP.
 - Nota - RENAP en acción: colaboradores y horarios de atención de las oficinas a nivel nacional.
 - Nota - Servicios Electrónicos del RENAP
 - Segmento ¿Sabías qué?
 - Segmento ¿Cómo se hace?
 - Segmento RENAP en cifras.
 - Segmento en un minuto.

Actividad 1.4 Realizar entrevistas a personal de la institución y otros para el informativo televisivo de la institución.

- A. Apoyé en la entrevista al Registrador Civil de las Personas de Chimaltenango, Chimaltenango, José Vicente Reyes, durante el evento de capacitación a comadronas realizado en Tecpán Guatemala, Chimaltenango, sobre el plan piloto "Sistema Alerta Temprana de Vida".

- B. Apoyé en la entrevista a la Registradora Civil de las Personas de Santiago Sacatepéquez, Sacatepéquez, Juana Sactic Vargas, durante el evento de capacitación a comadronas realizado en Tecpán Guatemala, Chimaltenango, sobre el plan piloto "Sistema Alerta Temprana de Vida".

Actividad 1.5 Apoyar en la administración de las distintas redes sociales del RENAP.

- A. Apoyé en la administración de las redes sociales de RENAP en X, Facebook, Instagram, TikTok y YouTube.

Actividad 1.6 Proponer y desarrollar contenido para redes sociales del RENAP.

- A. Apoyé en la elaboración de videos testimoniales de usuarios que asistieron a la Noche de DPI en el anexo Rus Mall, zona 7. Se propuso efectuar la publicación de historias en las redes sociales de Facebook e Instagram para divulgar la Noche de DPI.
- B. Apoyé en la producción de videos para la Red Social del RENAP en la plataforma de TikTok. Se desarrollaron videos en formato vertical que se compartieron en esta red social divulgando los servicios que brinda la institución

Actividad 1.7 Elaborar cronogramas de publicaciones periódicas en redes sociales de la institución.

- A. Apoyé en la elaboración del cronograma semanal de publicaciones para el mes de octubre de 2025.
- B. Apoyé con agregar al cronograma semanal las publicaciones en redes sociales la publicación en diferido de los programas RENAP ONLINE e INFO RENAP GT, los cuales se publican los días sábado y domingo en la página oficial de Facebook del Registro Nacional de las Personas.

Actividad 1.8 Publicación de material informativo institucional para redes sociales.

Publicaciones según el cronograma semanal sobre las siguientes temáticas:

- Abastecimiento de tarjetas de policarbonato para impresión de DPI.
- Atención especial a los usuarios con discapacidad.
- App y Servicios en línea de RENAP.
- Boleta de Banco para Servicios Electrónicos de RENAP.
- Convenio con CONADI.
- DPI con fotografía a color.
- Información Pública de RENAP.
- Idiomas Mayas y Garífuna, invitación a renovar el DPI.
- Seguridad del DPI.

- Campaña promocional sobre “Noche de DPI”.
- Información del RENAP sobre jornadas móviles.
- Datos de DPI listos para ser entregados en sedes del RENAP a nivel nacional.
- Información sobre el Call Center del RENAP.
- Promoción de la Renovación del DPI.
- Segmento informativo “RENAP INFORMA”.
- Trámite del DPI es un trámite personal
- Código QR para conocer el estado de los trámites notariales.

Actividad 1.9 Apoyo en logística para montaje de actividades institucionales.

- A. Durante el periodo del presente informe no se realizaron actividades con respecto a esta temática.

Actividad 1.10 Apoyo en la asistencia a reuniones en las que se requiera el acompañamiento del comunicador.

- A. Durante el periodo del presente informe no se realizaron actividades con respecto a esta temática.

Actividad 1.11 Apoyar con la elaboración de material informativo para medios de comunicación.

- A. Apoyé en la elaboración de audio y video del segmento “RENAP INFORMA”, material que es enviado a los periodistas de los medios de comunicación para reforzar la comunicación externa del RENAP.
- B. Apoyo en la publicación en redes sociales de comunicados con información oficial del RENAP, el cual fue utilizado por los medios de comunicación para replicarlo en sus notas periodísticas.

Actividad 1.12 Apoyar en entrevistas con medios de comunicación, internas y externas.

- B. Durante el periodo del presente informe no se realizaron actividades con respecto a esta temática.

Actividad 1.13 Proponer estrategias comunicativas internas y externas para redes sociales institucionales.

- A. Apoyé en la implementación de uso de “etiquetas” para segmentar las campañas del RENAP en las redes sociales. Cada campaña posee una etiqueta que se coloca en las diversas publicaciones acerca de dicho tema.

Actividad 1.14 Edición de material audiovisual para el noticiero institucional.

A. Asistí en la edición de video de los siguientes segmentos que se agregan al noticiero institucional INFO RENAP GT:

- Notas informativas locutadas por miembros de la Unidad de Comunicación Social.
- Segmento ¿Sabías qué?
- Segmento ¿Cómo se hace?
- Segmento RENAP en cifras.
- Segmento en un minuto.
- Segmento "La Entrevista".
- Titulares del noticiero.
- Segmento "Al Volver".
- Edición de las grabaciones de los presentadores del noticiero.

Actividad 1.15 Asistencia en la edición de videos informativos para publicación en redes sociales institucionales.

A. Apoyé en la edición de 2 videos testimoniales para promocionar las Noches de DPI en las redes sociales de la institución en X, Facebook, Instagram y TikTok.

Actividad 1.16 Asistencia en la producción de material audiovisual para redes sociales institucionales.

A. Apoyé en la producción del video para el segmento #RENAPResponde, el cual se publicó en las redes sociales del RENAP. Tema del video: ¿Se puede cambiar la firma? Asistí en la grabación, actuación y locución del video.

Actividad 1.17 Reporte de métricas de las publicaciones realizadas en las redes sociales institucionales.

A. Apoyé en la realización del informe de métricas de redes sociales que incluyen cantidad de publicaciones, alcance en impresiones en X, Facebook, TikTok, YouTube e Instagram. En este informe se presentan métricas de las siguientes campañas: Renovación del DPI, Abastecimiento de tarjetas de policarbonato para emisión del DPI, Servicios Electrónicos, Seguridad del DPI y DPI listos para ser entregados en las oficinas del RENAP, así como el total de alcance que se obtuvo en cada uno de los perfiles del RENAP en las redes sociales mencionadas y la cantidad de seguidores.

Dicho informe corresponde al período del 16 de agosto al 15 de octubre de 2025.

Actividad 1.18 Reporte de métricas de las publicaciones en redes sociales de determinadas campañas solicitadas por el Comunicador Social.

- A. Apoyé en la realización del informe de métricas de redes sociales que incluyen cantidad de publicaciones, alcance e impresiones en X, Facebook, TikTok, YouTube e Instagram. Tema: "Renovación del DPI". Dicho informe corresponde al período del 1 al 30 de septiembre del 2025.


Actividad 1.19 Monitoreo de redes sociales sobre percepción del Registro Nacional de las Personas.

- A. Apoyé en el monitoreo de las redes sociales, dando seguimiento a temas relacionados con el RENAP.

Actividad 1.20 Otras actividades relacionadas que le sean solicitadas por el Comunicador Social.


- A. Apoyé en el traslado del noticiero Info RENAP GT al departamento de producción del Canal de Gobierno.
- B. Apoyé en el traslado del noticiero Info RENAP GT al departamento de producción del Canal del Congreso de la República de Guatemala.

F


Julio Alexander Hernández Serapio
Técnico de la Unidad de Comunicación Social

Vo.Bo. _____




Dra. Heidi Lorena Melgar Reyna
Comunicador Social
Comunicación Social
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala