

124.

NIT que Realizó la Consulta: 69984077

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1749827330975	Fecha de Generación: Jun 13, 2025, 9:08 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/06/2025 09:02:42		
Emisor:	69984077		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	ARTE PLUS		
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-		
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	4E312B65-2CC8-414A-ABDE-8EE9BDB17110		
Serie:	4E312B65		
Número del DTE:	751321418		
Acuse de recibido:	FCID202520250613T09:02:5806:004E312B652CC8414AABDE8EE9BDB17110		
Fecha de la consulta:	13/06/2025 09:08:50		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



Handwritten scribbles or marks at the bottom right of the page.



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 13/06/2025 09:09:00 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	69984077
NOMBRE	JULIO ALEXANDER, HERNÁNDEZ SERAPIO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



1

2

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

1

2

3

4

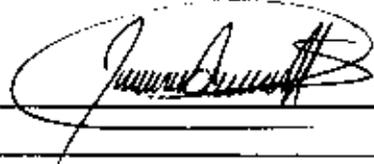
Factura Pequeño Contribuyente

JULIO ALEXANDER, HERNÁNDEZ SERAPIO
 NH Emisor: 69994077
ARTE PLUS
 COLONIA ROOSEVELT GUATEMALA-11, 9 AVENIDA 6-26 APTO.A,
 zona 11, Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
 Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46, ZONA 7, CIUDAD
 DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 4E312B65-2CC8-414A-ABDE-8EE9BDB17110
 Serie: 4E312B65 Número de DTE: 751321418
 Número Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 30-jun-2025 09:02:42
 Fecha y hora de certificación: 13-jun-2025 09:02:42
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/06/2025 al 30/06/2025, según cumplimiento de contrato 124-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO



* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16673949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS,
SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE
EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/06/2025 AL 30/06/2025,
PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.**

Vo.Bo. _____


RENAP
Dra. Heidi Lorena Melgar Reyna
Comunicador Social
Comunicación Social
Codo del RENAP Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025**

FECHA:	30/06/2025
Actividades del Mes:	Del 01/06/2025 AL 30/06/2025
Nombre del contratista:	Julio Alexander Hernández Serapio
Número de contrato:	124-2025
Vigencia del contrato:	Del 06/01/2025 AL 31/12/2025
Renglón presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección que supervisa:	Comunicación Social

ACTIVIDADES REALIZADAS

Actividad 1.1 Documentar actividades relacionadas con la entidad, a través de la toma de fotografía y video.

- A. Apoyé en la documentación a través de video y fotografía del evento "Exposición Cultural 2025" en el marco del Día Internacional de los Archivos. La exposición se efectuó en la Sede de RENAP en zona 7 de la ciudad de Guatemala.

Actividad 1.2 Participar y apoyar la organización de las giras, eventos y comisiones indicadas por el Comunicador Social.

- A. Apoyé en la grabación de video de las entrevistas realizadas a los Registradores Civiles de las Personas durante la gira efectuada en los municipios de San Juan Alotenango y Ciudad Vieja en el departamento de Sacatepéquez.
- B. Apoyé en la grabación de notas periodísticas del evento "Exposición Cultural 2025" en el marco del Día Internacional de los Archivos, así como en la logística para instalación de equipo de video y escenografía para la grabación del programa RENAP ON LINE durante el desarrollo de dicha actividad.

Actividad 1.3 Locución de notas informativas del noticiero institucional.

- A. Apoyé en la locución de las siguientes notas informativas para el noticiero INFO RENAP GT, transmitido en Canal de Gobierno y en el Canal de YouTube del RENAP.
- Nota - Exposición Cultural 2025, Día Internacional de los Archivos.
 - Nota - Personalidades expuestas por el Día Internacional de los Archivos.
 - Nota - Solicitud anticipada del DPI.
 - Cápsula DPI a migrantes.
 - Segmento ¿Sabías qué?
 - Segmento ¿Cómo se hace?
 - Segmento RENAP en cifras.
 - Segmento en un minuto.

2

3

Actividad 1.4 Realizar entrevistas a personal de la institución y otros para el informativo televisivo de la institución.

- A. Apoyé en la grabación de entrevista a Muricio García, Coordinador del Archivo Central de RENAP.

Actividad 1.5 Apoyar en la administración de las distintas redes sociales del RENAP.

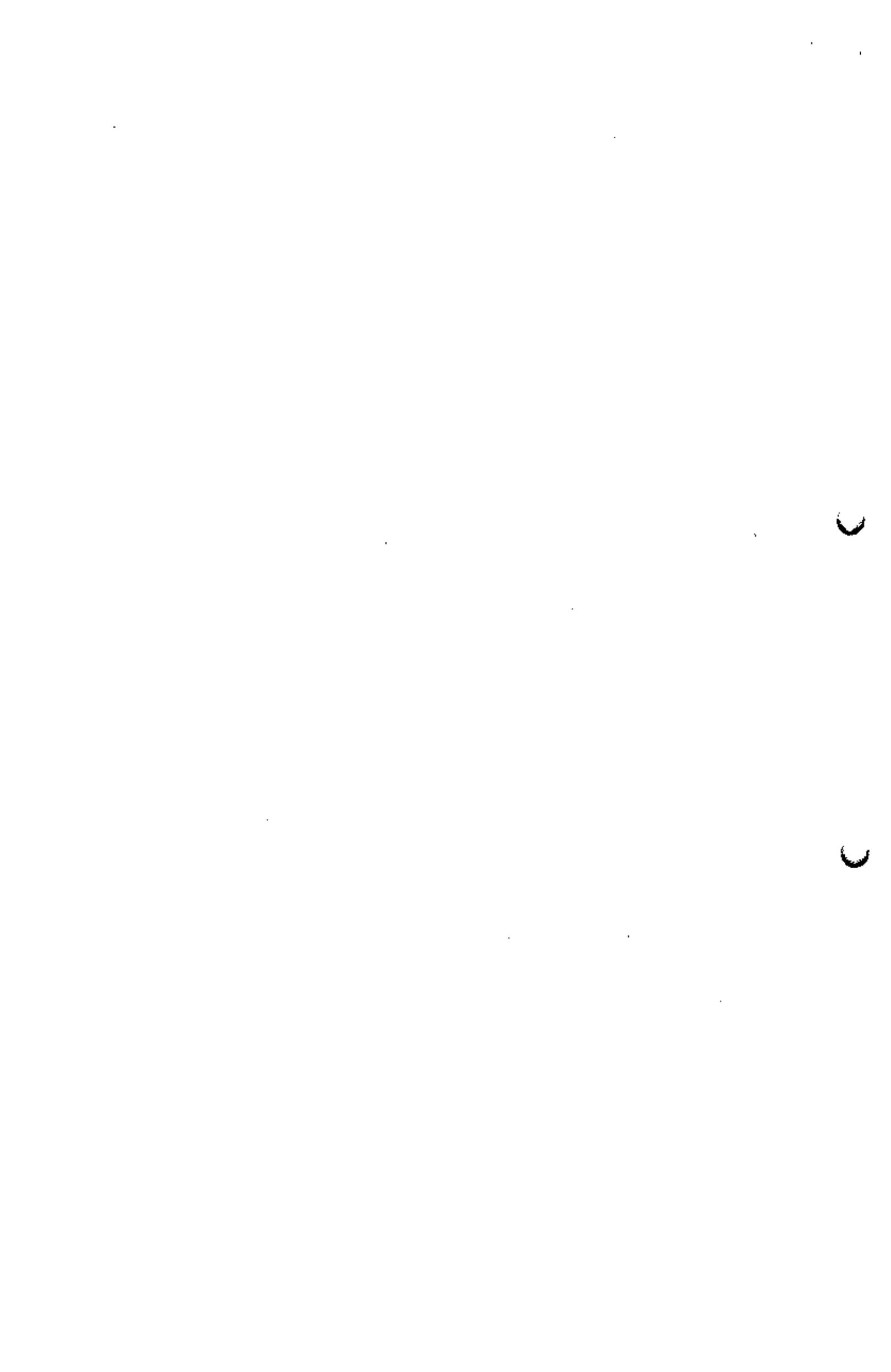
- A. Apoyé en la administración de las redes sociales de RENAP en X, Facebook, Instagram, TikTok y YouTube.

Actividad 1.6 Proponer y desarrollar contenido para redes sociales del RENAP.

- A. Apoyé en la elaboración de videos testimoniales de usuarios que asistieron a la Noche de DPI en el anexo Rus Mall, zona 7. Se propuso efectuar la publicación de historias en las redes sociales de Facebook e Instagram para divulgar la Noche de DPI.
- B. Apoyé en la producción de 1 video para promover la imagen del RENAP en las redes sociales de la institución, para promover el nuevo DPI con fotografía color.
- C. Apoyé en la producción de videos para la Red Social del RENAP en la plataforma de TikTok. Se desarrollaron videos en formato vertical que se compartieron en esta red social divulgando los servicios que brinda la institución.

Actividad 1.7 Elaborar cronogramas de publicaciones periódicas en redes sociales de la institución.

- A. Apoyé en la elaboración del cronograma semanal de publicaciones para el mes de junio de 2025.
- B. Apoyé con agregar al cronograma semanal las publicaciones en redes sociales de la campaña #RenuevaTuDPI. El cronograma incluye publicaciones en Facebook, X, Instagram y TikTok.
- C. Apoyé con agregar al cronograma semanal las publicaciones en redes sociales de la campaña que promueve el programa RENAP RADIO que se transmite en Radio TGW, 107.3 FM, La Voz de Guatemala. El cronograma incluye publicaciones en Facebook, X, Instagram y TikTok.



Actividad 1.8 Publicación de material informativo Institucional para redes sociales.

Publicaciones según el cronograma semanal sobre las siguientes temáticas:

- Abastecimiento de tarjetas de policarbonato para impresión de DPI.
- Atención especial a los usuarios.
- App y Servicios en línea de RENAP.
- Bofeta de Banco para Servicios Electrónicos de RENAP.
- Convenio con CONADI.
- DPI con fotografía a color.
- Trámite del DPI, cápsula informativa de INFO RENAP GT.
- Información Pública de RENAP.
- Idiomas indígenas, invitación a renovar el DPI.
- Idiomas indígenas, recordatorio de la inscripción oportuna de nacimiento.
- Seguridad del DPI.
- Campaña promocional sobre "Noche de DPI".
- Información del RENAP sobre jornadas móviles.
- Datos de DPI listos para ser entregados en sedes del RENAP a nivel nacional.
- Información sobre el Call Center del RENAP.
- Promoción de la Renovación del DPI.
- Trámite del DPI es un trámite personal
- Código QR para conocer el estado de los trámites notariales.

Actividad 1.9 Apoyo en logística para montaje de actividades institucionales.

- A. Apoyé en la logística del evento y montaje del evento "Exposición Cultural 2025" en el marco del Día Internacional de los Archivos en la Sede del RENAP en zona 7 de la ciudad de Guatemala, en coordinación con el Museo de la Universidad de San Carlos de Guatemala -MUSAC-.

Se efectuó montaje de escenario para grabación de video, banderas, equipo de sonido y mobiliario.

Actividad 1.10 Apoyo en la asistencia a reuniones en las que se requiera el acompañamiento del comunicador.

- A. Asistí a la reunión para la coordinación del monitoreo de publicaciones en redes sociales en las que se menciona al RENAP.
- B. Asistí a la reunión para coordinación de grabaciones de spots publicitarios sobre los servicios del RENAP que se trabajaron en el mes de junio para publicarse en redes sociales.



Actividad 1.11 Apoyar con la elaboración de material informativo para medios de comunicación.

- A. Apoyé en la publicación en redes sociales de datos estadísticos de la cantidad de DPI listos para ser entregados, horarios ampliados de atención y eventos especiales como la Noche de DPI, el cual es utilizado por medios de comunicación para incluirlos en sus notas informativas.
- B. Apoyo en la elaboración de audios solicitados por el Comunicador Social de RENAP, los cuales fueron utilizados por los medios de comunicación para replicarlo en sus notas periodísticas.

Actividad 1.12 Apoyar en entrevistas con medios de comunicación, internas y externas.

- A. Durante el periodo del presente informe no se realizaron actividades con respecto a esta temática.

Actividad 1.13 Proponer estrategias comunicativas internas y externas para redes sociales institucionales.

- A. Apoyé en la implementación de uso de "etiquetas" para segmentar las campañas del RENAP en las redes sociales. Cada campaña posee una etiqueta que se coloca en las diversas publicaciones acerca de dicho tema.
- B. Apoyé en la implementación de la transmisión en vivo del programa RENAP ONLINE a través de Facebook Live, los días jueves a las 11:00 a.m.

Actividad 1.14 Edición de material audiovisual para el noticiero institucional.

- A. Asistí en la edición de video de los siguientes segmentos que se agregan al noticiero institucional INFO RENAP GT:
 - Notas informativas locutadas por miembros de la Unidad de Comunicación Social.
 - Cápsula DPI a migrantes.
 - Segmento ¿Sabías qué?
 - Segmento ¿Cómo se hace?
 - Segmento RENAP en cifras.
 - Segmento en un minuto.
 - Segmento "La Entrevista".
 - Titulares del noticiero.
 - Segmento "Al Volver".
 - Edición de las grabaciones de los presentadores del noticiero.

2

3

Actividad 1.15 Asistencia en la edición de videos informativos para publicación en redes sociales institucionales.

- A. Apoyé en la edición de 3 videos testimoniales para promocionar las Noches de DPI en las redes sociales de la institución en X, Facebook, e Instagram.
- B. Apoyé en la edición del video informativo sobre la Noche del DPI en RENAP y en la publicación en las redes sociales de la institución en X, Facebook, TikTok, YouTube e Instagram.
- C. Apoyé en la edición del video del programa RENAP ON LINE, entrevista realizada a Luis Arturo Cojolón, Registrador Civil de las Personas de San Juan Alotenango, Sacatepéquez, sobre los servicios que brinda la Oficina de RENAP en dicho municipio. También apoyé en la publicación de este video en las redes sociales de la institución en Facebook y YouTube.

Actividad 1.16 Asistencia en la producción de material audiovisual para redes sociales institucionales.

- A. Apoyé en la producción de los videos sobre la emisión del nuevo DPI con fotografía a color. La grabación se efectuó en la Oficina de RENAP en Rus Mall, zona 7.

Actividad 1.17 Reporte de métricas de las publicaciones realizadas en las redes sociales institucionales.

- A. Apoyé en la realización del informe de métricas de redes sociales que incluyen cantidad de publicaciones, alcance en impresiones en X, Facebook, TikTok, YouTube e Instagram. En este informe se presentan métricas las siguientes campañas: Renovación del DPI, Abastecimiento de tarjetas de policarbonato para emisión del DPI, Servicios Electrónicos, Seguridad del DPI y DPI listos para ser entregados en las oficinas del RENAP, así como el total de alcance que se obtuvo en cada uno de los perfiles del RENAP en las redes sociales mencionadas. Dicho informe corresponde al período del 16 de abril al 15 de junio de 2025.

Actividad 1.18 Reporte de métricas de las publicaciones en redes sociales de determinadas campañas solicitadas por el Comunicador Social.

- A. Apoyé en la realización del informe de métricas de redes sociales que incluyen cantidad de publicaciones, alcance en impresiones en X, Facebook, TikTok, YouTube e Instagram. Tema: "Renovación del DPI". Dicho informe corresponde al período del 1 al 31 de mayo del 2025.

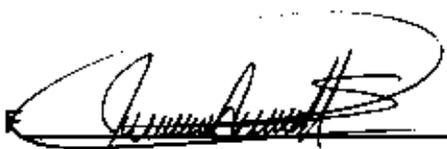


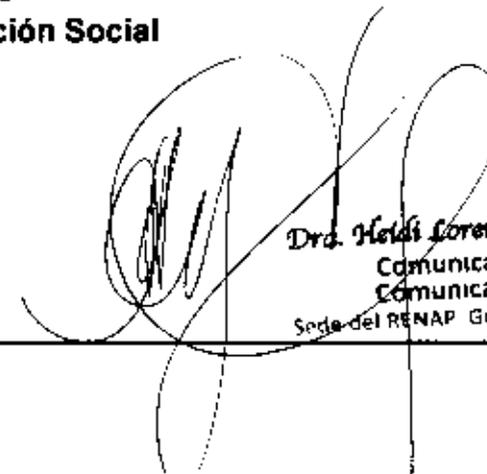
Actividad 1.19 Monitoreo de redes sociales sobre percepción del Registro Nacional de las Personas.

A. Apoyé en el monitoreo de las redes sociales, dando seguimiento a temas relacionados con el RENAP.

Actividad 1.20 Otras actividades relacionadas que le sean solicitadas por el Comunicador Social.

A. Apoyé en el traslado del noticiero Info RENAP GT al departamento de producción del Canal de Gobierno.


Julio Alexander Hernández Serapio
Técnico de la Unidad de Comunicación Social

Vo.Bo. 

Dra. Heidi Lorena Melgar Reyna
Comunicador Social
Comunicacion Social
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala



17