

124.

10

NIT que Realizó la Consulta: 69984077

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1737740028598</b>	Fecha de Generación: <b>Jan 24, 2025, 11:33 AM</b>
---	--	---

**Detalle de Documentos**

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/01/2025 11:24:21
<b>Emisor:</b>	69984077
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	ARTE PLUS
<b>Receptor:</b>	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 10064.520000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	FB41A12A-44C0-44BD-9127-C7A35091DA4B
<b>Serie:</b>	FB41A12A
<b>Número del DTE:</b>	1153451197
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250124T11:24:2106:00FB41A12A44C044BD9127C7A35091DA4B
<b>Fecha de la consulta:</b>	24/01/2025 11:32:39
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



El emisor debe declarar en el formulario  
el grupo IVA  
133754008898

El receptor debe declarar  
en el formulario IVA  
133754008898

**Detalle de Documentos**

Procedimiento:	FEI
Por la Emisión:	01/01/2025 11:24:51
Emisor:	83081077
Agente de Retención:	No se aplica detención
Establecimiento:	ARTE PLUS
Receptor:	02481050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS-PI MAP
Monto Total:	GTQ 0.00 10084.820000
No. de Acceso:	0
Asociación:	FBAT1A1SA-44C-0-44B-017-0-02A5081E-1AB
Serie:	FBAT1A1SA
Número del DTE:	1153151197
Causa de recibido:	FC0205205080151111SA 2108 101941A1544 0144 0141 0113 0145011 4145
Fecha de la consulta:	24/01/2025 11:32:39
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No





**SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:**

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Ai 24/01/2025 11:33:58



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
<b>NIT</b>	69984077
<b>NOMBRE</b>	JULIO ALEXANDER, HERNÁNDEZ SERAPIO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

2023



SITUACIÓN DEL OBLIGADO

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

A SUAVEZ 13/23

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	00984077
NOMBRE	JULIO ALEXANDER HERNANDEZ SERRAJO
REGIMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
<small>El no presentar incumplimientos de la tabla que se encuentra en el anexo 1 de la "Guía de Pagos" de ANAF, no implica que el contribuyente no tenga obligaciones tributarias pendientes de pago. El no presentar incumplimientos de la tabla que se encuentra en el anexo 1 de la "Guía de Pagos" de ANAF, no implica que el contribuyente no tenga obligaciones tributarias pendientes de pago.</small>	



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



Para solicitar los Datos de RTU así como verificar el detalle de las facturas presentadas puede hacer clic en el botón "Solicitar Datos y Contratos" el cual no tiene costo. Para solicitar los Datos de RTU así como verificar el detalle de las facturas presentadas puede hacer clic en el botón "Solicitar Datos y Contratos" el cual no tiene costo. Para solicitar los Datos de RTU así como verificar el detalle de las facturas presentadas puede hacer clic en el botón "Solicitar Datos y Contratos" el cual no tiene costo.

Verifique los datos de la factura en el sistema.



### Factura Pequeño Contribuyente

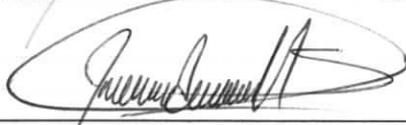
**JULIO ALEXANDER, HERNÁNDEZ SERAPIO**  
 Nit Emisor: 69984077  
**ARTE PLUS**  
 COLONIA ROOSEVELT GUATEMALA-11, 9 AVENIDA 6-26 APTO.A,  
 zona 11, Guatemala, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-  
 Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46, ZONA 7, CIUDAD  
 DE GUATEMALA

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
 FB41A12A-44C0-44BD-9127-C7A35091DA4B  
**Serie:** FB41A12A Número de DTE: 1153451197  
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ene-2025 11:24:21  
 Fecha y hora de certificación: 24-ene-2025 11:24:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el período comprendido del 06/01/2025 al 31/01/2025, según cumplimiento de contrato 124-2025.	10,064.52	0.00	0.00	10,064.52	
TOTALES:					0.00	0.00	10,064.52	

CANCELADO



\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS,  
SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE  
EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 06/01/2025 AL 31/01/2025,  
PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.**

**Vo.Bo.**



Licda. Vicky Jaimy Castillo Jarquín  
COMUNICADOR SOCIAL  
Comunicación Social  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2025**

FECHA:	31/01/2025
Actividades del Mes:	Del 06/01/2025 AL 31/01/2025
Nombre del contratista:	Julio Alexander Hernández Serapio
Número de contrato:	124-2025
Vigencia del contrato:	Del 06/01/2025 AL 31/12/2025
Renglón presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección que supervisa:	Comunicación Social

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**Actividad 1.1 Documentar actividades relacionadas con la entidad, a través de la toma de fotografía y video.**

- A. Apoyé en la documentación a través de video y fotografía de la actividad "Noche de DPI", horario de atención extendido hasta las 8:00 p.m. en Anexo Rus Mall y en la Sede del RENAP en zona 7 capitalina el día 16 de enero de 2025.
- B. Apoyé en la documentación a través de video y fotografía en la visita de la cantante Gaby Moreno en la Sede de RENAP en zona 7 y el Archivo Central del RENAP.

**Actividad 1.2 Participar y apoyar la organización de las giras, eventos y comisiones indicadas por el Comunicador Social.**

- A. Apoyé en la logística del evento "Presentación de nuevas características del DPI y centros de emisión a nivel nacional", el cual se efectuó el 9 de enero en Tikal Futura, con la participación de las autoridades del RENAP.

**Actividad 1.3 Locución de notas informativas del noticiero institucional.**

- A. Apoyé en la locución de las siguientes notas informativas para el noticiero INFO RENAP GT, transmitido en Canal de Gobierno y en el Canal de YouTube del RENAP.
  - Nota - Inscripciones de nacimiento disminuyeron en el 2024.
  - Nota - Gaby Moreno tramitó el DPI a color.
  - Nota - Nuevo DPI no afecta vigencia del anterior.
  - Cápsula DPI a migrantes.
  - Segmento ¿Sabías qué?
  - Segmento ¿Cómo se hace?
  - Segmento RENAP en cifras.
  - Segmento en un minuto.

**Actividad 1.4 Realizar entrevistas a personal de la institución y otros para el informativo televisivo de la institución.**

- A. Apoyé en la entrevista realizada al Licenciado Jacobo Cifuentes, Jefe del departamento de Registro Civil, sobre la entrega del nuevo DPI a colores en el Anexo Rus Mall, zona 7.

**Actividad 1.5 Apoyar en la administración de las distintas redes sociales del RENAP.**

- A. Apoyé en la administración de las redes sociales de RENAP en X, Facebook, Instagram, TikTok y YouTube.

**Actividad 1.6 Proponer y desarrollar contenido para redes sociales del RENAP.**

- A. Apoyé en la elaboración de videos testimoniales de usuarios que asistieron a la Noche de DPI en el anexo Rus Mall, zona 7.
- B. Apoyé en la producción de videos para la nueva Red Social del RENAP en la plataforma de TikTok. Se desarrollaron videos en formato vertical que se compartieron en esta red social divulgando los servicios que brinda la institución.

**Actividad 1.7 Elaborar cronogramas de publicaciones periódicas en redes sociales de la institución.**

- A. Apoyé en la elaboración del cronograma semanal de publicaciones para el mes de enero de 2025.
- B. Apoyé en la elaboración del cronograma de publicaciones sobre los horarios ampliados de atención del RENAP incluyendo: Plan de Renovación, atención Fin de Semana, Noche de DPI y Jornada Móvil.
- C. Apoyé en la elaboración del cronograma de publicaciones semanales para la nueva cuenta del RENAP en la Red Social de TikTok.
- D. Apoyé en la actualización del cronograma de publicaciones en las redes sociales del RENAP, derivado del lanzamiento del nuevo diseño del DPI, algunas publicaciones fueron retiradas debido a que quedaron desactualizadas porque promovía el trámite del DPI con el anterior diseño.

### **Actividad 1.8 Publicación de material informativo institucional para redes sociales.**

A. Publicaciones según el cronograma semanal sobre las siguientes temáticas:

- Abastecimiento de tarjetas de policarbonato para impresión de DPI.
- Atención especial a los usuarios.
- App y Servicios en línea de RENAP.
- App y Servicios en línea, obtención de certificaciones con firma legalizada.
- Boleta de Banco para Servicios Electrónicos de RENAP.
- Convenio con CONADI.
- DPI en el extranjero.
- Información Pública de RENAP.
- Idiomas Mayas y Garífuna, inscripción oportuna de nacimiento.
- Idiomas Mayas y Garífuna, invitación a recoger el DPI en las oficinas registrales.
- Idiomas Mayas y Garífuna, invitación a renovar el DPI.
- Seguridad del DPI.
- Campaña promocional sobre "Noche de DPI".
- Información del RENAP sobre jornadas móviles.
- Datos de DPI listos para ser entregados en sedes del RENAP a nivel nacional.
- Información sobre el Call Center del RENAP.
- Promoción de la Renovación del DPI.
- Solicitud de DPI anticipado.
- Campaña "Solicitud anticipada del DPI"
- Campaña "Entrega ágil del DPI"
- Campaña sobre la vinculación de datos para mayores y menores de edad.
- Campaña de datos curiosos sobre certificaciones poco comunes que emite el RENAP.

### **Actividad 1.9 Apoyo en logística para montaje de actividades institucionales.**

A. Apoyé en el montaje del evento "Presentación de nuevas características del DPI y centros de emisión a nivel nacional". Participé en el montaje del material audiovisual que se presentó durante el evento en la pantalla principal. También colaboré con el montaje del equipo que sirvió para la grabación del evento.

### **Actividad 1.10 Apoyo en la asistencia a reuniones en las que se requiera el acompañamiento del comunicador.**

A. Asistí a la reunión para la coordinación y apoyo que se brinda al Centro de Información con la respuesta a las consultas de los usuarios en las redes sociales del RENAP.

**Actividad 1.11 Apoyar con la elaboración de material informativo para medios de comunicación.**

- A. Apoyé en la publicación en redes sociales de datos estadísticos de la cantidad de DPI listos para ser entregados, horarios ampliados de atención y eventos especiales como la Noche de DPI, el cual es utilizado por medios de comunicación para incluirlos en sus notas informativas.

**Actividad 1.12 Apoyar en entrevistas con medios de comunicación, internas y externas.**

- A. Apoyé en la entrevista al Licenciado Jacobo Cifuentes, Jefe de Registro Civil de las Personas, sobre gestiones diversas que se efectúan en el RENAP. La entrevista fue realizada el 7 de enero por el periodista Joel Ramírez de Telediario, en el Anexo Rus Mall, zona 7.
- B. Apoyé en la entrevista al Licenciado Jacobo Cifuentes, Jefe de Registro Civil de las Personas, sobre gestiones diversas que se efectúan en el RENAP. La entrevista fue realizada el 7 de enero por la periodista Arlet Gonzalez de TV Azteca, en la Sede de RENAP, zona 7.
- C. Apoyé en la entrevista al Licenciado Jacobo Cifuentes, Jefe de Registro Civil de las Personas, sobre el horario ampliado en período de alta demanda y los servicios en línea que brinda la institución. La entrevista fue realizada el 7 de enero por el profesional en comunicación, Luis Rodríguez en la Sede de RENAP, zona 7. La entrevista fue publicada en las redes sociales del RENAP.
- D. Apoyé en la entrevista al Licenciado Jacobo Cifuentes, Jefe de Registro Civil de las Personas, sobre el nuevo diseño del DPI. La entrevista fue realizada el 10 de enero por el periodista Cristhian Toledo de Nuestro Mundo de Canal 7, en el Anexo Rus Mall, zona 7.

**Actividad 1.13 Proponer estrategias comunicativas internas y externas para redes sociales institucionales.**

- A. Apoyé en la elaboración de estrategias comunicativas para divulgar los servicios del RENAP en la red social TikTok, con el objetivo de llegar a la población joven de Guatemala. Se elaboraron copys que sean funcionales para aparecer en el motor de búsqueda de esta Red Social, lo cual representó un incremento en las reproducciones de los videos que se publicaron en la cuenta oficial del RENAP.

**Actividad 1.14 Edición de material audiovisual para el noticiero institucional.**

- A. Asistí en la edición de video de los siguientes segmentos que se agregan al noticiero institucional INFO RENAP GT:
- Notas informativas locutadas por miembros de la Unidad de Comunicación Social.
  - Cápsula DPI a migrantes.
  - Segmento ¿Sabías qué?
  - Segmento ¿Cómo se hace?
  - Segmento RENAP en cifras.
  - Segmento en un minuto.
  - Segmento "La Entrevista".
  - Titulares del noticiero.
  - Segmento "Al Volver".
  - Edición de las grabaciones de los presentadores del noticiero.

**Actividad 1.15 Asistencia en la edición de videos informativos para publicación en redes sociales institucionales.**

- A. Apoyé en la edición de 3 videos en formato horizontal y 3 videos en formato vertical para promocionar las Noches de DPI en las redes sociales de la institución en X, Facebook, TikTok e Instagram.
- B. Apoyé en la edición de videos en formato vertical para publicaciones en la Red Social TikTok. Los videos promueven los diversos servicios del RENAP.

**Actividad 1.16 Asistencia en la producción de material audiovisual para redes sociales institucionales.**

- A. Apoyé en la producción del video que promueve el trabajo que realiza el Archivo Central. El video trata de los traslados de los atestados que se realizan desde las diversas Oficinas del RENAP a nivel nacional hacia el Archivo Central en la zona 7 de la ciudad de Guatemala.

**Actividad 1.17 Reporte de métricas de las publicaciones realizadas en las redes sociales institucionales.**

- A. Durante el periodo del presente informe, no se realizaron actividades con respecto a esta temática.

**Actividad 1.18 Reporte de métricas de las publicaciones en redes sociales de determinadas campañas solicitadas por el Comunicador Social.**

- A. Apoyé en la realización del informe de métricas de redes sociales que incluyen cantidad de publicaciones, alcance en impresiones en X, Facebook e Instagram. Tema: "Solicitud Anticipada del DPI". Dicho informe corresponde al período del 21 de noviembre al 20 de diciembre de 2024.

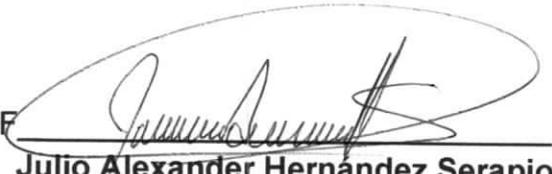
- B. Apoyé en la realización del informe de métricas de redes sociales que incluyen cantidad de publicaciones, alcance en impresiones en X, Facebook e Instagram. Tema: "Solicitud Anticipada del DPI". Dicho informe corresponde al período del 21 de diciembre de 2024 al 20 de enero de 2025.
- C. Apoyé en la realización del informe de métricas de redes sociales que incluyen cantidad de publicaciones y alcances en X, Facebook, Instagram y TikTok. Tema: "Servicios en Línea". Dicho informe corresponde al período del 16 de diciembre de 2023 al 15 de diciembre de 2024.

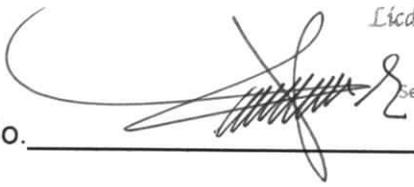
**Actividad 1.19 Monitoreo de redes sociales sobre percepción del Registro Nacional de las Personas.**

- A. Apoyé en el monitoreo de las redes sociales sobre temas relacionados al RENAP.

**Actividad 1.20 Otras actividades relacionadas que le sean solicitadas por el Comunicador Social.**

- A. Apoyé en el traslado del noticiero Info RENAP GT al departamento de producción del Canal de Gobierno.
- B. Apoyé en la colocación de subtítulos a los videos que se colocan en los televisores ubicados en el área de atención al usuarios en el Anexo Rus Mall, zona 7 capitalina. Estos videos fueron colocados por medio de memorias USB en dichos televisores.

  
**Julio Alexander Hernández Serapio**  
**Técnico de la Unidad de Comunicación Social**

  
**Vo.Bo.** \_\_\_\_\_

  
**RENAP**  
 Registro Nacional de las Personas  
 Licda. Vicky Jaimy Castillo Jarquín  
 COMUNICADOR SOCIAL  
 Comunicación Social  
 Sede del RENAP Guatemala, Guatemala