

123.

NIT que Realizó la Consulta: 2662310

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1752176910224	Fecha de Generación: Jul 10, 2025, 1:48 PM
--	--	--

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 07:11:19
Emisor:	2662310
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	LUIS AUGUSTO RODRIGUEZ FRANCO
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 22000.000000
. de Acceso:	0
torización:	9784C94C-DD20-4F6C-A4B7-CB4F627FEE77
Serie:	9784C94C
Número del DTE:	3709882220
Acuse de recibido:	FCID202520250710T07:11:1906:009784C94CDD204F6CA4B7CB4F627FEE77
Fecha de la consulta:	10/07/2025 13:48:17
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 10/07/2025 01:48:34 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	2662310
NOMBRE	LUIS AUGUSTO, RODRÍGUEZ FRANCO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS AUGUSTO , RODRÍGUEZ FRANCO
 Nit Emisor: 2662310
LUIS AUGUSTO RODRIGUEZ FRANCO
 BOULEVARD CENTRO MEDICO MILITAR 12-62 CONDOMINIO
 VALLES DE ACATAN, zona 16, GUATEMALA, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
 Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7, CIUDAD
 DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 9784C94C-DD20-4F6C-A4B7-CB4F627FEE77
 Serie: 9784C94C Número de DTE: 3709882220
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 07:11:19
 Fecha y hora de certificación: 10-jul-2025 07:11:19
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP durante el período comprendido del 01 de julio de 2025 al 31 de julio de 2025, según cumplimiento de contrato No. 123-2025.	22,000.00	0.00	0.00	22,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	22,000.00	



CANCELADA

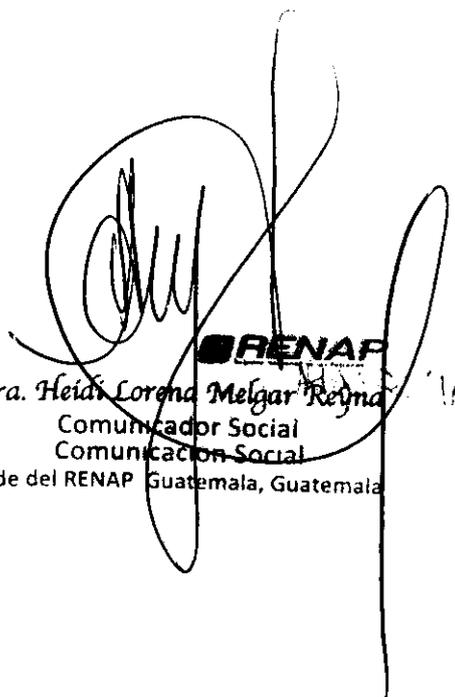
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Procede el pago de servicios profesionales según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01 de julio de 2025 al 31 de julio de 2025, prestado al suscrito a entera satisfacción.



RENAP
Dra. Heidi Lorena Melgar Reyna
Comunicador Social
Comunicación Social
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

AÑO 2025.

FECHA:	31/07/2025
Actividades del Mes:	Del 01/07/2025 al 31/07/2025
Nombre del contratista:	Luis Augusto Rodríguez Franco
Número de Contrato:	123-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Comunicación Social

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Actividad 1.1) Sugerir actividades relacionadas con la entidad, a través de la toma de fotografía y video, tanto en la ciudad capital y el área de cobertura de la institución.

- a) Asesoré en la toma de video y fotografías en los programas de RENAP Online.
- b) Asesoré en la toma de video de los programas InfoRENAPgt.

2. Actividad 1.2) Crear estrategias para la organización de las giras, eventos y comisiones.

- A) Aporté sugerencias y participé en entrevistas para las actividades de cobertura de las actividades "Noche de DPI".

3. Actividad 1.3) Proponer la mejor forma de locutar notas informativas del noticiero institucional.

- a) Sugerí implementar técnicas de locución, dicción y respiración para el material informativo que se envía a los medios de comunicación.
- b) Sugerí técnicas de locución y dicción para los spot informativos que fueron realizados y enviados a TGW, La Voz de Guatemala para su transmisión.
- c) Propuse, estilos de locución para el material de RENAP Online.
- d) Sugerí técnicas de locución para el material de RENAP Radio.
- f) Locuté los titulares del Noticiero Info RENAP Gt.
- g) Locuté info noticias y se enviaron a TGW, La Voz de Guatemala.
- h) Locuté la presentación y despedida del noticiero en CONRED Radio.

JULIO 2025**5. Actividad 1.5) Sugerir redacción del informe escrito de las acciones realizadas por el Comunicador Social de forma semanal.**

- a) Revisión de ortografía y redacción de boletines escritos, y notas de redes sociales antes de ser publicados.
- b) Redacción, locución y envío de spot informativos varios para TGW, La Voz de Guatemala.
- c) Redacción del informe mensual de RENAP Radio.
- d) Redacción de informes bi-mensuales de CONRED Radio, RENAP Online y RENAP Radio.
- f) Revisión de notas antes de ser publicadas en boletines Internos.

6. Actividad 1.6) Proponer contenido en redes sociales.

- a) Propuse cambios y correcciones a la redacción de notas referentes al contenido que se publica en las redes sociales Twitter y Facebook, así como de los banners incluidos en la página web.
- b) Envío de comunicados y boletines institucionales a contactos personales en medios de comunicación para su difusión acerca de temas varios que fueron publicados en redes sociales, tanto Facebook como Twitter.
- c) Seguimiento a la publicación semanal de RENAP Online.
- d) Seguimiento a la emisión semanal de RENAP Radio en TGW, La Voz de Guatemala.
- f) Seguimiento a la emisión semanal de RENAP Radio en CONRED Radio.
- g) Revisión y seguimiento de publicaciones acerca de temas diversos en Oficinas Registrales a nivel nacional.

7. Actividad 1.7) Sugerir la redacción de notas informativas para elaboración de boletines y otros escritos que solicite el Comunicador Social.

- a) Sugerí la revisión y corrección de los boletines de InfoRenap.

Actividad 1.8) Apoyo en logística de actividades institucionales.

- a) Monitoreo de medio de comunicación por publicaciones varias que tengan impacto en RENAP.
- b) Monitoreo de cadenas y medios de difusión gubernamentales para el envío a Comunicador Social de los extractos de las mismas.
- c) Monitoreo de medio de comunicación por publicaciones relativas a RENAP.
- d) Envío a Comunicador Social de notas relevantes que atañen a RENAP.
- e) Monitoreo de noticiero institucional en Canal de Gobierno.
- f) Monitoreo de programa semanal de RENAP en CONRED Radio.
- g) Participación en el Protocolo del acto de presentación del nuevo DPI.

JULIO 2025

- h) Aporté sugerencias para preguntas y entrevisté a Entrevista a Licda. Olga Mutzus, , Jefa del Archivo Central de RENAP, Carolina Castillo, Coordinadora del MUSAC y Adriana Araya, Curadora del Museo de la Universidad de Costa Rica, tema: Día Internacional de los Archivos.
- i) Aporté sugerencias para preguntas y entrevisté a Johana Ramos, Registradora Civil de Ciudad Vieja, Sacatepéquez, tema: Funcionamiento de la Oficina.
- j) Aporté sugerencias para preguntas y entrevisté a Lic. Mario Bajxac, Registrador Civil de Santo Domingo Xenacoj, tema: funcionamiento de la oficina registral.
- k) Aporté sugerencias para preguntas y entrevisté a José Vicente Reyes, Registrador Civil de Chimaltenango, tema: funcionamiento de la Oficina.

9. Actividad 1.9) Asesorar en temas de Comunicación, prevención y manejo de crisis institucional.

- a) Asesoré al Comunicador en cuanto a la cobertura en las actividades de "Noche de DPI" del 01 y 14 de julio.

10. Actividad 1.10) Producir el boletín mensual del Registro Central de las Personas "El Informador Registral".

- a) Se elaboró el boletín correspondiente

11. Actividad 1.11) Representar al Comunicador Social cuando le sea requerido.

- a) No hubo actividad.

12. Actividad 1.12) Atender a periodistas que solicitan información.

- a) No hubo visitas.

13. Actividad 1.13) Acompañar las visitas de delegados de instituciones públicas.

- a) Acompañamiento a funcionarios del Registro Nacional de Personas Naturales de El Salvador.

14. Actividad 1.14) Participar en reuniones institucionales a las que sea convocado.

- a) Participación en reunión para definir Capacitación a personal de distintas dependencias de RENAP.

15. Actividad 1.15) Participar en reuniones interinstitucionales referentes a temas de comunicación.

- a) No hubo Reuniones.

16. Asesorar a funcionarios de la institución, previo a una presentación o declaraciones ante los medios de comunicación.

- a) No hubo declaraciones.

17. Actividad 1.17) Participar en la elaboración del Plan Operativo Anual de Comunicación Social.

- a) Envié el informe correspondiente a RENAP Radio para incluirlo en reporte del Plan Operativo Anual.

JULIO 2025**18. Actividad 1.18) Producción y conducción del programa institucional RENAP Radio.**

- a) Participé en elaborar y enviar a TGW para su transmisión, 02 info-noticias con información actualizada de RENAP.
- a) Participé en la grabación de 04 programas de RENAP Radio para su transmisión en TGW, La Voz de Guatemala, 107.3 fm.
- b) Participé en la grabación de 04 programas de RENAP Online para su transmisión en Youtube y Canal de Gobierno.
- c) Participé en la grabación de 04 programas de RENAP Radio para su transmisión en CONRED Radio.

19. Actividad 1.19) Aportar temas para la producción y conducción del programa radial institucional RENAP Online

- a) Apoyé con invitación, planificación y programación de entrevistados, itinerario de visitas y elaboración de preguntas para temas del programa.

20. Actividad 1.20) Conducción de eventos y actividades institucionales cuando le sea requerido

- a) No hubo actividad.

21. Actividad 21.1) Otras actividades relacionadas que le sean solicitadas en relación a los servicios contratados

- a) Revisión previa y envío a CONRED Radio del programa RENAP Radio para su transmisión.
- b) Participación como productor y entrevistador de programas de RENAP Online.
- c) Participé como conductor del programa RENAP Radio.
- d) Locución de info noticias varias y que fueron enviados a TGW, La Voz de Guatemala.
- e) Monitoreo de medios de comunicación en el internet para búsqueda de notas relacionadas con la institución y trasladarlas a Comunicador Social.
- f) Participación como presentador de Noticiero Info RENAP Gt.
- g) Revisión previa y envío a TGW, La Voz de Guatemala del programa RENAP Radio para su transmisión.
- h) Locución de presentación y despedida del programa de RENAP en CONRED Radio.
- i) Sugerencia y contacto con invitados para programa de entrevistas RENAP Online.
- j) Seguimiento a envío semanal de programas a TGW, CONRED Radio y Canal de Gobierno.

- k) Envío de 03 notas informativas a TGW, La Voz de Guatemala para su difusión.**
- l) Sugerí cambios en redacción y ortografía a boletines varios previos a su publicación.**
- m) Prospección y sugerencia de invitados para el programa RENAP Online.**
- n) Participación en el Protocolo de atención a visita de funcionarios del Registro nacional de Personas Naturales de El Salvador.**



Magister Luis Augusto Rodríguez Franco.
Profesional en Comunicación Social

Vo.Bo.



RENAP

Dra. Heidi Lorena Melgar Reyna
Comunicador Social
Comunicación Social
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

Handwritten text, possibly a signature or initials, located in the lower right quadrant of the page.