

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1759895351430	Fecha de Generación: Oct 7, 2025, 9:49 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/10/2025 21:41:55 ✓	
Emisor:	37213741 ✓	
Agente de Retención:	No es agente de retención. ✓	
Establecimiento:	VICTOR MANUEL CAAL ✓	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 21000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	A2D2BDB2-2592-4077-B4BA-A9777B344A81	
Serie:	A2D2BDB2 ✓	
Número del DTE:	630341751 ✓	
Acuse de recibido:	FCID202520251007T21:41:5506:00A2D2BDB225924077B4BAA9777B344A81	
Fecha de la consulta:	07/10/2025 21:49:05	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 07/10/2025 09:49:21 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	37213741
NOMBRE	VICTOR MANUEL, CAAL CAAL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

VICTOR MANUEL , CAAL CAAL
Nit Emisor: 37213741
VICTOR MANUEL CAAL
12 AVENIDA A 33-77 COLONIA LAS CHARCAS, zona 11,
GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A2D2BDB2-2592-4077-B4BA-A9777B344A81
Serie: A2D2BDB2 Número de DTE: 630341751
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-oct-2025 21:41:55
Fecha y hora de certificación: 07-oct-2025 21:41:55
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/10/2025 al 31/10/2025 según cumplimiento del contrato No. 119-2025	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	
/ TOTALES:					0.00	0.00	21,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





Cancelado /

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON:

Procede el pago de Servicios **PROFESIONALES**, según el informe de actividades realizadas durante el periodo del **01/10/2025 al 31/10/2025** prestado a la suscrita a entera satisfacción.



Licda. Maritza Rangel Martínez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES 2025

FECHA:	31/10/2025
Actividades del Mes:	Del 01/10/2025 al 31/10/2025
Nombre del contratista:	VICTOR MANUEL CAAL CAAL
Número de Contrato:	119-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	INSPECTORIA GENERAL

ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p>1.-Actividad 1.1) Brindar asesoría a Inspectoría General e los procesos de índole administrativo a través del Departamento de Asuntos Técnico-Administrativo.</p> <p>1. Para la realización de esta función se apoyó y Asesoré, al Departamento de Asuntos Técnico-Administrativo de Inspectoría General en los procedimientos que tienen como finalidad mejorar la sistematización, en la localización de los expedientes que se encuentran activos y finalizados.</p>
<p>2.-Actividad 1.2) Apoyar en los procedimientos administrativos; para la sistematización, resguardo de expedientes en la Inspectoría General.</p> <p>1. Se procedió a la ubicación, clasificación, y tabulación en forma correlativa de los expedientes IG, UAI, DIG, que han surgido de los años, 2022, 2023.</p>
<p>3.-Actividad 1.3) Apoyo en el Proceso de digitalización de la información de los expedientes finalizados que se encuentran en resguardo del Departamento de Asuntos Técnico-Administrativos de la Inspectoría General.</p> <p>1. Se procedió a actualizar y Digitalización de la base de datos a cargo del Departamento de Asuntos Técnico-Administrativos, información de nombre del sindicado, usuario, delito, y el status de cada uno de los expedientes IG, UAI, DIG, en resguardo de Inspectoría General de los años, 2022, 2023.</p> <p>2. Habiendo ingresado al sistema información de 100 expedientes IG, UAI, DIG, de los años 2022, y 250 expedientes 2023, ya finalizados.</p>
<p>4.- Actividad 1.6) Asesorar al Departamento de Asuntos Técnico-Administrativos en la formulación y ejecución de propuestas de Estrategia para la Prevención de la Comisión de hechos ilícitos por parte de trabajadores del RENAP o bien por particulares que hacen uso de los servicios que presta el RENAP.</p> <p>1. Reunión de trabajo para coordinar entrega del material publicitario a las diferentes sedes registrales a utilizar en la campaña de la Estrategia para la</p>

Prevenición de la Comisión de Hechos Ilícitos por parte de trabajadores del RENAP, y para particulares que hacen uso de los servicios que presta la institución.

5.- **Actividad 1.8)** Informar periódicamente al Jefe de Asuntos Técnico-Administrativos y al Inspector General sobre la situación y avance en el cumplimiento de las actividades.

1. Se presento informe de actividades mensual del 01 de octubre al 31 de octubre de 2025.

F

VICTOR MANUEL CAAL CAAL
Asesor Inspectoría General

Vo. Bo.

Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala