



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1757525738480

110 5
Fecha de Generación:
Sep 10, 2025, 11:35 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 15:19:04
Emisor:	6047025
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ESTER NOEMÍ GUERRERO GÁLVEZ DE WOHLERS
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 25000
No. de Acceso:	0
Autorización:	5C35FD9F-290E-4F3D-BD03-243B79508ABC
Serie:	5C35FD9F
Número del DTE:	688803645
Acuse de recibido:	FCID202520250909T15:19:0506:005C35FD9F290E4F3DBD03243B79508ABC
Fecha de la consulta:	10/09/2025 11:35:40
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No





SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 10/09/2025 11:35:46 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	6047025
NOMBRE	ESTER NOEMÍ, GUERRERO GÁLVEZ DE WOHLERS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

1

2

2

Factura

ESTER NOEMÍ , GUERRERO GÁLVEZ DE WOHLERS
Nit Emisor: 6047025
ESTER NOEMÍ GUERRERO GÁLVEZ DE WOHLERS
10 CALLE 6-48 , Zona 9, GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5C35FD9F-290E-4F3D-BD03-243B79508ABC
Serie: 5C35FD9F Número de DTE: 688803645
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 15:19:04
Fecha y hora de certificación: 09-sep-2025 15:19:05
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	por servicios profesionales prestados al RENAP del 01-09-2025 al 30-09-2025, según cumplimiento contrato administrativo 110-2025.	25,000.00	0.00	25,000.00	IVA	2,678.571429
TOTALES:					0.00	25,000.00	IVA	2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de SERVICIOS PROFESIONALES según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/09/2025 al 30/09/2025 prestado al suscrito a entera satisfacción.



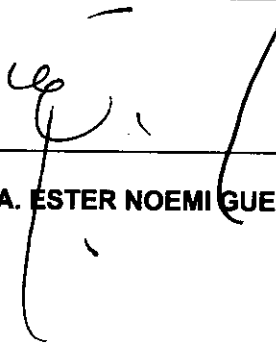
Dra. Sandra Lissette Moya Barquín
Secretaría General en Funciones

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
2025

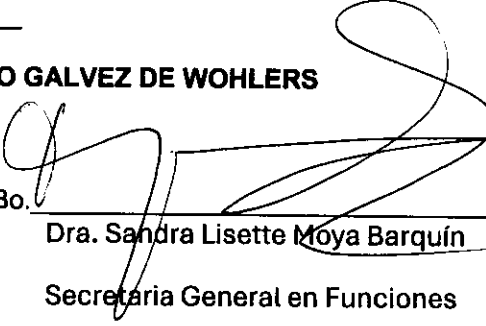
FECHA:	30/09/2025
Actividades del Mes:	Del 01/09/2025 al 30/09/2025
Nombre del contratista:	Ester Noemí Guerrero Gálvez de Wohlers
Número de Contrato:	110-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Secretaría General

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-Actividad 1.1) Colaborar en la gestión documental que ingresa a recepción de Secretaría General. Colaboré con la gestión documental que ingresa a Secretaría General, clasificando los distintos documentos para su posterior traslado a las diferentes dependencias del RENAP.
2.-Actividad 1.2) Elaboración de notificaciones de los acuerdos y resoluciones de Directorio o de Dirección Ejecutiva. Realicé diferentes notificaciones de los Acuerdos y resoluciones emitidos por el Directorio, Dirección Ejecutiva y por Directorio, y Dirección de Recursos Humanos, que fueron requeridas por el Señor Secretario General, a efecto de hacer de conocimiento de las partes involucradas. Las decisiones emitidas. Se realizaron las notificaciones las dependencias del RENAP correspondientes de las Resoluciones de Directorio números DE-282-2025, DE-283.2025, DE-620-2025, DE-621-2025, DE-622-2025.
3.-Actividad 1.3) Colaborar con las gestiones de archivo resultantes de las diligencias efectuadas por Secretaría General. Realicé el archivo de los oficios elaborados por Secretaría General dirigidos a los distintos departamentos y direcciones del RENAP. Debiendo ser archivados conforme fecha y de manera correlativa, correspondientes al mes de septiembre de 2025.
4.-Actividad 1.4) Elaborar oficios, notas y otros documentos que le sean requeridos por el Secretario General. Se elaboraron diversas remisiones y oficios dirigidos a las diferentes dependencias del RENAP, con la finalidad de remitir las certificaciones efectuadas durante el mes de septiembre de 2025.
5.- Actividad 1.5) Asistir a reuniones de trabajo y otras actividades, brindando asesoría oportuna al señor Secretario General. Se asistió a las reuniones convocadas por el Secretario General en las cuales se contó con la participación de directores de áreas, entre ellos: Directora de Capacitación, Directora de Gestión y Control Interno, y, Director de Presupuesto, Director de Verificación de Identidad, entre otros; las reuniones fueron realizadas en el Salón, donde se trataron distintos temas, dando acompañamiento al señor Secretario General.
6.-Actividad 1.6) Certificaciones de los documentos administrativos que fueron requeridos por el Secretario General, y se producen en función de las atribuciones de RENAP. Se realizaron las certificaciones de las actas y contratos administrativos, tarjetas de responsabilidades y finiquitos requeridos por el señor Secretario General.

F. 
LICDA. ESTER NOEMI GUERRERO GALVEZ DE WOHLERS

Vo.Bo.


Dra. Sandra Lisette Moya Barquín
Secretaría General en Funciones



