

110. #4
#3

NIT que Realizó la Consulta: 6047025

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1752097691149	Fecha de Generación: Jul 9, 2025, 3:48 PM
---	--	---

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 14:08:20
Emisor:	6047025
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ESTER NOEMÍ GUERRERO GÁLVEZ DE WOHLERS
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 25000
No. de Acceso:	0
Autorización:	9169CBD1-CA2A-4170-AF9C-425613691417
Serie:	9169CBD1
Número del DTE:	3391766896
Acuse de recibido:	FCID202520250709T14:08:2106:009169CBD1CA2A4170AF9C425613691417
Fecha de la consulta:	09/07/2025 15:48:13
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 09/07/2025 03:48:20 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	6047025
NOMBRE	ESTER NOEMÍ, GUERRERO GÁLVEZ DE WOHLERS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura

ESTER NOEMÍ, GUERRERO GÁLVEZ DE WOHLERS
 Nit Emisor: 6047025
 ESTER NOEMÍ GUERRERO GÁLVEZ DE WOHLERS
 10 CALLE 6-48, Zona 9, Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 9169CBD1-CA2A-4170-AF9C-425613691417
 Serie: 9169CBD1 Número de DTE: 3391766896
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 14:08:20
 Fecha y hora de certificación: 09-jul-2025 14:08:21
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, del 01/07/2025 al 31/07/2025 según cumplimiento del contrato administrativo 110-2025.	25,000.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429
TOTALES:					0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de SERVICIOS PROFESIONALES según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/07/2025 al 31/07/2025 prestado al suscrito a entera satisfacción.



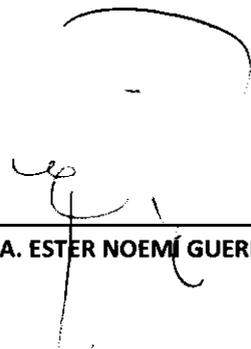

Lic. Marco Antonio Posadas Pichón
Secretario General
Secretaría General
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

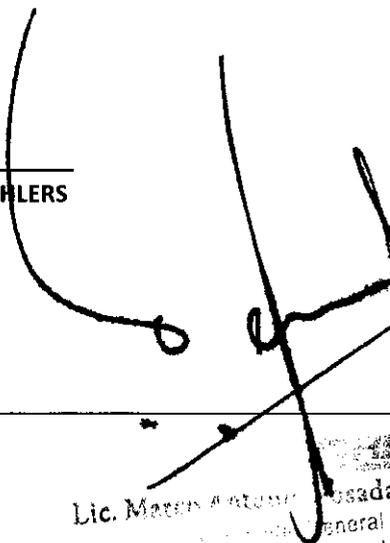
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025

FECHA:	31/07/2025
Actividades del Mes:	Del 01/07/2025 al 31/07/2025
Nombre del contratista:	Ester Noemí Guerrero Gálvez de Wohlers
Número de Contrato:	110-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Secretaría General

ACTIVIDADES REALIZADAS

- 1.- **Actividad 1.1)** Colaborar en la gestión documental que ingresa a recepción de Secretaría General.
Colaboré en la gestión documental que ingresa a recepción de Secretaría General, clasificando los distintos documentos para su posterior traslado a las diferentes dependencias del RENAP.
- 2.- **Actividad 1.2)** Elaboración de notificaciones de los Acuerdos y Resoluciones de Directorio o de Dirección Ejecutiva.
Realicé diferentes notificaciones de los Acuerdos y Resoluciones emitidos por el Directorio, Dirección Ejecutiva y Subdirección de Recursos Humanos que fueron requeridas por el Secretario General, a efecto de hacer del conocimiento de las partes involucradas en las decisiones emitidas. Además, se custodiaron los expedientes relacionados a eventos de Cotización, Licitación, Arrendamiento, Modalidad Especifica y Compra Directa, para después trasladarlos a: Departamento de Compras, Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos y otras dependencias del RENAP.
- 3.- **Actividad 1.3)** Elaborar oficios, notas y otros documentos que le sean requeridos por el Secretario General.
Se elaboraron diversas remisiones y oficios dirigidos a las diferentes dependencias del RENAP, con la finalidad de informar de las actuaciones relacionadas a notificaciones y de remitir las certificaciones elaboradas durante el mes de marzo de 2025.
- 4.- **Actividad 1.4)** Asistir a reuniones de trabajo y otras actividades brindando asesoría oportuna al Secretario General.
Se asistió a reuniones convocadas por el Secretario General, en la cual se contó con la participación de Directores de área entre ellos, Director de Presupuesto, Subdirector de Recursos Humanos, Director Administrativo, Director de Procesos entre otros, en el Salón de Secretaría General, para revisar recomendaciones e instrucciones dadas por el Directorio y Dirección Ejecutiva del Registro Nacional de las Personas, a efecto de dar acompañamiento y asesoría oportuna al señor Secretario General en los temas que me fue requerido.
- 5.- **Actividad 1.5)** Realizar las certificaciones de los documentos administrativos que se requieran y se produzcan en función de las atribuciones de RENAP.
Se realizaron certificaciones de las copias de actas y contratos administrativos, tarjetas de responsabilidad, finiquitos y otros, requeridos por el señor Secretario General.


LICDA. ESTER NOEMÍ GUERRERO GÁLVEZ DE WOHLERS

Vo.Bo. 
Lic. Marco Antonio Usadas Pichil
Secretario General
Registro Nacional de las Personas
Guatemala, Guatemala



