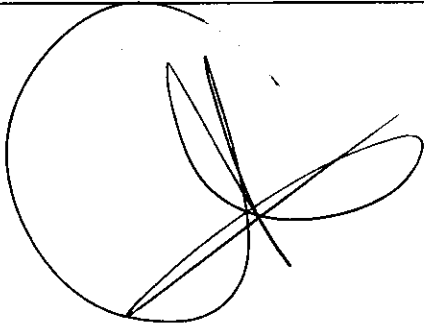


NIT que Realizó la Consulta: 2390566

109. 6

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1757004846697	Fecha de Generación: Sep 4, 2025, 10:54 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/09/2025 10:51:20	
Emisor:	2390566	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	MORALES & ASOCIADOS	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 20000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	86F87E44-AC5E-48F3-84CD-E5B8C1C140FA	
Serie:	86F87E44	
Número del DTE:	2891860211	
Acuse de recibido:	FCID202520250904T10:51:2106:0086F87E44AC5E48F384CDE5B8C1C140FA	
Fecha de la consulta:	04/09/2025 10:53:58	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



11

C

C



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 04/09/2025 10:54:13 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
IDENTIFICACION	2390566
NOMBRE	LUIS ALFREDO, MORALES LOPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

1

C

C

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS ALFREDO , MORALES LOPEZ
Nit Emisor: 2390566
MORALES & ASOCIADOS
1 CALLE 18-83 COLONIA VISTA HERMOSA II SUPER CENTRO, 9 E
zona 15, GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
86F87E44-AC5E-48F3-84CD-E5B8C1C140FA
Serie: 86F87E44 Número de DTE: 2891860211
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 10:51:20
Fecha y hora de certificación: 04-sep-2025 10:51:20
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/09/2025 al 30/09 2025 según cumplimiento de contrato 104-2025.	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Moraless

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL UNO DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL VEINTICINCO, AL TREINTA DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL VEINTICINCO, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCION.-----

Vo.Bo.



DRA. SANDRA LISETTE MOYA BARQUIN
SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES, RENAP



INFORME DE ACTIVIDADES

SEPTIEMBRE DE 2025

FECHA:	30-09-2025
Actividades del mes	01-09-2025 al 30-09-2025
Nombre del Contratista:	Luis Alfredo Morales López
Número del Contrato:	104-2025
Vigencia del Contrato:	06-01-2025 al 31-12-2025
Renglón Presupuestario:	029 Otras remuneraciones del Personal temporal
Servicios:	Profesionales.
Dirección quien Supervisa:	Secretaría General

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Actividad: 1.1) Se practican notificaciones de acuerdos y resoluciones de Dirección Ejecutiva, números DE-475-2025, DE-490-2025, DE-497-2025, DE-498-2025, DE-503-2025, DE-508-2025, DE-522-2025, DE-523-2025, DE-541-2025, DE-541-2025, DE-558-2025, que se me fueron asignadas. Se procede al resguardo y custodia de los expedientes administrativos consiguientes de las respectivas notificaciones.
2. Actividad: 1.2) Asistí a reuniones de trabajo llevadas a cabo, en el salón de esta Secretaría General, realizadas por el Señor Secretario, con los Directores de: Dirección Administrativa, Dirección de Informática y Estadística, así como el Registro Central de las Personas, con el objeto de dar continuidad a las mejoras de atención al usuario en RENAP, tanto en edificio Russ Mall, así también a nivel nacional. 1.3) Asimismo asistí a reunión con Dirección de Procesos, Dirección de Informática y Estadística, Registro Central de las Personas con el objeto de dar seguimiento a los ajustes de fotografía de Documento Personal de Identificación DPI, en oficinas Registrales; brindando asesoría oportuna,

U

U

realizando anotaciones de la temática al señor Secretario General para su conocimiento.

3. Actividad: 1.3) Se colabora en la gestión documental que ingresó a recepción de Secretaria General, en ese concepto se analizó y se confrontó los documentos originales con las reproducciones correspondientes con el objeto de realizar las certificaciones, de los documentos administrativos que me fueron requeridos y se producen en función de las atribuciones del RENAP, para dar fe pública, certeza y seguridad jurídica.

Elaboré las certificaciones números: 10692025-11022025-11032025-11042025-11052025-11402025-11412025-11612025-11622025-11632025-11642025-11862025-11872025-11882025-12322025-12332025-12342025.

4. Actividad: 1.4) Elabore oficios, y conocimientos a las diferentes Direcciones del Registro Nacional de las Personas RENAP números: SG-2051-2025, SG-2063-2025, SG-2247-2025, SG-2248-2025, SG-2284-2025 SG-2285-2025 SG-2338-2025, SG-2339-2025. Y otros documentos administrativos que fueron requeridos los cuales se producen en función de las atribuciones de RENAP.

f. _____

F. _____

DRA. SANDRA LISETTE MOYA BARQUIN
SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES



...

U

U