

Informacion del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/04/2025 09:04:42
Emisor:	2390566 - LUIS ALFREDO, MORALES LOPEZ
Establecimiento:	2 - MORALES & ASOCIADOS
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 20,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	75EEE4CB-D7E4-49BB-BF00-6F2675DAC1F3
Serie:	75EEE4CB
Número del DTE:	3622062523
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202520250403T09:04:4306:0075EEE4CBD7E449BBBF006F2675DAC1F3
Fecha de la consulta: 03/04/2025 09:09:16	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 03/04/2025 09:13:03



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	2390566
NOMBRE	LUIS ALFREDO, MORALES LOPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura

LUIS ALFREDO, MORALES LOPEZ
Nit Emisor: 2390566
MORALES & ASOCIADOS
1 CALLE 18 83 COLONIA VISTA HERMOSA II SUPER CENTRO, E 9
zona 15, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
75EEE4CB-D7E4-49BB-BF00-6F2675DAC1F3
Serie: 75EEE4CB Número de DTE: 3622062523
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 09:04:42
Fecha y hora de certificación: 03-abr-2025 09:04:42
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/04/2025 al 30/04/2025 según cumplimiento de contrato 104-2025.	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL UNO DE ABRIL DE DOS MIL VEINTICINCO, AL TREINTA DE ABRIL DE DOS MIL VEINTICINCO, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCION.-----



Vo.Bo.

LIC. MARCO ANTONIO POSADAS PICHILLA.

SECRETARIO GENERAL, RENAP



Lic. Marco Antonio Posadas Pichilla
Secretario General
Secretaría General
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

INFORME DE ACTIVIDADES

ABRIL DE 2025

FECHA:	30-04-2025
Actividades del mes	01-04-2025 al 30-04-2025
Nombre del Contratista:	Luis Alfredo Morales López
Número del Contrato:	104-2025
Vigencia del Contrato:	06-01-2025 al 31-12-2025
Renglón Presupuestario:	029 Otras remuneraciones del Personal temporal
Servicios:	Profesionales.
Dirección quien Supervisa:	Secretaría General

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Actividad: 1.1) Se realizan notificaciones de acuerdos y resoluciones de Dirección ejecutiva, números SG-1066, SG-0031, SG-0071, SG-0072, que se me fueron asignadas. Se procede al resguardo y custodia de los expedientes administrativos consiguientes de las respectivas notificaciones.
2. Actividad: 1.2) Asistí a reuniones de trabajo llevada a cabo, en el salón de esta Secretaria General, realizadas por el Señor Secretario, con los Directores de: Dirección Administrativa, Dirección de Informática y Estadística, así como el Registro Central de las Personas, Dirección de Gestión y Control Interno, Dirección de Capacitación, con el objeto de dar seguimiento a Proyectos Institucionales,

Proyectos Institucionales, brindando asesoría oportuna, asesorando y realizando anotaciones de la temática al señor Secretario General para su conocimiento.

3. Actividad: 1.3) Se colabora en la gestión documental que ingresó a recepción de Secretaria General, en ese concepto se analizó y se confrontó los documentos originales con las reproducciones correspondientes con el objeto de realizar las certificaciones, de los documentos administrativos que me fueron requeridos y se producen en función de las atribuciones del RENAP, para dar fe pública, certeza y seguridad jurídica.

Elaboré las certificaciones números: 03402025-03412025-03512025-03622025-03632025-03762025-03982025-03992025-.

4. Actividad: 1.4) Elabore oficios, y conocimientos a las diferentes Direcciones del Registro Nacional de las Personas RENAP números: SG-01092025-SG-01592025-SG-01722025 y otros documentos administrativos que fueron requeridos los cuales se producen en función de las atribuciones de RENAP.

f. _____

LIC. LUIS ALFREDO MORALES LOPEZ

F. _____

Lic. Marco Antonio Rosadas Pichillá
Secretario General
Secretaría General
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala



Handwritten signature or initials, possibly "H. S.", with a large "X" mark over it.