

100

 SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1758212074043	Fecha de Generación: Sep 18, 2025, 10:14 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/09/2025 09:10:42		
Emisor:	44459610		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	LIC. ROGER AMAURY DIAZ VILLAGRAN		
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-		
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	0609A0CB-1149-43FA-995D-FD0FD9918767		
Serie:	0609A0CB		
Número del DTE:	290014202		
Acuse de recibido:	FCID202520250909T09:10:4206:000609A0CB114943FA995DFD0FD9918767		
Fecha de la consulta:	18/09/2025 10:14:33		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 18/09/2025 10:14:39 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	44459610
NOMBRE	ROGER AMAURY, DÍAZ VILLAGRÁN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

ROGER AMAURY , DÍAZ VILLAGRÁN
Nit Emisor: 44459610
LIC. ROGER AMAURY DIAZ VILLAGRAN
SECTOR 1 VILLAS DE SAN MATEO MANZANA D, 6 zona 0, VILLA
NUEVA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0609A0CB-1149-43FA-995D-FD0FD9918767
Serie: 0609A0CB Número de DTE: 290014202
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 09:10:42
Fecha y hora de certificación: 09-sep-2025 09:10:42
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el período comprendido del 1 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025, según cumplimiento del contrato No. 100-2025.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



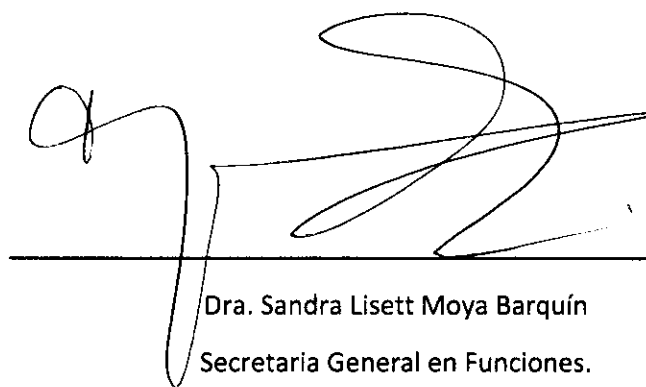
cancelado

Ruij

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios **PROFESIONALES**, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 1 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025, prestado a la suscrita a entera satisfacción.



Dra. Sandra Lisett Moya Barquín
Secretaria General en Funciones.

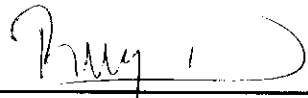
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025.

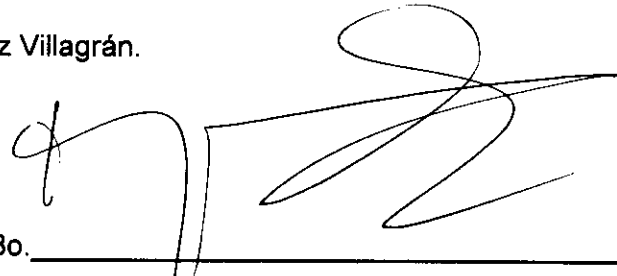
81

FECHA:	30 de septiembre de 2025
Actividades del Mes:	Del 01/09/2025 al 30/09/2025
Nombre del contratista:	Roger Amaury Díaz Villagrán
Número de Contrato:	100-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Secretaría General

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1.- **Actividad 1.1)** Realicé las cédulas de notificación de los Acuerdos y Resoluciones Dirección Ejecutiva que me fueron asignadas por parte del Secretario General asimismo, las notificaciones correspondientes, posterior a la elaboración de cédulas de notificación de las Resoluciones de Dirección ejecutiva números: 0630-2025, 0631-2025, 0720-2025, 0725-2025.
- 2.- **Actividad 1.3)** Participe en reuniones de trabajo, con distintas autoridades del RENAP, apuntando notas e informes de las mismas. 2.1.- Asistí a reunión del Secretario General con el Director de Presupuesto, Jefe de Compras de la Dirección Administrativa y Director de Procesos, proponiendo asesoría pertinente en las cuestiones designadas. 2.2.- Acompañé a reuniones del Secretario General con el Registrador del Registro Central del RENAP, avalando las propuestas de inmediatez en los procesos de emisión del Documento Personal de Identificación. 2.3- Participe en las reuniones con la Dirección de Gestión y Control Interno, las cuales fueron convocadas por el Secretario General y en las cuales se brindó una asesoría de forma verbal y se tomó nota correspondiente de las acciones a considerar y efectuar para la resolución de las problemáticas planteadas, brindando una asesoría oportuna sobre los temas planteados al Señor Secretario General.
- 3.- **Actividad 1.5)** Se colaboró con el archivo de documentos de la Secretaría General, los cuales devienen de las gestiones administrativas efectuadas, tales como oficios de respuesta a certificaciones de documentos solicitadas a Secretaría General, remisión de documentos para hacer saber a las autoridades sobre las notificaciones efectuadas por Secretaría General; La referida documentación fue clasificada, ordenada y digitalizada.
- 4.- **Actividad 1.7)** Elaboré oficios, notas y otros documentos que me fueron requeridos por el Secretario General dando respuestas a las diferentes Direcciones Administrativas, Dependencias de Apoyo y Oficinas Ejecutoras del Registro Nacional de las Personas, los cuales se detallan a continuación: SG-305-2025, SG-306-2025, SG-335-2025, SG-336-2025, lo anterior a efecto de dar formal respuesta de las solicitudes de certificaciones efectuadas a la Secretaría General del RENAP, y que las mismas continúen con el diligenciamiento correspondiente.
- 5.- **Actividad 1.8)** Elaboré varias certificaciones de documentos administrativos generados dentro del Registro Nacional de las Personas, las cuales fueron requeridas por las diferentes dependencias de la institución y se produjeron en función sus atribuciones inherentes, las cuales se detallan: certificación 12432025, 12442025, 12652205, 12672025 06822025.

F 
Roger Amaury Díaz Villagrán.

Vo. Bo. 

Doctora: Sandra Lisette Moya Barquín
Secretaria General en Funciones.



200

1

2