

100.

5

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1746757878553	Fecha de Generación: May 8, 2025, 8:31 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/05/2025 20:10:39	
Emisor:	44459610	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	LIC. ROGER AMAURY DIAZ VILLAGRAN	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	D9A20480-5207-4D99-A89E-09893B581341	
Serie:	D9A20480	
Número del DTE:	1376210329	
Acuse de recibido:	FCID202520250508T20:10:3906:00D9A2048052074D99A89E09893B581341	
Fecha de la consulta:	08/05/2025 20:29:15	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 08/05/2025 08:31:29 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	44459610
NOMBRE	ROGER AMAURY, DÍAZ VILLAGRÁN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

ROGER AMAURY , DÍAZ VILLAGRÁN
 Nit Emisor: 44459610
 LIC. ROGER AMAURY DIAZ VILLAGRAN
 SECTOR 1 VILLAS DE SAN MATEO MANZANA D, 6 zona 0, VILLA NUEVA, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 D9A20480-5207-4D99-A89E-09893B581341
 Serie: D9A20480 Número de DTE: 1376210329
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 31-may-2025 20:10:39
 Fecha y hora de certificación: 08-may-2025 20:10:39
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 1 de mayo de 2025 al 31 de mayo de 2025, según cumplimiento del contrato No. 100-2025.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



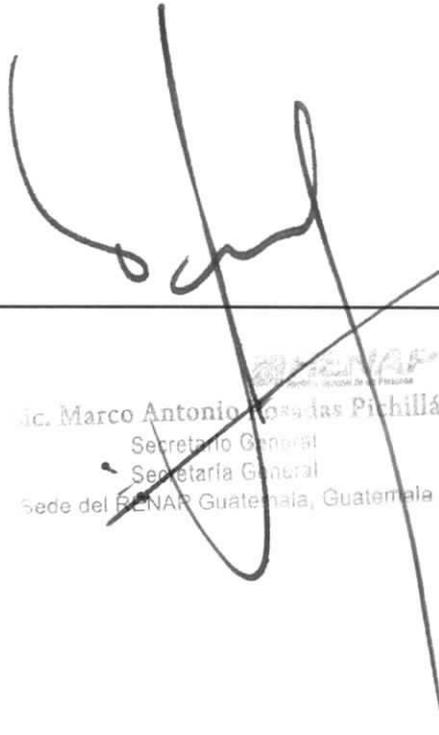
CANCELADO

Ry,

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios **PROFESIONALES**, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 1 de mayo de 2025 al 31 de mayo de 2025, prestado al suscrito a entera satisfacción.





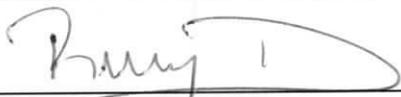

Dc. Marco Antonio Casas Las Pichillá
Secretario General
Secretaría General
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025.

FECHA:	31 de mayo de 2025
Actividades del Mes:	Del 01/05/2025 al 31/05/2025
Nombre del contratista:	Roger Amaury Díaz Villagrán
Número de Contrato:	100-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Secretaría General

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1.- **Actividad 1.1)** Realicé las cédulas de notificación de los Acuerdos y Resoluciones Dirección Ejecutiva que me fueron asignadas por parte del Secretario General asimismo, las notificaciones correspondientes, posterior a la elaboración de cédulas de notificación de las Resoluciones de Dirección ejecutiva números: DE-137-2025, DE-139-2025, DE-148-2025, DE-151-2025 y DE-162-2025.
- 2.- **Actividad 1.3)** Participo en reuniones de trabajo, con la Dirección de Gestión y Control Interno, Dirección de Presupuesto, Dirección Administrativa y Comunicación Social en las cuales participaron Directores y Subdirectores de área, las reuniones fueron convocadas por el Secretario General y en las cuales se brindó una asesoría pertinente y se tomó nota correspondiente de las acciones a considerar los procesos específicos a implementar, brindando una asesoría oportuna sobre los temas planteados al Señor Secretario General.
- 3.- **Actividad 1.5)** Se colaboró con el archivo de documentos de la Secretaría General, los cuales devienen de las gestiones administrativas efectuadas, tales como oficios de respuesta a certificaciones de documentos solicitadas a Secretaría General, remisión de documentos para hacer saber a las autoridades sobre las notificaciones efectuadas por Secretaría General; La referida documentación fue clasificada, ordenada y digitalizada.
- 4.- **Actividad 1.7)** Elaboré oficios, notas y otros documentos que me fueron requeridos por el Secretario General dando respuestas a las diferentes Direcciones Administrativas, Dependencias de Apoyo y Oficinas Ejecutoras del Registro Nacional de las Personas, los cuales se detallan a continuación: SG-1203-2025, SG-1204-2025, SG-1405-2025, SG-1406-2025, lo anterior a efecto de dar formal respuesta de las solicitudes de certificaciones efectuadas a la Secretaría General del RENAP, y que las mismas continúen con el diligenciamiento correspondiente
- 5.- **Actividad 1.8)** Elaboré varias certificaciones de documentos administrativos generados dentro del Registro Nacional de las Personas, las cuales fueron requeridas por las diferentes dependencias de la institución y se produjeron en función sus atribuciones inherentes, las cuales se detallan: certificación 050622025, certificación 05072025, certificación 05082025, certificación 05092025.

F 
 Roger Amaury Díaz Villagrán.

Vo. Bo. 
 Lie. Marco Antonio Posadas Michillá
 Secretario General
 Secretaría General
 Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

