

100

5

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1764613194815</b>	Fecha de Generación: <b>Dec 1, 2025, 12:19 PM</b>
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	22/12/2025 06:13:19	
Emisor:	44459610	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	LIC. ROGER AMAURY DIAZ VILLAGRAN	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	FE612D06-62B5-4AE0-9D54-704B74A9C53E	
Serie:	FE612D06	
Número del DTE:	1656048352	
Acuse de recibido:	FCID202520251201T06:13:1906:00FE612D0662B54AE09D54704B74A9C53E	
Fecha de la consulta:	01/12/2025 12:19:04	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/12/2025 12:19:16 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	44459610
NOMBRE	ROGER AMAURY, DÍAZ VILLAGRÁN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

ROGER AMAURY , DÍAZ VILLAGRÁN  
Nit Emisor: 44459610  
LIC. ROGER AMAURY DIAZ VILLAGRAN  
SECTOR 1 VILLAS DE SAN MATEO MANZANA D, 6 zona 0, VILLA  
NUEVA, GUATEMALA  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
FE612D06-62B5-4AE0-9D54-704B74A9C53E  
Serie: FE612D06 Número de DTE: 1656048352  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emision: 22-dic-2025 06:13:19  
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 06:13:19  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 1 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según cumplimiento del contrato No. 100-2025.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




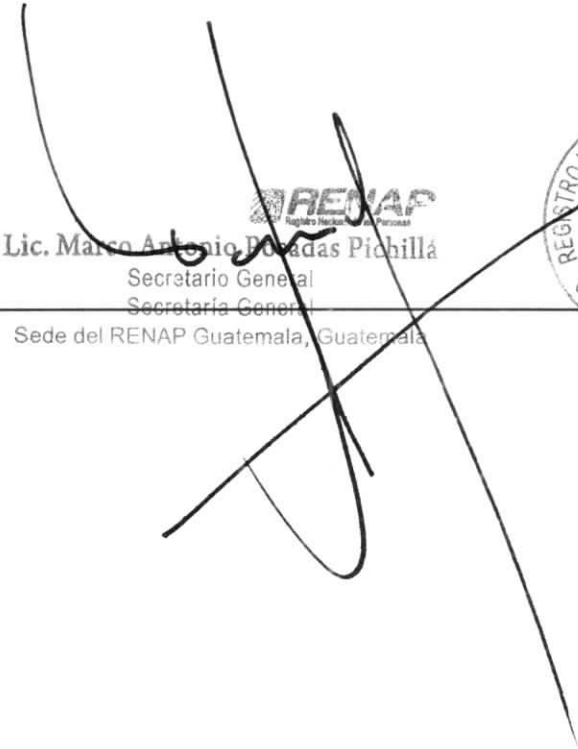
CANCELADO

Buy


Contribuyendo juntos por Guatemala

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios **PROFESIONALES**, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 1 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, prestado al suscrito a entera satisfacción.



Lic. Marco Antonio Pinedas Pichillá  
Secretario General  
Secretaría General  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

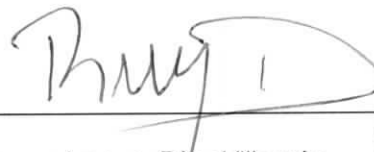


INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2025.


FECHA:	31 de diciembre de 2025
Actividades del Mes:	Del 01/12/2025 al 31/12/2025
Nombre del contratista:	Roger Amaury Díaz Villagrán
Número de Contrato:	100-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Secretaría General

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- <b>Actividad 1.1)</b> Realicé las cedulas de notificación de los Acuerdos y Resoluciones Dirección Ejecutiva que me fueron asignadas por parte del Secretario General asimismo, las notificaciones correspondientes, posterior a la elaboración de cedulas de notificación de las Resoluciones de Dirección ejecutiva números: DE-0836-2025, DE-0837-2025, D-0919-2025.
2.- <b>Actividad 1.2)</b> Participé activamente en reuniones importantes con el Director de Informática y Estadística del Registro Nacional de las Personas (RENAP), brindando la asesoría pertinente al Secretario General para el buen desempeño de las directrices señaladas para la implementación de sistemas y códigos de seguridad en la impresión del documento personal de identificación -DPI-. 2.1.- Asistí a reuniones del Secretario General con el Director de Presupuesto, revisando y optimizando el Plan Operativo Anual, contribuyendo a la identificación de mejores propuestas para fortalecer la transparencia y la eficiencia en la ejecución del presupuesto. 2.2.- Tomé parte en las reuniones con la Directora de Gestión y Control Interno, convocadas por el Secretario General, proponiendo una asesoría oportuna a las problemáticas planteadas, definiendo un plan de acción para su resolución, las cuales sirvieron de base para la toma de decisiones por parte del Secretario General, lo que permitió establecer una hoja de ruta para abordar y resolver los desafíos identificados en los procesos internos.
3.-. <b>Actividad 1.7)</b> Elaboré oficios, notas y otros documentos que me fueron requeridos por el Secretario General dando respuestas a las diferentes Direcciones Administrativas, Dependencias de Apoyo y Oficinas Ejecutoras del Registro Nacional de las Personas, los cuales se detallan a continuación: SG-3597-2025, SG-3598-2025, SG-3614-2025, SG-3615-2025, lo anterior a efecto de dar formal respuesta de las solicitudes de certificaciones efectuadas a la Secretaría General del RENAP, y que las mismas continúen con el diligenciamiento correspondiente.
5.-. <b>Actividad 1.8)</b> Elaboré varias certificaciones de documentos administrativos generados dentro del Registro Nacional de las Personas, las cuales fueron requeridas por las diferentes dependencias de la institución y se produjeron en función sus atribuciones inherentes, las cuales se detallan: certificación 15992025, 16002025, 16012205, 16322025, 16332025, 16342025.

f   
Roger Amaury Díaz Villagrán.

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

  
Lic. Marco Antonio Posadas Pichillo  
Secretaría General  
Secretaría General  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala



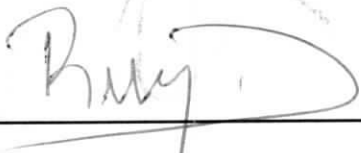
INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 100-2025.

FECHA:	31/12/2025
Periodo del Servicio	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Nombre del Contratista:	Roger Amaury Díaz Villagrán
Número de Contrato:	100-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 “Otras remuneraciones de personal temporal”
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Secretaría General

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

En cumplimiento a las Actividades: **1.1)** Realicé las notificaciones de los Acuerdos y Resoluciones de Directorio o de Dirección Ejecutiva. **Actividad 1.2)** Asistí a reuniones de trabajo y otras actividades, brindando asesoría oportuna al Secretario General, tomando nota para preparar resúmenes e informes de las mismas. **Actividad 1.7)** Elaboré oficios requeridos por el Secretario General para diligenciar las solicitudes de las dependencias del RENAP. **Actividad 1.8)** Realicé las certificaciones de los documentos administrativos que me fueron requeridos y se producen en función de las atribuciones de RENAP y notificaciones; y **Actividad 1.10)** Otras actividades que a criterio del Secretario General me fueron asignadas, como el archivo de documentos requeridos al Secretario General en función de sus atribuciones, realizadas por las dependencias del RENAP.

En cumplimiento al Contrato Administrativo número 100-2025 durante la vigencia del mismo, se realizaron 295 Actividades, mismas que contribuyeron al buen desempeño de la Secretaría General.

F.   
Lic. Roger Amaury Díaz Villagrán

F.   
Lic. Marco Antonio Pineda  
Secretario General  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala



F.   
M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios  
Directora Administrativa  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala



Directora Administrativa

## PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 100-2025

- Realicé 50 NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES de Dirección Ejecutiva y de la Subdirección de Recursos Humanos de la Dirección Administrativa, y 15 NOTIFICACIONES DE ACUERDOS de Directorio, las que fueron realizadas dentro del plazo legal establecido con el objeto de hacer del conocimiento de las partes involucradas en el contenido de las mismas y se pudieran ejecutarse las acciones correspondientes.
- Asistí a 20 REUNIONES en las cuales brindé la asesoría oportuna al Secretario General, preparando los resúmenes e informes correspondientes.
- Elaboré 70 OFICIOS mismos que fueron requeridos por el Secretario General, para dar trámite a las solicitudes que se diligencian en la Secretaría General.
- Elaboré 60 CONOCIMIENTOS que fueron requeridos por el Secretario General para el traslado de expedientes y/o documentos que se diligencian en la Secretaría General.
- Elaboré 109 CERTIFICACIONES de los documentos administrativos que me fueron requeridos y se produjeron en función de las atribuciones de RENAP.

F.

Lic. Roger Amaury Díaz Villagrán

F.

Lic. Marco Antonio Posadas  
Secretario General

F.

Directora Administrativa

M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios  
Directora Administrativa  
Dirección Administrativa  
RENAP, Guatemala, Guatemala





No. Correlativo: 2025-328

## SOLVENCIA DE INVENTARIOS

**Nombre:** Roger Amaury Díaz Villagrán  
**CUI:** 2245446830101  
**NIT:** 44459610  
**Servicio Prestado:** Servicios Profesionales  
**Dependencia:** Secretaría General

A la fecha, el titular no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 02 de diciembre de 2025



 **RENAP**  
Registro Nacional de las Personas  
**Evelyn Susana Portillo García**  
Analista Financiero I  
Dirección de Presupuesto  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala