

97

5

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762785536539	Fecha de Generación: Nov 10, 2025, 8:38 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 08:34:25	
Emisor:	28610768	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	LEONARDO JACOBO MEDINA LIMA	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	07E24EE6-7E3E-478A-9DA9-1DDD70D6377B	
Serie:	07E24EE6	
Número del DTE:	2118010762	
Acuse de recibido:	FCID202520251110T08:34:2606:0007E24EE67E3E478A9DA91DDD70D6377B	
Fecha de la consulta:	10/11/2025 08:38:06	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 10/11/2025 08:38:25 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	28610768
NOMBRE	LEONARDO JACOBO, MEDINA LIMA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



4

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

LEONARDO JACOBO , MEDINA LIMA
Nit Emisor: 28610768
LEONARDO JACOBO MEDINA LIMA
1 CALLE 2-31, zona 1, JALAPA, JALAPA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
07E24EE6-7E3E-478A-9DA9-1DDD70D6377B
Serie: 07E24EE6 Número de DTE: 2118010762
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 08:34:25
Fecha y hora de certificación: 10-nov-2025 08:34:26
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/11/2025 al 30/11/2025 según cumplimiento de contrato No. 097-2025	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



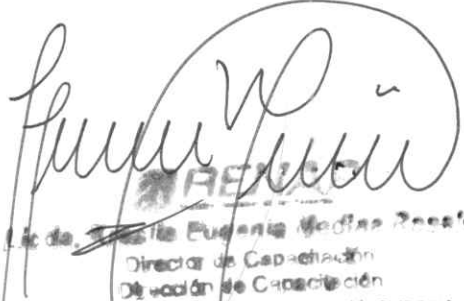

CANCELADO

[Handwritten signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago por Servicios Técnicos según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/11/2025 al 30/11/2025 prestado a la suscrita a entera satisfacción.



Licda. ~~Eusebia Eugenia Medina Rosales~~
Directora de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025

FECHA:	30/11/2025
Actividades del Mes:	Del 01/11/2025 al 30/11/2025
Nombre del contratista:	Leonardo Jacobo Medina Lima
Número del Contrato:	097-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Capacitación

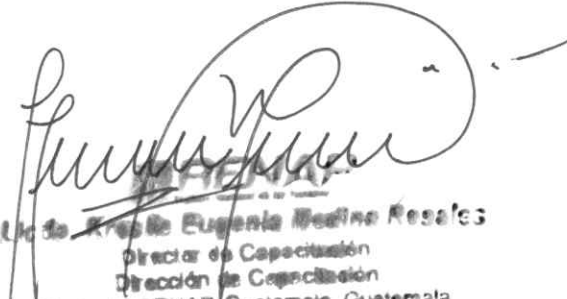
ACTIVIDADES REALIZADAS

<p>1. Actividad 1.1) Brindar apoyo en el seguimiento a temas de capacitaciones requerido por el Profesional de Formación y Capacitación.</p> <p>Implementación de certificados de participación en plataforma ECARENAP durante el mes de noviembre.</p> <p>Matricularon de usuarios a diferentes cursos en la plataforma ECARENAP durante el mes de noviembre.</p>
<p>2. Actividad 1.2) Asistir a reuniones de trabajo en las que se asigne participar</p> <ul style="list-style-type: none">Asistencia a reuniones diversas a solicitud de la Dirección de Capacitación.
<p>3. Actividad 1.3) Brindar apoyo en el seguimiento a la actualización de los diferentes manuales de la Dirección de Capacitación.</p> <ul style="list-style-type: none">Revisión de diversos manuales a requerimiento de Dirección de Capacitación.
<p>3. Actividad 1.4) Brinda apoyo a la asignación de cursos de capacitaciones a los Técnicos de Formación y Capacitación</p> <ul style="list-style-type: none">Se dio apoyo en revisión y calificación de los cursos virtuales implementados durante el mes de noviembre.
<p>4. Actividad 1.5) Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Capacitación en relación a los servicios contratados y sus conocimientos.</p> <ul style="list-style-type: none">Creación de Eventos de capacitación en POINTER.Creación de convocatorias en POINTER.Matriculación de usuarios designados en POINTER y en listados virtualesImpresión de listados de participantes a capacitaciones y entrega de los mismos a encargados de logística.Cambios de personal designado en la plataforma POINTER así como en diferentes listados.

- Se dio seguimiento los trabajadores designados en las distintas capacitaciones virtuales, a fin de verificar su participación en las mismas.
- Se entregaron listados virtuales para capacitaciones.
- Se verifico la actualización de usuarios activos inactivos y movimientos en la herramienta pointer.
- Se actualizo la base de datos de trabajadores de RENAP en Excel de Registro y control académico.
- Se diseñaron y colocaron en plataforma ECARENAP, diplomas de participación en diversos cursos virtuales en la plataforma.

F 
Leonardo Jacobo Medina Lima

Vo.Bo.


Lidia Rosillo Eugenia Medina Resales
Directora de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala