

NIT que Realizó la Consulta: 52469050

all 6

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1751992792505	Fecha de Generación: Jul 8, 2025, 10:39 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2025 10:20:36	
Emisor:	2611948K	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	INGRID JEANNETTE MEDINA RUIZ	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	40466860-89F2-4C7F-92D3-E87DF0C146F6	
Serie:	40466860	
Número del DTE:	2314357887	
cuse de recibido:	FCID202520250708T10:20:3706:004046686089F24C7F92D3E87DF0C146F6	
echa de la consulta:	08/07/2025 10:39:43	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 08/07/2025 10:39:56 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	2611948K
NOMBRE	INGRID JEANNETTE, MEDINA RUIZ DE ESQUIVEL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

2

Factura Pequeño Contribuyente

INGRID JEANNETTE , MEDINA RUIZ DE ESQUIVEL
Nit Emisor: 2611948K
INGRID JEANNETTE MEDINA RUIZ
CALLE LOS EUCALIPTOS 00-8 FINCA SANTA ROSALIA CARRETERA
A EL SALVADOR KILOMETRO 12, zona 0, SANTA CATARINA PINULA,
GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46, ZONA 7, CIUDAD
DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
40466860-89F2-4C7F-92D3-E87DF0C146F6
Serie: 40466860 Número de DTE: 2314357887
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 10:20:36
Fecha y hora de certificación: 08-jul-2025 10:20:36
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios TÉCNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/07/2025 al 31/07/2025 según cumplimiento de contrato No. 96-2025	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]

CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/07/2025 AL 31/07/2025, PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.


RENAP
Licda. Kresia Eugenia Medina Rosales
Directora de Capacitación
División de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

C

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025

FECHA:	31/07/2025
Actividades del Mes:	Del 01/07/2025 al 31/07/2025
Nombre del Contratista:	Ingrid Jeannette Medina Ruíz de Esquivel
Número de Contrato	096-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones del personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien supervisa:	Dirección de Capacitación

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-Actividad 1.1) Brindar apoyo en el seguimiento a temas de capacitaciones requerido por el Profesional de Formación y Capacitación. Estoy apoyando con la logística en el <i>Curso de Excel Intermedio</i>, el cual se imparte de manera virtual a través de la plataforma Google Meet. El curso se lleva a cabo durante todo el mes de julio, dividido en cuatro grupos, con dos sesiones diarias. Como parte de mis responsabilidades logísticas, me encargo de tomar la asistencia diaria de los participantes y participar activamente en cada sesión, brindando apoyo al ingeniero profesional de INTECAP para garantizar el buen desarrollo de las clases. Brinde apoyo con la logística y la participación de unas actividades lúdicas en la capacitación de Resiliencia, garantizando la organización de recursos materiales, técnicos y humanos, así como la planificación operativa necesaria para el éxito del evento. Esto incluye la gestión de agendas, la preparación de materiales didácticos y la coordinación con los facilitadores y participantes, con el fin de asegurar una ejecución eficiente y efectiva de la capacitación. También tuve la oportunidad de apoyar en el Curso sobre los Derechos de los Trabajadores Migratorios y sus Familias con Perspectiva de Género, una iniciativa muy valiosa organizada por COPADEH y realizada vía Zoom. Mi rol no solo consistió en llevar la asistencia y capturar screenshots de las sesiones para dejar constancia de cada encuentro, sino también en colaborar de cerca con los facilitadores, asegurándome de que todo fluyera sin contratiempos. Elaboré el informe final de las actividades realizadas durante la capacitación sobre Delitos relacionados con la identidad personal, la cual fue coordinada en conjunto con Jueza: Evelyn Yessenia Barahona Perdomo, del Juzgado de Paz Penal de Turno de Chiquimula quien pertenece a la Institución Escuela de Estudios Judiciales del Organismo Judicial. Este documento recopiló los aspectos más relevantes de la sesión, incluyendo los objetivos, metodologías, resultados y conclusiones obtenidas, con el fin de garantizar una sistematización clara y precisa del proceso formativo.
--

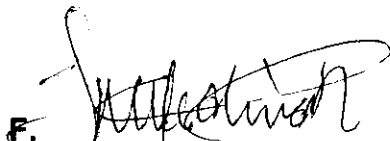
2.-Actividad 1.2) Asistir a reuniones de trabajo en las que se asigne participar. Como parte de mis responsabilidades, participé activamente en el diseño y coordinación de programas de capacitación. En colaboración con el equipo, desarrollamos contenidos alineados tanto con los objetivos institucionales como con las necesidades específicas de los participantes. Mi enfoque consistió en garantizar que cada sesión ofreciera contenido práctico y relevante, asegurando así un impacto tangible en la formación de los asistentes.

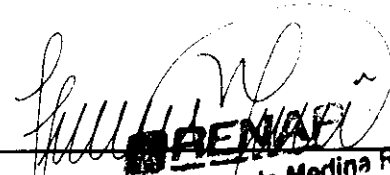
4.-Actividad 1.4) Brindar apoyo a la asignación de cursos de capacitaciones a los Técnicos de Formación y Capacitación.

Como parte de mis funciones, participé activamente en la logística y ejecución de dos programas formativos clave: *Curso de Excel Intermedio y Resiliencia*. Mis responsabilidades abarcaron la gestión integral de los recursos, incluyendo la reserva de espacios, coordinación con instructores y participantes, así como la preparación y verificación de todos los materiales y equipos técnicos necesarios para garantizar el óptimo desarrollo de ambas capacitaciones.

5.-Actividad 1.5) Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Capacitación en relación a los servicios contratados y sus conocimientos.

Cree los informes finales de los cursos que coordiné, documentando no solo los resultados, sino también los momentos más valiosos del proceso. Incluí fotografías que capturan el entusiasmo de los participantes durante las actividades, junto con conclusiones y recomendaciones basadas en lo observado y en sus feedbacks. En mis informes, destaco áreas de mejora para hacer cada capacitación más efectiva y útil.


F. _____
Ingrid Jeannette Medina Ruiz de Esquivel

Vo. Bo _____

Lidia Kraslie Eugenia Medina Rosales
Directora de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

