

91

NIT que Realizó la Consulta: 48900923

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1768852098256</b>	Fecha de Generación: <b>Jan 19, 2026, 1:48 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/01/2026 13:35:33	
<b>Emisor:</b>	48900923	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	PROCESAMIENTOS DE INGENIERÍA Y SISTEMAS	
<b>Receptor:</b>	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 14516.130000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	ACEC0DF2-E0E6-40C7-BF2A-BDA2FB2D48D9	
<b>Serie:</b>	ACEC0DF2	
<b>Número del DTE:</b>	3773186247	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202620260119T13:35:3406:00ACEC0DF2E0E640C7BF2ABDA2FB2D48D9	
<b>Fecha de la consulta:</b>	19/01/2026 13:45:47	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 19/01/2026 01:45:59 PM

### CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	48900923
NOMBRE	JENIFER JACQUELINE, BALA CHURUNEL

### RESUMEN

### TIPO DE INCUMPLIMENTO

**¡FELICITACIONES!  
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS**

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## Factura Pequeño Contribuyente

JENIFER JACQUELINE , BALA CHURUNEL

Nit Emisor: 48900923

PROCESAMIENTOS DE INGENIERÍA Y SISTEMAS

1 AVENIDA 4-000 A zona 4, TECPÁN GUATEMALA,  
CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7,  
GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

ACEC0DF2-E0E6-40C7-BF2A-BDA2FB2D48D9

Serie: ACEC0DF2 Número de DTE: 3773186247

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ene-2026 13:35:33

Fecha y hora de certificación: 19-ene-2026 13:35:33

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 02/01/2026 al 31/01/2026 según cumplimiento del contrato No. 091-2026	14,516.13	0.00	0.00	14,516.13	
TOTALES:					0.00	0.00	14,516.13	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*Cancelado*

**Contribuyendo juntos por Guatemala**

**RAZÓN:**

Procede el pago de Servicios **PROFESIONALES**, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 02/01/2026 al 31/01/2026 prestado al suscrito a entera satisfacción.



---



*Licda. Krasile Eugenia Medina Rosales*  
Director de Capacitación  
Dirección de Casachucklin  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2026.**

<b>FECHA:</b>	<b>31/01/2026</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 02/01/2026 al 31/01/2026</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Jenifer Jacqueline Bala Churunel</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>091-2026</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 02/01/2026 al 31/12/2026</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Profesionales</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección de Capacitación</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**1.-Actividad 1.1)** Apoyar en el monitoreo y seguimiento a los participantes de los cursos de capacitación, así como en el desarrollo de los mismos.

Apoyé en la entrega de oficios a las diferentes direcciones del Registro Nacional de las Personas RENAP para convocar a los participantes a las diferentes capacitaciones programadas por la dirección de Capacitación.

**2.-Actividad 1.2)** Apoyar en el proceso de transferencia de documentos de la Dirección de Capacitación.

Apoyé en transferir y describir el contenido de los diversos correlativos que se generan en al área de Registro y Control Académico de la Dirección de capacitación

**3.-Actividad 1.3)** Apoyar en llevar control de la participación, efectiva de los facilitadores y evaluar la satisfacción de los cursos de capacitación y su desarrollo.

Llevé el control del archivo de los correlativos entregados a las diferentes direcciones del Registro Nacional de las Personas.

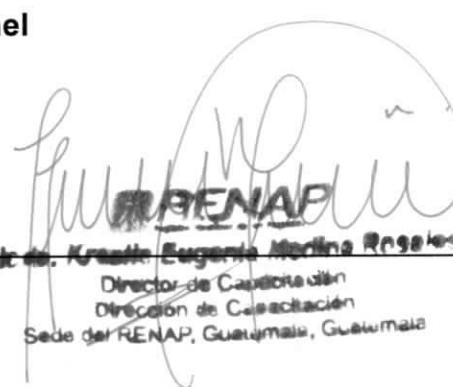
**4.-Actividad 1.5)** Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Capacitación en relación a los servicios contratados.

Apoyé en actividades solicitadas por la Dirección de Capacitación llevando el control de los Oficios entregados por el Área de Registro y Control Académico a las diferentes direcciones del RENAP en un libro de Excel y el escaneo de los mismos.

F \_\_\_\_\_

**Jenifer Jacqueline Bala Churunel**

Vo. Bo.

  
Lic. Jenifer Jacqueline Bala Churunel  
Directora de Capacitación  
Dirección de Capacitación  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala