

86

12

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	22/12/2025 13:23:58
Emisor:	99881616
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MARIA JOSE CASTILLO BARRIENTOS
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 15000
No. de Acceso:	0
Autorización:	D708DBAF-0A75-42A8-AB87-9A4D63D9CEC7
Serie:	D708DBAF
Número del DTE:	175456936
Acuse de recibido:	FCID202520251202T13:23:5906:00D708DBAF0A7542A8AB879A4D63D9CEC7
Fecha de la consulta:	04/12/2025 14:28:33
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No

NIT que Realizó la Consulta: 99881616



10
11

SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/12/2025 11:08:48 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	99881616
NOMBRE	MARIA JOSE, CASTILLO BARRIENTOS
CUI	3001005310101
VERSIÓN	001
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego presentate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Contribuyendo por el país que todos queremos

Factura Pequeño Contribuyente

MARIA JOSE , CASTILLO BARRIENTOS

Nit Emisor: 99881616

MARIA JOSE CASTILLO BARRIENTOS

COLONIA PALO VIEJO CARRETERA EL SALVADOR, Zona 0, SANTA
CATARINA PINULA, GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D708DBAF-0A75-42A8-AB87-9A4D63D9CEC7

Serie: D708DBAF Número de DTE: 175456936

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 22-dic-2025 13:23:58

Fecha y hora de certificación: 02-dic-2025 13:23:58

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/12/2025 al 31/12/2025 del contrato No. 086-2025	15,000.00	0.00	15,000.00	
			TOTALES:		0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELAOO
Maria Jose (astillo)



Contribuyendo juntos por Guatemala

RAZÓN: PROCEDE AL PAGO POR SERVICIOS TECNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES
REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/12/2025 AL 31/12/2025.
PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo. Licenciada Mónica René Recinos Casanova

Director de Gestión y Control Interno

Dirección y de Gestión y Control Interno

Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025**

FECHA:	31/12/2025
Actividades del Mes:	Del 01/12/2025 al 31/12/2025
Nombre del contratista:	Maria Jose Castillo Barrientos
Número de Contrato:	086-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Gestión y Control Interno

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Actividad 1.1) Brindar apoyo en la revisión y análisis para que los documentos técnicos administrativos cumplan con los requerimientos establecidos por el Departamento de Cooperación Técnica.
- A. Apoyo en la revisión del Oficio DGCI-SPFI-DCT-1027-2025, referente a la pasantía de un estudiante de la Facultad de Derecho de la Universidad del Istmo.
- B. Apoyo en la revisión del Oficio DGCI-SPFI-DCT-1071-2025, relacionado al Convenio de Coordinación Interinstitucional entre la Procuraduría General de la Nación y el Registro Nacional de las Personas.
- C. Apoyo en la revisión del Oficio DGCI-SPFI-DCT-1002-2025, se hace referencia al Convenio de Cooperación Interinstitucional para el Intercambio de Información No Confidencial entre La Superintendencia de Administración Tributaria -SAT- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-.

- D. Apoyo en la revisión del Oficio DGCI-SPFI-DCT-1018-2025, mediante el cual se hace de conocimiento que se ha iniciado el proceso de negociación del Convenio de Coordinación Interinstitucional entre la Dirección General del Sistema Penitenciario -DGSP- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-.
- E. Apoyo en la revisión del Oficio DGCI-SPFI-DCT-1017-2025, donde se hace la consulta si el Convenio de Coordinación Interinstitucional mediante el cual se conformó la Mesa Técnica entre la PGN y el RENAP, se encuentra actualmente vigente o ha dejado de tener efecto (por vencimiento).
- F. Apoyo en la incorporación de información en la Matriz de Datos de los Contactos de Ministerios, Secretarías, entidades centralizadas y descentralizadas, universidades, municipalidades, gobernaciones departamentales, dependencias del organismo legislativo y judicial, en donde se hizo dos actualizaciones:
- Mes de Diciembre
- G. Apoyo en la revisión de la presentación del Convenio de Cooperación Interinstitucional para el Intercambio de Información No Confidencial entre la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-.
- H. Apoyo en la revisión del Oficio DGCI-SPFI-DCT-1022-2025, sobre el traslado de información, referente a lo requerido, de la Dirección Administrativa.
- I. Apoyo en la revisión y confrontación de los formatos de los informes cuatrimestrales de los Convenios vigentes que tienen Mesa Técnica, del Departamento de Cooperación Técnica:
- a) Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-.
 - b) Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Instituto Nacional de Estadística -INE- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-.



Maria Jose Castillo Barrientos



RENAP
Agencia Nacional de las Personas

Licda. Lesly Patricia Gaitán Aguilar de García
Jefe de Cooperación Técnica
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo.



RENAP

Licda. Mónica Renée Reginos Casanova
Directora de Gestión y Control Interno
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

6

INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 086-2025.

FECHA:	31/12/2025
Periodo del servicio:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Nombre del contratista:	Maria Jose Castillo Barrientos
Número de Contrato:	086-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Gestión y Control Interno

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO 086-2025

Actividades Realizadas:

1. Actividad 1.1) Brindar Apoyo en la revisión y análisis para que los documentos técnicos administrativos cumplan con los requerimientos establecidos por el Departamento de Cooperación Técnica.

Brinde apoyo en la revisión y análisis de oficios entrantes y salientes del Departamento de Cooperación Técnica, dictámenes, Convenios activos, finalizaciones de Convenios, Matriz de las Prórrogas, Ayuda de Memoria de Labores, Informes de Resultados de los instrumentos de Convenios, presentación de informes de resultados de instrumentos de Coordinación Interinstitucional para diferentes Direcciones, todo en base a requerimiento en apoyo al Departamento de Cooperación Técnica, dentro de los cuales se encuentran de forma general, en los siguientes;

- Brinde apoyo en la revisión del Oficio DGCI-SPFI-DCT-0175-2025, el cual hace referencia al Convenio de Coordinación Interinstitucional entre la Superintendencia de Bancos -SIB- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-.
- Brinde apoyo en la revisión del Oficio DGCI-SPFI-DCT-0246-2025, el cual es de seguimiento sobre el cual se reitera el envío semanal de la matriz de seguimiento realizado a los instrumentos solicitados.

- Brinde apoyo en la revisión del Oficio DGCI-SPFI-DCT-0248-2025, sobre la solicitud a los profesionales de mantener actualizada la base de datos de contactos Institucionales de los Convenios que cada uno tiene a cargo.
- Brinde apoyo en la revisión del Oficio DGCI-SPFI-DCT-0196-2025, sobre la información compartida en el año 2022 y agregar programas, proyectos o acciones implementados entre el año 2022 y el año 2024 en el Marco del Pacto Mundial para una Migración Segura.
- Brinde apoyo en la revisión del Oficio DGCI-SPFI-DCT-0233-2025, donde se hace referencia al Convenio de Coordinación Interinstitucional entre la Superintendencia de Bancos -SIB- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP- en el cual se solicita que se emita un dictamen u opinión desde el ámbito de su competencia, sobre la prórroga de la vigencia del Convenio.
- Brinde apoyo en la revisión del Cuadro Comparativo entre la Carta Compromiso de Nuestra Señora del Pilar y el Registro Nacional de las Personas año 2015 y el año 2018.
- Brinde apoyo en la incorporación de datos del Cuadro Comparativo entre la Carta Compromiso Entre la Asociación Pro-Bienestar De la Familia De Guatemala -APROFRAM- y el Registro Nacional de las Personas año 2015 y el año 2018, haciendo referencia en el cuadro sobre los Objetos por parte de -APROFRAM- y el Registro Nacional de las Personas.
- Brinde apoyo en la revisión de informes de Resultados de los Convenios Vigentes.
- Brinde apoyo en la Ayuda de Memoria de Participación de la Cuarta Reunión Extraordinaria del Consejo Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -CONASAN-.

2. Actividad 1.2) Apoyar en la conformación de expedientes de Convenios Institucionales, Adendum, Cartas de Entendimiento.

Apoyé en la conformación de expedientes de Convenios Institucionales Activos, y finalizaciones de Convenios del Departamento de Cooperación Técnica, en base a los lineamientos establecidos, a su vez apoyé en la realización de matrices para poder conformar los expedientes de los convenios, asegurando la recopilación y organización de la documentación requerida para la correcta integración y validación, dentro de los cuales se encuentran de forma general, en los siguientes:

- Brinde apoyo en la revisión de la estructura sobre las obligaciones de las partes de la Propuesta de Convenio para el Registro Nacional de las Personas con la Cooperativa del Ahorro, Crédito y Servicios Varios Unión Progresista Amatitleca, Responsabilidad limitada.

- El análisis para la continuidad o modificación del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Comité Olímpico Guatemalteco -COG- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP- según el Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Cooperación Técnica.
 - La revisión de la Propuesta del Convenio de Coordinación y Cooperación Interinstitucional entre el Ministerio de Cultura y Deporte y el RENAP.
3. Actividad 1.3) Apoyar en la generación de informe de seguimiento secuencial de las diversas fases de convenios, Adendum, Cartas de Entendimiento con sus respectivas fechas de ejecución.

Brindé apoyo en la asistencia en reuniones de Mesas de Trabajo de los Convenios activo, apoyo en la elaboración de presentaciones de los Convenios así mismo cómo incorporaciones de datos en la Matriz de los Convenios, integrando toda la información necesaria en la fase de los convenios con el fin de tener el avance de las fases de los Convenios, Cartas de Entendimiento y Adendum, dentro de los cuales se encuentran de forma general, los siguientes:

- Asistencia en la reunión de Memoria de Labores del Segundo Semestre del año 2024.
- Asistencia en la reunión de Mesa de Trabajo, solicitado por El Comité Nacional de Alfabetización -CONALFA-
- La presentación del Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Ministerio de Desarrollo Social y el Registro Nacional de las Personas.
- La revisión de la presentación del Convenio de Coordinación Interinstitucional entre la Superintendencia de Bancos -SIB-.
- La incorporación de Datos en la Matriz de las Prórrogas de los Convenios activos, así como en la matriz de Convenios Activos.
- La incorporación de información de la Matriz de Datos de los Contactos de Ministerios, Secretarías, entidades centralizadas y descentralizadas, universidades, municipalidades, gobernaciones departamentales, dependencias del organismo legislativo y judicial.
- La Quinta Reunión Extraordinaria del Consejo Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -CONASAN-.

4. Actividad 1.4) Apoyar en el seguimiento de mesas técnicas de convenios activos.

Revisé e incorporé los datos en matrices de Convenios Vigentes Activos con prorrogas aprobadas por el Departamento, así como apoyo en la realización de la propuesta de la

justificación de la finalización de un Convenio que ya está vencido. Así como la asistencia a reuniones con los representantes de los Convenios que están vigentes dentro del Departamento.

- Apoyé en la realización de la propuesta de la Justificación de la finalización del Convenio de Cooperación Entre el Comité Olímpico Guatemalteco -COG- y el Registro Nacional de las Personas.
- Apoyé en la revisión e incorporación de datos en la matriz de Convenios Vigentes Activos con prórrogas aprobadas por el Departamento de Cooperación Técnica.

f. Maria Jose Castillo

Maria Jose Castillo Barrientos

f. 
Vo.Bo
M. Luisa Casanova
Director de Gestión y Control Interno
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala


RENAP
M.A. Ingrid Orla Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala
Vo.Bo

2

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 086-2025.

Se brindo apoyo en la revisión de 52 Oficios en apoyo al Departamento de Cooperación Técnica, también apoye en 4 incorporaciones de datos de Cuadros Comparativos, se realizó la incorporación de datos en 6 matrices de los Convenios del Departamento, así como la revisión 32 informes de resultados de los instrumentos de coordinación interinstitucional de Convenios Vigentes. Se brindó apoyo en la asistencia 6 reuniones con diferentes organismos con los que se tiene y están en negociación sobre los Convenios entre el RENAP, y la Institución, asistí a 4 reuniones de Memoria de Labores, y apoyé en realizar 3 ayudas de Memoria del Departamento de Cooperación Técnica.

f. Maria Jose Castillo

Maria Jose Castillo Barrientos

f. M. R. Casanova

Licda. Mónica Renée Casanova
Directora de Gestión y Control Interno
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

f. M. A. Ingrid Orellana Montiel Barrios
M. A. Ingrid Orellana Montiel Barrios
Jefe Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo.

No. Correlativo: 2025- 391

SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre: Maria Jose Castillo Barrientos
CUI: 3001005310101
NIT: 99881616
Servicio Prestado: Servicios Técnicos
Dependencia: Dirección de Gestión y Control Interno

A la fecha, el titular no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.



Emitido a la presente fecha: 02 de diciembre de 2025



RENAP
Registro Nacional de las Personas

Evelyn Susana Portillo García
Analista Financiero I
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP C.I.A.