

85. 3

Informacion del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns: Field Name and Value. Sections include: Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ), EMISIÓN (Fecha Emisión, Emisor, Establecimiento, Receptor, Monto Total, No. de acceso), CERTIFICACIÓN (Autorización, Serie, Número del DTE), and ACEPTACIÓN SAT (Acuse de recibo, Fecha de la consulta).

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

Factura Pequeño Contribuyente

ANA GUADALUPE, MADEROS HERNÁNDEZ DE PINTO

Nit Emisor: 72931922

BUFETE JURIDICO

6 CALLE AVENIDA PB3 04-051 06 AVENIDA PB3 04-051 ZONA 1, ESQUIPULAS, CHIQUIMULA, zona 1, Esquipulas, CHIQUIMULA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

430A05DD-1BD2-4496-A0BF-4CD6BE1F2517

Serie: 430A05DD Número de DTE: 466764950

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2024 18:02:46

Fecha y hora de certificación: 09-sep-2024 18:02:46

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo del 01/09/2024 al 30/09/2024 según cumplimiento del contrato 085-2024.	22,000.00	0.00	0.00	22,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	22,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]
 Concelado

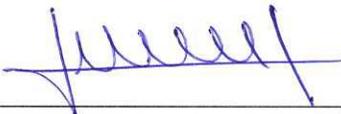
"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024.

FECHA:	30/09/2024
Actividades del Mes:	Del 01/09/2024 al 30/09/2024
Nombre del contratista:	Ana Guadalupe Maderos Hernández
Número de Contrato:	085-2024
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Secretaría General

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Actividad 1.1:** Se efectuaron las respectivas notificaciones de diferentes acuerdos de Dirección Ejecutiva y de Directorio a las diferentes dependencias de apoyo, Direcciones administrativas y Oficinas Ejecutoras del Registro Nacional de las Personas.
- Actividad 1.2:** Se asistió a diversas reuniones de trabajo que fueron convocadas por el Secretario General, en las cuales participaron altas autoridades del Registro Nacional de las Personas y otras actividades brindando la asesoría oportuna, que fue requerida por el Señor Secretario General.
- Actividad 1.4:** Se colaboró con la gestión documental que ingresó por recepción de Secretaría General, coadyuvando a las clasificaciones de las mismas, cumpliendo el procedimiento correspondiente, a efecto de remitirlas a las diferentes dependencias del RENAP.
- Actividad 1.6:** Se realizó el resguardo y custodia de los expedientes administrativos que acompañan los Acuerdos y Resoluciones que fueron emitidos por Directorio o Dirección Ejecutiva y que es necesario notificar, cumpliendo con el traslado correspondiente del expediente a las dependencias del RENAP.
- Actividad 1.7:** Se cumplió con la elaboración de oficios, notas y otros documentos que fueron solicitados por el señor Secretario General, resultantes de las certificaciones de documentos administrativos que se realizaron en el mes de septiembre de 2024; Asimismo, como acto resultante e informativo de las notificaciones efectuadas durante el mes de septiembre de 2024 se elaboraron las remisiones de documentos de cada notificación efectuada.
- Actividad 1.8:** Se realizaron varias certificaciones de las copias de los documentos administrativos y diversos expedientes generados dentro del RENAP, mismas que fueron solicitadas por las diferentes dependencias de la institución, así como por Juntas y Comisiones de eventos de adquisición, brindando de esta manera certeza jurídica de las actuaciones administrativas efectuadas por la Institución.

F 

ANA GUADALUPE MADEROS HERNÁNDEZ




 Vo. Bo. _____
Lic. Marco Antonio Posadas Pichillá
 Secretario General
 Secretaría General
 Sede del RENAP Guatemala, Guatemala