

84

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1769018054055	Fecha de Generación: Jan 21, 2026, 11:54 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:		FEL	
Fecha Emisión:		31/01/2026 11:47:11	
Emisor:		9514627	
Agente de Retención:		No es agente de retención.	
Establecimiento:		LUIS ALBERTO SINAY ANGELA	
Receptor:		52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:		GTQ GTQ 19354.840000	
No. de Acceso:		0	
Autorización:		B87A8203-5CCD-49E5-9B96-E0550F2C5A11	
Serie:		B87A8203 /	
Número del DTE:		1556957669	
Acuse de recibido:		FCID202620260121T11:47:1106:00B87A82035CCD49E59B96E0550F2C5A11	
Fecha de la consulta:		21/01/2026 11:52:01	
Estado:		Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:		No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 21/01/2026 11:52:10 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	9514627
NOMBRE	LUIS ALBERTO, SINAY ANGELA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS ALBERTO , SINAY ANGELA  
Nit Emisor: 9514627  
LUIS ALBERTO SINAY ANGELA  
SECTOR C 2 SAN CRISTOBAL MANZANA P L 29, zona 8, MIXCO,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-  
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7, CIUDAD  
DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
B87A8203-SCCD-49E5-9B96-E0550F2C5A11  
Serie: B87A8203 Número de DTE: 1556957669  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 31-ene-2026 11:47:11  
Fecha y hora de certificación: 21-ene-2026 11:47:11  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 02/01/2026 al 31/01/2026 según cumplimiento del contrato No. 084-2026.	19,354.84	0.00	0.00	19,354.84	
TOTALES:					0.00	0.00	19,354.84	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



*[Handwritten signature]*




Contribuyendo juntos por Guatemala

**RAZÓN:**

Procede el pago de Servicios Profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 02/01/2026 al 31/01/2026 prestado al suscrito a entera satisfacción.



  
Licda. Mónica Renée Recinos Casanova  
Director de Gestión y Control Interno  
Dirección de Gestión y Control Interno  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2026.

FECHA:	31/01/2026
Actividades del Mes:	Del 02/01/2026 al 31/01/2026
Nombre del contratista:	Luis Alberto Sinay Angela
Número de Contrato:	084-2026
Vigencia del Contrato:	Del 02/01/2026 al 31/12/2026
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Gestión y Control Interno

ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p>1.- <b>Actividad 1.1)</b> Asesorar y brindar apoyo en la revisión y análisis de los documentos técnicos administrativos, verificando que cumplan con los requerimientos establecidos por los Departamentos de: Cooperación Técnica, Planificación y Proyectos, Organización y Métodos, y Supervisión;</p> <p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Revisión de propuestas y expedientes de la operación de la Dirección.</li></ul>
<p>2.- <b>Actividad 1.2)</b> Apoyar en la revisión y conformación de expedientes de convenios institucionales, Adendum, Cartas de Entendimiento, revisión de documentos técnico - administrativos, manuales de normas y procedimientos, informes de supervisión u otros;</p> <p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Revisión de informes y oficios relacionados con los distintos departamentos de la Dirección.</li></ul>
<p>3.- <b>Actividad 1.3)</b> Apoyar en la generación de informes de seguimiento secuencial de las diversas fases de convenios, Adendum, Cartas de Entendimiento, Manuales de Normas y Procedimientos y Proyectos con sus respectivas fechas de ejecución;</p> <p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Revisión de informes del funcionamiento interno de los departamentos y solicitudes de modificación de manuales de diversos departamentos institucionales.</li></ul>
<p>4.- <b>Actividad 1.4)</b> Asesorar y brindar en la realización de la documentación técnica administrativa que conforman los Departamentos de: Cooperación Técnica, Planificación y Proyectos, Organización y Métodos, y Supervisión;</p> <p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Revisión de los procesos determinados en los manuales de los distintos departamentos de la Dirección</li></ul>

5.- **Actividad 1.5)** Asesorar y brindar apoyo en otros temas que le sean asignados por la Dirección de Gestión y Control Interno, así como los departamentos que lo conforman, con relación a la asesoría contratada, sus conocimientos y experiencia.


1

Descripción:

- Seguimiento al análisis comparado de la ordenanza de la Auditoria Interna y la gobernanza del Control Interno.
- Seguimiento al análisis de la Gestión Estratégica, desde el punto de vista de la verificación, en la acción de Supervisión institucional.
- Seguimiento al análisis de la sistematización de la información de los ciclos operativos para la actualización de la norma orgánica interna.
- Seguimiento al análisis introspectivo de la Planificación Estratégica Institucional.

F. Luis Alberto Sinay Angela.

F

  
Lidia Méndez Recinos Casanova  
Directora de Gestión y Control Interno  
Dirección de Gestión y Control Interno  
Sede del RENA, Guatemala  
firma y sello de quien supervisa en la Dirección