72.

SAT	Identificador Documento del Verificador Integrado No: **1750108558138**	Fecha de Generación: **Jun 16, 2025, 3:15 PM**

Detalle de Documentos	
Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2025 15:08:21
Emisor:	39198030
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	WUILMER ESTUARDO MARTÍNEZ GARCÍA
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 7500.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	90B928A6-AB6A-4B20-A5CA-773DE61D2B17
Serie:	90B928A6
Número del DTE:	2875869984
Acuse de recibido:	FCID202520250616T15:08:2206:0090B928A6AB6A4B20A5CA773DE61D2B17
Fecha de la consulta:	16/06/2025 15:15:57
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No

VERIFICADOR INTEGRADO

SAT

SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 16/06/2025 03:16:03 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	39198030
NOMBRE	WUILMER ESTUARDO, MARTÍNEZ GARCÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a https://portal.sat.gob.gt/portal/ selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.

Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

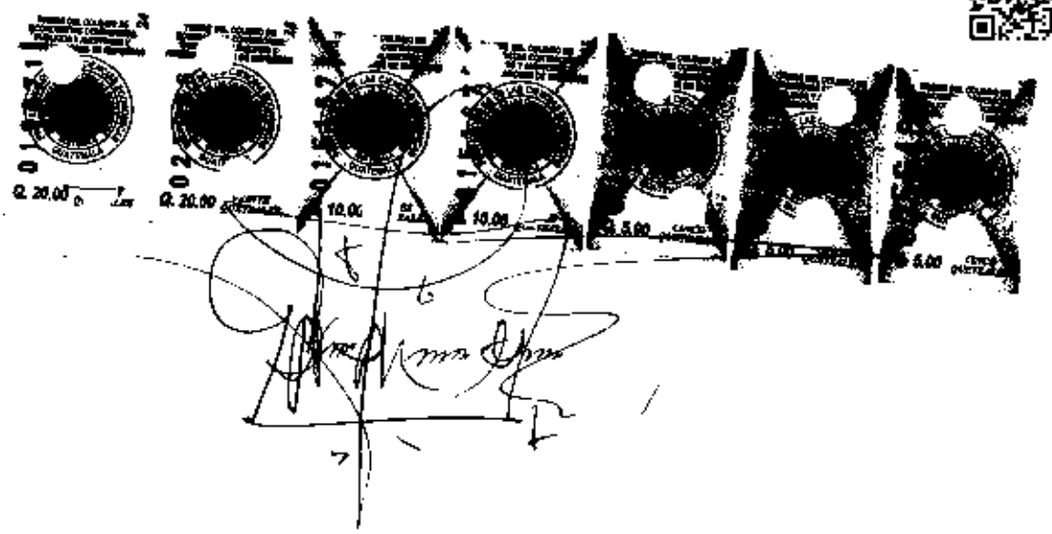
NIT Receptor 52469050
Nombre Receptor REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador CIUDAD

Fecha y hora de emisión 30-jun-2025 15:08:21
Fecha y hora de certificación 16-jun-2025 15:08:21
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/06/2025 al 15/06/2025 segun contrato No. 072-2025, CANCELADO.	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el pais que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios Profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/06/2025 al 15/06/2025 prestado al suscrito a entera satisfacción.

F_____

Lic. Carlos Alfredo Pérez Magang
Jefe del Departamento de Tesorería en Funciones,
Dirección de Presupuesto, Sede del RENAP.

Vo. Bo._____

Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO2025.

FECHA:	**15/06/2025**
Actividades del Mes:	**Del 01/06/2025 al 15/06/2025**
Nombre del contratista:	**Wuilmer Estuardo Martínez García**
Número de Contrato:	**072-2025**
Vigencia del Contrato:	**Del 06/01/2025 al 31/12/2025**
Renglón Presupuestario:	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios:	**Profesionales**
Dirección quien Supervisa:	**Dirección de Presupuesto**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-**Actividad 1.7)** Apoyar en la revisión de documentos de soporte de liquidaciones de caja chica.

A. Se apoyó en la revisión de expedientes de liquidaciones de caja chica de las oficinas del RENAP de los departamentos de Guatemala, Alta Verapaz, Baja Verapaz, Santa Rosa, El Progreso y Totonicapán; en el sentido que se verificaron y corrigieron cuando fue necesario los documentos de soporte que se detallan a continuación:

   1. Oficios de solicitud para liquidaciones de caja chica.
   2. Arqueos de caja.
   3. Razonamientos de facturas electrónicas y/o recibos.
   4. Facturas electrónicas y/o recibos que amparan gastos.
   5. Estados de movimientos bancarios.
   6. Libros de caja.
   7. Libros de bancos.
   8. Consolidados generales de facturas y/o recibos.
   9. Formas de planillas de alimentación.
   10. Otros documentos relacionados a expedientes de caja chica.

B. Asimismo, se apoyó en la verificación de expedientes de caja chica ingresados a los sistemas de GUATECOMPRAS (NPG) y SICOIN (FR03); a efecto no presentaran inconsistencias previo a ser trasladados al área correspondiente para su reintegro total.

2.-**Actividad 1.10)** Apoyar en la revisión de expedientes pagados previo a su remisión al archivo contable.

Se apoyó en la revisión de expedientes pagados y/o liquidados previo a ser trasladados al archivo contable; en el sentido que se verificó que dichos expedientes contuvieran toda la documentación de soporte de forma correcta y ordenada; asimismo, se verificaron planillas generadas en la plataforma BANRURAL, de los acreditamientos correspondientes.

3.-**Actividad 1.14)** Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe del Departamento de Tesorería o por el Director de Presupuesto.

Se apoyó en el control y supervisión del área de caja chica, a efecto todos los procesos emanados hayan cumplido con lo establecido en las normas y reglamentos vigentes; dando una pronta respuesta financiera y administrativa a las oficinas del RENAP a nivel nacional.

F_____

Lic. Wuilmer Estuardo Martínez García

F_____

Lic. Carlos Alfredo Perez Magaña
Jefe del Departamento de
Tesorería en Funciones,
Dirección de Presupuesto,
Sede del RENAP.

Vo. Bo._____

Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquin
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala