

69 6
12W

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1759767717814	Fecha de Generación: Oct 6, 2025, 10:21 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/10/2025 10:00:47	
Emisor:	57330417	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	FERNANDO ADOLFO MORALES BLANCO	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 18000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	9D9DBEFD-2941-4C60-90D6-C5098F192AC1	
Serie:	9D9DBEFD	
Número del DTE:	692145248	
Acuse de recibido:	FCID202520251006T10:00:4806:009D9DBEFD29414C6090D6C5098F192AC1	
Fecha de la consulta:	06/10/2025 10:17:59	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



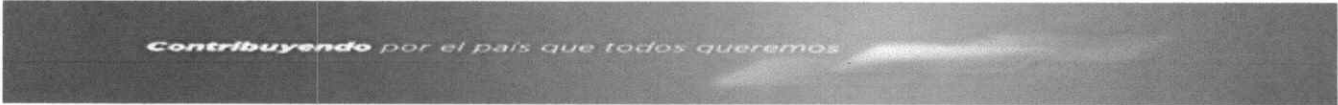
SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 06/10/2025 10:22:02 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	57330417
NOMBRE	FERNANDO ADOLFO, MORALES BLANCO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

FERNANDO ADOLFO , MORALES BLANCO
Nit Emisor: 57330417
FERNANDO ADOLFO MORALES BLANCO
13 CALLE B 31-26 COLONIA TIKAL 3, zona 7, GUATEMALA,
GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9D9DBEFD-2941-4C60-90D6-C5098F192AC1
Serie: 9D9DBEFD Número de DTE: 692145248
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-oct-2025 10:00:47
Fecha y hora de certificación: 06-oct-2025 10:00:47
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios TÉCNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/10/2025 al 31/10/2025, según cumplimiento del contrato No. 069-2025	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	18,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Procede pago de Servicios **TÉCNICOS**, según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del **01/10/2025** al **31/10/2025** prestado al suscrito a entera satisfacción.



M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025.

FECHA:	31/10/2025
Actividades del Mes:	Del 01/10/2025 al 31/10/2025
Nombre del contratista:	Fernando Adolfo Morales Blanco
Número de Contrato:	069-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección Administrativa

ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p>Actividad 1.3) (Participar en la ejecución de los proyectos, manuales de organización, normas y procedimientos administrativos, técnicos y operativos, que sean necesarios)</p> <ul style="list-style-type: none">• Se participa en la ejecución del proyecto de traslado de la oficina de RENAP número 252 del municipio de Amatitlán, departamento de Guatemala, relacionados con la obtención de documentación e información final para la elaboración de planos finales realizando una visita técnica al lugar después de ejecutado el proyecto.
<p>Actividad 1.5) (Asesorar técnicamente en la planificación y/o ejecución de proyectos de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones que ocupa el Registro Nacional de las Personas en el área metropolitana)</p> <ul style="list-style-type: none">• Se asesoro técnicamente en la planificación de proyectos de mantenimiento preventivo y correctica de las instalaciones que ocupa el Registro Nacional de las Personas, realizando una propuesta para el control de información técnica para mantenimiento relacionada a las oficinas de RENAP, de lo cual se realizara la elaboración de planos de distribución y localización actualizadas de todas las oficinas; se solicitara la ubicación y localización de cada oficina por medio de coordenadas y se actualizara de igual manera en un plano general digital, donde se pueda obtener el plano de la oficina y sus coordenadas de una forma optimizada a través sistemas de información geográfica SIG.

Actividad 1.6) (Brindar apoyo en la elaboración de propuestas de procesos para el traslado de inmuebles, para el funcionamiento de las oficinas registrales de la institución)

- Se brindo apoyo con la elaboración final de la propuesta de traslado de inmueble para la oficina número 252, elaborando la planificación final completa la cual incluye la entrega de un juego de planos a la oficina de Mantenimiento y Servicios Básicos lo cual consta de: 2 planos plantas arquitectónicas del primer y segundo nivel, 2 planos de planta acotada del primer y segundo nivel, 1 plano de planta de tabiquería nueva, 2 planos de instalaciones eléctricas y 2 planos de señalización, entregados en formato PDF y dwg. ✓

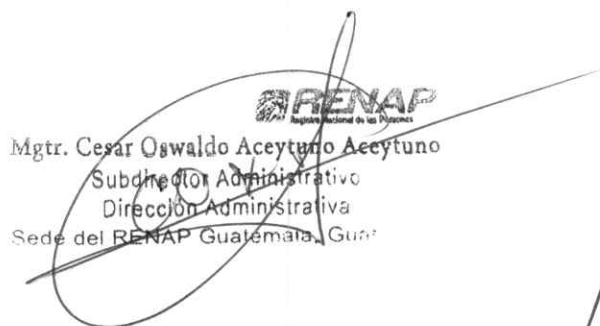
Actividad 1.10) (Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos, Subdirector o Director Administrativo con relación a los servicios contratados)

- Se brindo apoyo con una visita técnica para la supervisión final de los trabajos realizados en el nuevo inmueble donde será trasladada la oficina de RENAP número 252, de Amatitlán, con acompañamiento de la Registradora de la oficina para verificar el avance de los trabajos de tabicación. ✓
- Se brindo apoyo en la actualización de planos de oficina de RENAP número 72 del municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa. ✓


F

Fernando Adolfo Morales Blanco


Ing. Erwin Alfredo Izeppi Oliva
Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos
Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos
Dirección Administrativa
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala


Mgtr. Cesar Oswaldo Aceytuno Aceytuno
Subdirector Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP Guatemala, Guat

Vo.Bo.


M.A. Ingrid Orlia Montiel Barrios
Directora Administrativa
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala