

NIT que Realizó la Consulta: 38678357

66

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1744126414356	Fecha de Generación: Apr 8, 2025, 9:33 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/04/2025 09:19:41	/
Emisor:	38678357	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	CRISTIAN ANTONIO MÉRIDA DELGADO	/
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	/
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.00000	/
No. de Acceso:	0	
Autorización:	E9A7BD16-E58F-4268-ABF0-9C7EF9F01FF6	
Serie:	E9A7BD16	
Número del DTE:	3851371112	/
Acuse de recibido:	FCID20250250408T09:19:4206:00E9A7BD16E58F4268ABF09C7EF9F01FF6	
Fecha de la consulta:	08/04/2025 09:31:26	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 08/04/2025 09:33:41



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	38678357
NOMBRE	CRISTIAN ANTONIO, MERIDA DELGADO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Factura Pequeño Contribuyente

CRISTIAN ANTONIO, MERIDA DELGADO
Nit Emisor: 38678357

CRISTIAN ANTONIO MÉRIDA DELGADO
3 CALLE COLONIA JACARANDAS 2 LOTE 2, CERCA DE LA
ROTONDA, zona 0, Escuintla, ESCUINTLA

NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E9A7BD16-E58F-4268-ABF0-9C7EF9F01FF6
Serie: E9A7BD16 Número de DTE: 3851371112
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 09:19:41
Fecha y hora de certificación: 08-abr-2025 09:19:41
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el periodo del 01 al 30 de Abril del año 2025, según cumplimiento de contrato 066-2025	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Lanzelado Entrega



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Razón: Procede el pago de servicios técnicos, según de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/04/2025 al 30/04/2025 presentando al suscrito a entera satisfacción.


F _____ /
M.A. Ingrid Ortega Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025.**

FECHA:	30/04/2025
Actividades del Mes:	Del 01/04/2025 al 30/04/2025
Nombre del contratista:	Cristian Antonio Mérida Delgado
Número de Contrato:	066-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección Administrativa

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.1) Brindar apoyo en las actividades que se realizan en el Almacén del Departamento de Servicio Generales de la Dirección Administrativa

Se apoyó en la revisión de documentos de despacho de insumos a las Unidades Administrativas y Sedes del RENAP.

A. Se apoyó en revisión de 205 cargos a empleados de formularios de los despachos de insumos del mes de abril.

2.- Actividad 1.2) Brindar apoyo en la conciliación de diferencias entre los registros realizados en el sistema SICOINDES por la Unidad de Inventarios y el sistema SOFYA por la Unidad de Almacén, de bienes en estado almacenado.

Se verificó documentación de despachos realizados durante los años 2012 de bienes en estado almacenado.

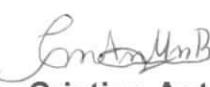
Se Verifico 13 cajas con documentación de despachos del año 2012 encontrando 11 activos para su respectiva verificación de los activos en las sedes asignadas.

3- Actividad 1.4) Apoyar en la elaboración de oficios e informes dirigidos a la Dirección que corresponda.

Se integraron los despachos realizados a todas las sedes del RENAP durante el mes de abril, para realización del informe de despachos mensuales.

4.- Actividad 1.6) Realizar otras actividades que se le sean asignadas por el Jefe de Servicio Generales, o autoridades de la Dirección Administrativa en relación a los servicios contratados.

Se verifico la rotación del inventario a través del análisis estadísticas del despacho realizado durante el mes de abril


Cristian Antonio Mérida Delgado

Lic. Carlos Rolando Solares del Cid
Jefe de Servicios Generales
Dirección Administrativa
SEDE DEL RENAP Guatemala, Guatemala

Mgtr. César Oswaldo Aycinena Areytuno
Subdirector Administrativo
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala


M.A. Ingrid Osilia Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala