

Cell

## Información del DTE



### Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/04/2024 23:11:26
Emisor:	105479772 - JORGE DAVID, VILLAVICENCIO DELGADO
Establecimiento:	1 - JORGE DAVID VILLAVICENCIO DELGADO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 10,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	988BBE51-D1E6-4E1A-B63F-1346610419CC
Serie:	988BBE51
Número del DTE:	3521531418
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202420240414T23:11:2706:00988BBE51D1E64E1AB63F1346610419CC
Fecha de la consulta:	14/04/2024 23:12:45

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

## Factura Pequeño Contribuyente

JORGE DAVID, VILLAVICENCIO DELGADO  
Nit Emisor: 105479772  
JORGE DAVID VILLAVICENCIO DELGADO  
RESIDENCIAL EL ENCINAL LOTE 92, SECTOR B, zona 0, Mixco,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
988BBE51-D1E6-4E1A-B63F-1346610419CC  
Serie: 988BBE51 Número de DTE: 3521531418  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emision: 30-abr-2024 23:11:26  
Fecha y hora de certificación: 14-abr-2024 23:11:26  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios TECNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/04/2024 al 30/04/2024 segun cumplimiento del contrato No. 066-2024	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado /  
*Jorge David Villavicencio Delgado*

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

RAZON: PROCEDE AL PAGO DE SERVICIOS TECNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES  
REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/04/2024 AL 30/04/2024, PRESTADO AL  
SUSCRITO A ENTERA SATISFACCION



**Licda. Mónica Reneé Recinos Casanova**  
**Director de Gestión y Control Interno**  
**Dirección de Gestión y Control Interno**  
**Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala**



Licda. Mónica Reneé Recinos Casanova  
Director de Gestión y Control Interno  
Dirección de Gestión y Control Interno  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**  
**AÑO 2024**

<b>FECHA:</b>	<b>30/04/2024</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 01/04/2024 al 30/04/2024</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Jorge David Villavicencio Delgado</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>066-2024</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 03/01/2024 al 31/12/2024</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Técnicos</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección de Gestión y Control Interno</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**2. Actividad 1.2.** Brindar apoyo en el ordenamiento de documentos de forma cronológica.

Resumen oficios enviados y recibidos 2016

Descripción
DGCI-DCT-1028-2016; Solicitud de actualizar video referente a los servicios electrónicos de verificación y consultas de información de identidad.
DGCI-DCT-1029-2016; favor de remitir informe periódico y a DE de lo actuado al respecto del mes de noviembre.
DGCI-DCT-1030-2016; solicitud de mencionar el nombre de las personas que asistirán al evento descrito en el oficio.
DGCI-DCT-1031-2016; Copia simple del oficio No. 1501-2016/NGF-btp remitido por el Lic Nicolás Fuentes a fin de realizar las gestiones correspondientes a la solicitud
DGCI-DCT-1032-2016; solicitud de autorización 8 días restantes de vacaciones para la Licda Gloria Álvarez.
DGCI-DCT-1033-2016; solicitud de girar instrucciones a donde corresponda para dar respuesta oportuna a requerimiento descrito en el oficio.
DGCI-DCT-1034-2016; DGCI realizo la función de conocer el avance y cumplimiento de lo descrito en el oficio.
DGCI-DCT-1035-2016; Solicitud de trasladar actas a la DE para que sean firmadas por ingeniera Amarilis Gonzales.
DGCI-DCT-1036-2016; Solicitud de apoyar para realizar análisis en cuanto a la viabilidad de brindar servicios electrónicos de DGCI.
DGCI-DCT-1037-2016; Solicitud de cumplir con el monitoreo del NDI.
DGCI-DCT-1038-2016; Se solicita se sirva comunicar a este depto. si RENAP se encuentra en la capacidad de atender el requerimiento de intercambio de información.
DGCI-DCT-1039-2016; Sugerencia de actualizar los términos del convenio suscrito, utilizando la cláusula séptima, plasmar los beneficios que podrá obtener en una nueva propuesta de convenio.
DGCI-DCT-1040-2016; Información que el Lic Luis Lorenzana tomara como vacaciones del 15 al 21 de diciembre.
DGCI-DCT-1041-2016; Solicitud por parte de Ana Aguilar Thiessen que se le de acceso al portal social para Sergio Cano.

DGCI-DCT-1042-2016; se evidencio que la cantidad de consultas realizadas sobrepasa a la cantidad que fue solicitada en el oficio OC-89999-2015
DGCI-DCT-1043-2016; Información al DCT de manera impresa.
DGCI-DCT-1041-2016; Girar instrucciones a quien corresponde para que la ley descrita en el oficio sea publicada en la página institucional a la brevedad posible.
DGCI-DCT-1044-2016; Información sobre reunión que será el martes 13 de diciembre.
DGCI-DCT-1046-2016; solicitud de determinar si existen las capacidades institucionales de mobiliario para implementar oficina en RENAP.
DGCI-DCT-1047-2016; envío de nómina de los elementos identificados para actualizados del Código Único de identificación.

### 3. Actividad 1.3. Realizar el foliado de documentos.

#### Resumen oficios enviados y recibidos 2016

Descripción
DGCI-DCT-1048-2016; Solicitud de traslado la información a las personas en Archivo y Gestión Documental.
DGCI-DCT-1048-2016; Pregunta si existen capacidades de recurso humano para implementar oficina de IGSS.
DGCI-DCT-1047-2016; Información que la Licda Gloria Guillermo no saldrá de vacaciones en la fecha indicada del año 2016
DGCI-DCT-1051-2016; Solicitud de que se autorice periodo vacacional del 13 al 19 de diciembre para Mirna Álvarez.
DSF-534-2016/FdMVH/Imv; Información sobre que falta un total de 415 certificación de nacimiento y las certificaciones de defunción si hubiere.
Of.DSF-541-2016/FdMVH/Imv; solicitud que las certificaciones sean entregadas físicamente en el menor tiempo posible.
DGCI-DCT-1052-2016; solicitud para entregar boleta de usuario pro social original para Rommel Villela
DGCI-DCT-1053-2016; Oficio al ingeniero Herrera sobre requisitos que debe utilizar para la boleta de usuario pro social original.
DGCI-DCT-1054-2016; dos borradores de notas para las direcciones relacionadas a los convenios suscritos con la Asociación Viva Juntos por la niñez y el PMA.
DGCI-DCT-1055-2016; solicitud de autorizar el acceso al servidor de reproducción, en virtud de que las pruebas de funcionalidad han sido superadas.
DGCI-DCT-1056-2016; datos de la empresa en relación al proyecto de fortalecimiento de oficinas del RENAP en zonas fronterizas.
DGCI-DCT-1057-2016; Solicitud de apoyo para autorizar el uso del salón de capacitación No.2
DGCI-DCT-1058-2016; solicitud realizada en el oficio DGCI-DCT-0822-2016 PARA informar sobre fecha en que inicio el cobro relacionada con dicha acta.
DGCI-DCT-1059-2016; Información sobre el POA 2017.
DGCI-DCT-1060-2016; reunión coordinada para el 14 de diciembre.
DGCI-DCT-1061-2016; Se envía Boleta de usuario prosocial original para Jennifer Johana Colindres.

DGCI-DCT-1062-2016; Se envía Boleta de usuario prosocial original para Ricardo Cipriani
DGCI-DCT-1064-2016; Se envía Boleta de usuario prosocial original para Evelyn Alarcón.
DGCI-DCT-1065-2016; Solicitud de realizar acciones correspondientes que permitan corregir lo descrito en el oficio.
DGCI-DCT-1066-2016; representantes del banco Agromercantil de Guatemala Velete Fernández y Jacobo Noriega.

#### 4. Actividad 1.4. Brindar apoyo en realizar la digitalización de documentos.

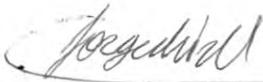
##### Resumen oficios enviados y recibidos 2016

Descripción
DGCI-DCT-1067-2016; llamada de atención por invocar reuniones innecesarias que duren menos de 05 minutos.
DGCI-DCT-1068-2016; favor de utilizar los usuarios siguientes: Héctor Mejía y José Arriola.
DGCI-DCT-1069-2016; traslado la matriz de planificación POA 2016.
DGCI-DCT-1070-2016; Favor de girar instrucciones a donde corresponda para que srita Hidalgo se le extienda la constancia de la realización de su pasantía en RENAP.
DGCI-DCT-1071-2016; Traslado de CD con la información de la nómina de los elementos identificados del CUI.
DGCI-DCT-1072-2016; se adjuntó disco con la información de datos que se realizó uniendo el segundo nombre con el tercer nombre según los solicitado.
DGCI-DCT-1074-2016; boleta de permiso de vacaciones por dos días para Tania Pineda.
DGCI-DCT-1075-2016; boleta de permiso de vacaciones para dos días Gloria Guillermo.
DGCI-DCT-1076-2016; llamada de atención por negligencia en el incumplimiento de dichas instrucciones que incurran a trabajadores de RENAP.
DGCI-DCT-1077-2016; instrucciones de como entrar al portal de RENAP.
DGCI-DCT-1078-2016; Información que DE y DGCI asistirán a reunión con la organización viva juntos por la niñez de Guatemala.
DGCI-DCT-1079-2016; Se solicita autorizar gestión descrita en el oficio para continuar proceso.
DGCI-DCT-1080-2016; Se realizo reunión con el Lic. Jorge Santizo y la Licda Claudia Villatoro.
DGCI-DCT-1081-2016; puntos importantes a tomar a consideración sobre propuesta de convenio.
DGCI-DCT-1082-2016; Solicitud de apoyo para completar el nuevo formato de la Boleta Única de todos los servicios.
DGCI-DCT-1083-2016; Llamada de atención sobre que informática no propuso el procedimiento para entregar información descrita en el oficio.
DGCI-DCT-1084-2016; Información sobre la hora de entrada de la Licda Gloria Álvarez.
DGCI-DCT-1085-2016; Solicitud para analizar el convenio en mención y trasladar las modificaciones sobre propuesta de convenio.
DGCI-DCT-1086-2016; Solicita de usuario para computadora y acceso a internet y Skype para la Licda. Mirna Álvarez

DGCI-DCT-1087-2016; informe de actividades del DCT correspondiente al 22 al 29 de diciembre.

**6. Actividad 1.6.** Brindar apoyo a realizar el traslado de documentos al archivo general de RENAP.

Se contó un aproximado de 408 archivos y se guardó la documentación en su respectivo UCD.



Jorge David Villavicencio Delgado



**RENAP**  
Registro Nacional de las Personas  
Licda. María Cristina Quinto García  
Subdirectora de Planificación y Fortalecimiento Institucional  
Dirección de Gestión y Control Interno  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala



**Licda. Mónica Reneé Recinos Casanova**  
Director de Gestión y Control Interno  
Dirección de Gestión y Control Interno  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala



Licda. Mónica Reneé Recinos Casanova  
Director de Gestión y Control Interno  
Dirección de Gestión y Control Interno  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala