



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)

EMISIÓN

Fecha Emisión: 30/09/2024 15:30:57
Emisor: 39738744 - DAVID FREOLINO, AGUILAR
Establecimiento: 1 - LIC. DAVID FREOLINO AGUILAR
Receptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total: GTQ 15,000
No. de acceso:

CERTIFICACIÓN

Autorización: 8894C0A2-F8BB-4447-89D7-B76BEB3D66E
Serie: 8894C0A2
Número del DTE: 4173022279

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo: FCID202420240910T15:30:5706:008894C0A2F8BB444789D7B76BEB3D66E
Fecha de la consulta: 11/09/2024 15:59:09

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura Pequeño Contribuyente

DAVID FREOLINO, AGUILAR
Nit Emisor: 39738744
LIC. DAVID FREOLINO AGUILAR
BARRIO LA ERMITA Santa Catarina Mita, JUTIAPA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8894C0A2-F8BB-4447-89D7-B76BEB3D66E
Serie: 8894C0A2 Número de DTE: 4173022279
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-sep-2024 15:30:57
Fecha y hora de certificación: 10-sep-2024 15:30:57
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo de 01/09/2024 al 30/09/2024, según cumplimiento del contrato No. 065-2024.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2024.

Fecha:	30/09/2024
Actividades Del Mes:	Del 01/09/2024 al 30/09/2024
Nombre Del Contratista:	David Freolino Aguilar
Numero De Contrato:	065-2024
Vigencia Del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024
Renglón Presupuestarios:	029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Gestión y Control Interno

Actividades Realizadas

1. Actividad 1.1) Asesorar y brindar apoyo en la revisión y análisis para que los documentos técnico administrativos cumplan con los requerimientos establecidos por el Departamento de Cooperación Técnica, Departamento de Planificación y Proyectos y Departamento de Organización y Métodos.

Se realizó la revisión y análisis de los siguientes documentos:

1. Oficio DGCI-SPFI-DOYM-326-2024 Seguimiento al Manual de Normas y Procedimientos para la emisión de certificaciones electrónica a instituciones públicas exentas de pago.
2. Oficio DGCI-SPFI-DOYM-327-2024 seguimiento al Manual de Normas y Procedimientos para los Servicios Electrónicos de Verificación de identidad y/o consulta de información de identidad a instituciones públicas exentas de Pago.
3. Oficio DGCI-SPFI-DCT-698-2024 seguimiento para la aprobación de Convenio de Coordinación Interinstitucional entre la Secretaría de Bienestar Social y el Registro Nacional de las Personas.
4. Oficio DGCI-SPFI-DPP-401-2024 seguimiento a la solicitud del Gobernador del departamento de Chiquimula referente a la solicitud de instalación de una Oficia Auxiliar del Renap en el Centro de Salud del municipio de Jocotán departamento de Chiquimula.

17. Oficio DGCI-SPFI-DOYM-334-2024 cuestionario de control interno del Departamento de Organización y Métodos.
18. Oficio DGCI-SPFI-DOYM-339-2024 seguimiento a la actualización del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Seguridad.
19. Oficio DGCI-SPFI-DCT-722-2024 seguimiento a finalización del Convenio número MCD diecisiete guion dos mil nueve (MCD/17/2009), de Cooperación Interinstitucional entre la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes y el Registro Nacional de las Personas.
20. MEMORANDUM DGCI-SPFI-DCT-0017-2024 informe de resultados de instrumentos de coordinación interinstitucional correspondiente al segundo cuatrimestre 2024.
21. Oficio DGCI-SPFI-DCT-724-2024 Seguimiento a la prorroga al Convenio de Coordinación y Cooperación interinstitucional entre la Contraloría General de Cuentas –CGC- y el Registro Nacional de las Personas –RENAP-.
22. Oficio DGCI-SPFI-DOYM-344-2024 seguimiento a la actualización del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Atención y Servicio al usuario.
23. Oficio DGCI-SPFI-DOYM-345-2024 seguimiento al Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Asuntos Técnico-Administrativo.
24. Oficio DGCI-SPFI-DCT-728-2024 solicitud al Registro Central de las Personas del listado de personas que prestan el servicio de fotocopiado en la Oficinas del Renap.
25. Oficio DGCI-SPFI-DCT-729-2024 seguimiento a la viabilidad de apoyar en realizar el procedimiento de empadronamiento de las personas que se presenten a la Misiones Diplomáticas y Consulares a tramitar su DPI.
26. Oficio DGCI-SPFI-DPP-407-2024 traslado de informes: avance físico financiero del POA y ejecutivo y comparativo 2023-2024 correspondientes al mes de agosto del 2024

6. Informe Ejecutivo en relación a la negociación y gestión del Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Benemérito Comité Pro-ciegos y Sordos de Guatemala y el Registro Nacional de las Personas –RENAP-.
7. Proyecto de Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Registro General de la Propiedad de la Zona Central -RGP- y el Registro Nacional de las Personas –RENAP-.
8. Informe Ejecutivo en relación a la negociación y gestión del Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Banco Industrial S.A. y el Registro Nacional de las Personas.
9. Borrador de Proyecto de Convenio de Coordinación interinstitucional entre el Banco Industrial S.A. y el Registro Nacional de las Personas.
10. Expediente de prórroga al Convenio de Cooperación Interinstitucional para el intercambio de información no confidencial entre la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT- y el Registro Nacional de las Personas –RENAP-.
11. Diapositivas de presentación de resultados obtenidos en el marco del convenio de Coordinación y Cooperación entre la Contraloría General de Cuentas –CGC- y el Registro Nacional de las Personas –RENAP-.
12. Matriz de evaluación y control de Riesgos del Departamento de Cooperación Técnica de la Dirección de Gestión y Control Interno del mes de agosto 2024.

3. Actividad 1.4) Apoyar en la elaboración e integración de la documentación técnica administrativa que se conforma en los Departamentos de Cooperación Técnica, Departamento de Planificación y Proyectos y Departamentos de Organización y Métodos.

1

En relación a esta actividad se revisaron y analizaron los siguientes documentos técnicos administrativos:

1. Proyecto de Manual de Normas y Procedimientos para la emisión de certificaciones electrónica a instituciones públicas.
2. Proyecto de Manual de Normas y Procedimientos para los Servicios Electrónicos de Verificación de Identidad y/o Consulta de Información de Identidad a instituciones Públicas exentas de Pago.
3. Proyecto de Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección de Capacitación.
4. Proyecto de actualización del Manual de Normas y Procedimientos para la administración de inventarios.
5. Seguimiento a la elaboración del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Gestión de Recursos Humanos.
6. Medidas de política pública en relación con las responsabilidades del Renap contenidas en la Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM-.
7. Proyecto de actualización del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Seguridad.
8. Análisis sobre la solicitud de apertura de una Oficina del Renap en la aldea San Juan Argueta, municipio de Sololá, departamento de Sololá, oficio DE-2191-2024.
9. Cronograma del Proyecto Sistema Alerta Temprana de Vida -SATV-.
10. Segundo Informe de Gestión y Rendición de Cuentas 2024 (mayo – agosto).
11. Proyecto de Oficio para remitir al Ministro de Finanzas Publicas el Segundo Informe de Gestión y Rendición de Cuentas 2024 (mayo – agosto).
12. Proyecto de Oficio para remitir al Secretario de Planificación de la Presidencia el Segundo Informe de Gestión y Rendición de Cuentas 2024 (mayo – agosto).