

CO.

9

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1751921267486	Fecha de Generación: Jul 7, 2025, 2:47 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/07/2025 14:41:44		
Emisor:	31443451		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	MARYORI PAOLA GAETE SOTO		
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-		
Monto Total:	GTQ GTQ 22000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	4C42E40B-645D-4FAC-9CC3-85D7FA6202AA		
Serie:	4C42E40B		
Número del DTE:	1683836844		
Acuse de recibido:	FCID202520250707T14:41:4506:004C42E40B645D4FAC9CC385D7FA6202AA		
Fecha de la consulta:	07/07/2025 14:47:43		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 07/07/2025 02:47:52 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	31443451
NOMBRE	MARYORI PAOLA, GAETE SOTO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura

MARYORI PAOLA, GAETE SOTO
Nit Emisor: 31443451
MARYORI PAOLA GAETE SOTO
MANZANA 13 LOTIFICACIÓN HACIENDA REAL LOTE 46, A zona 17,
Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

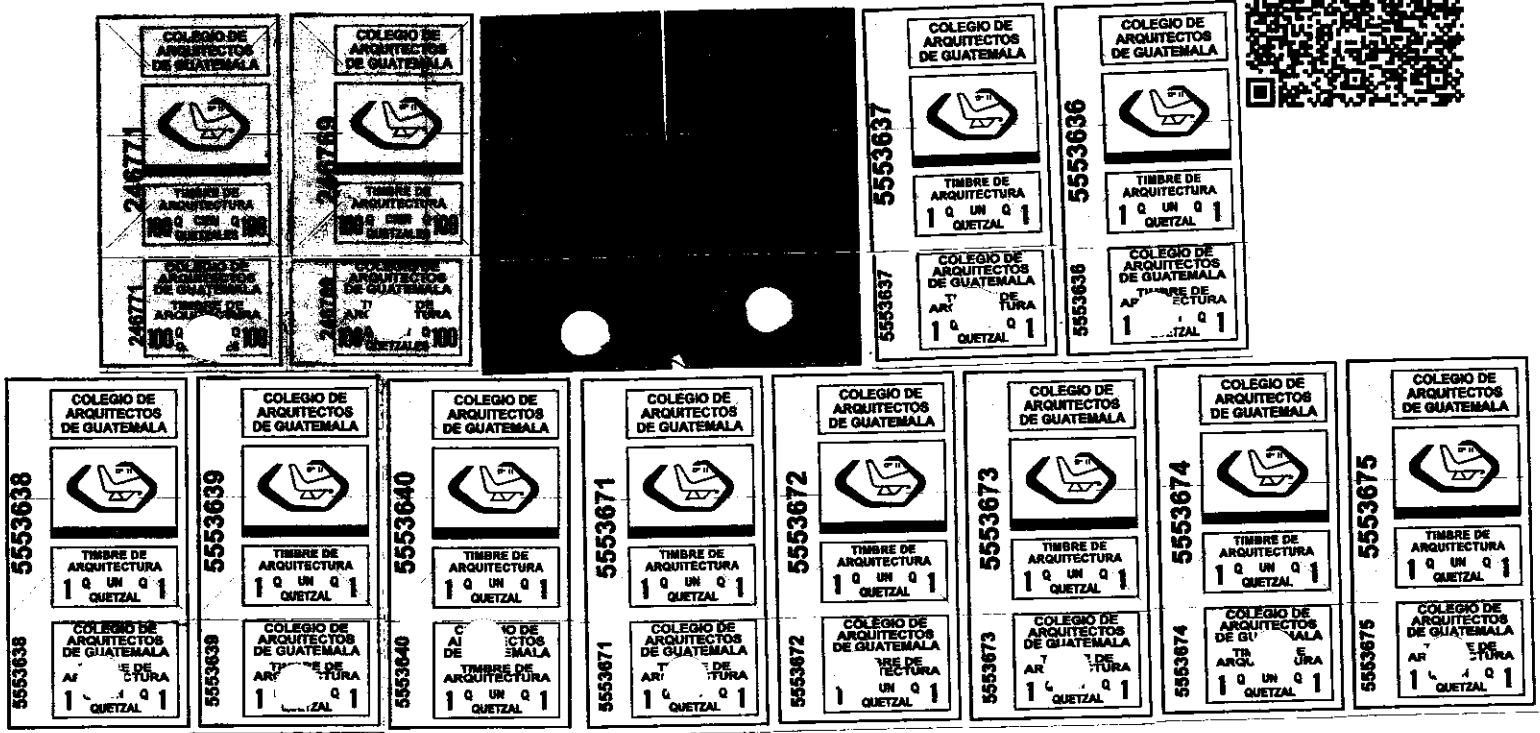
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4C42E40B-645D-4FAC-9CC3-85D7FA6202AA
Serie: 4C42E40B Número de DTE: 1683836844
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 14:41:44
Fecha y hora de certificación: 07-jul-2025 14:41:45
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al Renap, durante el periodo comprendido del 01/07/2025 al 31/07/2025 según cumplimiento del contrato No. 060-2025	22,000.00	0.00	0.00	22,000.00	IVA	2,357.142857
TOTALES:					0.00	0.00	22,000.00	IVA	2,357.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

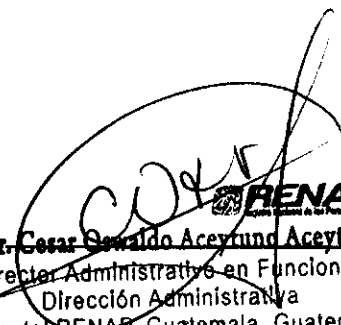
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON:

Procede el pago de Servicios PROFESIONALES, según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/07/2025 al 31/07/2025, prestados al suscrito a entera satisfacción.


Vo.Bo. F. Cesar Oswaldo Aceytuno Aceytuno
Mgtr. Cesar Oswaldo Aceytuno Aceytuno
Director Administrativo en Funciones
Dirección Administrativa
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025

5

Fecha:	31/07/2025
Actividades del Mes:	Del 01/07/2025 al 31/07/2025
Nombre del contratista:	MARYORI PAOLA GAETE SOTO
Número de Contrato:	060-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	PROFESIONALES
Dirección quien Supervisa:	DIRECCION ADMINISTRATIVA

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.1) Asesorar y brindar apoyo en la planificación de los procesos del Departamento de Mantenimiento y Servicios básicos:
a. Asesore en la revisión de solicitudes ingresadas al Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos de julio. Asesore cierre del mes de junio, lo proyectado y ejecutado en julio y una proyección tentativa para mes de agosto. En apoyo al Ingeniero Erwin Izeppi, jefe de del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos. También lo apoye en la coordinación semanal de reuniones de equipo, en donde determina los trabajos a realizarse en el mes y la planificación semanal respectiva.
4.- Actividad 1.4) Realizar visitas técnicas a inmuebles propuestos para la ubicación de oficinas registrales, auxiliares, bodegas y otros necesarios para el RENAP.
a. Realice visita a carpintería del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos de Oficina n.195 para verificar trabajos menores de reparación y fabricación de estantes para la Oficina n.195.
6.- Actividad 1.6) Asesorar y brindar apoyo en la elaboración de Controles de los Procesos Administrativos en la Unidad de Mantenimiento y área de compras del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos.
a. Asesore y apoye al Ingeniero Erwin Izeppi, Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos a realizar reuniones con equipo, para dar seguimiento a procesos administrativos, semanales y mensual del mes de julio.
7.- Actividad 1.7) Asesorar y apoyar en la supervisión y reportaría de los proyectos ejecutados por el Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos.
a. Asesore y complete información en el cuadro de Oficinas Registrales a Nivel Nacional actualizado 2025, en el Departamento de Chimaltenango, de las Oficinas: 73 San Pedro Yepocapa, 65 Santa Apolonia, 69 Santa Cruz Balanya, 264 Tecpán Guatemala y 181 Zaragoza. Inclusión de Coordinadas, dirección, enlace de mapas de ubicación, indicación si tienen rampas para personas de tercera edad y capacidades especiales y observaciones varias. Actualizaciones de teléfonos, extensiones de oficinas, registradores, entre otros.

Información recabada por mi persona en contacto con los Registradores Civiles actuales de las oficinas ya mencionadas. Cuadro de Excel que se encuentra en la Carpeta compartida del Departamento Mantenimiento y Servicios Básicos
8.- Actividad 1.8) Asesorar en la Elaboración del Plan Operativo Anual POA al Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos.
a. Asesore al ing. Oscar Vázquez en verificar lo que se lleva elaborado de junio, en el cuadro del POA 2025 del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos. Cuadro que se encuentra en la Carpeta compartida del Departamento Mantenimiento y Servicios Básicos
10.- Actividad 1.10) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos, Subdirector Administrativo o Director Administrativo con relación a los servicios contratados.
En otras Actividades asignadas realice: Asesoré en conjunto con la arq. Ana Cecilia Orellana en la recopilación de información para actualización de nueve (9) Oficinas Registrales del Renap del Departamento de Chimaltenango: ✓ Oficina Registral No. 73, municipio de San Pedro Yepocapa del departamento de Chimaltenango. Actualización para la base de datos (Ubicación, accesibilidad, arquitectura y tipo de construcción, fotografías y estado general de inmueble) información solicitada a Registrador Civil de las Personas encargado de la Oficina. Información se encuentra en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos en carpeta Chimaltenango por Municipio. Trabajo Finalizado 100% ✓ Oficina Registral No. 65, municipio de Santa Apolonia, del departamento de Chimaltenango. Actualización para la base de datos (Ubicación, accesibilidad, arquitectura y tipo de construcción, fotografías y estado general de inmueble) información solicitada a Registrador Civil de las Personas encargado de la Oficina. Información se encuentra en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos en carpeta Chimaltenango por Municipio. Trabajo Finalizado 100% ✓ Oficina Registral No. 69, municipio de Santa Cruz Balanya, del departamento de Chimaltenango. Actualización para la base de datos (Ubicación, accesibilidad, arquitectura y tipo de construcción, fotografías y estado general de inmueble) información solicitada a Registrador Civil de las Personas encargado de la Oficina. Información se encuentra en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos en carpeta Chimaltenango por Municipio. Trabajo Finalizado 100% ✓ Oficina Registral No. 264, municipio Tecpán Guatemala, del departamento de Chimaltenango. Actualización para la base de datos (Ubicación, accesibilidad, arquitectura y tipo de construcción, fotografías y estado general de inmueble) información solicitada a Registrador Civil de las Personas encargado de la Oficina. Información se encuentra en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos en carpeta Chimaltenango por Municipio. Trabajo Finalizado 100% ✓ Oficina Registral No. 181, municipio de Zaragoza, del departamento de Chimaltenango Actualización para la base de datos (Ubicación, accesibilidad, arquitectura y tipo de construcción, fotografías y estado general de inmueble) información solicitada a Registrador Civil de las Personas encargado de la Oficina. Información se encuentra en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos en carpeta Chimaltenango por Municipio. Trabajo Finalizado 100%

Realice Mapas de Ubicaciones y alrededores básicos de cercanías de cinco (5) Oficinas del RENAP. Del Departamento de Chimaltenango:

- Elaboré mapas de ubicación Oficina No. 73, municipio de San Pedro Yepocapa del departamento de Chimaltenango y alrededores básicos de cercanía, lo ubiqué en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos en la carpeta Chimaltenango, San Pedro Yepocapa. Elaboré Nueve (9) mapas de Ubicación:
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 73, municipio de San Pedro Yepocapa y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) a Municipalidad, del municipio de San Pedro Yepocapa, del departamento de Chimaltenango. Coordenadas de Oficina, proporcionadas por Registrador Civil de oficina No. 73. Referencia Google Maps. (total 2 mapas). Trabajo Finalizado 100%.
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 73, municipio de San Pedro Yepocapa y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) al Parque Municipal, del municipio de San Pedro Yepocapa, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Dos (2) mapas. Trabajo Finalizado 100%.
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 73, municipio de San Pedro Yepocapa y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) al Puesto de Salud, del municipio de San Pedro Yepocapa, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Dos (2) mapas. Trabajo Finalizado 100%.
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 73, municipio de San Pedro Yepocapa y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) a Banco, en el municipio de Sann Pedro Yepocapa, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Dos (2) mapas. Trabajo Finalizado 100%
 - ✓ Ubicación en mapa de Oficina No. 73, municipio de San Pedro Yepocapa y ubicación de Municipalidad, Parque Municipal, Puesto de Salud y Banco, en el municipio de San Pedro Yepocapa del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Un (1) mapa. Trabajo Finalizado 100%
- Elaboré mapas de ubicación Oficina No. 65, municipio de Santa Apolonia del departamento de Chimaltenango y alrededores básicos de cercanía, lo ubiqué en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos en la carpeta Chimaltenango, municipio de Santa Apolonia. Elaboré Nueve (9) mapas de Ubicación:
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 65, municipio de Santa Apolonia y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) a Municipalidad, del municipio de Santa Apolonia, del departamento de Chimaltenango. Coordenadas de Oficina, proporcionadas por Registrador Civil de oficina No. 65. Referencia Google Maps. (total 2 mapas). Trabajo Finalizado 100%.
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 65, municipio de Santa Apolonia y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) al Parque Municipal, del municipio de Santa Apolonia, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Dos (2) mapas. Trabajo Finalizado 100%.
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 65, municipio de Santa Apolonia y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) al Puesto de Salud, del municipio de Santa Apolonia, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Dos (2) mapas. Trabajo Finalizado 100%.
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 65, municipio de Santa Apolonia y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) a Banco, en el municipio de Santa Apolonia, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Dos (2) mapas. Trabajo Finalizado 100%
 - ✓ Ubicación en mapa de Oficina No. 65, municipio de Santa Apolonia y ubicación de Municipalidad, Parque Municipal, Puesto de Salud y Banco, en el municipio de Santa Apolonia del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Un (1) mapa. Trabajo Finalizado 100%.
- Elaboré mapas de ubicación Oficina No. 69, municipio de Santa Cruz Balanya del departamento de Chimaltenango y alrededores básicos de cercanía, lo ubiqué en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos en la carpeta Chimaltenango, municipio de Santa Cruz Balanya. Elaboré Nueve (9) mapas de Ubicación:
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 69, municipio de Santa Cruz Balanya y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) a Municipalidad, del municipio de Santa Cruz Balanya, del departamento de Chimaltenango. Coordenadas de Oficina,

- proporcionadas por Registrador Civil de oficina No. 69. Referencia Google Maps. (total 2 mapas). Trabajo Finalizado 100%.
- ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 69, municipio de Santa Cruz Balanya y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) al Parque Municipal, del municipio de Santa Cruz Balanya, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Dos (2) mapas. Trabajo Finalizado 100%.
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 69, municipio de Santa Cruz Balanya y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) al Puesto de Salud, del municipio de Santa Cruz Balanya, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Dos (2) mapas. Trabajo Finalizado 100%.
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 69, municipio de Santa Cruz Balanya y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) a Banco, en el municipio de Santa Cruz Balanya, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Dos (2) mapas. Trabajo Finalizado 100%.
 - ✓ Ubicación en mapa de Oficina No. 69, municipio de Santa Cruz Balanya y ubicación de Municipalidad, Parque Municipal, Puesto de Salud y Banco, en el municipio de Santa Cruz Balanya del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Un (1) mapa. Trabajo Finalizado 100%.
- Elaboré mapas de ubicación Oficina No. 264, municipio Tecpán Guatemala del departamento de Chimaltenango y alrededores básicos de cercanía, lo ubiqué en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos en la carpeta Chimaltenango, municipio de Tecpán Guatemala. Elaboré Nueve (9) mapas de Ubicación:
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 264, municipio Tecpán Guatemala y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) a Municipalidad, del municipio de Tecpán Guatemala, del departamento de Chimaltenango. Coordenadas de Oficina, proporcionadas por Registrador Civil de oficina No. 264. Referencia Google Maps. (total 2 mapas). Trabajo Finalizado 100%.
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 264, municipio Tecpán Guatemala y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) al Parque Municipal, del municipio de Tecpán Guatemala, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Dos (2) mapas. Trabajo Finalizado 100%.
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 264, municipio Tecpán Guatemala y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) al Puesto de Salud, del municipio de Tecpán Guatemala, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Dos (2) mapas. Trabajo Finalizado 100%.
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 264, municipio Tecpán Guatemala y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) a Banco, en el municipio de Tecpán Guatemala, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Dos (2) mapas. Trabajo Finalizado 100%.
 - ✓ Ubicación en mapa de Oficina No. 264, municipio Tecpán Guatemala y ubicación de Municipalidad, Parque Municipal, Puesto de Salud y Banco, en el municipio de Tecpán Guatemala, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Un (1) mapa. Trabajo Finalizado 100%.
 - Elaboré mapas de ubicación Oficina No. 181, municipio de Zaragoza del departamento de Chimaltenango y alrededores básicos de cercanía, lo ubiqué en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos en la carpeta Chimaltenango, municipio de Zaragoza. Elaboré Nueve (9) mapas de Ubicación:
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 181, municipio de Zaragoza y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) a Municipalidad, del municipio de Zaragoza, del departamento de Chimaltenango. Coordenadas de Oficina, proporcionadas por Registrador Civil de oficina No. 181. Referencia Google Maps. (total 2 mapas). Trabajo Finalizado 100%.
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 181, municipio de Zaragoza y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) al Parque Municipal, del municipio de Zaragoza, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Dos (2) mapas. Trabajo Finalizado 100%.
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 181, municipio de Zaragoza y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) al Puesto de Salud, del municipio de Zaragoza, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Dos (2) mapas. Trabajo Finalizado 100%.
 - ✓ Ubicación en mapa, Oficina No. 181, municipio de Zaragoza y distancia caminando (1 mapa) y en vehículo (1 mapa) a Banco, en el municipio de Zaragoza, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Dos (2) mapas. Trabajo Finalizado 100%.

- ✓ Ubicación en mapa de Oficina No. 181, municipio de Zaragoza y ubicación de Municipalidad, Parque Municipal, Puesto de Salud y Banco, en el municipio de Zaragoza, del departamento de Chimaltenango. Referencia Google Maps. Un (1) mapa. Trabajo Finalizado 100%. 1

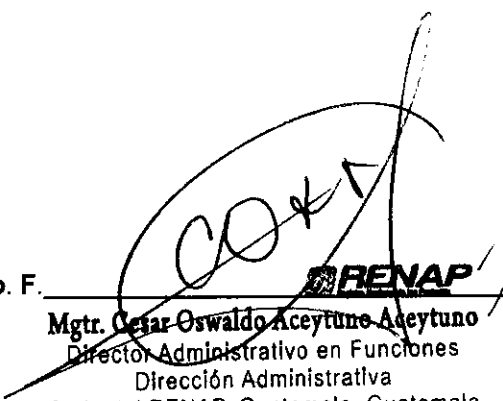
Total, mapas de ubicaciones: cuarenta y cinco (45) elaborados en cinco municipios del Departamento de Chimaltenango.

F.


Arq. Maryori Paola Gaete Soto


Ing. Erwin Alfaro Zeppi Oliva
Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos
Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos
Dirección Administrativa
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

Vo. Bo. F.


Mgtr. Cesar Oswaldo Aceytuno Aceytuno
Director Administrativo en Funciones
Dirección Administrativa
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

