

200

Informacion del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns: Field Name and Value. Sections include Factura (FACT) EMISIÓN, CERTIFICACIÓN, and ACEPTACIÓN SAT.

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

Factura

ANDREA MARÍA, ZUÑIGA FERNÁNDEZ
Nit Emisor: 29800811
ANDREA MARIA ZUÑIGA FERNANDEZ
1 AVENIDA 3-73 A zona 3, Ciudad Vieja, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
409D9564-3584-4F1A-9566-1224BB2DDF65
Serie: 409D9564 Número de DTE: 897863450
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-abr-2024 07:44:22
Fecha y hora de certificación: 17-abr-2024 07:44:22
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP durante el periodo 01/04/2024 al 30/04/2024 según cumplimiento de contrato 060-2024.	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



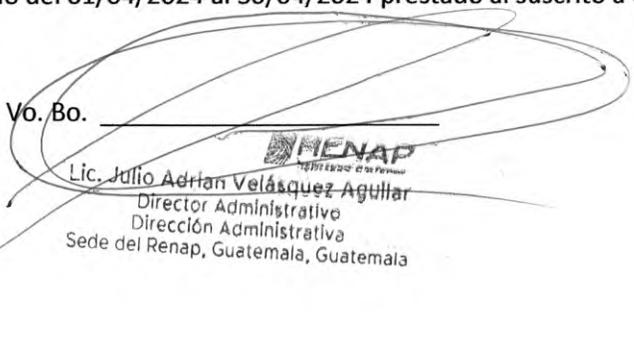
Cancelado
[Signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de Servicio TÉCNICOS, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/04/2024 al 30/04/2024 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo. _____



Lic. Julio Adrián Velásquez Aguilár
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024.**

FECHA:	30/04/2024
Actividades del Mes:	Del 01/04/2024 al 30/04/2024
Nombre del contratista:	Andrea María Zuñiga Fernández
Número de Contrato:	60-2024
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección Administrativa

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1.- Actividad 1.1)** Brindar apoyo al Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos en la revisión de documentación para el arrendamiento de bienes inmuebles.

Se brindó apoyo en la revisión de documentación correspondiente al mes de abril de 2024, de los arrendamientos a nivel nacional de bienes inmuebles de las oficinas de RENAP; dando como resultado un pronto diligenciamiento.
- 2.- Actividad 1.2)** Brindar apoyo en realizar la conformación de expedientes al mes de abril de 2024 para el pago de arrendamiento de bienes inmuebles.

Colabore en la revisión y foliación de expedientes correspondientes al mes de abril de 2024, de los arrendamientos de las oficinas de RENAP a nivel nacional.
- 3.- Actividad 1.3)** Brindar apoyo en la revisión de expedientes para el pago de arrendamientos de bienes inmuebles, de las oficinas de RENAP a nivel nacional.

Colabore en la revisión de expedientes con proceso de pago de arrendamiento, de las oficinas de RENAP a nivel nacional; dando como resultado la agilización del trabajo del departamento.
- 4.- Actividad 1.4)** Brindar apoyo en la revisión de expedientes para el pago de servicios básicos, de las oficinas de RENAP a nivel nacional.

Colabore en la revisión de expedientes con proceso de pago correspondiente al mes de abril de 2024, de los servicio de energía eléctrica y telefonía de las oficinas de RENAP a nivel nacional.

F


Andrea María Zuñiga Fernández

Vo. Bo.


firma y sello de quien supervisa en la Dirección


Lic. Julio Adrian Velásquez Aguilera
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala