

53

NIT que Realizó la Consulta: 52469050

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1749569464322	Fecha de Generación: Jun 10, 2025, 9:31 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/06/2025 18:45:50		
Emisor:	96146435		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	ANA CECILIA GUADALUPE ORELLANA DELGADO		
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-		
Monto Total:	GTQ GTQ 20000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	4F7BEF11-03E7-4E00-9CA0-D3298CCCE463		
Serie:	4F7BEF11		
Número del DTE:	65490432		
Acuse de recibido:	FCID202520250609T18:45:5106:004F7BEF1103E74E009CA0D3298CCCE463		
Fecha de la consulta:	10/06/2025 09:31:01		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



NIT que Realizó la Consulta: 52469050



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 09/06/2025 06:49:29 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	96146435
NOMBRE	ANA CECILIA GUADALUPE, ORELLANA DELGADO
RUT	2885411461601
VERSIÓN	002
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Factura

ANA CECILIA GUADALUPE, ORELLANA DELGADO
Nit Emisor: 96146435
ANA CECILIA GUADALUPE ORELLANA DELGADO
BOULEVARD RAFAEL LANDIVAR 16-68 COLONIA JACARANDAS DE
CAYALA, zona 16, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4F7BEF11-03E7-4E00-9CA0-D3298CCCE463
Serie: 4F7BEF11 Número de DTE: 65490432
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2025 18:45:50
Fecha y hora de certificación: 09-jun-2025 18:45:50
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante periodo comprendido 01/06/2025 al 30/06/2025 según cumplimiento contrato No.054-2025----- CANCELADO-----	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,143.857143
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,143.857143

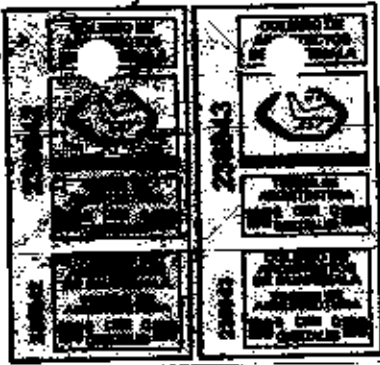
* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



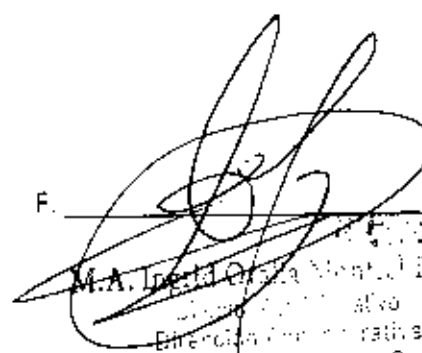
[Handwritten signature]

Ana Cecilia Guadalupe Orellana Delgado
Arquitecta
Cuiagado No. 6483



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/06/2025 AL 30/06/2025, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

F. 
M.A. Ingrid Ochoa Montiel Barrios
Abogada Titular Alvo
Ejecución Administrativa
Sede de RENAR, Guadalupe, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2025	
FECHA:	30/06/2025
ACTIVIDADES DEL PERIODO	01/06/2025 AL 30/06/2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ANA CECILIA GUADALUPE ORELLANA DELGADO
NÚMERO DE CONTRATO:	053-2025
VIGENCIA DEL CONTRATO:	06/01/2025 al 31/12/2025
REGLÓN PRESUPUESTARIO:	029 (otras remuneraciones de personal temporal)
SERVICIOS:	PROFESIONALES
DIRECCIÓN QUE SUPERVISA:	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.1 Brindar apoyo en la elaboración del diseño de espacios de trabajo en departamentos administrativos de la Sede Central RENAP y presentar propuestas de las readecuaciones que se consideren para optimizar los espacios físicos y que propicien un ambiente agradable de trabajo.
Se elaboró levantamiento, diseño arquitectónico para readecuación Registro Central de las Personas, del edificio Sede Central del Registro Nacional de las Personas –RENAP- Calzada Roosevelt 13-46, Ciudad de Guatemala, zona 7.
1.2 Asesorar técnicamente en la elaboración y/o ejecución de proyectos de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones que ocupa el Registro Nacional de las Personas en el área metropolitana.
Se asesoró en la elaboración y ejecución de actualización de oficinas, oficinas auxiliares, oficinas adscritas del RENAP ubicadas a nivel nacional, trabajado en conjunto con Arq. Maryori Paola Gaete Soto.
Se recopiló información (Ubicación y accesibilidad, arquitectura, estado general del inmueble, estado de construcción del inmueble, fotografías) con Registrador Civil de las Personas de la Oficina Registral No.138 del municipio de El Tejar, del departamento de Chimaltenango, para la actualización de base de datos, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.
Se asesoró en la elaboración y ejecución de actualización de oficinas, oficinas auxiliares, oficinas adscritas del RENAP ubicadas a nivel nacional, trabajado en conjunto con Arq. Maryori Paola Gaete Soto.
Se recopiló información (Ubicación y accesibilidad, arquitectura, estado general del inmueble, estado de construcción del inmueble, fotografías) con Registrador Civil de las Personas de la Oficina Registral No.266 del municipio de Parramos, del departamento de Chimaltenango, para la actualización de base de datos, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.
Se asesoró en la elaboración y ejecución de actualización de oficinas, oficinas auxiliares, oficinas adscritas del RENAP ubicadas a nivel nacional, trabajado en conjunto con Arq. Maryori Paola Gaete Soto.
Se recopiló información (Ubicación y accesibilidad, arquitectura, estado general del inmueble, estado de construcción del inmueble, fotografías) con Registrador Civil de las Personas de la

U

U

Oficina Registral No.134 del municipio de Patzicía, del departamento de Chimaltenango, para la actualización de base de datos, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Se asesoró en la elaboración y ejecución de actualización de oficinas, oficinas auxiliares, oficinas adscritas del RENAP ubicadas a nivel nacional, trabajado en conjunto con Arq. Maryori Paola Gaete Soto.

Se recopiló información (Ubicación y accesibilidad, arquitectura, estado general del inmueble, estado de construcción del inmueble, fotografías) con Registrador Civil de las Personas de la Oficina Registral No.263 del municipio de San Martín Jilotepeque, del departamento de Chimaltenango, para la actualización de base de datos, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Se asesoró en la elaboración y ejecución de actualización de oficinas, oficinas auxiliares, oficinas adscritas del RENAP ubicadas a nivel nacional, trabajado en conjunto con Arq. Maryori Paola Gaete Soto.

Se recopiló información (Ubicación y accesibilidad, arquitectura, estado general del inmueble, estado de construcción del inmueble, fotografías) con Registrador Civil de las Personas de la Oficina Registral No.151 del municipio de San Miguel Pochuta, del departamento de Chimaltenango, para la actualización de base de datos, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

1.5 Apoyar en el levantamiento de espacios físicos en los inmuebles propuestos para instalaciones de oficinas del RENAP a nivel nacional.

Apoyé en la ratificación y digitalización de plano arquitectónico en el programa AutoCAD y cálculo de áreas del inmueble actual de la Oficina Registral No.138 del municipio de El Tejar, del departamento de Chimaltenango, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Se entregó plano arquitectónico editable en formato AutoCAD y PDF, cálculo de áreas en Excel y carpeta fotográfica a Jefe de Mantenimiento y Auxiliar de Dibujo, como en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Apoyé en la ratificación y digitalización de plano arquitectónico en el programa AutoCAD y cálculo de áreas del inmueble actual de la Oficina Registral No.266 del municipio de Parramos, del departamento de Chimaltenango, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Se entregó plano arquitectónico editable en formato AutoCAD y PDF, cálculo de áreas en Excel y carpeta fotográfica a Jefe de Mantenimiento y Auxiliar de Dibujo, como en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Apoyé en la ratificación y digitalización de plano arquitectónico en el programa AutoCAD y cálculo de áreas del inmueble actual de la Oficina Registral No.134 del municipio de Patzicía, del departamento de Chimaltenango, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Se entregó plano arquitectónico editable en formato AutoCAD y PDF, cálculo de áreas en Excel y carpeta fotográfica a Jefe de Mantenimiento y Auxiliar de Dibujo, como en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Apoyé en la ratificación y digitalización de plano arquitectónico en el programa AutoCAD y cálculo de áreas del inmueble actual de la Oficina Registral No.263 del municipio de San Martín Jilotepeque, del departamento de Chimaltenango, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Se entregó plano arquitectónico editable en formato AutoCAD y PDF, cálculo de áreas en Excel y carpeta fotográfica a Jefe de Mantenimiento y Auxiliar de Dibujo, como en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos. ✓

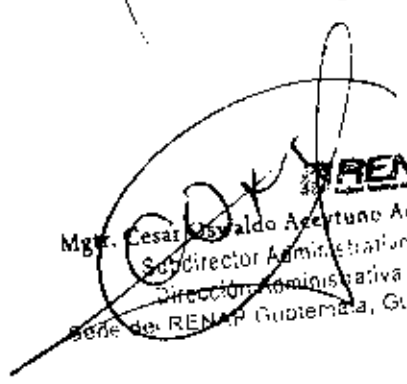
Apoyé en la ratificación y digitalización de plano arquitectónico en el programa AutoCAD y cálculo de áreas del inmueble actual de la Oficina Registral No.151 del municipio de San Miguel Pochuta, del departamento de Chimaltenango, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

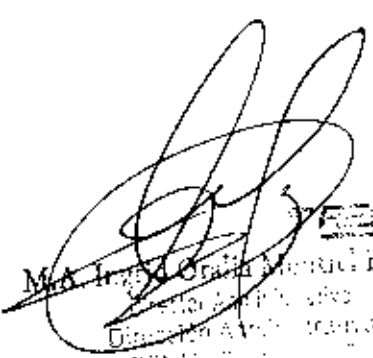
Se entregó plano arquitectónico editable en formato AutoCAD y PDF, cálculo de áreas en Excel y carpeta fotográfica a Jefe de Mantenimiento y Auxiliar de Dibujo, como en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos. ✓

F.

Arq: Ana Cecilia Guadalupe
Orellana Delgado


RENAP
Ing. Edwin Oliva
Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos
Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos
Dirección Administrativa
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala


RENAP
Mgr. Cesar Osvaldo Aceytuno Aceytuno
Subdirector Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala


RENAP
M.A. Ingrid Ordoñez Méndez Barrios
Jefa de Mantenimiento y Servicios Básicos
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

