

53.

4

NIT que Realizó la Consulta: 52469050

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1752076459040	Fecha de Generación: Jul 9, 2025, 9:54 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2025 09:52:00	
Emisor:	96146435	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	ANA CECILIA GUADALUPE ORELLANA DELGADO	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 20000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	9492F775-2D9C-4700-A954-0998E197D63C	
Serie:	9492F775	
Número del DTE:	765216512	
Acuse de recibido:	FCID202520250709T09:52:0006:009492F7752D9C4700A9540998E197D63C	
Fecha de la consulta:	09/07/2025 09:54:17	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 09/07/2025 09:54:24 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	96146435
NOMBRE	ANA CECILIA GUADALUPE, ORELLANA DELGADO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

ANA CECILIA GUADALUPE , ORELLANA DELGADO
 Nit Emisor: 96146435
 ANA CECILIA GUADALUPE ORELLANA DELGADO
 BOULEVARD RAFAEL LANDIVAR 16-68 COLONIA JACARANDAS DE
 CAYALA, zona 16, GUATEMALA, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 9492F775-2D9C-4700-A954-0998E197D63C
 Serie: 9492F775 Número de DTE: 765216512
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 09:52:00
 Fecha y hora de certificación: 08-jul-2025 09:52:00
 Moneda: GTQ

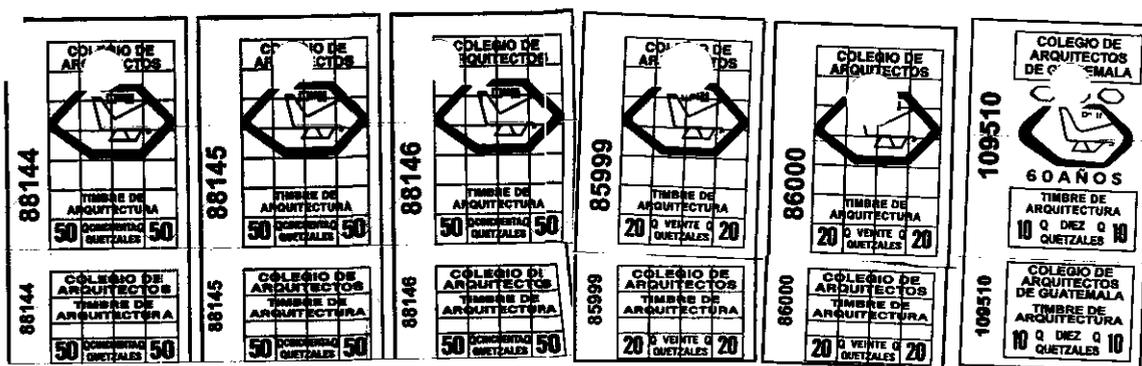
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante periodo comprendido 01/07/2025 al 31/07/2025 según cumplimiento contrato No.053-2025----- CANCELADO-----	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

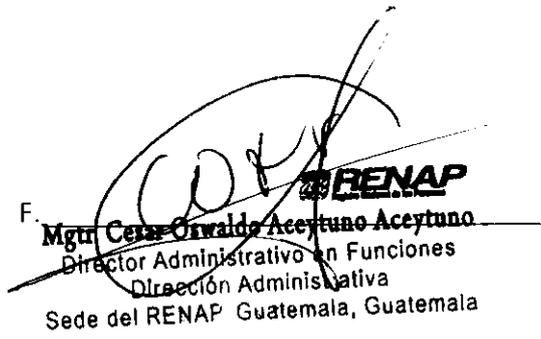


Ana Cecilia Guadalupe Orellana Delgado
 Ana Cecilia Guadalupe Orellana Delgado
 Arquitecta
 Colegiado No. 6483



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/07/2025 AL 31/07/2025, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.


F. ~~Mgr. Cesar Oswaldo Aceytuno Aceytuno~~
Director Administrativo en Funciones
Dirección Administrativa
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2025	
FECHA:	31/07/2025
ACTIVIDADES DEL PERIODO	01/07/2025 AL 31/07/2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ANA CECILIA GUADALUPE ORELLANA DELGADO
NÚMERO DE CONTRATO:	053-2025
VIGENCIA DEL CONTRATO:	06/01/2025 al 31/12/2025
REGLÓN PRESUPUESTARIO:	029 (otras remuneraciones de personal temporal)
SERVICIOS:	PROFESIONALES
DIRECCIÓN QUE SUPERVISA:	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

ACTIVIDADES REALIZADAS

<p>1.2 Asesorar técnicamente en la elaboración y/o ejecución de proyectos de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones que ocupa el Registro Nacional de las Personas en el área metropolitana.</p>
<p>Se asesoró en la elaboración y ejecución de actualización de oficinas, oficinas auxiliares, oficinas adscritas del RENAP ubicadas a nivel nacional, trabajado en conjunto con Arq. Maryori Paola Gaete Soto.</p> <p>Se recopiló información (Ubicación y accesibilidad, arquitectura, estado general del inmueble, estado de construcción del inmueble, fotografías) con Registrador Civil de las Personas de la Oficina Registral No.73 del municipio de San Pedro Yepocapa, del departamento de Chimaltenango, para la actualización de base de datos, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.</p>
<p>Se asesoró en la elaboración y ejecución de actualización de oficinas, oficinas auxiliares, oficinas adscritas del RENAP ubicadas a nivel nacional, trabajado en conjunto con Arq. Maryori Paola Gaete Soto.</p> <p>Se recopiló información (Ubicación y accesibilidad, arquitectura, estado general del inmueble, estado de construcción del inmueble, fotografías) con Registrador Civil de las Personas de la Oficina Registral No.65 del municipio de Santa Apolonia, del departamento de Chimaltenango, para la actualización de base de datos, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.</p>
<p>Se asesoró en la elaboración y ejecución de actualización de oficinas, oficinas auxiliares, oficinas adscritas del RENAP ubicadas a nivel nacional, trabajado en conjunto con Arq. Maryori Paola Gaete Soto.</p> <p>Se recopiló información (Ubicación y accesibilidad, arquitectura, estado general del inmueble, estado de construcción del inmueble, fotografías) con Registrador Civil de las Personas de la Oficina Registral No.69 del municipio de Santa Cruz Balanya, del departamento de Chimaltenango, para la actualización de base de datos, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.</p>
<p>Se asesoró en la elaboración y ejecución de actualización de oficinas, oficinas auxiliares, oficinas adscritas del RENAP ubicadas a nivel nacional, trabajado en conjunto con Arq. Maryori Paola Gaete Soto.</p> <p>Se recopiló información (Ubicación y accesibilidad, arquitectura, estado general del inmueble, estado de construcción del inmueble, fotografías) con Registrador Civil de las Personas de la</p>

Oficina Registral No.264 del municipio de Tecpán Guatemala, del departamento de Chimaltenango, para la actualización de base de datos, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Se asesoró en la elaboración y ejecución de actualización de oficinas, oficinas auxiliares, oficinas adscritas del RENAP ubicadas a nivel nacional, trabajado en conjunto con Arq. Maryori Paola Gaete Soto.

Se recopiló información (Ubicación y accesibilidad, arquitectura, estado general del inmueble, estado de construcción del inmueble, fotografías) con Registrador Civil de las Personas de la Oficina Registral No.181 del municipio de Zaragoza, del departamento de Chimaltenango, para la actualización de base de datos, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

1.5 Apoyar en el levantamiento de espacios físicos en los inmuebles propuestos para instalaciones de oficinas del RENAP a nivel nacional.

Apoyé en la ratificación y digitalización de plano arquitectónico en el programa AutoCAD y cálculo de áreas del inmueble actual de la Oficina Registral No.73 del municipio de San Pedro Yepocapa, del departamento de Chimaltenango, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Se entregó plano arquitectónico editable en formato AutoCAD y PDF, cálculo de áreas en Excel y carpeta fotográfica a Jefe de Mantenimiento y Auxiliar de Dibujo, como en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Apoyé en la ratificación y digitalización de plano arquitectónico en el programa AutoCAD y cálculo de áreas del inmueble actual de la Oficina Registral Oficina Registral No.65 del municipio de Santa Apolonia, del departamento de Chimaltenango, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Se entregó plano arquitectónico editable en formato AutoCAD y PDF, cálculo de áreas en Excel y carpeta fotográfica a Jefe de Mantenimiento y Auxiliar de Dibujo, como en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Apoyé en la ratificación y digitalización de plano arquitectónico en el programa AutoCAD y cálculo de áreas del inmueble actual de la Oficina Registral No.69 del municipio de Santa Cruz Balanya, del departamento de Chimaltenango, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Se entregó plano arquitectónico editable en formato AutoCAD y PDF, cálculo de áreas en Excel y carpeta fotográfica a Jefe de Mantenimiento y Auxiliar de Dibujo, como en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Apoyé en la ratificación y digitalización de plano arquitectónico en el programa AutoCAD y cálculo de áreas del inmueble actual de la Oficina Registral No.264 del municipio de Tecpán Guatemala, del departamento de Chimaltenango, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Se entregó plano arquitectónico editable en formato AutoCAD y PDF, cálculo de áreas en Excel y carpeta fotográfica a Jefe de Mantenimiento y Auxiliar de Dibujo, como en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Apoyé en la ratificación y digitalización de plano arquitectónico en el programa AutoCAD y cálculo de áreas del inmueble actual de la Oficina Registral No.181 del municipio de Zaragoza, del departamento de Chimaltenango, por requerimiento de Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

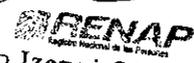
Se entregó plano arquitectónico editable en formato AutoCAD y PDF, cálculo de áreas en Excel y carpeta fotográfica a Jefe de Mantenimiento y Auxiliar de Dibujo, como en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos. ✓

Apoyé en la digitalización de plano arquitectónico en el programa AutoCAD y cálculo de áreas del inmueble propuesto para el traslado de la Oficina Registral No.72 del municipio de Agua Blanca, del departamento de Jutiapa. ✓

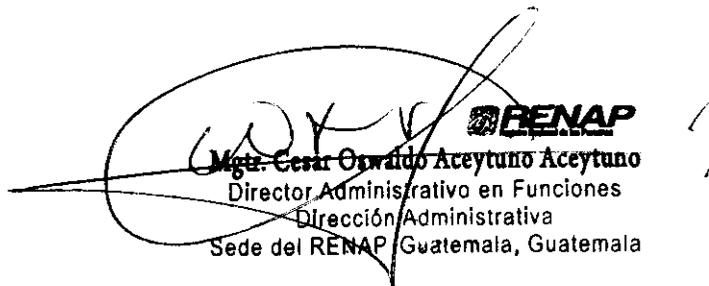
Se adjuntó plano arquitectónico editable en formato AutoCAD y cálculo de áreas en Excel en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos. ✓



Arq. Ana Cecilia Guadalupe
Orellana Delgado



Ing. Erwin Alfredo Izeppi Oliva
Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos
Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos
Dirección Administrativa
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala



Mgr. Cesar Orlando Aceytuno Aceytuno
Director Administrativo en Funciones
Dirección Administrativa
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

