



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1701446438011

47
Fecha de Generación:
Dec 1, 2023, 10:00 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	21/12/2023 09:58:31
Emisor:	39238539
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ESTUARDO ESCRIBA MORALES
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 25000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	24E44A75-B1D8-4FFF-BFB3-29B0195E2998
Serie:	24E44A75
Número del DTE:	2983743487
Acuse de recibido:	FCID202320231201T09:58:3206:0024E44A75B1D84FFFBFB329B0195E2998
Fecha de la consulta:	01/12/2023 10:00:34
Estado:	Activo

Factura

ESTUARDO, ESCRIBA MORALES
Nit Emisor: 39238539
ESTUARDO ESCRIBA MORALES
14 AVENIDA 39-48 COLONIA VILLASOL, zona 12, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
24E44A75-B1D8-4FFF-BFB3-29B0195E2998
Serie: 24E44A75 Número de DTE: 2983743487
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 21-dic-2023 09:58:31
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2023 09:58:31
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Profesionales prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/12/2023 al 31/12/2023. Segun cumplimiento del contrato No. 047-2023	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429
TOTALES:					0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

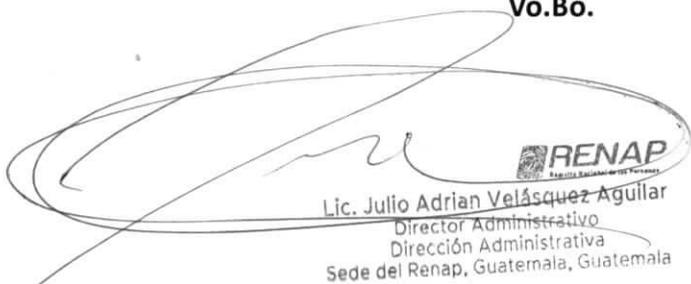


CONCELIADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: La presente Factura Electrónica procede el pago de Servicios **PROFESIONALES**, según informe de actividades realizadas durante el periodo Comprendido del **01/12/2023** al **31/12/2023** presentado al suscrito a entera satisfacción.

Vo.Bo.



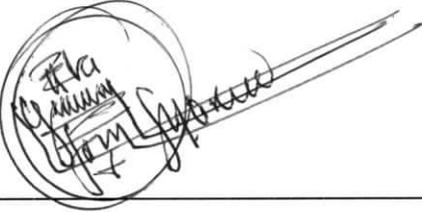

Lic. Julio Adrian Velásquez Aguilar
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2023	
FECHA:	31/12/2023
ACTIVIDADES DEL PERIODO:	01/12/2023 AL 31/12/2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ESTUARDO ESCRIBÁ MORALES
NÚMERO DE CONTRATO:	047-2023
VIGENCIA DEL CONTRATO:	03/01/2023 AL 31/12/2023
REGLÓN PRESUPUESTARIO:	029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
SERVICIOS:	PROFESIONALES
DIRECCIÓN QUE SUPERVISA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p>1.-ACTIVIDAD 1.1) Se realizó asesoría para la elaboración de dictámenes técnicos del estado actual del sistema eléctrico de luminarias y fuerza, para el diseño de los mismos, en la Oficina Registral No. 241 del municipio de San Andrés Sajcabaja, del departamento de Quiché.</p>
<p>2.-ACTIVIDAD 1.2) Asesoría y elaboración de especificaciones técnicas para la adquisición de equipos.</p>
<p>3.-ACTIVIDAD 1.3) Asesorar y participar en la ejecución de los proyectos, manuales de organización, normas y procedimientos administrativos, técnicos y operativos que sean necesarios.</p>
<p>4.-ACTIVIDAD 1.4) Asesorar y brindar apoyo en la planificación de los procesos del Departamento de Servicios Básicos.</p>
<p>5.-ACTIVIDAD 1.5) Asesorar técnicamente en la planificación y/o ejecución de proyectos de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones que ocupa el Registro Nacional de las Personas en el área Metropolitana.</p>
<p>6.-ACTIVIDAD 1.6) Brindar apoyo en la elaboración de propuestas de procesos para el traslado de inmuebles, para el funcionamiento de las oficinas registrales de la institución.</p>
<p>7.-ACTIVIDAD 1.7) Apoyar en la gestión de procesos administrativos de compras y contrataciones del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos.</p>
<p>8.-ACTIVIDAD 1.8) Elaborar y presentar informes técnicos requeridos por la Dirección Administrativa y Subdirección Administrativa del RENAP en relación con la programación o ejecución del mantenimiento preventivo o correctivo a las instalaciones que ocupa el REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS en el área Metropolitana, así como de los trabajos de remozamiento que se realicen.</p>
<p>9.-ACTIVIDAD 1.9) Asesorar y brindar apoyo en la elaboración de controles de los procesos administrativos en la Unidad de Mantenimiento y área de compras del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos.</p>

10.-ACTIVIDAD 1.10) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos, Subdirector o Director Administrativo con relación a los servicios contratados.

F 

Estuardo Escribá Morales


Vo. Bo.  Lic. Julio Adrian Velásquez Aguilar
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala

INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 047-2023.

FECHA:	31/12/2023
ACTIVIDADES DEL PERIODO	03/01/2023 AL 31/12/2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ESTUARDO ESCRIBÁ MORALES
NÚMERO DE CONTRATO:	047-2023
VIGENCIA DEL CONTRATO:	03/01/2023 al 31/12/2023
REGLÓN PRESUPUESTARIO:	029 (otras remuneraciones de personal temporal)
SERVICIOS:	PROFESIONALES
DIRECCIÓN QUE SUPERVISA:	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

Se realizó la propuesta de gestión de procesos para el traslado de la Oficina Registral Oficina No. 36 del municipio de Concepción Huista, del departamento de Huehuetenango.

Se realizó la propuesta de gestión de procesos para el traslado de la Oficina Registral No.241 del municipio de San Andrés Sajcabaja, del departamento de Quiché.

Se realizó la propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de Oficina Registral No.269 del municipio de Santa Lucía Utatlán, del departamento de Sololá.

Se realizó la propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de Oficina Registral No.355 del municipio de Cubulco, del departamento de Baja Verapaz.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de la Oficina Registral No.76 del municipio de El Estor, del departamento de Izabal.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos para el traslado de la Oficina Registral Oficina No.242 del municipio de Jocotenango, del departamento de Sacatepéquez.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización plano de señalización para el traslado de Oficina Registral No.242 del municipio de Jocotenango, del departamento de Sacatepéquez.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos para el traslado de la Oficina Registral No. No.173 del municipio de Chichicastenango, del departamento de Quiché.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de Oficina Registral No.131 del municipio de Santa Cruz Verapaz, del departamento de Alta Verapaz.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para la remodelación de la Oficina No.171 del municipio de Santa Catarina Pínula, del departamento de Guatemala.

Se asesoró técnicamente en la realización de formato de especificaciones técnicas para la contratación de bienes inmuebles a Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de la Oficina Registral No.234 del municipio de San Pablo, del departamento de San Marcos

Se realizo la propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de la Oficina Registral No.8 del municipio de Siquinalá, del departamento de Escuintla.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos para el traslado de la Oficina Registral No.56 del municipio de Sanarate, del departamento de El Progreso.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de Oficina Registral No.56 del municipio de Sanarate, del departamento de El Progreso.

Asesoría y revisión técnica de Dictamen Técnico DA-SA-DMSB-0091-2023 para la apertura de una nueva Oficina Registral en el municipio de Huehuetenango, del departamento de Huehuetenango.

Asesoría y revisión técnica de Dictamen Técnico DA-SA-DMSB-0092-2023 para el traslado de la Oficina Registral No. 407 del municipio de Chiquimula, del departamento de Chiquimula.

Asesoría y revisión técnica de Dictamen Técnico DA-SA-DMSB-0118-2023 para traslado de la Oficina Registral No.130 del municipio de Usumatlán, del departamento de Zacapa.

Asesoría y revisión de Dictamen Técnico DA-SA-DMSB-0127-2023 para traslado de la Oficina Registral No.259 del municipio de San Antonio Aguas Calientes, del departamento de Sacatepéquez.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de Oficina Registral No. 259 del municipio de San Antonio Aguas Caliente, del departamento de Sacatepéquez.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos para para el traslado de la Oficina Registral No. 142 del municipio de Santa María Ixhvatán, del departamento de Santa Rosa.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos para el traslado de Oficina Registral No. 142 del municipio de Santa María Ixhvatán, del departamento de Santa Rosa.

Asesoría y revisión técnica en la realización de Dictamen Técnico DA-SA-DMSB-0156-2023 para el traslado de la Oficina Registral No. 142 del municipio de Santa María Ixhvatán, del departamento de Santa Rosa.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos para para el traslado de la Oficina Registral No. 199 del municipio de Fraijanes, del departamento de Guatemala.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos para el traslado de la Oficina Registral No. 338 del municipio de Santa Eulalia, del departamento de Huehuetenango.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de la Oficina Registral Oficina No. 338 del municipio de Santa Eulalia, del departamento de Huehuetenango.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos para el traslado de Oficina Registral No. 199 del municipio de Fraijanes, del departamento de Guatemala.

Se realizo la propuesta de gestión de procesos para el traslado de Oficina Registral No. 338 del municipio de Santa Eulalia, del departamento de Huehuetenango.

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 047-2023

Propuesta de gestión de procesos para para el traslado de la Oficina Registral Oficina No. 36 del municipio de Concepción Huista, del departamento de Huehuetenango.

Propuesta de gestión de procesos para para el traslado de la Oficina Registral No.241 del municipio de San Andrés Sajcabaja, del departamento de Quiché.

Propuesta de gestión de procesos para de la Oficina Registral No.269 del municipio de Santa Lucia Uatlán, del departamento de Sololá.

Propuesta de gestión de procesos para el traslado de la Oficina Registral No.355 del municipio de Cubulco, del departamento de Baja Verapaz.

Propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de Oficina Registral No.269 del municipio de Santa Lucia Uatlán, del departamento de Sololá.

Propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de Oficina Registral No.355 del municipio de Cubulco, del departamento de Baja Verapaz.

Propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de la Oficina Registral No.76 del municipio de El Estor, del departamento de Izabal.

Propuesta de gestión de procesos para el traslado de la Oficina Registral Oficina No.242 del municipio de Jocotenango, del departamento de Sacatepéquez.

Propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización plano de señalización para el traslado de Oficina Registral No.242 del municipio de Jocotenango, del departamento de Sacatepéquez.

Propuesta de gestión de procesos para el traslado de la Oficina Registral No. No.173 del municipio de Chichicastenango, del departamento de Quiché.

Propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de Oficina Registral No.131 del municipio de Santa Cruz Verapaz, del departamento de Alta Verapaz.

Propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para la remodelación de la Oficina No.171 del municipio de Santa Catarina Pínula, del departamento de Guatemala.

Formato de especificaciones técnicas para la contratación de bienes inmuebles a Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de la Oficina Registral No.234 del municipio de San Pablo, del departamento de San Marcos

Propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de la Oficina Registral No.8 del municipio de Siquinalá, del departamento de Escuintla.

Propuesta de gestión de procesos para el traslado de la Oficina Registral No.56 del municipio de Sanarate, del departamento de El Progreso.

Propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de Oficina Registral No.56 del municipio de Sanarate, del departamento de El Progreso.

Dictamen Técnico DA-SA-DMSB-0091-2023 para la apertura de una nueva Oficina Registral en el municipio de Huehuetenango, del departamento de Huehuetenango.

Dictamen Técnico DA-SA-DMSB-0092-2023 para el traslado de la Oficina Registral No. 407 del municipio de Chiquimula, del departamento de Chiquimula.

Dictamen Técnico DA-SA-DMSB-0118-2023 para traslado de la Oficina Registral No.130 del municipio de Usumatlán, del departamento de Zacapa.

Dictamen Técnico DA-SA-DMSB-0127-2023 para traslado de la Oficina Registral No.259 del municipio de San Antonio Aguas Calientes, del departamento de Sacatepéquez.

Propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de Oficina Registral No. 259 del municipio de San Antonio Aguas Caliente, del departamento de Sacatepéquez.

Propuesta de gestión de procesos para para el traslado de la Oficina Registral No. 142 del municipio de Santa María Ixhuitán, del departamento de Santa Rosa.

Propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de Oficina Registral No. 142 del municipio de Santa María Ixhuitán, del departamento de Santa Rosa.

Dictamen Técnico DA-SA-DMSB-0156-2023 para el traslado de la Oficina Registral No. 142 del municipio de Santa María Ixhuatán, del departamento de Santa Rosa.

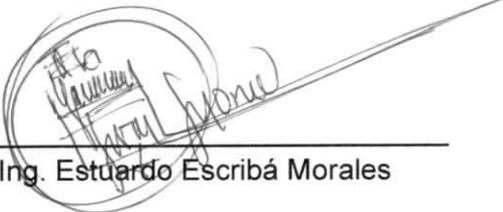
Propuesta de gestión de procesos para para el traslado de la Oficina Registral No. 199 del municipio de Fraijanes, del departamento de Guatemala.

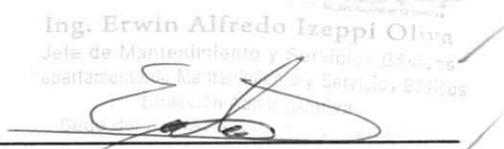
Propuesta de gestión de procesos para el traslado de la Oficina Registral No. 338 del municipio de Santa Eulalia, del departamento de Huehuetenango.

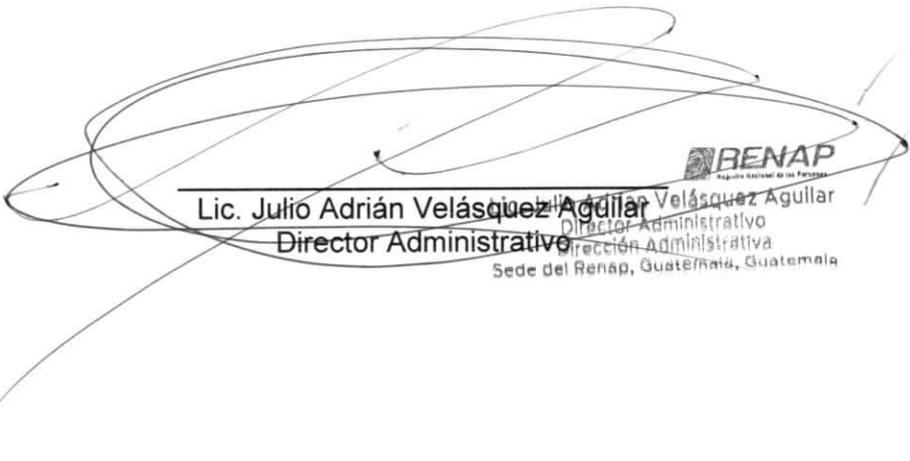
Propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de la Oficina Registral Oficina No. 338 del municipio de Santa Eulalia, del departamento de Huehuetenango.

Propuesta de gestión de procesos relacionados con muros, iluminación y señalización para el traslado de Oficina Registral No. 199 del municipio de Fraijanes, del departamento de Guatemala.

Propuesta de gestión de procesos para el traslado de Oficina Registral No. 338 del municipio de Santa Eulalia, del departamento de Huehuetenango.

F. 
Ing. Estuardo Escribá Morales

F. 
Ing. Erwin Alfredo Izeppi Oliva
Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos


Lic. Julio Adrián Velásquez Aguilar
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala

No. Correlativo: 2023-1498

SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre: Estuardo Escribá Morales
Código:
CUI: 2544212291804
NIT: 39238539
Cargo: Servicios Profesionales
Dependencia: Dirección Administrativa

A la fecha, el titular no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 01/12/2023



RENAP
Registro Nacional de las Personas
Evelyn Susana Portillo García
Analista Financiero I
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

