

43

05

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1763478709672</b>	Fecha de Generación: <b>Nov 18, 2025, 9:11 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 11:33:53	
Emisor:	51721686	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	JUAN FRANCISCO PEREZ LOPEZ	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	8DEFC5EB-4BE3-4DE2-BBFD-4DE51E83BDD4	
Serie:	8DEFC5EB	
Número del DTE:	1273187810	
Acuse de recibido:	FCID202520251104T11:33:5306:008DEFC5EB4BE34DE2BBFD4DE51E83BDD4	
Fecha de la consulta:	18/11/2025 09:09:28	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

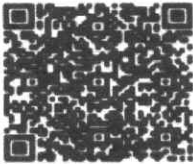
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 11/11/2025 13:25:33



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	51721686
NOMBRE	JUAN FRANCISCO, PÉREZ LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta





Factura

JUAN FRANCISCO , PÉREZ LÓPEZ  
Nit Emisor: 51721686  
JUAN FRANCISCO PEREZ LOPEZ  
31-94 COLONIA UTATLAN 2, zona 11, GUATEMALA, GUATEMALA  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
8DEFC5EB-4BE3-4DE2-BBFD-4DE51E83BDD4  
Serie: 8DEFC5EB Número de DTE: 1273187810  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 11:33:53  
Fecha y hora de certificación: 04-nov-2025 11:33:53  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/11/2025 al 30/11/2025 según contrato No. 043-2025	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	IVA	1,285 714286
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	IVA	1,285 714286

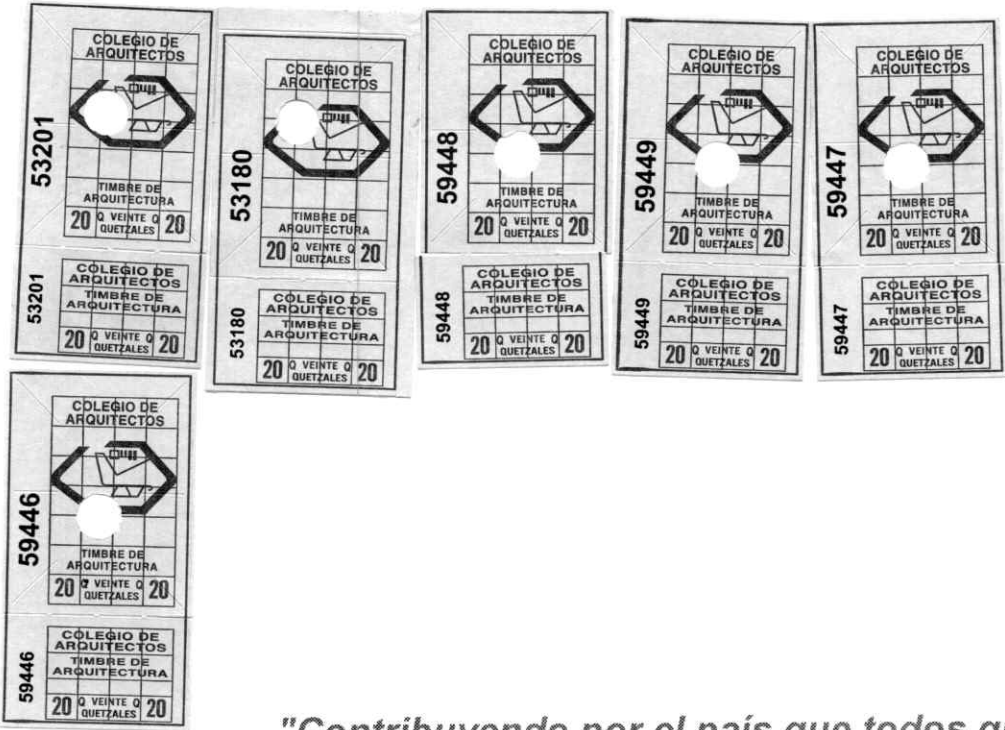
\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

*[Handwritten signature]*



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**RAZÓN:**

Procede el pago de Servicios PROFESIONALES, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/11/2025 al 30/11/2025 prestado al suscrito a entera satisfacción.

  
**Vo. Bo.** **M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios**  
Director Administrativo  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

<b>FECHA:</b>	<b>30/11/2025</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 01/11/2025 al 30/11/2025</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Juan Francisco Pérez López</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>043-2025</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 06/01/2025 al 31/12/2025</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Profesionales</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección Administrativa</b>

## ACTIVIDADES REALIZADAS:

**1.- Actividad 1.1)** Asesorar y brindar apoyo en la planificación de los procesos del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Se brindó asesoría técnica en la planificación de los procesos, dando como resultado la elaboración de la planificación del levantamiento de luminarias para mejoramiento de iluminación en las oficinas del RENAP del Municipio de Santa Catarina Pinula del Departamento de Guatemala.

**2.- Actividad 1.4)** Apoyar en la supervisión de los proyectos en ejecución del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos.

Se brindo apoyo en la supervisión y seguimiento en la ejecución de trabajos de mantenimiento en trabajos de carpintería para fabricación de muebles e instalación en oficinas en la sede del RENAP.

Se brindo apoyo en la supervisión y seguimiento en la ejecución de trabajos de mantenimiento, ejecución de trabajos en la instalación de cielo suspendido en bodega 1,5, 6 y 7 en la sede del RENAP.

Se brindo apoyo en la supervisión y seguimiento en la ejecución de trabajos de mantenimiento, ejecución de trabajos eléctricos: Cambio de tablero eléctrico de informática, Cambio de luminarias en bodega 1, 5, 6 y 7, Mejoramiento de circuitos eléctricos, Instalación de luminarias en Dirección de Procesos, Mejoramiento de luminarias en batería de baños primer nivel

Se brindo apoyo en la supervisión y seguimiento en la ejecución de trabajos de mantenimiento, ejecución de instalación de rótulos en oficinas en la sede del RENAP.

Se brindo apoyo en la supervisión y seguimiento en la ejecución de trabajos de mantenimiento, en la instalación de lavatrastos, Instalación de puertas en Informática, Instalación de grifo automático en batería de baño segundo nivel, Cambio e instalación de lavamanos. en oficina de la sede del RENAP.


Se brindo apoyo en la supervisión y seguimiento en la ejecución de trabajos de mantenimiento, ejecución de trabajos para la limpieza de aires acondicionados en las oficinas de la sede del RENAP.

Se brindo apoyo en la supervisión y seguimiento en la ejecución de trabajos de mantenimiento, en la supervisión del cambio completo de cielo suspendido en oficinas del RENAP, CIM zona 12, departamento de Guatemala.

**3.- Actividad 1.7) Otras Actividades que le sean asignadas por el Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos, subdirector o Director Administrativo con relación a los servicios contratados.**

Se brindo apoyo en Área de Mantenimiento y Servicios Básicos para la revisión y corrección de liquidaciones, egresos e ingresos de materiales para trabajos de mantenimiento. Revisión de especificaciones de muestras de cable, material eléctrico y pintura para la compra y adquisición para el mantenimiento de oficinas a nivel nacional del RENAP.

  
**Juan Francisco Pérez López**

  
**Mgta. Cesar Oswaldo Aceytuno Aceytuno**  
Subdirector Administrativo  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

  
**Ing. Erwin Alfredo Izepi Oliva**  
Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos  
Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

**Vo. Bo.**   
**M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios**  
Director Administrativo  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala